



ЖС фасилити менеджмент
КОМПЛЕКСНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ЗДАНИЙ

КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ



ПО УПРАВЛЕНИЮ,
ЭКСПЛУАТАЦИИ
И САНИТАРНОМУ СОДЕРЖАНИЮ
ЖК «СИЛЬВЕР»



СОДЕРЖАНИЕ

О компании	4
Управление	8
Эксплуатация.....	9
Клининг	12
Смета на обслуживание ЖК «Сильвер» в 2021 году.....	14
Структура и численность персонала, занятого на объекте	18
Преимущества предложения ООО «ЖС ФАСИЛИТИ МЕНЕДЖЕНТ»	19
Разрешительные документы	20

0 компании

2007 год

Группа компаний «Жилищный сервис» была основана в 2007 году. В настоящий момент в группу входят 3 юридических лица: ООО «ЖС», ООО «Жилищный сервис» и ООО «ЖС фасилити менеджмент».

>860 000 м²

Общая площадь обслуживаемых помещений составляет более 860 000 квадратных метров.

>250 человек

Основными видами деятельности компании являются управление, эксплуатация, уборка мест общего пользования и территории, консьержная служба.

В штате работают более 250 человек, обученных и аттестованных в соответствии с требованиями действующего законодательства, жителей многоквартирных домов и арендаторов бизнес-центров.

Жилищный Сервис имеет все необходимые сертификаты и лицензии для ведения своей деятельности. Компания страхует свою гражданскую ответственность по каждому объекту и виду деятельности.

51 здание

В настоящий момент «Жилищный Сервис» обслуживает 51 здание

ЮЗАО

- 1. Ленинский 137, к. 1**
Жилищно-офисный комплекс бизнес-класса (30 000 м² квартир, 8 000 м² офисов, 6 000 м² подземной парковки). Эксплуатация, клининг, охрана.

СЗАО

- 2. ул. Вилиса Лациса, д. 1**
Жилищно-офисный комплекс мидл-класса (11 500 м² квартир, 1 000 м² торговых площадей). Управление, эксплуатация, клининг, охрана.
- 3. ул. Вилиса Лациса, д. 17, к. 1**
Жилищно-офисный комплекс комфорт-класса (10 500 м² квартир, 1 000 м² торговых площадей). Управление, эксплуатация, клининг, охрана.
- 4. ул. Вилиса Лациса, д. 21, к. 2**
Жилищно-офисный комплекс мидл-класса (10 500 м² квартир, 1 000 м² торговых площадей). Управление, эксплуатация, клининг, охрана.
- 5. ул. Нелидовская, д. 23, к. 1**
Жилой дом бизнес-класса (7 436 м²). Управление, эксплуатация, клининг
- 6. ул. Нелидовская, д. 23, к. 2**
Жилой дом бизнес-класса (12 407 м²). Управление, эксплуатация, клининг
- 7. Химкинский б-р, д. 4**
Жилищный комплекс мидл-класса (9 500 м² квартир). Эксплуатация.
- 8. б-р Яна Райниса, д. 7, к.1**
Жилой комплекс бизнес-класса (11 759 м²). Эксплуатация
- 9. б-р Яна Райниса, д. 31**
Жилищно-офисный комплекс бизнес-класса (54 682 м²). Управление, эксплуатация, клининг, охрана.

10. б-р Яна Райниса, д. 4, к.3

Жилищно-офисный комплекс комфорт-класса (19 082 м²). Управление, эксплуатация, клининг, охрана.

11. Пр-д Донелайтиса, д. 27

Жилищно-офисный комплекс бизнес-класса (9 000 м²). Эксплуатация, клининг.

12. ул. Фабрициуса, д. 18

Жилой комплекс бизнес-класса (11 715 м²). Управление, эксплуатация, клининг, охрана.

13. ул. Берзарина 28а, к. 1

Жилой комплекс бизнес-класса (13 576 м²). Управление, эксплуатация, клининг, охрана.

14. ул. Берзарина 28а, к. 2

Жилой комплекс бизнес-класса (13 678 м²). Управление, эксплуатация, клининг, охрана.

15. ул. Берзарина 28а, к. 3

Жилой комплекс бизнес-класса (13 545 м²). Управление, эксплуатация, клининг, охрана.

16. ул. Берзарина 28а, к. 4

Жилой комплекс бизнес-класса (13 563 м²). Управление, эксплуатация, клининг, охрана.

