

Administración electrónica (e-Government)

José A. González

Curso 2018/2019

- 1 Introducción
- 2 Modalidades
- 3 Implementación de la administración electrónica

Objetivos:

- Transformación de los procesos manuales en procesos electrónicos (oficinas sin papeles) en la administración pública
- Mejora de la productividad
- Simplificación de los procesos

Ventajas :

- Alta disponibilidad \rightsquigarrow 24/7. Desaparecen los horarios y festivos
- Deslocalización \rightsquigarrow procesos no presenciales
- Ahorro de tiempo y coste: no hay desplazamientos ni esperas

Iniciativas

- Ley de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos (Ley 11/2007, de 22 de junio)
- DNI electrónico
- Planes de modernización (de la justicia, etc.)
- Interoperabilidad entre administraciones
- Punto de acceso general: portal para ciudadanos y empresas

Modalidades de negocio electrónico en la Administración

- A2C o G2C (Administration to Citizens): transacciones entre ciudadanos y la administración
- A2B o G2B (Administration to Business): transacciones entre empresas y la administración
- A2A o G2G (Administration to Administration): transacciones entre administraciones

- **Procesos:** Consulta de trámites legales, pago de impuestos, obtención de certificados, transferencia de vehículos, autorizaciones para instalaciones publicas, etc.
- **Ejemplo:**
 - [Seguridad social](#)
 - [Catastro](#)

- **Procesos:** impuestos, pago de tasas, cotizaciones S.S., información de subvenciones, trámites para creación de empresas, etc.
- **Ejemplo:** [Agencia Tributaria](#)

- Implementación de la interoperabilidad entre administraciones.
- **Ejemplo:** el [Punto Neutro Judicial](#) permite la intercomunicación entre las distintas Redes Judiciales de comunidades autónomas, Ministerio de Justicia y Consejo General del Poder Judicial, así como con otros organismos.

Procesos y componentes:

- Identificación
- Registro de entrada y salida. Sellado de tiempo
- Tramitación. Flujos de trabajo
- Notificaciones
- Pago electrónico
- Gestión documental y archivo

Plataforma de la Junta de Andalucía:

- <https://ws024.juntadeandalucia.es/pluton/index.jsp>

Procesos y componentes:

- **Identificación, autenticación:** @firma, Cl@ve
- **Registro de entrada y salida, sellado de tiempo:** @ries, Sellado de tiempo
- **Tramitación (flujos de trabajo):**
 - Modelado: Model@
 - Motor de flujo de trabajo: Trew@
 - Módulos relacionados: Ventanilla Electrónica, Carpeta ciudadana, Port@firmas
- **Notificaciones:** Notific@
- **Pago electrónico:** Pago Telemático
- **Gestión documental y archivo:** @rchiva