Documento de Especificación de Requisitos

Proyecto Artemis

Versión 1.0

# Historial de Revisiones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| 02/11/2020 | 1.0 | Primera versión del documento que obtendrá los requerimientos | Todos |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# 

# Otros Documentos

|  |  |
| --- | --- |
| **Previos a este** | **Siguientes a este** |
| [Documento de Negocio](https://docs.google.com/document/u/1/d/1Ss9D61R7w2vzUFKG4AWc16p4Dvu6eBCO2K-zyPymrRQ/edit) | Diseño de Wireframe de UI |

# 

# 

# Tabla de Contenidos

[**Historial de Revisiones**](#_7mjm6ch5i7f5) **2**

[**Otros Documentos**](#_l1pvnlkb538x) **2**

[**Tabla de Contenidos**](#_tb80powsq4d3) **3**

[**Documento de Especificación de Requisitos**](#_n422xb7a5slc) **4**

[**Introducción**](#_uj9jdigibew2) **4**

[Propósito](#_ttdb46apdnds) 4

[Alcance](#_8qe0dwe6wwb) 4

[Definiciones, siglas y abreviaciones](#_vffsrv54cedx) 4

[Resumen](#_hcj520a0eeiu) 4

[**Puntos a considerar**](#_mndvd3se46wu) **4**

[Características de los usuarios](#_8940ngnrr18k) 4

[Suposiciones y Dependencias](#_j546u7sjjz7p) 5

[Evolución previsible](#_oq5at44qb22o) 5

[**Especificación de Casos de Uso**](#_wi2sknnpdxmp) **6**

# Documento de Especificación de Requisitos

# Introducción

## Propósito

Este documento tiene la finalidad de elicitar, analizar y especificar los requisitos del negocio mediante para ello se hará uso de los casos de uso mostrados en el Documento de Negocio y varias herramientas y técnicas más. Además se detallarán otros puntos importantes a considerar.

## Alcance

El alcance de este Documento de Especificación de Requisitos está limitado a la primera versión de la plataforma web Artemis el cual será presentado como proyecto para el curso de Gestión de la Configuración y tendrá un tiempo estimado de 4 meses.

## Definiciones, siglas y abreviaciones

Son las mismas que muestran en el Documento de Negocio, haremos también referencia a los Usuarios A, B, C y D que aparecen en el mismo documento.

## Resumen

\* Por rellenar: conclusiones de todo esto en corto\*

# Puntos a considerar

## Características de los usuarios

Se asume que los usuarios serán en su mayoría artistas formados o principiantes con conocimiento básico de informática.

Tomando la clasificación de Usuario A, B, C y D mostrada en el Documento de Negocio, se asume que A y C son nuevos usuarios de la plataforma y no conocen muy bien sus posibilidades dentro de esta, se asume que B ya ha estado utilizando la plataforma por un corto tiempo y conoce sus capacidades básicas como usuario y que D nunca ha usado la plataforma.

Se realiza esta suposición con el fin de que la facilidad de uso y la intuitividad con respecto a las capacidades de los usuarios se encuentren en la plataforma.

## Suposiciones y Dependencias

Se asume también que los Artistas (usuarios) accederán a la plataforma con navegadores (móviles o de escritorio) que puedan soportar la plataforma. Que dichos navegadores se encuentren en dispositivos adecuados para ese uso y con sistemas operativos igual de capaces para el acceso a las plataformas web.

También se considerará que la interfaz será escrita en español.

## Evolución previsible

Futuras características que la plataforma podría tener una vez terminada su primera versión serían:

* **Cuenta premium:** Como muchas plataformas y a una manera de obtener ganancias a través de la plataforma se propondrá en servicio de una cuenta premium pero que no limite las funcionalidades básicas de la plataforma.
* **Múltiples idiomas:** En el apartado de Suposiciones y Dependencias se mencionó que el idioma será español, pero como alcance futuro se piensa expandir a otros más, principalmente el inglés.
* **Sugerencia de artistas:** Esta característica analizaría los likes/dislikes y comentarios que un usuario realiza para sugerir nuevas obras de otros artistas.
* **Filtros de Obras:** Bloquear contenido no apto para ciertas personas pero darles la capacidad de accesarlo asumiendo la responsabilidad del hecho.
* **Interfaz actualizable con las obras:** Permitiría que los usuarios puedan ver inmediatamente sus obras publicadas cuando estas sean subidas.