17. ул. Берзарина 28а, к. 5

Подземный паркинг (4 271 м²). Управление, эксплуатация, клининг, охрана.

ЗАО

18. ул. Удальцова, д. 69

Жилищно-офисный комплекс бизнес-класса (36 969 м²). Эксплуатация, клининг.

19. ул. Удальцова, д. 77

Жилищно-офисный комплекс бизнес-класса (21 231 м²). Эксплуатация, клининг.

20. ул. Удальцова, д. 79

Жилищно-офисный комплекс бизнес-класса (32 084 м²). Эксплуатация, клининг.

21. Удальцова, д. 79, стр. 2

Офисный комплекс. Эксплуатация.

22. ул. Удальцова, д. 81

Жилищно-офисный комплекс бизнес-класса (17 069 м²). Эксплуатация, клининг.

23. пр-т Вернадского, д. 105, к. 4

Жилой комплекс комфорт-класса (109 673 м²). Эксплуатация, клининг.

ТИНАО**24. ул. Лазурная, д. 1**

Жилищно-офисный комплекс мидл-класса (1 1406 м²).
Управление, эксплуатация, клининг.

25. ул. Лазурная, д. 3

Жилищно-офисный комплекс мидл-класса (17 648 м²).
Управление, эксплуатация, клининг.

26. ул. Лазурная, д. 5

Жилищно-офисный комплекс мидл-класса (13 798 м²).
Управление, эксплуатация, клининг.

27. ул. Лазурная, д. 7

Жилищно-офисный комплекс мидл-класса (14 673 м²).
Эксплуатация, клининг.

28. ул. Лазурная, д. 9

Жилищно-офисный комплекс мидл-класса (13 432 м²).
Управление, эксплуатация, клининг.

29. ул. Лазурная, д. 11

Жилищно-офисный комплекс мидл-класса (14 679 м²).
Управление, эксплуатация, клининг.

30. ул. Ясная, д. 2

Жилищно-офисный комплекс мидл-класса (9 968 м²).
Управление, эксплуатация, клининг.

31. ул. Ясная, д. 5

Жилищно-офисный комплекс комфорт-класса (18 693 м²).
Управление, эксплуатация, клининг.

32. ул. Ясная, д. 6

Жилищно-офисный комплекс комфорт-класса (10 888 м²).
Управление, эксплуатация, клининг.

33. ул. Ясная, д. 8

Жилищно-офисный комплекс комфорт-класса (11 347 м²).
Управление, эксплуатация, клининг.

34. ул. Ясная, д. 10

Жилищно-офисный комплекс комфорт-класса (10 376 м²).
Управление, эксплуатация, клининг.

35. ул. Липовый парк, д. 6, к. 1

Жилищно-офисный комплекс комфорт-класса (18 049 м²).
Управление, эксплуатация, клининг.

ЦАО**36. Малый Казенный пер., д. 3**

Офисный комплекс класса А управления делами Президента РФ (6 683 м²).
Управление, эксплуатация, клининг.

37. Бизнес центр «Платформа»

Офисный комплекс класса В (20 800 м²) Управление, эксплуатация, клининг, охрана.

38. Комсомольский пр-т, д. 32

Жилой комплекс бизнес-класса (28 928 м²). Управление, эксплуатация, клининг, охрана.

39. Комсомольский пр-т, д. 32, к.2

Жилой комплекс бизнес-класса (40 713 м²). Управление, эксплуатация, клининг, охрана.

ВАО**40. Клубный дом «Тиволи»****Стромынский пер., д. 6**

Клубный комплекс апартаментов с офисными помещениями и фитнес-центром (7 804 м²).

МО, Одинцовский р-н, с. Ромашково**41. Рублевский пр-д, д. 40, к. 1**

Жилой дом бизнес-класса (17 621 м²).
Эксплуатация, клининг, биллинг.

42. Рублевский пр-д, д. 40, к. 2

Жилой дом бизнес-класса (20 125 м²).
Эксплуатация, клининг, биллинг.

43. Рублевский пр-д, д. 40, к. 3

Жилой дом бизнес-класса (17 045 м²).
Эксплуатация, клининг, биллинг.

44. ул. Никольская, д. 4, к. 1

Жилой дом комфорт-класса (12 456 м²).
Эксплуатация, клининг, биллинг.

