



Fiche de poste stagiaire “Assistant(e) chef de projet digital et social media ”

H/F - Paris

Organisation :

Stage de 6 mois conventionné ou alternance

Début : Septembre 2021

Lieu : Paris 11e

Présentation de 148

Nous, c'est l'Agence 148. Créée en 2007, notre agence répond de manière innovante et créative aux besoins en communication de ses clients. Ce qui nous motive ? Mettre notre créativité au service de projets qui ont du sens, pour placer nos engagements écologiques et sociétaux au cœur de notre métier.

On se voit un peu comme une compagnie d'acrobates : un assemblage de personnalités fortes, singulières, créatives, parfois un peu dingues, qui va chercher au-delà de ses différences pour monter un projet commun, à la fois beau à l'extérieur et technique à l'intérieur.

Guidés par un esprit de collaboration et de créativité, nous déployons nos (multiples) talents dans les domaines du branding et du digital.

L'Agence 148 recherche :

- Des créatifs ou créatives ayant une bonne culture graphique, un goût prononcé pour le web et un esprit ouvert ;
- Des profils techniques qui cherchent des solutions, aiment se challenger et souhaitent travailler avec le pôle création pour atteindre la quadrature du cercle ;
- Des chefs et cheffes de projets avec des qualités techniques, créatives ou business (voire tout à la fois si tu es vraiment très fort) ;
- Tout autre type de profil pouvant nous apporter de belles envies et compétences (stratège avisée, plume affûtée, humoriste pas trop raté...)

Missions:

Au global

- Assister la cheffe de projet sur les projets social media et de refonte de sites

- Collaboration avec des prestataires extérieurs
- Participation aux RDV clients

Gestion de projets social media

- Aide à l'élaboration de la stratégie
- Suivi avec le client
- Suivi avec les prestataires externes
- Brief des équipes créatives
- Suivi des plannings
- Suivi des problématiques de performance
- Gestion d'un budget
- Gestion administrative : devis, facture
- Reporting

Participation aux projets internes de la société

Implémentation de stratégie social media de l'agence

- Création de calendrier éditoriaux
- Rédaction des posts
- Brief des équipes créatives
- Community management
- Reporting

Gestion de projets web

- Aide à l'écriture des spécifications techniques et fonctionnelles
- Brief des équipes créatives et de développement
- Gestion d'un budget
- Gestion administrative : devis facture
- Intégration de contenus
- Recettage
- Rédaction du guide et formation du client au backoffice
- Suivi des plannings
- Suivi des problématiques de performance
- Reporting

Compétences requises :

Le stagiaire sera accompagné, tout au long de son stage, par Naïma, notre cheffe de projet digital, experte des réseaux sociaux.

Savoir être :

- Autonomie, esprit créatif, force de proposition et curiosité.
- Enthousiaste et proactif(ve)
- Organisé(e) et débrouillard(e)

Savoir faire :

- Bonne culture des médias sociaux, du webmarketing du digital
- Parfaite aisance rédactionnelle en français
- Bon niveau d'anglais
- Parfaite aisance avec les différents réseaux sociaux
- Aisance téléphonique
- Bac + 3 min. Communication, Marketing, Web
- Une première expérience en gestion de projets web ou community management serait appréciée