

Especificações de Casos de Uso

[UC01] Cadastrar

Fluxo Básico:

1. O sistema exibe o formulário de cadastro.
2. O ator informa um login e uma senha.
3. O sistema valida os dados inseridos (formato, preenchimento, unicidade do login). [FE01] [FE02]
4. O ator confirma o cadastro. [FA01]
5. O sistema salva os dados e exibe uma mensagem de sucesso.

Fluxos Alternativos:

1. Cancelar Operação:

Ocorre quando o ator opta por não concluir o cadastro. Retorna à tela inicial do sistema.

Fluxos de exceção:

1. Dados inválidos ou incompletos:

Ocorre quando o ator deixa campos obrigatórios em branco ou preenche com dados em formato inválido.

2. Login já existente:

Ocorre quando o login informado já está em uso por outro usuário.

[UC02] Logar

Fluxo Básico:

1. O sistema exibe o formulário de login.
2. O ator informa seu login e senha. [FA01]
3. O sistema valida os dados inseridos (formato, preenchimento.) [FE01]
4. O sistema verifica as credenciais. [FE02], [FE03]
5. O sistema autentica o ator e redireciona para a área logada.

Fluxos Alternativos:

1. Cancelar Operação:

Ocorre quando o ator opta por não continuar com o login. Retorna à tela inicial do sistema.

Fluxos de exceção:

1. Dados inválidos ou incompletos:

Ocorre quando o ator não preenche os campos obrigatórios ou os preenche com um formato inválido (ex: campo em branco).

2. Credenciais incorretas:

Ocorre quando o login ou a senha estão incorretos. O sistema exibe uma mensagem de erro e permite nova tentativa.

3. Usuário inexistente:

Ocorre quando o login informado não está cadastrado no sistema. O sistema informa que o usuário não foi encontrado.

[UC03] Recuperar senha

Fluxo Básico:

1. O sistema exibe o formulário de recuperação de senha.
2. O ator informa seu login (e-mail ou nome de usuário cadastrado). [FA01]
3. O sistema valida o dado inserido (formato, preenchimento). [FE01]
4. O sistema verifica se o login está cadastrado. [FE02]
5. O sistema envia um código de recuperação para o e-mail associado.
6. O ator insere o código de recuperação no sistema.[FE03]
7. O sistema exibe o formulário para criação de nova senha.
8. O ator informa e confirma a nova senha.
9. O sistema valida a nova senha (formato, critérios de segurança). [FE04]
10. O sistema atualiza a senha e exibe uma mensagem de sucesso.

Fluxos Alternativos:

1. Cancelar Operação:

Ocorre quando o ator opta por não continuar o processo de recuperação. Retorna à tela inicial do sistema.

Fluxos de exceção:

1. Dados inválidos ou incompletos:

Ocorre quando o ator não preenche o campo de login ou o preenche com dados em formato inválido.

2. Usuário inexistente:

Ocorre quando o login informado não está cadastrado no sistema. O sistema informa que o usuário não foi encontrado.

3. Código de recuperação inválido:

Ocorre quando o código informado está incorreto. O sistema solicita nova solicitação de recuperação.

4. Nova senha inválida:

Ocorre quando a nova senha não atende aos critérios mínimos de segurança (ex: comprimento, caracteres especiais). O sistema exibe mensagem de erro e solicita nova senha.

[UC04] Logout do Sistema

Fluxo Básico:

1. O ator solicita logout do sistema
2. O sistema encerra a sessão do ator.
3. O sistema redireciona o ator para a tela de login
4. O sistema exibe uma mensagem de confirmação de logout bem sucedido.

[UC05] Candidatar-se à Atividade

Pré-Condição:

1. A atividade estar disponível para receber as candidaturas

Fluxo Básico:

1. O ator seleciona uma atividade desejada.
2. O sistema exibe os detalhes da atividade, incluindo os editais, e o formulário de candidatura.
3. O ator preenche as informações solicitadas (ex: justificativa, disponibilidade, e documentos)
4. O sistema valida os dados inseridos. [FE01] [FE02]
5. O ator confirma a candidatura. [FA01]
6. O sistema registra a candidatura e exibe uma mensagem de sucesso.