45. ул. Никольская, д. 4, к. 2

Жилой дом комфорт-класса (6 629 м²).
Эксплуатация, клининг, биллинг.

46. ул. Никольская, д. 4, к. 3

Жилой дом комфорт-класса (8 310 м²).
Эксплуатация, клининг, биллинг.

47. ул. Никольская, д. 8, к. 2

Жилой дом комфорт-класса (12 390 м²).
Эксплуатация, клининг, биллинг.

48. ул. Никольская, д. 8, к. 3

Жилой дом комфорт-класса (12 390 м²).
Эксплуатация, клининг, биллинг.

49. Европейский б-р, д. 4

Жилой дом комфорт-класса (3 298 м²).
Эксплуатация, клининг, биллинг.

50. Европейский б-р, д. 7

Жилой дом комфорт-класса (3 340 м²).
Эксплуатация, клининг, биллинг.

51. Европейский б-р, д. 9

Жилой дом комфорт-класса (3 340 м²).
Эксплуатация, клининг, биллинг.



Мы можем организовать
экскурсию по нашим объектам
в любое удобное для вас время!

Управление

Главными задачами управленческого персонала компании «Жилищный Сервис» являются:

- Обеспечение максимально удобных и безопасных условий для проживания – оптимизация работы всех служб дома с учетом особенностей здания, проработка всех предложений жителей по вопросам развития и совершенствования дома.
- Оперативное решение конфликтных ситуаций, предотвращение порчи общего имущества, контроль за вносом и выносом строительных материалов, мусора.
- Постоянный мониторинг качества уборки общественных зон.
- Мониторинг полноты и своевременности поступления платежей от собственников квартир и нежилых помещений.
- Эффективная работа с должниками и неплательщиками, в том числе судебная.
- Разработка оптимальных условий договоров с подрядными организациями и контроль за выполнением этих условий.
- Постоянное повышение квалификации персонала и, соответственно, качества услуг.
- Четкое знание персоналом своих должностных обязанностей и инструкций по действию в чрезвычайных ситуациях.
- Проведение учений, тренингов, проверки знаний.
- Четкое взаимодействие управленческого, обслуживающего персонала и охраны.
- Прозрачность и открытость работы компании, ежеквартальная отчетность перед жильцами и Советом дома.
- Внедрение наиболее современных и технологичных решений в области управления, клининга, эксплуатации и безопасности.
- Поддержание имиджа здания, работа со СМИ.
- Организация и проведение общих собраний.
- Информирование жителей о жизни объекта.
- Наполнение порталов и сайта дома свежей информацией, работа с форумом.
- Организация детских праздников, масленицы, субботников.

Эксплуатация



Техническая эксплуатация многоквартирного дома — это комплекс мероприятий, которые обеспечивают безотказную работу всех элементов и систем здания в течение всего срока их службы. Инженерная «начинка» современного здания состоит из систем отопления и вентиляции, водоснабжения и канализации, лифтов, противопожарных систем, телевидения, электрохозяйства, мусоропровода. Для предупреждения аварийной ситуации, а не ее устранения, существуют жесткие графики и планы по периодическому обслуживанию инженерных систем, а главное - осуществляется мониторинг и контроль за их выполнением со стороны главного инженера объекта.

Для обеспечения надлежащего качественного технического обслуживания здания **Жилищный сервис** имеет следующий ресурс:

- большой штат инженерных кадров 20 инженеров – минимум 2 специалиста по каждому направлению;
- значительная материальная база – собственное новейшее диагностическое оборудование, инструмент общей стоимостью более 10 млн руб.;
- собственный автопарк из 14 автомобилей;
- собственные тракторы и спецтехника;

- отработанные нормативы и регламенты технического обслуживания всех инженерных систем и оборудования современных зданий;
- постоянно пополняемый собственный склад запчастей и оборудования, в том числе насосов, вентиляторов, двигателей, запорной, регулирующей арматуры, автоматики, контроллеров и т.д.;
- 2 собственные круглосуточные аварийные службы сварщиков и КИПовцев;
- 3 собственные круглосуточные диспетчерские службы;
- независимая служба контроля качества (обзвон выполненных заявок, инженер по контролю качества ТО).

Жилищный сервис также имеет в своем штате всех необходимых специалистов для обслуживания всех систем зданий, кроме лифтов. Имеем полный пакет лицензий, сертификатов и аттестаций, в том числе лицензию МЧС.