# Especificación de Casos de Uso

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre Caso de uso** | **Crear cuenta en Artemis** |
| Identificador | **CU 01** |
| Referencias | CU 09 |
| Precondición | Nombre de usuario ni correo pueden existir en base de datos del sistema |
| Poscondición | Se guardan datos del usuario en la base de datos y se le permite el ingreso a la plataforma usando su cuenta. |
| Actores | Usuario D |
| Definición | Le permite al usuario crear una cuenta en la plataforma Artemis. Debe colocar nombre de usuario, correo y contraseña. |

**Flujo Básico:** El usuario hace clic en Crear Cuenta, accede a la página de Creación de Cuenta o Inicio de Sesión, completa los campos requeridos, el usuario hace clic en el botón Crear Cuenta, se validan los campos, se guardan en la base de datos y el usuario ingresa a la plataforma en la sección de Editar perfil (CU 09) con su cuenta ya creada .

**Flujo Alternativo:**

A1:Hay un error en la validación de los campos (correo o nombre repetidos), la plataforma indica al usuario qué campos cambiar. El usuario vuelve a ingresar los campos pero esta vez unos campos válidos, sigue el flujo básico.

A2: El usuario ha olvidado su contraseña, haga clic en “He olvidado mi contraseña”, su contraseña es enviada a su correo y un mensaje se lo indica.

A3: Hay un error en la conexión con la Base de Datos, la plataforma indica este error y solicita al usuario volverlo a intentar más tarde.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Crear Cuenta con Google o Facebook** |
| Identificador | **CU 02** |
| Referencias | CU 01 |
| Precondición | La cuenta de Google o Facebook no deben existir en la base de datos del sistema. |
| Postcondición | Se guardan datos del usuario en la base de datos y se le permite el ingreso a la plataforma usando su cuenta asociada. |
| Actores | Usuario D |
| Definición | Le permite al usuario registrarse en la plataforma Artemis mediante el uso de sus cuentas tanto de Google como Facebook. |

**Flujo Básico:** En la página de Creación de Cuenta e Inicio de Sesión, hace clic en los botones de crear con Google o Facebook, accede los campos necesarios para su identificación en dichas cuentas. Estos son validados y la plataforma extrae lo necesario, el usuario escoge su nombre. Los campos son guardados en la Base de Datos, su cuenta es enlazada y el usuario ingresa a la plataforma.

**Flujo Alternativo:**

A1: El correo de las cuentas de Google o Facebook ya se encuentran en la Base de Datos, el usuario ingresa con la cuenta guardada, aparece un mensaje que le indica que ya contaba con una cuenta.

A2: El usuario se equivoca al ingresar sus campos de Google o Facebook o simplemente no existen, un mensaje se lo indica.

A3: Existe un error en la conexión con las API 's, se le solicita al Usuario volver a intentar con otro medio.

A4: Si el nombre ya existe en la Base de Datos, se muestra un mensaje diciendo que elija otro nombre artístico.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Buscar obra o Tag** |
| Identificador | **CU 03** |
| Precondición | Existe una obra publicada o tag. |
| Postcondición | Encontrar la obra o tag buscada. |
| Actores | Usuario B y D |
| Definición | Le permite al usuario realizar la búsqueda de una obra o tag en la plataforma Artemis. |

**Flujo Básico:** El usuario coloca un texto a buscar en el buscador, hace clic en “Buscar”, Se realiza la búsqueda de los resultados obtenidos.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Usar Tag como filtros** |
| Identificador | **CU 04** |
| Referencias | CU 03 |
| Precondición | Existe una obra publicada o tag. |
| Postcondición | Visualizar obras relacionadas al tag. |
| Actores | Usuario B y D |
| Definición | Le permite al usuario poder visualizar las obras que se encuentren publicadas en relación con el tag que seleccionó. |

**Flujo Básico:** El usuario coloca el botón de “Añadir Tag” y le aparece una nueva barra de búsqueda. El usuario completa las barras de “Búsqueda” y de “Tags” separando cada Tag con un espacio. El usuario hace clic en el botón de búsqueda. Aparecen los resultados de la búsqueda que contengan el Tag indicado.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Visualizar obras públicas** |
| Identificador | **CU 05** |
| Precondición | Existe una obra publicada. |
| Postcondición | Obras que el usuario puede visualizar. |
| Actores | Usuario B y D |
| Definición | Le permite al usuario poder visualizar las obras que se encuentren publicadas por otros usuarios de la plataforma Artemis. |

**Flujo Básico:** El usuario hace clic en alguna obra, es redirigido a la vista pública de la obra. En dicha vista aparecen los datos públicos de la obra. Además se muestran las posibilidad de interactuar con la obra (Comentar y Dar like).

