# Sauvegarde des fichiers

Dernière mise à jour : 04/12/24

# **Table des matières**

I. Définition et types de sauvegarde	2
II. Sauvegarde intégrée à Windows	3

# I. Définition et types de sauvegarde

Le **risque** que vos **fichiers** soient **endommagés** et que vous **perdiez** des **données** précieuses peut venir de plusieurs problèmes :

- Une **panne**, un dysfonctionnement du à votre **matériel** (votre disque dur tombe en panne, votre smartphone fait une chute ou prend l'eau, etc.)
- Un virus informatique, un logiciel tiers malveillant
- Un hacker qui récupère vos données, les efface (ou les crypte)

Il suffit généralement de perdre une fois l'ensemble de ses données pour comprendre l'importance de faire des **sauvegardes régulières**. On essayera, si possible, de les faire sur des supports de stockage éloignés géographiquement : un **disque dur externe** ou sur un **disque partagé sur le réseau par exemple**.

Il faudra ainsi faire des copies, ou sauvegarde, de vos fichiers locaux (documents administratifs/bureautiques, contacts, photos, vidéos, etc.). Vous avez très certainement des fichiers déjà stockés en ligne qui pourront eux être récupérés depuis n'importe quel ordinateur (boîtes mails : gmail, hotmail ; documents dans le cloud : Dropbox, Google drive).

Il existe 2 principales solutions pour mettre vos documents à l'abri qui consistent à les copier sur un disque dur externe ou sur un service d'hébergement en ligne (cloud).

Les **disques durs externes** coûtent aujourd'hui moins de 50 euros pour les premiers prix (une centaine d'euros pour un SSD), et des solutions plus complètes de type NAS sont aussi devenus abordables (100/150 euros pour l'entrée de gamme). Veillez à choisir un disque d'une capacité de stockage supérieure à celle de votre ordinateur. Vous pourrez ensuite copier les fichiers importants en les sélectionnant manuellement, ou opérer une sauvegarde de tout votre système.

Stocker ses **fichiers en ligne (cloud)** permet de les retrouver à n'importe quel moment et depuis n'importe quel ordinateur, tablette ou smartphone. De nombreuses entreprises proposent désormais ce type de service :

- FAI: Bouygues Telecom, Orange, SFR
- Entreprises privées, les géants du Web : Apple, Google, Microsoft, Amazon
- Entreprises spécialisées : Dropbox, Hubic, OVH

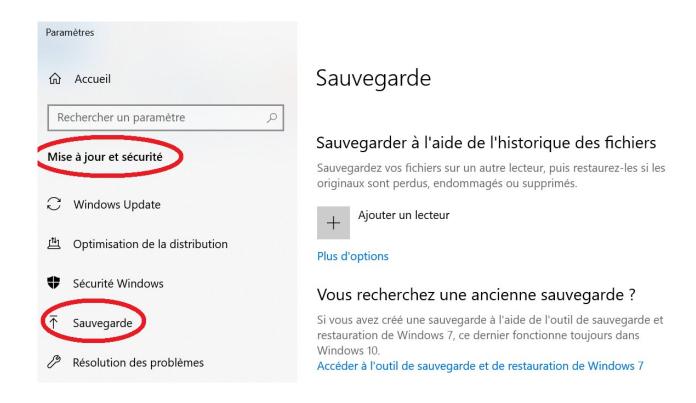
Pensez à faire du nettoyage et bien définir quels fichiers vous souhaitez conserver.

Rien ne vous empêche d'utiliser les 2 type de sauvegarde (externe pour les documents privés et cloud pour les fichiers que vous souhaitez partager par exemple).

## II. Sauvegarde intégrée à Windows

Windows propose un outils pour gérer les sauvegardes.

Accédez aux « Paramètres » de votre ordinateur puis sélectionnez « Mise à jour et sécurité -> Sauvegarde ». On peut aussi tapez « sauvegarde » dans la zone de recherche Windows et sélectionnez « Paramètres de sauvegarde » dans la liste des résultats.



« Ajouter un lecteur » votre permettra de sélectionner votre unité de stockage externe.

On peut ensuite modifier les paramètres de la sauvegarde en cliquant sur « Plus d'options ». Vous pouvez définir la durée de vie des fichiers enregistrés et la fréquence de la sauvegarde ou cliquer sur le bouton « Sauvegarder les données maintenant » pour effectuer l'opération immédiatement.

La sauvegarde créée sur votre disque dur externe reprend **exactement la même hiérarchie** que sur votre ordinateur. Vous trouverez donc les fichiers **exactement au même endroit**.