Работа с заявками жильцов

Заявки поступают от жителей дома круглосуточно через мобильное приложение, по телефону или WhatsApp. Принимает заявки диспетчер. Заявки фиксируются в журнале заявок. Обслуживающий персонал выполняет заявку во время, удобное для жителя дома.

Заявки на устранение аварийной ситуации, а также на выполнение мелкого ремонта (замена прокладок в смесителях, унитазах, прочистка фильтров, замена лампочек) производятся **БЕСПЛАТНО**.

К работам аварийного характера в жилых зданиях относятся:

- повреждения трубопроводов систем инженерного оборудования зданий в жилых помещениях, приводящие к нарушению функционирования систем и повреждению помещений;
- выходы из строя запорной, водоразборной и регулировочной арматуры систем инженерного оборудования зданий в жилых помещениях, приводящие к нарушению функционирования систем;
- засоры канализации в жилых помещениях, приводящие к затоплению помещений;
- поступление воды в жилые и вспомогательные помещения;
- выход из строя оборудования ВРУ, повреждения электрокабелей, отключение электроэнергии в квартире.

Оплата платных работ осуществляется жителем дома через платежный терминал или банковской картой по номеру заказ-наряда. Наша компания сотрудничает с такими платежными системами как Лидер, Сберкарт, Технологии будущего.

Необходимо отметить, что компания **Жилищный сервис** обладает собственными гидродинамическими машинами и системами видеоинспекции. Работы по видеоинспектированию канализации и вентиляции, а также профилактическая промывка канализации производятся в рамках текущей эксплуатации (бесплатно).

Уборка мест общего пользования (клининг)

В данном коммерческом предложении рассматривается уборка мест общего пользования дома, подземного паркинга, территории в пределах стилобата и мусорной площадки.

- Для уборки применяются профессиональное оборудование и инвентарь, а также биоразлагаемая химия иностранного производства.
- Для уборки мест подъездов предполагается привлечение 3 уборщиц.
- Для уборки территории, паркинга и контейнерных площадок предполагается привлечь 9 единиц уборщиков зимой, 7 единиц уборщиков летом.
- Для уборки паркинга предполагается применение 3 полумоечных машин.



Периодичность уборки внутридомовых общественных зон (кроме воскресенья)

	Мытье пола с применением специальных средств	Влажная протирка*, обметание пыли с потолков	Протирка плинтусов	Протирка подоконников	Сухая уборка этажей	Мытье витражей
Лифтовые холлы 1 этаж	1 раз в сутки	1 раз в месяц	1 раз в неделю	1 раз в месяц		1 раз в год
Лифтовые холлы	1 раз в неделю	1 раз в месяц	1 раз в неделю	1 раз в год	1 раз в неделю	
Квартирные холлы	1 раз в неделю	1 раз в месяц	1 раз в неделю	1 раз в год	1 раз в неделю	
Лестничные марши	1 раз в месяц	4 раза в год		1 раз в год	1 раз в неделю	
Лифтовые кабины	1 раз в сутки	1 раз в сутки				
Технические помещения	1 раз в год	2 раза в год				

* Влажная протирка стен, дверей, решеток дымоудаления, технических шкафов, почтовых ящиков

	Чистка полозьев лифтовых дверей	Подметание веником	Мытье окон с применением специальных средств
Лифтовые холлы	По необходимости		не реже 2 раз в год
Лестничные марши		1 раза в неделю	не реже 2 раз в год
Технические помещения			не реже 2 раз в год

	Мытье входных групп с применением специальных средств	Генеральная уборка
Лифтовые холлы		1 раз в год
Квартирные холлы		1 раз в год
Лестничные марши		1 раз в год
Балконы		1 раз в год
Лифтовые кабины		1 раз в год
Первые этажи	не реже 1 раза в месяц в теплый период	1 раз в год
Технические помещения		1 раз в год