**Flujo Alternativo:**

A1: Se ingresa (mediante link) a una obra eliminada o que ya no es pública, La plataforma avisa este caso o muestra un Error 404.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Iniciar sesión** |
| Identificador | **CU 06** |
| Precondición | Cuenta existente en la base de datos del sistema. |
| Postcondición | Ingreso a la plataforma Artemis. |
| Actores | Usuario D |
| Definición | Le permite al usuario el ingreso a la plataforma Artemis mediante su cuenta creada previamente. |

**Flujo Básico:** El usuario hace clic en Iniciar Sesión, es redirigido a la página de Creación de Cuenta e Inicio de Sesión. Completa los datos, hace clic en el botón de Inicio de Sesión, sus datos son corroborados en la Base de Datos. El usuario ingresa al inicio de la plataforma con su sesión iniciada.

**Flujo Alternativo:**

A1: Iniciar Sesión con Google o Facebook: El usuario hace clic en “Ingresa con Facebook” o “Ingresa con Google”, completa los campos necesarios para su vinculación con Google o Facebook, los datos son corroborados y el usuario se logea.

A2: Datos incorrectos: No se encontró su usuario en la Base de Datos, indicar esto por un mensaje e invitar a registrarse.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Comentar obra** |
| Identificador | **CU 07** |
| Precondición | Obra existente. |
| Postcondición | Comentario en la obra de otro usuario. |
| Actores | Usuario B |
| Definición | Le permite al usuario comentar las publicaciones de las obras de otros usuarios. |

**Flujo Básico:** El usuario decide hacer un comentario en la visión de Obra, escribe su comentario, hace clic en Comentar, se comprueba que esté registrado, el comentario se realiza en la obra y es público para los demás.

**Flujo Alternativo:**

A1: El usuario no está logueado, es redirigido al Inicio de Sesión.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Dar like/dislike a una obra** |
| Identificador | **CU 08** |
| Precondición | Obra no valorada por el usuario o valorada contrariamente a lo que el usuario desea valorar en ese momento. |
| Postcondición | Obra valorada de acuerdo al criterio del usuario. |
| Actores | Usuario B |
| Definición | Al observar una obra, esta puede ser de su agrado o desagrado. El usuario puede expresar este sentir a través de una interacción con la interfaz gráfica. En caso de agrado, presiona la opción “Like”; caso contrario, la opción “Dislike”. |

**Flujo Básico:** El usuario decide valorar la obra en la Visión de Obra, se comprueba la precondición. Se guarda en la Base de Datos el like o dislike. Se visualiza en la interfaz el like o dislike.

**Flujo Alternativo:**

A1: El usuario no está logueado, es redirigido al Inicio de Sesión.

A2: La obra ya está valorada por el usuario: La plataforma comprueba que ya se ha valorado de una determinada manera, entonces el sistema ignora el nuevo like o dislike si este coincide con el ya registrado, caso contrario, es cambiado y actualizado en la BD y se muestra en la IU.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Modificar Perfil** |
| Identificador | **CU 09** |
| Precondición | Perfil de usuario con información errónea y/o desactualizada. |
| Postcondición | Perfil de usuario con información correcta y/o actualizada. |
| Actores | Usuario A / Usuario B / Usuario C |
| Definición | El usuario puede, en cualquier momento durante su inicio de sesión, modificar la información de su perfil cuando considere necesario; sea en caso de información errónea o desactualizada. |

**Flujo Básico:** El usuario se encuentra en su perfil, hace clic en Modificar, todos los campos son habilitados para su modificación. Luego de modificar los campos deseados el usuario hace clic en “Guardar cambios”, se comprueba que el nombre del artista siga siendo único. Todos los campos son guardados.

**Flujo Alternativo:**

A1: El nombre no es único, Se le pide al usuario colocar otro nombre. Se le recuerda por medio de un mensaje que este debe ser único.

A2: Error al guardar el perfil: Se le indica por un mensaje y los cambios no son guardados.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Seguir a otro usuario** |
| Identificador | **CU 10** |
| Precondición | Usuario que no se encuentra en la lista de seguidores del usuario principal. |
| Postcondición | Usuario en la lista de seguidores del usuario principal. |
| Actores | Usuario B |
| Definición | El usuario puede, en cualquier momento durante su inicio de sesión, añadir a cualquier usuario que desee a su lista de usuarios seguidos. |

**Flujo Básico:** El usuario B visualiza el perfil de otro usuario. Hace clic en “Seguir”. El Usuario B es guardado como seguidor de aquel otro usuario, el otro usuario es guardado como Seguido por el usuario B. Se visualiza en la Interfaz Gráfica.

