

**3. úkol: 3\_Technické kompetence****Předmět: Projektový manažer**

akademický rok: 2019/2020

Termín odevzdání: **27. 4. 2020**Max. počet dosažitelných bodů: **18**Minimální počet bodů pro zápočet: **1****Příjmení a jméno:** Buchal Petr

Login: xbucha02

Datum: 23.3. 2020

Nevyplňujte - vyplní učitel:

Test	Otevřená otázka	Příklad	Celkem

**Zde vyplňte řešení testu:**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
D	A	C	D	D	D	A	C	A	B	C	D	A

**Hodnocení testu:** Otázek je 13. Na každou otázku je pouze 1 správná odpověď. Za každou správnou odpověď je 1 bod. Chybná odpověď bude hodnocena -0,5 bodu. Uvedení 2 a více odpovědí na jednu otázku bude hodnoceno -0,5 bodu, bez ohledu na to, zda některá volba byla správná. Neuvedení odpovědi na otázku bude hodnoceno 0 body. Minimální počet bodů, který je možno získat za jednu otázku, je -0,5 bodu. Minimální počet bodů, které lze získat za celý test, je 0 bodů.

**Test (uzavřené otázky):**

1. Vyberte nepravdivé tvrzení:

- A. Výstupem projektu je konkrétně pojmenovaný výsledek činnosti projektového týmu, který vede k naplnění cíle projektu.
- B. Dosažení výstupu projektu musí být jednoznačně měřitelné.
- C. Specifikace parametrů výstupu projektu je součástí definice rozsahu projektu.
- D. Žádné z tvrzení (uvedené v bodech a,b,c) není pravdivé.

2. Strom cílů lze popsat jako:

- A. Směřující od cílů vrcholových k cílům dílčím, přičemž jsou k těmto cílům přiřazeny ověřitelné parametry času, kvality, množství či nákladů. Vymezení / přiřazení zodpovědností jednotlivců není v tomto kroku řešeno a děje se až v pozdější fázi projektu.
- B. Směřující od cílů vrcholových k cílům dílčím, přičemž jsou k těmto cílům přiřazeny ověřitelné parametry času, kvality, množství či nákladů a jsou za ně zodpovědní jednotliví členové projektového týmu na odpovídajících úrovních.
- C. Směřující od cílů dílčích k cílům vrcholovým, přičemž jsou k těmto cílům přiřazeny ověřitelné parametry času, kvality, množství či nákladů a jsou za ně zodpovědní jednotliví členové projektového týmu na odpovídajících úrovních.
- D. Směřující od cílů dílčích k cílům vrcholovým, přičemž jsou k těmto cílům přiřazeny ověřitelné parametry času, kvality, množství či nákladů. Vymezení / přiřazení zodpovědností jednotlivým členům projektového týmu není v tomto kroku řešeno a děje se až v pozdější fázi projektu.

3. V logickém rámci máte do pole A4 (první sloupec, čtvrtý řádek) u projektu Festival napsat:

- A. Kapela X domluvena.
- B. Petr domluví kapelu X a to prokáže podepsáním smlouvy.
- C. Domluvení kapely X.
- D. Pokud Petr nedomluví kapelu X, nedostane prémii.

4. Pokud máme v plánu projektu souběžné činnosti, na kterých má podle plánu pracovat stejný člověk, tak:

- A. Je potřeba tyto činnosti seřadit za sebou, aby nebyl jeden člověk na dvou úkolech

