ERP: Planificación de recursos empresariales

José A. González

Curso 2018/2019

Esquema

- 1 Sistemas integrados de gestión: ERPs
 - Conceptos
 - Módulos de un ERP
 - Conclusiones

Enterprise Resource Planning

Objetivo:

 Facilitar la gestión de todos los recursos de la empresa, a través de la integración de la información de los distintos departamentos y áreas funcionales



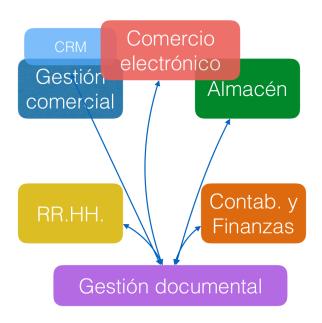
Necesidad:

- Separación entre los sistemas de los distintos departamentos
 dificultad en la comunicación y flujo de actividades desarrolladas de forma global en la empresa
- Utilización de aplicaciones independientes en cada departamento → problemas derivados de la dispersión de datos y formatos ("islas de información") que dificultan la integración

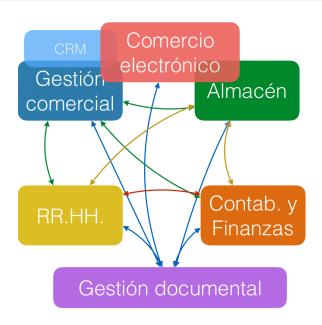
SI en una empresa genérica



SI en una empresa genérica



SI en una empresa genérica





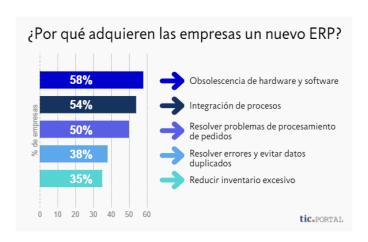


Solución:

- Enfoque basado en procesos (flujos de actividades que circulan por distintas unidades organizativas)
- Las unidades organizativas de la empresa pasan a ser consideradas como eslabones de una cadena de prestación de servicios centrados en el cliente.
- Lo importante es qué hace la empresa y cómo se hace, y no quién lo hace

Algunos procesos típicos:

- Captación o renovación de clientes
- Gestión de pedidos
- Servicio postventa



 Definición: sistema integrado de software de gestión empresarial, compuesto por un conjunto de módulos funcionales (logística, finanzas, recursos humanos, etc.) susceptibles de ser adaptados a las necesidades de cada cliente.

Claves:

- Visión holística del negocio.
- Adaptabilidad.



Componentes de un ERP

Características:

- Base de datos centralizada (integridad y unicidad de los datos)
- Adaptable a entornos multinacionales
- Disponibilidad de soluciones verticales o sectoriales (con funcionalidades a la medida de un determinado sector industrial o de servicios)
- Capacidad de personalización:
 - Adaptación a las necesidades de la empresa (módulos o programación)
 - Posibilidad de incorporación de nuevas funciones
 - Requiere un gran esfuerzo de consultoría
- Integración con otras aplicaciones

Estructura:

- Estructura modular (permite implantación incremental):
 - Módulos de gestión financiera
 - Módulo de gestión de aprovisionamiento (compras, almacén, etc.)
 - Módulo de gestión de ventas
 - Módulo de recursos humanos, etc.
- Plataforma de integración entre módulos
- Herramientas de administración (usuarios, comunicaciones, etc.)
- Lenguajes de programación
 - Propósito general: Java, Python
 - Propietarios: ABAP (SAP)

Módulo de aprovisionamiento

- Gestión de materiales:
 - Control de stocks
 - Generación de pedidos
 - Inventarios
- Relación con proveedores:
 - Gestión de la información de proveedores
 - Valoración de proveedores
- Pedidos:
 - Planificación de pedidos
 - Control del proceso de pedidos

Módulo de producción

- Gestión de materiales y servicios empleados en las cadenas de producción
- Gestión de recursos (máquinas, utillaje, personal)
- Planificación de ordenes de montaje o fabricación
- Integración con el módulo de aprovisionamiento (control de stocks)

Módulo de ventas

- Relaciones de la empresa con los clientes:
 - Actividades comerciales preventa:
 - Contactos
 - Presupuestos
 - Pedidos
 - Actividades comerciales de venta:
 - Entrega
 - Facturas
 - Devoluciones
 - Actividades comerciales postventa:
 - Consultas técnicas
 - Quejas y reclamaciones
 - Sugerencias
- Integración con los módulos de aprovisionamiento (operativa "bajo pedido"), logística, financiero, etc.