**Flujo Alternativo:**

A1: Ya es seguidor: El usuario B ya es seguidor del otro usuario, la plataforma detecta esto e invalida la acción, ignorándola.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Reportar una Obra** |
| Identificador | **CU 11** |
| Precondición | Obra sin haber sido reportada por el usuario principal. |
| Postcondición | Obra reportada por el usuario principal. |
| Actores | Usuario B |
| Definición | El usuario puede reportar una obra para que esta sea eliminada; debido a que lo considera no apropiada para la plataforma. |

**Flujo Básico:** En la vista de una obra, el Usuario B hace clic en “Reportar”, El contador de reportes aumenta en uno en la Base de Datos, Aparece un mensaje indicando que el reporte ya ha sido hecho. Se bloquea el botón de “Reportar” para el usuario B.

**Flujo Alternativo:**

A1: El botón se encuentra inhabilitado para el Usuario B, no sucede nada al hacer clic.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Cerrar sesión** |
| Identificador | **CU 12** |
| Precondición | Usuario con sesión iniciada en la plataforma Artemis |
| Postcondición | Salida de la plataforma Artemis |
| Actores | Usuario A |
| Definición | Le permite al usuario salir de la plataforma Artemis |

**Flujo Básico:** El Usuario A hace click en Cerrar Sesión. Se cierra su sesión y es redirigido a la página principal sin Iniciar Sesión.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Subir una obra** |
| Identificador | **CU 13** |
| Referencias | CU 14 |
| Precondición | Obra no subida |
| Postcondición | Obra subida |
| Actores | Usuario A |
| Definición | El usuario puede subir una nueva obra a la plataforma |

**Flujo Básico:** En el perfil de Usuario A, acceder a “Mis obras” y hace clic en “Subir nueva obra”, el usuario escoge la obra a subir, luego de corroborar que el archivo no se pase del tamaño permitido, se pasa a la edición de la obra (nombre, descripción, tags, carpetas, etc.) (CU 14). Hacer clic en “Guardar”. Se guardan cambios.

**Flujo Alternativo:**

A1: Archivos pesados: El archivo supera el tamaño permitido, se le indica al usuario que el archivo supera el máximo.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Editar/actualizar obra** |
| Identificador | **CU 14** |
| Precondición | Obra subida por el usuario en la plataforma Artemis |
| Postcondición | Modificación de la obra en la plataforma Artemis |
| Actores | Usuario A |
| Definición | Permite al usuario modificar la obra subida ya sea subiendo un nuevo archivo, agregar o eliminar etiquetas, o cambiando la descripción, de haber una, etc. |

**Flujo Básico:** En el perfil de Usuario A, acceder a “Mis obras” y seleccionar la obra a editar. El usuario será direccionado a la página de su obra donde se verán sus datos. El usuario hará clic en “Editar/Actualizar” y los campos se le habilitarán para completar. También se le habilitará una opción de subir una nueva versión. Una vez terminado, el usuario hará clic en “Guardar”. Los cambios se guardan en la BD.

**Flujo Alternativo:**

A1: El archivo subido es muy grande: Al pasar cierto límite, se le avisa al usuario que su obra es pesada y se le recomendará subir una versión más ligera.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Hacer obra privada** |
| Identificador | **CU 15** |
| Referencias | CU 14 |
| Precondición | Tener obra pública subida |
| Postcondición | Obra privada del Usuario A en la plataforma Artemis |
| Actores | Usuario A |
| Definición | Le permite al usuario crear una obra que solo él pueda ver. |

**Flujo Básico:** En la edición de la obra, hace clic en un checkbox “Hacer privada”, hacer clic en “Guardar”.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Hacer obra colaborativa** |
| Identificador | **CU 16** |
| Referencias | CU 14 |
| Precondición | Tener obra no colaborativa subida |
| Postcondición | Obra colaborativa del Usuario A en la plataforma Artemis |
| Actores | Usuario A |
| Definición | Le permite al usuario crear un proyecto en el que pueden participar más personas que hayan sido designadas por el mismo. |