- současně.
- B. Je třeba zanalyzovat, o jaké činnosti se jedná, jakého jsou charakteru.
  - C. Není třeba se zneklidňovat, dva úkoly by měl bez problému zvládnout.
  - D. Je třeba na jeden nebo druhý z úkolů přiřadit někoho jiného.
5. Mezi následujícími součástmi SWOT analýzy vytvořené pro fiktivní projekt vyberte element, který je chybně přiřazen:
- A. Strengths (Silné stránky): Odbornost, know-how řešitelského týmu.
  - B. Weaknesses (Slabé stránky): Nedostatek vlastních finančních zdrojů pro realizaci projektu.
  - C. Opportunities (Příležitosti): Ekonomická krize – nižší koupěschopnost obyvatel oslabuje naši konkurenci.
  - D. Threats (Hrozby): Nezkušený projektový manažer.
6. WBS je metoda, která slouží ke:
- A. Stanovení správné posloupnosti kroků v projektu ve vazbě na alokované prostředky.
  - B. Stanovení výstupů, které všechny musí být zrealizovány k dosažení cíle projektu.
  - C. Stanovení organizační struktury projektu ve vazbě na identifikované výstupy.
  - D. Stanovení činností, které vyplývají ze stanoveného strategického cíle organizace.
7. Lze řídit zainteresované strany?
- A. Ano. Základem je identifikace všech zainteresovaných stran na projektu a vyhodnocení jejich vlivu a zájmů na projektu.
  - B. Ne. Zainteresované strany nemají žádný vliv na projekt.
  - C. Ano, ale pouze ty, které budou projekt pozitivně ovlivňovat.
  - D. Ne. Zainteresované strany do projektu nikdy nezapojujeme.
8. Vyberte nesprávný výrok: Úkoly, které neleží na kritické cestě ....
- A. nemají vliv na dobu trvání projektu, pokud jsou plněny ve stanoveném termínu.
  - B. je třeba vykonat se stejnou odborností jako ty, které na kritické cestě leží.
  - C. nemají nikdy pro projekt nejvyšší důležitost z hlediska věcného plnění.
  - D. je nutné splnit v termínu tak, aby kritická cesta nebyla narušena nebo změněna.
9. Co není součástí zakládací listiny projektu (identifikační listiny projektu - ILP)?
- A. Jmenování jednotlivých členů řešitelského týmu.
  - B. Prvotní definice cílů projektu.
  - C. Jmenování manažera projektu.
  - D. Vymezení základních hranic projektu (finanční i časové hranice).
10. Petr podal šestého dne hlášení o vývoji průběhu části projektu, jehož časový průběh byl ve směrném plánu stanoven na 30 dnů. Petr měl na úkolu pracovat společně s Eliškou po celou dobu trvání projektu. Desátý den se k nim měl přidat Jan. Petr hlásí: „Je splněno již 10% stanoveného úkolu. Na úkolu jsem pracoval 8 hodin denně společně s Janem (pomáhal nám již od začátku projektu 2 hodiny denně) a s Eliškou (pracovala 8 hodin denně)“. Co můžete říci o průběhu projektu?
- A. Projekt je pod rozpočtem nákladů a oproti časovému plánu je v předstihu.
  - B. Projekt překračuje rozpočet a oproti časovému plánu je ve skluzu.
  - C. Projekt překračuje rozpočet a oproti časovému plánu je v předstihu.
  - D. Projekt je pod rozpočtem nákladů a oproti časovému plánu je ve skluzu.
11. Komunikace v rámci projektu:
- A. Musí pouze zajistit informování vrcholového vedení firmy a zaměstnanců projektu o vývoji projektu.
  - B. Zajišťuje pouze neformální tok informací s okolím projektu.
  - C. Zajišťuje především efektivní přenos informací v kontextu daného projektu.

D. Probíhá zásadně písemnou formou (email, papírové dokumenty).

12. Mezi nástroje řízení nákupu nepatří:

- A. Analýza vlastní síly versus nákup (make or buy).
- B. Porovnávací matice komodit a rizik.
- C. Kategorizace dodavatelů podle citlivosti na výkyvy trhu.
- D. Bostonská matice.

13. Kdy je v projektech vhodné použít hodnotovou analýzu?

- A. Během analýzy zainteresovaných stran na základě statistických podkladů.
- B. Během prezentace produktu zákazníkovi.
- C. Zejména při krácení požadavků na rozsah projektu.
- D. Zejména tehdy, když je potřeba řešit snižování nákladů na projekt nebo na některou činnost.

## Otevřená otázka:

1. Jaké znáte nástroje a techniky (metody) analýzy rizik? Popište blíže některý z těch, který používáte, nebo by mohl být v podmínkách Vaší firmy používán.

2 body
--------

### Řešení:

Znám kvantitativní techniky hodnocení rizik - RIPRAN, rozhodovací stromy, analýza Monte Carlo. U rozhodovacího stromu se stanoví pesimistický plán a optimistický plán, na jejich základě se stanovuje ohodnocení výstupu a dále očekávaná peněžní hodnota.

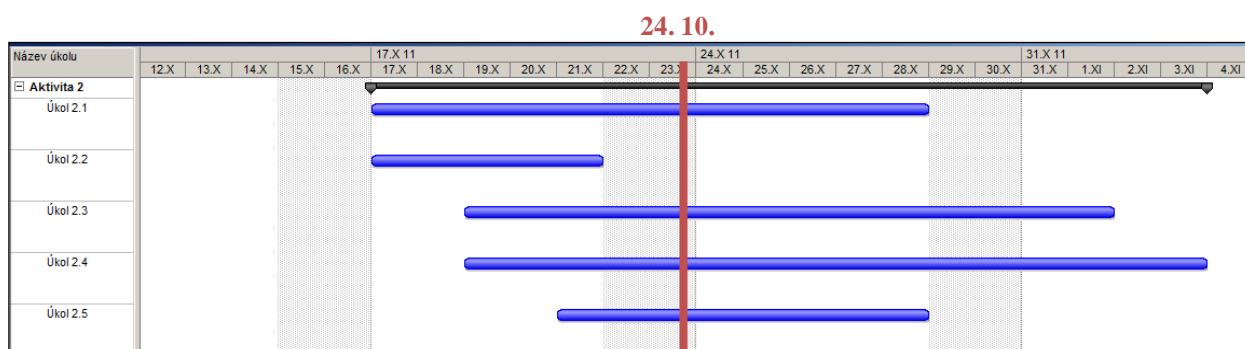
## Příklad - metoda EVM

3 body

### Situace:

Jako manažer/ka řídíte projekt PROKAR, jehož obsahem je realizace propagační kampaně regionu. Projekt je rozdělen do aktivit, každá aktivita obsahuje úkoly. Průběh realizace sledujete a vyhodnocujete pomocí metody EVM. Předpokládejme, že všechny úkoly mají pracnost lineárně narůstající s časem a že 28. říjen není pro projekt dnem pracovního klidu. Směrný plán Aktivita 2 vypadá následovně:

Úkol	Začátek	Konec	Trvání (dny)	Pracnost (čld)
<b>Aktivita 2</b>	<b>17.10.</b>	<b>3.11.</b>	<b>14</b>	<b>82</b>
Úkol 2.1	17.10.	28.10.	10	20
Úkol 2.2	17.10.	21.10.	5	10
Úkol 2.3	19.10.	1.11.	10	10
Úkol 2.4	19.10.	3.11.	12	24
Úkol 2.5	21.10.	28.10.	6	18



V pondělí 24. 10. v 8:00 Vám zodpovědní členové týmu předložili následující stručné zprávy o stavu realizace aktivit:

#### Karel, koordinátor úkolu 2.1

Na úkolu jsme začali pracovat v pondělí 17. 10., tedy dle plánu. Ve čtvrtek 20. 10. jsme do týmu museli přibrat jednoho pomocníka, který nám pomáhal celý zbytek týdne a bude pomáhat ještě dnes a zítra. Díky tomu projekt dokončíme včas.

#### Justýna, koordinátorka úkolu 2.2

Protože jsme čekali na dokončení úkolu z aktivity 1, na který naše práce navazuje, zahájili jsme práci na úkolu až v úterý 18. 10. Navíc kolegyně Petra, která se mnou na úkolu měla spolupracovat, onemocněla. Protože za ní nebyl v týmu stanoven zástupce, musela jsem na úkolu od úterý do pátku pracovat sama. Dnes se Petra vrátí do práce, úkol dokončíme pravděpodobně s dvoudenním zpožděním, tedy 25. 10.

### **Veronika, řešitelka úkolu 2.3**

Na úkolu 2.3 byly zahájeny práce dle plánu 19. 10., pouze v pátek jsem si musela vzít na výpomoc tři pracovníky, protože jsem práci naprosto nestíhala, ačkoliv jsem na pracnost svého úkolu upozorňovala již při plánování projektu. Díky pomocníkům máme hotovo 30% práce. Předpokládám, že úkol dokončím včas a nebudu již potřebovat výpomoc.

### **Anežka, koordinátorka úkolu 2.4**

Úkol jsem zahájila dle plánu, nicméně na něm do teď pracuji sama, protože personální oddělení nestihlo uzavřít smlouvu s mým spolupracovníkem Jiřím. Ten tak nastoupí až ve středu 26. 10. V pátek jsem dostala alespoň na jeden den za Jiřího náhradníka. Nechala jsem raději najmout dalšího spolupracovníka, který nastoupí příští pondělí 31.3. Ve třech bychom úkol měli dokončit včas.

### **Vojtěch, koordinátor úkolu 2.5**

Protože jsem s týmem dokončil práci pro jiný projekt dříve, než bylo plánováno, zahájili jsme práce na úkolu 2.5 již v pondělí 17. 10. Dobře jsme učinili, protože ve čtvrtek před zahájením práce jsme všichni z mého týmu byli nečekaně odvoláni liniovým vedoucím na „naléhavý úkol pro zastupitelstvo“. Ode dneška budeme pracovat opět na projektu PROKAR, skončit bychom měli ve středu 26.10.

### **Úkol:**

- Vypočítejte dosaženou hodnotu (EV), určete aktuální náklady (AC) a plánovanou hodnotu (PV) aktivity 2 ke dni 24.10.
- Odhadněte očekávané náklady při dokončení aktivity 2 (EAC) pomocí indexu CPI.
- Vypočítejte prováděcí odchylku (od časového harmonogramu) aktivity 2 (SV).
- Navrhněte, jaké problémy by měly být řešeny na nejbližší schůzce projektového týmu.

Výsledné řešení zaznamenejte do následující tabulky:

Řešení:

Úkol	Začátek	Konec	Trvání (dny)	Práce (počet člověkodní)	AC	Odhad počtu dní do dokončení	Odhad pracnosti do dokončení (čld)	EV	PV
<b>Aktivita 2</b>	<b>17.10.</b>	<b>3.11.</b>	<b>14</b>	<b>82</b>					
Úkol 2.1	17.10.	28.10.	10	20					
Úkol 2.2	17.10.	21.10.	5	10					
Úkol 2.3	19.10.	1.11.	10	10					
Úkol 2.4	19.10.	3.11.	12	24					
Úkol 2.5	21.10.	28.10.	6	18					

Index	Výpočet	Hodnota	Jednotka
CPI	EV/AC		
SPI	EV/PV		
EAC	BAC/CPI		
SV	EV-PV		