Смета на обслуживание ЖК «Сильвер» в 2021 году

Надземная часть

Общая площадь 76 227,40 м²

№ п/п	Наименование работы	Периодичность	Ст-ть плановая на 2021 гг. руб.	Ст-ть плановая на 2021 гг. руб.	В расчете на 1 м², руб.
			годовая	ежемесячная	ежемесячная
1. Управление					
Итого за управление			8 984 738	748 728	9,82
2. Санитарное содержание					
2.1	Влажная уборка квартирных и лифтовых холлов	ежедневно	3 611 657	300 971	
2.2	Уборка территории	ежедневно	7 827 376	652 281	
Итого за санитарное содержание			11 439 033	953 253	12,51
3. Вывоз ТКО					
3.1	Вывоз ТКО	ежедневно	1 449 000	120 750	
Итого за вывоз ТКО			1 449 000	120 750	1,58
4. Техническое обслуживание здания					
5.1	Обслуживание электрохозяйства	ежедневно	2 984 663	248 722	
5.2	Обслуживание систем водоснабжения и канализации	ежедневно	2 984 663	248 722	
5.3	Обслуживание систем отопления	ежедневно	2 487 219	207 268	
5.4	Обслуживание вентустановок	ежемесячно	994 888	82 907	
5.5	Текущий ремонт МОП	постоянно	1 351 505,706	112 625	
Итого за техническое обслуживание здания			10 802 938	900 245	11,81
5. Дератизация и дезинсекция					
5.1	Дератизация и дезинсекция	ежемесячно	99 000	8 250	
Итого за дератизацию и дезинсекцию			99 000	8 250	0,11
6. Техническое обслуживание лифтов					
6.1	Техническое обслуживание лифтов	ежемесячно	2 815 200	234 600	
6.2	Запчасти и текущий ремонт	по мере необходимости	938 400	78 200	
6.3	Освидетельствование лифтов	1 раз в год	234 600	19 550	
6.4	Страхования ГО владельцев лифтов	1 раз в год	4 140	345	
Итого за техническое обслуживание и ремонт лифтов			3 992 340	332 695	4,36

№ п/п	Наименование работы	Периодичность	Ст-ть плановая на 2021 гг. руб.	Ст-ть плановая на 2021 гг. руб.	В расчете на 1 м², руб.
			годовая	ежемесячная	ежемесячная
7. Техническое обслуживание систем противопожарной защиты					
7.1	Техническое обслуживание систем ППС, ДУ и ППА	ежемесячно	441 600	36 800	
7.2	Техническое обслуживание противопожарного водопровода	ежемесячно	207 000	17 250	
7.3	Перекачка рукавов на новое ребро	1 раз в год	183 816	15 318	
Итого за техническое обслуживание систем противопожарной защиты			832 416	69 368	0,91
8. Техническое обслуживание слаботочных систем					
8.1	Обслуживание домофонов	ежемесячно	338 100	28 175	
8.2	Обслуживание видеонаблюдения	ежемесячно	852 840	71 070	
8.3	Обслуживание СКУД	ежемесячно	207 000	17 250	
8.4	Обслуживание АСКУЭ	ежемесячно	82 800	6 900	
8.5	Обслуживание АСКУВ	ежемесячно	82 800	6 900	
8.6	Обслуживание АСКУТЭ	ежемесячно	82 800	6 900	
8.7	Обслуживание АСУД	ежемесячно	138 000	11 500	
Итого за техническое обслуживание слаботочных систем			1 784 340	148 695	1,95
9. Обслуживание ИТП					
9.1	Ежедневные осмотры, регистрация показателей, регламентные работы	ежемесячно	551 219	45 935	
Итого за обслуживание ИТП			551 219	45 935	0,60
10. Расчет квартплаты и биллинг					
10.1	Начисление платы за ЖКУ в электронном виде	ежемесячно	375 449	31 287	
10.2	Рассылка платежей по электронной почте	ежемесячно	125 150	10 429	
10.3	Распечатка платежей	ежемесячно	125 150	10 429	
10.4	Взаимодействие с собственниками по вопросам начисления платежей (по почте, телефону, мессенджерам)	ежемесячно	625 749	52 146	
Итого за расчет квартплаты и биллинг			1 251 498	104 291	1,37
11. Замена грязезащитных ковров					
12.1	Замена грязезащитных ковров		212 520	17 710	
Итого за замену грязезащитных ковров			212 520	17 710	0,23
12. Механизированное перемещение и вывоз снега					
12.1	Механизированное перемещение и вывоз снега		265 167	22 097	

№ п/п	Наименование работы	Периодичность	Ст-ть плановая на 2021 гг. руб.	Ст-ть плановая на 2021 гг. руб.	В расчете на 1 м², руб.
			годовая	ежемесячная	ежемесячная
Итого за вывоз снега			265 167	22 097	0,29
Итого за управление, содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт			41 399 042	3 449 920	45,26