**Flujo Básico:** En la edición de la obra, hace clic en un checkbox “Hacer colaborativa”, Se desplegarán los seguidores del Usuario A y él marcará con un checkbox los Usuarios deseados, hacer clic en “Guardar”.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Asignar etiqueta a la obra** |
| Identificador | **CU 17** |
| Referencias | CU 14 |
| Precondición | Obra sin etiqueta deseada |
| Postcondición | Etiqueta asignada a la obra en la plataforma Artemis |
| Actores | Usuario A |
| Definición | Le permite al usuario asignar etiquetas a su obra, las cuales permitirán una mejor identificación de la misma con la temática abordada por el artista. |

**Flujo Básico:** En la edición/actualización de una obra, el usuario hace clic en la zona de tags (etiquetas), agrega ahí los tags separados por un espacio, guarda los cambios.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Eliminar una obra propia** |
| Identificador | **CU 18** |
| Precondición | Obra subida por el usuario en la plataforma Artemis |
| Postcondición | Obra eliminada de la plataforma Artemis |
| Actores | Usuario A |
| Definición | Le permite al usuario eliminar una obra subida por él de la plataforma Artemis. |

**Flujo Básico:** En el perfil de Usuario A, acceder a “Mis obras” y seleccionar la obra a eliminar. El usuario será direccionado a la página de su obra donde se verán sus datos. El usuario hará clic en “Eliminar”, aparecerá un mensaje de confirmación, el usuario confirmará. La obra será eliminada.

**Flujo Alternativo:**

A1: No confirmar: En la confirmación, presionar “Cancelar”, se retorna a la modificación de la obra.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Crear carpetas** |
| Identificador | **CU 19** |
| Precondición | Inexistencia de la carpeta con el nombre deseado |
| Postcondición | Creación de la carpeta vacía con dicho nombre |
| Actores | Usuario A |
| Definición | El usuario puede crear carpetas y nombrarlas para organizar sus diversas obras según su necesidad |

**Flujo Básico:** En el perfil, ir a “Mis Obras”, ahí se podrán ver las obras organizadas en carpetas, ir a “Nueva carpeta”, se le colocará un nombre distinto a las otras carpetas creadas. Aparecerá la nueva carpeta vacía.

**Flujo Alternativo:**

A1: Nombre duplicado: En caso de colocar un nombre idéntico a otra carpeta, se le avisará al usuario y la operación se anulará.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Ver estadísticas de sus obras** |
| Identificador | **CU 20** |
| Precondición | Obra subida |
| Postcondición | Visualizar estadísticas de la obra |
| Actores | Usuario A |
| Definición | El artista puede visualizar los comentarios, likes y cantidad de visitas que tiene su obra |

**Flujo Básico:** En el perfil, ir a “Mis Obras” seleccionar la obra deseada, en la página de la obra se verán las estadísticas junto con los datos públicos de la obra (solo estará presente si quien visualiza es el propietario).

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Descargar versiones antiguas de la obra** |
| Identificador | **CU 21** |
| Precondición | Acceder al historial de versiones de la obra |
| Postcondición | Versión antigua de la obra descargada |
| Actores | Usuario A |
| Definición | El usuario puede descargar alguna de las versiones antiguas de la obra |

**Flujo Básico:** En “Mis Obras”, seleccionar la obra. En la vista de la obra, hacer clic en acceder al historial (solo estará presente si quien visualiza es el propietario). Ver las versiones previas de la obra. Descargar la versión seleccionada.

**Flujo Alternativo:**

A1: La versión se ha perdido en la Base de Datos: Indicar que ha ocurrido un error.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Caso de Uso | **Editar/Actualizar una obra colaborativo** |
| Identificador | **CU 22** |
| Referencias | CU 16 |
| Precondición | Obra seleccionada es colaborativa para el usuario C |
| Postcondición | Obra colaborativa actualizada |
| Actores | Usuario C |
| Definición | El usuario puede acceder a la obra colaborativa y actualizarlo o editarlo, creando así una nueva versión del mismo |

**Flujo Básico:** Ir a la obra a modificar. Hacer clic en modificar, corroborar que el Usuario C sea un colaborador de la obra. Dar la vista para la modificación de la obra.

Crear cuenta (iniciar sesión, crear perfil, cerrar sesión)

Modificar perfil

Visualizar obra (comentar, dar like/dislike)

Subir obra (editar y eliminar)

Descargar versiones antiguas de la obra

# Requisitos Funcionales

## RF1: Creación de cuenta:

En la página de Inicio de Sesión o Creación de Cuenta, el usuario podrá crearse una cuenta con una cuenta de correo, un nombre único (nombre artístico) y una contraseña (Ver CU 01) o a través de Google o Facebook. Si lo hace mediante Google o Facebook, tendrá que escoger el nombre único después (Ver CU 02). Todo se guardará en la BD y al finalizar el Usuario habrá ingresado a su cuenta y tendrá los campos libres para la modificación de su perfil (Ver CU 09).