Une fois la sauvegarde effectuée, tapez « restaurer » dans la zone de recherche Windows et sélectionnez « Restaurer vos fichiers à l'aide de l'Historique des fichiers » dans la liste des résultats. Une fenêtre s'ouvre alors avec un explorateur de fichiers qui correspond à vos sauvegardes. Pour se déplacer dans le temps (si vous avez réalisé plusieurs sauvegardes), cliquez sur les deux flèches placées en bas de l'écran.

Vous pouvez maintenant naviguer dans les différents dossiers et obtenir un aperçu de certains fichiers, par exemple les photos. Pour restaurer un fichier, cliquez-dessus puis sur le rond vert situé

tout en bas de l'écran. Windows vous demandera de remplacer le fichier existant par celui de la sauvegarde, si le fichier est encore présent sur votre disque dur.

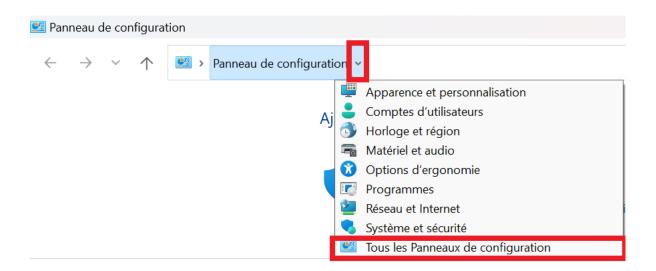
On pourrait aussi utiliser « OneDrive » qui est déjà présent sur Windows 10, vous n'avez donc pas à l'installer. Si vous ouvrez votre explorateur Windows, vous pouvez voir dans la colonne de gauche qu'un répertoire nommé OneDrive est déjà créé.

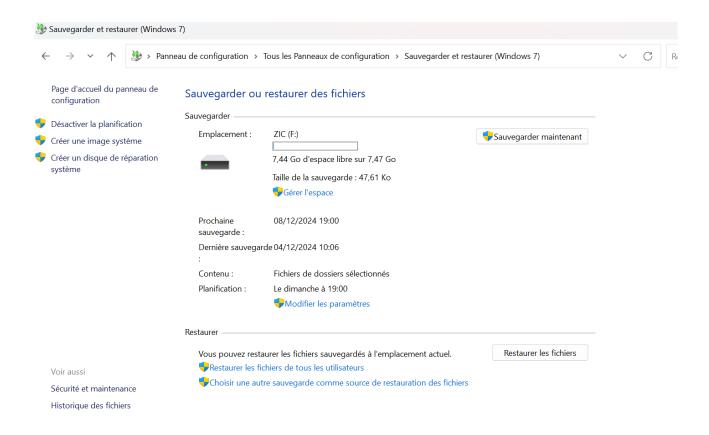
L'utilisation de ce répertoire est exactement la même que ceux de vos répertoires locaux. Vous pouvez donc travailler normalement, et vos dossiers et fichiers seront sauvegardés en toute sécurité.

Documentation officielle Microsoft - <u>Comment sauvegarder ou transférer vos données sur un ordinateur Windows :</u>

https://support.microsoft.com/fr-fr/help/971759/how-to-back-up-or-transfer-your-data-on-a-windows-based-computer

A partir de Windows 11:

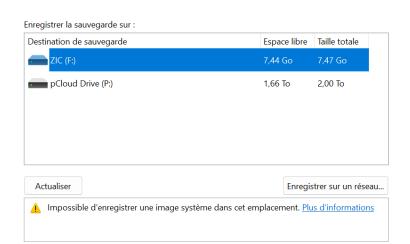




W Configurer la sauvegarde

### Sélectionner l'emplacement d'enregistrement de votre sauvegarde

Nous vous recommandons d'enregistrer votre sauvegarde sur un disque dur externe.



Suivant Annuler

### Que voulez-vous sauvegarder?

Laisser Windows choisir (recommandé)

Windows va sauvegarder les fichiers de données enregistrés dans les bibliothèques, sur le Bureau et dans les dossiers Windows par défaut. Ces éléments seront sauvegardés régulièrement.

Me laisser choisir

Vous pouvez sélectionner des bibliothèques ou des dossiers, et indiquer si une image système doit être incluse dans la sauvegarde. Les éléments sélectionnés seront sauvegardés régulièrement.

# Vérifiez vos paramètres de sauvegarde Emplacement : ZIC (F:) Résumé de la sauvegarde : Éléments Inclus dans la sauvegarde □ C:\WORK\ Tous les fichiers de données locaux Planification : Le dimanche à 19:00 Modifier la planification

### auvegarder ou restaurer des fichiers