Охрана - 4 поста круглосуточных		7 176 000	598 000	7,84
Охрана в подъезды 6 постов круглосуточных		10 764 000	897 000	11,77
Итого за управление, содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт, охрану		59 339 042	4 944 920	64,87

Подземный паркинг

Общая площадь 9 418 м²

№ п/п	Наименование работы	Периодичность	Ст-ть плановая на 2021–2022 гг. руб.	Ст-ть плановая на 2021–2022 гг. руб.	В расчете на 1 м², руб.
			годовая	ежемесячная	ежемесячная
1. Управление					
Итого за управление			1 219 063	101 589	10,79
2. Санитарное содержание					
2.1	Уборка паркинга	ноябрь-март еженедельно, апрель-октябрь 2 раза в месяц	3 497 926	291 494	
Итого за санитарное содержание			3 497 926	291 494	30,95
3. Техническое обслуживание гаража					
3.1	Обслуживание электрохозяйства	ежедневно	534 908	44 576	
3.2	Обслуживание дренажной системы	ежедневно	178 303	14 859	
3.3	Обслуживание систем отопления и вентиляции	ежедневно	475 473	39 623	

№ п/п	Наименование работы	Периодичность	Ст-ть плановая на 2021–2022 гг. руб.	Ст-ть плановая на 2021–2022 гг. руб.	В расчете на 1 м², руб.
			годовая	ежемесячная	ежемесячная
3.4	Текущий ремонт элементов внутренней отделки	в соответствии с планом ремонта	184 474	15 373	
Итого за техническое обслуживание гаража			1 373 157	114 430	12,15

4. Техническое обслуживание систем противопожарной защиты					
4.1	Техническое обслуживание систем ДУ и ППА	ежемесячно	648 600	54 050	
4.2	Техническое обслуживание системы пожаротушения	ежемесячно	759 000	63 250	
4.3	Перекачка рукавов на новое ребро	1 раз в год	41 400	3 450	
Итого за техническое обслуживание систем противопожарной защиты			1 449 000	120 750	12,82

5. Техническое обслуживание слаботочных систем					
5.1	Обслуживание системы видеонаблюдения	ежемесячно	138 000	11 500	
5.2	Обслуживание СКУД	ежемесячно	82 800	6 900	
Итого за техническое обслуживание слаботочных систем			220 800	18 400	1,95

6. Техническое обслуживание ворот и шлагбаумов					
6.1	Техническое обслуживание ворот и шлагбаумов	ежемесячно	358 800	29 900	
Итого за техническое обслуживание ворот и шлагбаумов			358 800	29 900	3,17

7. Прочие расходы					
7.1	Прочие расходы (запчасти и оборудование)	ежемесячно	262 200	21 850	
Итого за прочие расходы			262 200	21 850	2,32

8. Охрана					
8.1	Охрана 1 пост круглосуточный	ежемесячно	1 794 000	149 500	
Итого за охрану			1 794 000	149 500	15,87

9. Расчет квартплаты и биллинг					
9.1	Расчет квартплаты и биллинг	ежемесячно	154 624	12 885	
Итого за расчет квартплаты и биллинг			154 624	12 885	1,37
Итого за управление, содержание, техническое обслуживание и текущий ремонт			10 329 570	860 798	91,40

Обслуживание мусоропровода 0,7 руб./м²

Количество и структура персонала, занятого на объекте

№ п/п	Наименование должности сотрудника	График работы
1	Управляющий	40 часов в неделю
2	Главный инженер объекта	40 часов в неделю
3	Инженер по отоплению и вентиляции	40 часов в неделю
4	Менеджер по работе с клиентами	2 единицы 40 часов в неделю
5	Менеджер по клинингу	40 часов в неделю
6	Уборщица	3 единицы. Шестидневная рабочая неделя
7	Уборщик территории	4 единицы. Шестидневная рабочая неделя
8	Уборщик паркинга	3 единицы. Шестидневная рабочая неделя
9	Уборщик зимний ноябрь-март, дополнительно к летним	2 единицы. Шестидневная рабочая неделя
10	Тракторист ноябрь-март	40 часов в неделю
11	Мастер по текущему ремонту	1 единица, 40 часов в неделю
12	Техник	3 единицы в смену, круглосуточно
13	Консьерж	6 единиц в смену, круглосуточно
14	Охрана	5 единиц в смену, круглосуточно

