

Projektcanvas

Team: Julian Dreuth, Nicolas Will, Leon Lux

Datum: 19.11.2024

Projekttitel: Maßnahmen zur Optimierung der Nachrichtenverteilung in Gruppen und Organisationseinheiten

Zweck: Verbesserung der Kommunikation innerhalb von Projekt- und Verfahrensteams und Bereichen. Schnellere und gezieltere Informationsweitergabe	Lieferobjekt: Projektplan, Iterative Dokumentation der Maßnahmenumsetzung sowie aktualisierte Maßnahmenliste	Qualität: regelmäßiger Soll/Ist-Abgleich Regelmäßige Rücksprache mit Kunden	Budget: Personalkosten anhand der Aufwände. Aufwände: 3 PT pro Woche bis 04.03.25 3 * 15 = 45PT = 360 PS
Zeitplan: 22.10.24 Projektinitiierung 12.11.24 Projektbeginn 29.11.24 Abgabe Steckbrief Januar 25 Zwischenbericht 03-06.03.25 Abgabe Ausarbeitung 10-13.03.25 Abschlusspräsentation 13.03.25 Projektende	Etappenziele: Canvas zu Projektinitiierung aufgestellt Projektplanung abgeschlossen Zwischenbericht abgegeben Bewertungskatalog festgelegt Liste der zu evaluierenden Produkte erstellt Zielprodukt ausgewählt Dokumentation abgeschlossen Abschlusspräsentation gehalten	Umfeld & Rahmenbedingungen: Mischform zwischen traditionellem Wasserfallmodell und Kanban. Enge Zusammenarbeit mit der Abteilung J	Ressourcen: Azure Boards Softwaredokumentationen Skype Testumgebung zum Testen der Software
Stakeholder: Bereich J3 Projekt-/Verfahrensteams in J3 Thomas Mende (Bereichsleiter) Herr Breitenbach (Modulleiter)	Kunde: Bereich J3	Risiken & Chancen: Risiken Krankheit im Projektteam Ausfall von Praxistagen durch Klausuren Fehlen/Ausfall von Ressourcen Unbekannte Anforderungen an das Softwareprodukt Chancen Vorhandensein von Software in der HZD, die das Problem bereits löst	