

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : Castor Jérémy					N° candidat : 02203367321		
Centre de formation : SAINT-MICHEL					Option : <div>X SISR</div> <div>SLAM</div>		
Adresse URL du portfolio : https://ladiffxx.github.io/Portfolio/							
<div>Compétences mises en œuvre</div> <div>Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)</div>	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
		<div>• Recenser et identifier les ressources numériques</div> <div>• Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique</div> <div>• Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service</div> <div>• Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique</div> <div>• Gérer des sauvegardes</div> <div>• Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques</div>	<div>• Collecter, suivre et orienter des demandes</div> <div>• Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs</div> <div>• Traiter des demandes concernant les applications</div>	<div>• Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques</div> <div>• Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité.</div> <div>• Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.</div>	<div>• Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet</div> <div>• Planifier les activités</div> <div>• Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts</div>	<div>• Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service</div> <div>• Déployer un service</div> <div>• Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service</div>	<div>• Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel</div> <div>• Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle</div> <div>• Gérer son identité professionnelle</div> <div>• Développer son projet professionnel</div>
Réalisation en cours de formation							
Mise en place d'une infrastructure gérant un musée	4/09/23 au 24/05/24	X				X	
Projet Musée	4/09/23 au 24/05/24	X	X	X	X	X	
Traitement de tickets sur GLPI	4/09/23 au 24/05/24		x			X	
Création d'une documentation technique et utilisateur lors de projet	4/09/23 au 10/03/25						X
Projet Vermeer	04/09/23 au 24/05/24	X		X		X	
PV de recette	04/09/23 au 24/05/24					X	
Certification ANSSI	6/12/2024 au 13/01/2025						X
Entretien d'embauche IPAC	02/09/24 au 30/05/25						X
Mise en place et utilisation d'un Ms Project et d'un Trello lors de projet	02/09/24 au 30/05/25				X		
Projet Eco-Mobile	02/09/24 au 30/05/25	X	X	X	X	X	
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année							
Traitement de problèmes d'utilisateurs depuis Glpi ou Outlook	27/05/24 au 28/06/24		X				
Mise en place d'un Gipi	27/05/24 au 28/06/24		X		X	X	
Documentation utilisateurs pour leur montrer comment utiliser la dernière version de Outlook	27/05/24 au 28/06/24					X	
Identification de la structure informatique du Secours Populaire Français	27/05/24 au 28/06/24	X					
Démonstration d'utilisation de la nouvelle version de Outlook	27/05/24 au 28/06/24					X	X
Sauvegarde d'un sharepoint avec Veeam Backup	27/05/24 au 28/06/24	X			X	X	
	27/05/24 au 28/06/24						
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année							
Assemblage et configuration de postes informatiques	20/01/25 au 21/02/25	X	X			X	
Migration de données et installation de Windows Server 2022	20/01/25 au 21/02/25	X				X	
Prise en Charge de clients	20/01/25 au 21/02/25					X	X
Traitement D'achats sur le site vitrine de l'entreprise	20/01/25 au 21/02/25		X	X			
Mise en place d'un système de sauvegarde automatisé avec Veeam Backup	20/01/25 au 21/02/25	X				X	
Mise en place d'une salle de réunion pour l'ambassade de suisse	20/01/25 au 21/02/25	X					