En caso de haber algún inconveniente, se mostrarán avisos comunicando lo sucedido.

## RF2: Iniciar y Cerrar Sesión:

En la página de Inicio de Sesión o Creación de Cuenta, el usuario podrá iniciar su sesión con su contraseña y su correo (Ver CU 06). También podrá Iniciar su sesión con su cuenta de Google o Facebook. Por último también tendrá la opción de Reenviar su contraseña a su correo electrónico con el botón de “Olvidé mi contraseña”. En caso de cualquier eventualidad avisar con un mensaje.

Luego de acceder, el usuario será redirigido a su página principal de la plataforma con su sesión iniciada. Una vez iniciada su sesión él podrá cerrarla y será redirigido nuevamente a la página de Inicio de Sesión.

## RF3: Modificar Perfil:

La primera vez que el usuario podrá modificar su perfil será a penas termine de crear su cuenta, sin embargo podrá hacerlo cada vez que entre a su perfil y seleccione “Modificar”. Ahí podrá cambiar su descripción (donde podrá colocar links a sus otras redes sociales y comentar sobre él) y su nombre, pero este nombre tiene que ser único, de no cumplir la condición se le avisará y el nombre anterior se mantendrá. También podrá cambiar su foto de perfily demás. (Ver CU 09)

## RF4: Subir Obra:

En la sección de “Mis Obras”, él podrá subir una nueva obra haciendo clic en dicho botón. Inmediatamente se le aparecerá un buscador/explorador de sus archivos para que él seleccione cuál desea subir (Ver CU 13). Luego de seleccionarlo se pasará a la edición/actualización de obra (Ver CU 14).

## RF5: Comentar Obra:

Los usuarios sean propietarios o no de una obra podrán acceder a una obra y realizar un comentario en la obra si cuentan con la sesión iniciada (Ver CU 07) . De no ser así, se les redirigirá a la página de Inicio de Sesión. Una vez termine el comentario, el usuario podrá hacer clic en “Comentar” y el comentario será guardado.

## RF6: Dar Like/Dislike Obra:

Los usuarios sean propietarios o no de una obra podrán acceder a una obra y valorarla dando like o dislike (Ver CU 08). El usuario no puede colocar más de un like o dislike en una misma obra y tampoco puede dar a la vez like y dislike. Esta funcionalidad va a estar presente también solamente si el usuario tiene la sesión iniciada, de no ser así, se le redirigirá al Inicio de Sesión (Ver CU 06).

## RF7: Editar/Actualizar Obra:

Los usuarios al acceder a “Mis Obras” podrán ver sus obras y carpetas (que contendrán obras). Al seleccionar una y hacer clic en “Editar/Actualizar” el usuario podrá hacer clic en “Subir actualización” y se abrirá el mismo buscador que en el RF 4. La anterior versión de la obra será guardada en el historial de versiones y se le pedirá al usuario un comentario que identifique la nueva versión subida (“commit”).

También se podrá editar los campos como el título, la descripción y las etiquetas de la obra (Ver CU 14) al igual que asignar ciertas características como que la obra sea privada (Ver CU 15) o colaborativa (Ver CU 16). Al finalizar el usuario hará clic en ”Guardar” y se guardarán los cambios de la obra.

Nota: Si otro usuario ve la obra, solo podrá ver los campos públicos de la última versión de la obra.

## RF8: Eliminar Obra:

Los usuarios al acceder a “Mis Obras” podrán ver sus obras y carpetas (que contendrán obras). Al seleccionar una y hacer clic en “Eliminar” se le aparecerá un mensaje de confirmación avisando que todas las versiones de la obra también serán eliminadas. De confirmarse, se procedería con la eliminación de la obra de la BD.

## RF9: Descargar versiones antiguas de las obras:

Los usuarios al acceder a “Mis Obras” podrán ver sus obras y carpetas (que contendrán obras). Al seleccionar una y hacer clic en “Ver versiones anteriores” podrán visualizar la fecha, hora y el comentario que contenga la versión. Al igual que la posibilidad de descargarla.

# Requisitos No Funcionales

# Especificación de Requisitos