

TARIFS 2025

Laetitia Vanderheyden – Consultante en gestion & organisation administrative

Tarifs HTVA – TVA 21 % | Adminetech SRL

Principe de base (important)

Mon travail se décline en **trois niveaux de valeur**, selon la nature de l'intervention :

1. **Exécution administrative** → facturation horaire
2. **Cadrage, sécurisation, décisions** → forfait
3. **Accompagnement structurant dans la durée** → forfait mensuel ou mission sur mesure

Cette distinction garantit : une facturation juste, un cadre clair pour le client, une collaboration efficace et durable.

1 Exécution administrative (opérationnel)

Lorsque j'interviens **dans un cadre existant**, pour exécuter des tâches administratives définies.

Tarif horaire : à partir de 55 € / heure HTVA

(interventions ponctuelles, sans engagement, selon disponibilité)

Exemples d'interventions : Gestion administrative courante - Facturation dans votre outil existant - Suivi clients et relances - Gestion fournisseurs (paiements, documents, résiliations) - Encodage et pré-comptabilité - Reporting administratif simple

➡ Cette formule convient lorsque l'organisation est en place et qu'il s'agit avant tout de **déléguer ponctuellement**, sans engagement dans la durée.

2 Cadrage & sécurisation administrative (forfaits)

Lorsque l'objectif est de **clarifier une situation, sécuriser une décision** ou **éviter des erreurs coûteuses**.

Ces interventions ne sont **pas facturées à l'heure**, car la valeur ne dépend pas du temps passé mais du **résultat obtenu**.

◇ Forfait – Cadrage administratif & conformité

Objectif : repartir avec une situation claire, conforme et des décisions sécurisées.

Contenu possible (selon le besoin) : Analyse de la situation administrative existante - Aide et validation inscription Peppol / e-facturation (Falco, etc.) - Vérification facturation / outils utilisés - Recommandations concrètes et prochaines étapes

Prix indicatif : 300 € à 500 € HTVA

➡ Forfait communiqué et validé **avant intervention**.

③ Structuration & optimisation administrative

Lorsque l'administratif doit être **repensé, fiabilisé ou structuré** pour soutenir l'activité.

Interventions possibles :

- Audit de l'organisation administrative
- Clarification des flux administratifs et documentaires
- Structuration des rôles et responsabilités
- Mise en place ou amélioration d'outils (facturation, suivi, tableaux de bord)
- Accompagnement à l'adoption et à la pérennisation

Modalités

- **Mission sur mesure** (devis après échange)
 - **Ou accompagnement mensuel** (voir ci-dessous)
-

④ Accompagnement mensuel (durée – minimum 3 mois)

Pour les structures qui souhaitent un **cadre stable**, une **disponibilité dédiée** et un **suivi dans le temps**.

◇ Gestion administrative (exécution)

- **10 h / mois** → 650 € HTVA
- **20 h / mois** → 1.200 € HTVA
- **40 h / mois** → 2.200 € HTVA

➡ Exécution administrative uniquement (pas d'audit ni de structuration).

Pourquoi un tarif horaire implicite plus élevé qu'en ponctuel ?

Les forfaits mensuels incluent : une disponibilité réservée, une priorisation des demandes, une continuité dans le suivi, une meilleure connaissance du dossier.

Ils offrent un cadre plus efficace et plus sécurisant qu'une intervention ponctuelle.

◇ Gestion + structuration

- **Essentiel – 10 h / mois**
8 h gestion + 2 h structuration → **740 € HTVA**
- **Complet – 20 h / mois**
15 h gestion + 5 h structuration → **1.425 € HTVA**
- **Intensif – 40 h / mois**
30 h gestion + 10 h structuration → **2.700 € HTVA**

➔ Idéal lorsque l'administratif doit être **assaini tout en restant opérationnel**.

5 Ateliers & formations

Ateliers pratiques en entreprise ou en groupe.


- **À partir de 155 € HTVA / personne**
- Durée : 2 à 3 h
- Minimum 4 participants
- Supports inclus

Frais & conditions

- Déplacements Bassenge & environs : **forfait 15 €**
 - Hors Bassenge : **0,45 €/km**
 - Délai de paiement : **15 jours**
 - Tarifs valables jusqu'au **31/12/2025**
-

Quelle formule choisir ?

- Vous souhaitez **déléguer l'exécution** → Gestion administrative
- Vous avez besoin de **clarifier / sécuriser** → Forfait cadrage
- Votre administratif freine votre activité → Mission de structuration
- Vous voulez un cadre stable → Accompagnement mensuel

 Un échange préalable permet toujours de valider la formule la plus adaptée à votre situation.

*Les forfaits sont basés sur une situation standard.
Tout dépassement de périmètre fait l'objet d'une validation préalable.*

Laetitia Vanderheyden

ADMINETECH SRL • BE1012.752.452 • +32 498 78 83 54 • contact@laetitia-vanderheyden.be

www.laetitia-vanderheyden.be

Tarifs HTVA (TVA 21%) • Valables jusqu'au 31/12/2025