Преимущества предложения ООО «ЖС ФСИЛИТИ МЕНЕДЖМЕНТ»

- 1 Собственный персонал, техника, инструмент
- 2 Качественная и профессиональная уборка этажей с применением дорогого импортного оборудования, материалов и машин
- 3 Доступность мобильного приложения
- 4 Высокое качество предоставляемых услуг: высокий профессионализм и культура персонала (при выполнении заявок сантехники и электрики используют бахилы и фирменный коврик, на который кладут инструмент). После выполнения заявки служба контроля качества производит обзвон заявителей для подтверждения качественного выполнения заявки
- 5 Уборщицы проходят инструктаж по методике Британского института клининга. Для уборки применяется профессиональный инвентарь и биоразлагаемая химия. На каждом этаже вывешивается ведомость уборки, где уборщица ежедневно расписывается за выполненные работы, а управляющий контролирует фактическое выполнение работ
- 6 Сантехники и электрики - только граждане РФ и РБ славянской внешности
- 7 Все внеплановые работы, их объемы и цены будут согласовываться с СД перед их выполнением
- 8 Ежеквартальная управленческая и финансовая отчетность

Разрешительные документы





УК «ЖИЛИЩНЫЙ СЕРВИС» В ВАШЕМ СМАРТФОНЕ

Скачайте мобильное приложение по ссылке:
<https://domyland.app/jilserv>



Удобно управлять

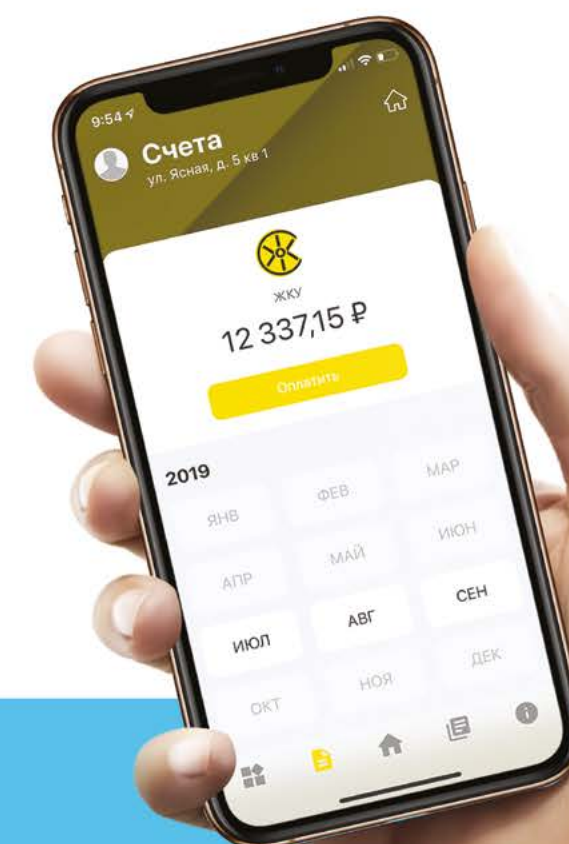
- Пользуйтесь всеми услугами управляющей организации через смартфон или планшет
- Отслеживайте статус заявок и оценивайте качество исполнения услуг
- Общайтесь с управляющей организацией в чате в режиме 24/7, загружайте фото и документы
- Отправляйте показания счетчиков воды, тепла и прочее
- Добавляйте членов семьи и других пользователей к управлению услугами
- Заказывайте и получайте справки и выписки

Легко быть в курсе

- Вся необходимая информация о ваших помещениях всегда под рукой
- Уведомления о статусах заявок и счетах на оплату
- Удобная отправка показаний приборов учета, просмотр истории потребления
- Узнавайте первыми о плановых работах, акциях и новостях вашей управляющей организации

Просто контролировать расходы

- Оплачивайте услуги быстро, просто и надежно
- Следите за расходами через историю счетов с детализацией услуг





ООО «ЖС ФМ»

ОГРН 1197746595530

ИНН 9701147008

105082 Москва, Спартаковский пер., 2, стр. 1

Телефон: +7 (495) 999-72-23

E-mail: mail@jilserv.ru

WWW.JILSERV.RU