Fluxos Alternativos:

1. Cancelar Operação:

Ocorre quando o ator opta por não prosseguir com o cancelamento. Retorna ao passo 1.

Fluxos de exceção:

1. Dados inválidos ou incompletos:

Ocorre quando o ator deixa campos obrigatórios em branco ou preenche com dados em formato inválido.

2. Candidatura duplicada:

Ocorre quando o ator tenta se candidatar a uma atividade para a qual já está inscrito.

[UC06] Cancelar candidatura

Pré-Condição:

1. O ator deve possuir uma candidatura ativa em alguma atividade (TCC, Estágio ou Monitoria).
2. O ator acessou a candidatura por meio do caso de uso [UC27 - Visualizar Candidatura]

Fluxo Básico:

1. O ator seleciona a candidatura que deseja cancelar.
2. O sistema exibe os detalhes da candidatura e a opção de cancelamento.
3. O ator confirma o cancelamento da candidatura. [FA01]
4. O sistema registra o cancelamento.
5. O sistema exibe uma mensagem de confirmação de cancelamento bem sucedido.

Fluxos Alternativos:

1. Cancelar Operação:

Ocorre quando o ator opta por não prosseguir com o cancelamento. Retorna ao passo 1.

[UC07] Enviar Documentos

Pré-condição:

1. O ator acessou a atividade pelo caso de uso [UC24] - Visualizar atividade.

Fluxo Básico:

1. O sistema solicita o upload dos arquivos. [FA001]
2. O ator faz upload dos arquivos
3. O sistema valida o formato dos arquivos. [FE001]
4. O ator confirma o envio dos arquivos. [FA001]
5. O sistema envia os documentos para o Professor Orientador

Fluxos Alternativos:

1. Cancelar operação

Ocorre quando o ator deseja cancelar a operação de envio de documentos. O sistema solicitará a confirmação do cancelamento. O caso de uso é encerrado.

Fluxos de exceção:

1. Formato de arquivo inválido:

Ocorre quando os arquivos enviados pelo ator não estão no formato Portable Document Format (PDF). O sistema exibe uma mensagem de erro informando que o formato dos arquivos deve ser PDF. Retorna ao passo 1.

[UC08] Cancelar envio de documentos

Pré-condição:

1. O ator acessou a atividade pelo caso de uso [UC24] - Visualizar atividade.
2. O ator enviou o documento pelo caso de uso [UC07] - Enviar documentos.

Fluxo Básico:

1. O ator seleciona o documento a ser cancelado
2. O sistema solicita a confirmação do cancelamento
3. O ator confirma o cancelamento [FA01]
4. O sistema remove os documentos [FE01]

Fluxos alternativos:

1. Cancelar operação:

Ocorre quando o ator não confirma o cancelamento. A mensagem de confirmação some. Retorna ao passo 1.

Fluxos de exceção:

1. Erro de confirmação:

Ocorre quando o sistema não consegue remover os documentos enviados por falha na conexão com o banco de dados. O sistema exibe uma mensagem informando que a ação de cancelamento não foi bem sucedida. Retorna ao passo 1.

[UC09] Visualizar status do documento

Pré-condição:

1. O ator acessou a atividade pelo caso de uso [UC24] - Visualizar atividade.
2. O ator precisa ter enviado um documento com o caso de uso [UC07] - Enviar documento.

Fluxo Básico:

1. O sistema exibe o status de validação do documento

[UC10] Visualizar Feedbacks

Pré-condição:

1. O ator acessou a atividade pelo caso de uso [UC24] - Visualizar atividade.
2. A atividade deve ter sido validada pelo professor orientador.

Fluxo Básico:

1. O ator seleciona o documento cujo feedback será visualizado
2. O sistema exibe o feedback do documento [FA01]

Fluxos alternativos:

1. Documento sem feedback:

Ocorre quando o documento foi validado mas não houve feedback associado. O sistema deve mostrar uma mensagem esclarecendo que não houve feedback. Termina o fluxo básico.

