

- Poste : Aide laboratoire
- Reporte à : Gestionnaire Contrôle Qualité
- Localisation du poste : Richard Toll
- Type de contrat : CDD/CDI, à déterminer selon profil
- Rémunération nette : à déterminer selon profil
- Date de prise de poste : Aussitôt que possible

Pour postuler, envoyez votre [CV](#) et votre lettre de motivation par e-mail à recrutement@ldb.sn

1. Contexte, enjeux et mission

La Laiterie Du Berger se donne pour mission de contribuer à développer la filière laitière sénégalaise. Créée fin 2006 par Bagoré Bathily, la Laiterie Du Berger, est la seule entreprise au Sénégal qui fabrique et distribue des produits laitiers frais à partir de lait collecté auprès des éleveurs traditionnels de la région de Richard Toll. L'ensemble des autres acteurs du marché travaillent à partir de poudre de lait importée. Son siège est basé à Dakar (Ouakam) et le site de production à Richard Toll.

L'Aide laboratoire de la Laiterie Du Berger aura pour missions de :

- Vérifier le bon fonctionnement des produits et des appareils d'analyses et de mesures ;
- Réaliser des échantillons à partir des produits, en procédant à des mesures et des analyses et d'en faire le suivi ;
- S'assurer de la conformité des produits, ainsi que du suivi des règles de sécurité, d'hygiène, de qualité et d'environnement.

2. Poste / position

L'Aide laboratoire est rattaché au Gestionnaire Contrôle Qualité et est basé à Richard Toll avec des missions à Dakar (et à l'Etranger) selon les besoins.

3. Rôle et responsabilités

- Réaliser l'échantillonnage et les tests qualité ;
- Echantillonner les lots en usine ou en dépôt extérieur ;
- Préparer les échantillons ;
- Réaliser des analyses ;
- Contribuer aux projets annexes du laboratoire ;
- Participer aux contrôles internes et à l'amélioration continue ;
- Appliquer les bonnes pratiques de laboratoire ;

- Préparer les produits et les appareils de mesures & d'analyses et contrôler leur conformité ;
- Réceptionner les échantillons ou effectuer les prélèvements de matières, de produits ;
- Relever les données et les transmettre ;
- Participer au contrôle de l'application des procédures et règles d'hygiène, sécurité, qualité et environnement ;
- Consigner les résultats de mesures et d'analyses et renseigner les supports de suivi ;
- Entretenir le laboratoire ;
- Alerter son responsable hiérarchique en cas d'écarts dans la production ou autre ;
- Manipuler les stocks du labo (matériel labo, milieux de cultures, etc.) ;
- Participer à la formalisation des documents et leur mise à jour ;
- Assurer la propreté de son environnement ;
- Toute autre tâche connexe.

4. Qualifications

- Niveau Baccalauréat ;
- Maîtrise du pack office avec un [très bon niveau en Excel](#) ;
- Bonne connaissance des référentiels ISO 9001, FSS2200 ;
- Être responsable, rigoureux et capable ;
- Aligné avec les attitudes et la culture de LDB : engagement, leadership par l'exemple, recherche de la performance collective et individuelle (Gueum-Gueum, RoyouKay, Performer) ;
- Jeune Homme/ Femme décidé(e) à consacrer les 3 ans à venir à piloter un projet innovant associant business et impact social pour construire la chaîne de valeur du lait local au Sénégal ;
- Capacité à écouter et clarifier les attentes ;
- Discrétion, capacité à identifier le niveau de confidentialité se rattachant aux documents manipuler et à la préserver ;
- Courage/persévérance, honnêteté, transparence, orientation résultats et business ;
- Orienté client et orienté solution, écoute et disponibilité ;
- Bon esprit d'analyse, de synthèse et de conviction ;
- Être polyvalent et savoir anticiper ;
- Diplomatie et sens relationnel poussé ;

- Passion pour le business et l'impact, grandes aptitudes d'analyse, synthèse, communication, leadership ;
- Aptitude à travailler en équipe, et à gérer la diversité, à organiser une collaboration efficace en rappelant l'image globale ;
- Intelligence des situations, capacité d'adaptation à différents interlocuteurs, d'asseoir sa crédibilité, capable de passer du théorique (modèle financier) au pratique avec pragmatisme (plans d'actions opérationnels, organisation, exécution) ;
- Capacité d'organisation, discipline, honnêteté, transparence, exigence dans l'application, orientation résultat et service.