Módulo de finanzas

Objetivos:

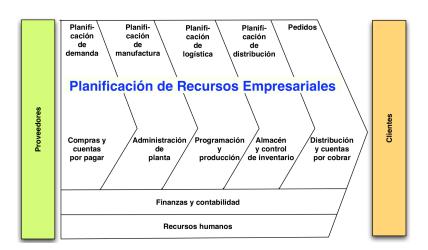
- Contabilidad y gestión financiera de la empresa
- Es esencial su integración con los restantes módulos del ERP

Funciones:

- Generación de asientos contables
- Balances
- Presupuestos
- Gestión de tesorería
- Gestión de cobros y reclamación de impagados
- Liquidación de impuestos
- Generación de informes

Módulo de recursos humanos

- Gestión de la información relacionada con los empleados
- Funciones:
 - Definición de estructuras organizativas
 - Planificación de necesidades de personal
 - Soporte a la evaluación y selección de personal
 - Control de presencia
 - Soporte a la contratación
 - Soporte a la generación de nóminas

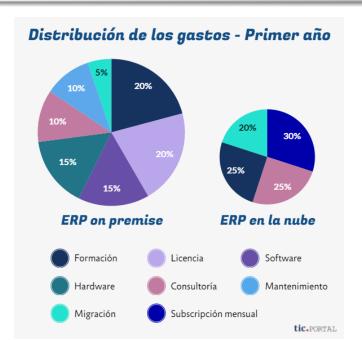


Beneficios

- Aumento de la productividad
- Ahorro de tiempo y costes
- Calidad y eficiencia del servicio ofrecido
- Automatización de procesos de la empresa
- Información de toda la organización en una misma plataforma
- Apoyo a la toma de decisiones
- Mismo look-and-feel en el UI

Desventajas

- Costes de despliegue
- Pérdidas de información (pedidos, etc.)
- Descontrol de inventarios \leadsto desabastecimiento



Pérdidas de información

Causas de fallos:

- Subestimar la complejidad de planificación, desarrollo y formación
- No involucrar en las fases de planificación y desarrollo a los empleados afectados por el cambio
- Precipitación
- Pruebas deficientes
- Exceso de confianza

Tendencias

• Flexibilidad:

- Arquitecturas abiertas, flexibles y basadas en estándares
- Facilitar la integración con aplicaciones internas propias del negocio

• ERP basado en la web:

- Expansión de intranets y extranets
- Usar tecnologías web para:
 - Interfaces web en los ERPs
 - Interconexión entre los módulos de los ERPs
 - Conexión con aplicaciones internas
 - Conexión con sistemas de socios

Tendencias

• ERP interempresariales:

- Integración de la empresa con:
 - Clientes
 - Proveedores
 - Distribuidores
 - Otros

Ejemplos

- Propietarios:
 - SAP
 - Oracle ERP
 - Microsoft Dynamics 365
- Libres/gratuitos:
 - Odoo
 - OpenBravo

Bibliografía

- O'Brien, J., Marakas, G. Management Information Systems -Global Edition. McGraw-Hill, 2011; 10a Ed
- Gómez, A. y Suárez, C. Sistemas de información: Herramientas prácticas para la gestión empresarial. Ra-Ma, 2011
- Piattini, M. Análisis y Diseño Detallado de Aplicaciones Informáticas de Gestión. Ra-Ma. 2004
- Beynon-Davies, P. Sistemas de Información. Reverté, 2014