[UC11] Visualizar aluno

Pré-condição:

1. O ator acessou a atividade pelo caso de uso [UC24] - Visualizar atividade.
2. O aluno deve ser orientado pelo professor.

Fluxo Básico:

1. O ator seleciona o aluno a ser visualizado.
2. O sistema exibe as informações principais do aluno.

[UC012] - Visualizar documentos

Pré-condição:

1. O ator acessou a atividade por meio do caso de uso [UC24] - Visualizar atividade.

Fluxo Principal:

1. O ator clica sobre um documento específico. [FE01]
2. O sistema abre o documento em visualização (PDF, DOC, etc.) em uma nova aba ou faz o download.

Fluxo de exceção:**1. Arquivo corrompido:**

Caso o arquivo esteja corrompido ou não possa ser aberto, o sistema exibe a mensagem “Não foi possível abrir o documento.” O caso de uso é encerrado.

[UC13] - Validar documentos**Pré-condição:**

1. O ator acessou um documento específico de um aluno por meio do caso de uso [UC012] - Visualizar documentos.
2. O status do documento deve estar pendente.

Fluxo Principal:

1. O sistema exibe opções de “Aprovar” ou “Rejeitar”.
2. O ator seleciona a opção desejada. [FA01][FE01]
3. O sistema pede confirmação da opção escolhida.
4. O ator confirma a opção escolhida. [FA02]
5. O sistema registra a decisão e altera o status do documento.

Fluxo Alternativo:**1. Adicionar feedback:**

Ocorre caso o ator queira comentar, ou inserir um feedback, dessa forma, o processo deve seguir o fluxo do caso de uso [UC014] - Adicionar feedback.

2. Cancelar a operação:

Ocorre quando o ator não confirma a opção selecionada. A mensagem de confirmação some. Retorna ao passo 1.

Fluxo de exceção:**1. Documento já validado:**

Ocorre se o ator tentar validar um documento já aprovado/rejeitado, o sistema bloqueia a ação e exibe a mensagem: “Este documento já foi validado”. Retorna ao passo 1 do fluxo principal.

[UC14] - Adicionar feedback

Pré-condição:

1. O ator acessou um documento específico de um aluno por meio do caso de uso [UC012] - Visualizar documentos.

Fluxo Principal:

1. O ator acessa o documento enviado por um aluno.
2. O sistema exibe um campo para comentários.
3. O ator insere um feedback.
4. O ator confirma o envio do feedback. [FE01]
5. O sistema salva e anexa o feedback ao documento.

Fluxo de exceção:

1. Campo em branco:

Ocorre se o ator deixar o campo de feedback em branco, o sistema exibe a mensagem: “Insira um comentário antes de enviar”. Retorna ao passo 2 do fluxo principal.

[UC15] – Remover feedback

Pré-condição:

1. O ator acessou um documento específico de um aluno por meio do caso de uso [UC012] - Visualizar documentos.
2. O feedback desse documento já deve ter sido enviado.

Fluxo Básico:

1. O ator seleciona o feedback a ser removido.
2. O sistema exibe o feedback.
3. O ator solicita a remoção do feedback.
4. O sistema solicita a confirmação da remoção.
5. O ator confirma a remoção. [FA01]
6. O sistema remove o feedback. [FE01]

Fluxos alternativos:

1. Cancelar operação:

Ocorre quando o ator não confirma o cancelamento. A mensagem de confirmação some. Retorna ao passo 1.

Fluxos de exceção:

1. Falha na remoção:

Ocorre quando o sistema não consegue remover os feedbacks enviados por falha na conexão com o banco de dados. O sistema exibe uma mensagem informando que a ação de cancelamento não foi bem sucedida. Retorna ao passo 1.

