



Plaza Campesina REUNIÓN SEMANAL DE SCRUM ACTA No. 04

13/09/2020, 2:30 pm

| SPRINT No2_ | SEMANA No. | 4 |
|-------------|------------|---|
|-------------|------------|---|

ORDEN DEL DÍA

- 1. Seguimiento a tareas
- 2. Dificultades presentadas
- **3.** Varios

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

- **1.**En base a la reunión se establece que se tengan funcionando el Modelo de Vista Controlador de 3 historias de usuario.
- **2.** Se informa a tutor Scrum equipo no sabe aún generar unión de Fronted con Backend y la base de datos ya que no lo han visto aun en clases. Al ver falencias se solicita la investigación a los estudiantes. Tutor Scrum se compromete a coordinar con Docente del programa, brindar ayuda y apoyo; proporcionando materiales de estudio a los estudiantes los cuales se comprometen a aplicar en el proyecto.
- **3**. Se elabora informe de retrospectiva teniendo en cuenta las experiencias del proceso y la evolución del mismo.







| COMPROMISO | RESPONSABLE | FECHA |
|-------------------------------------------|-------------------------------|------------|
| Material de estudio y reunión con Docente | Juan Pablo Solarte | 17/09/2022 |
| MVC | José Daniel Ramírez Saldaña | 17/09/2022 |
| MVC | Dora Paola Pacheco Moreno | 17/09/2022 |
| MVC | Isis Nirvana Segura Valero | 17/09/2022 |
| MVC | Julián Andrés Segura González | 17/09/2022 |
| Documentación y gestión de proyecto | Cagua Carrillo Sayda Yamile | 17/09/2022 |

ASISTENTES

Juan Pablo Solarte Tutor Scrum Cagua Carrillo Sayda Yamile Gestor de proyecto José Daniel Ramírez Saldaña Gestor Base de Datos Julián Andrés Segura González Desarrollador Fronted Dora Paola Pacheco Moreno Desarrollador Backend Isis Nirvana Segura Valero Tester



#MisiónTIC2022