[UC16] - Visualizar histórico

Pré-condição:

1. As atividades acadêmicas (TCC, Estágio e/ou Monitoria) já devem ter sido arquivadas.

Pontos de Extensão:

- Filtrar documentos por ator

Fluxo Básico:

1. O ator solicita a exibição do histórico das atividades finalizadas.
2. Inclui o caso de uso “Verificar permissões de acesso”
3. Ponto de extensão: Filtrar histórico por ator

[UC016 - EXT1] - Acesso do professor:

Estende: UC016 - Visualizar histórico.

Ponto de Extensão: Filtrar histórico por ator.

Condição: Ator = Professor.

Fluxo de extensão:

1. O sistema coleta os metadados das atividades das quais o ator foi orientador.
2. O sistema exibe a lista de atividades orientadas [FA01].

Fluxos alternativos:

1. Nenhuma atividade finalizada:

Ocorre quando não houverem atividades finalizadas nas quais o ator foi orientador. O sistema exibe uma mensagem informando que não houve atividade finalizada. O caso de uso é encerrado.

[UC016 - EXT2] - Acesso do Orientando:

Estende: UC016 - Visualizar histórico.

Ponto de Extensão: Filtrar histórico por ator.

Condição: Ator = Orientando.

Fluxo de extensão:

1. O sistema coleta os metadados das atividades participadas pelo ator.
2. O sistema exibe a lista das atividades [FA01].

Fluxos alternativos:

1. Nenhuma atividade finalizada:

Ocorre quando não houverem atividades finalizadas nas quais o ator participou. O sistema exibe uma mensagem informando que não houve atividade finalizada. O caso de uso é encerrado.

[UC017] Configurar Formulário de Atividade

Fluxo Básico:

1. O ator seleciona o tipo de atividade (TCC, Estágio ou Monitoria)
2. O sistema exibe uma interface para configurar campos, períodos e critérios no formulário
3. O ator preenche e seleciona as opções desejadas
4. O sistema valida os dados inseridos [FE001]
5. O ator confirma a configuração [FA001]
6. O sistema salva a estrutura do edital e exibe mensagem de sucesso

Fluxo Alternativo:

1. Cancelar operação:

Ocorre quando o ator não confirma a opção selecionada. A mensagem de confirmação some. Retorna ao passo 2.

Fluxo de Exceção:

1. Campos inválidos ou configuração incompleta:

Ocorre quando algum dado obrigatório não foi definido. O sistema exibe mensagem de erro e retorna ao passo 2.

[UC18] Editar Perfil do Usuário

Fluxo Básico:

1. O ator acessa a área de perfil

2. O sistema exibe os dados atuais
3. O ator edita e atualiza foto, telefone ou senha
4. O sistema valida os dados (ex: formato de e-mail, força da senha) [FE001]
5. O ator confirma a atualização [FA001]
6. O sistema salva os dados e exibe mensagem de confirmação

Fluxo Alternativo:

1. Cancelar operação:

Ocorre quando o ator não confirma a opção selecionada. A mensagem de confirmação some. Retorna ao passo 2.

Fluxo de Exceção:

1. Dados inválidos:

O sistema exibe erro e impede o envio até que os campos sejam corrigidos. Retorna ao passo 2.

[UC19] Reatribuir Orientação

Pré-condição:

1. O ator acessou a atividade por meio do caso de uso [UC24] - Visualizar atividade.

Fluxo Básico:

1. O ator solicita reatribuição da orientação da atividade
2. O ator escolhe um novo professor orientador [FE001]
3. O sistema solicita confirmação da troca
4. O ator confirma [FA001]
5. O sistema atualiza o orientador e notifica ambos os envolvidos (Professor e Orientando)

Fluxo Alternativo:

1. Cancelar operação:

Ocorre quando o ator não confirma a opção selecionada. A mensagem de confirmação some. Retorna ao passo 2.

Fluxo de Exceção:

1. Professor indisponível:

O sistema informa que o novo professor não pode ser atribuído. Retorna ao passo 1.

[UC20] Buscar Atividade por Filtros

Pré-condição:

1. O ator acessou o histórico por meio do caso de uso [UC16] - Visualizar histórico.
2. O ator acessou a lista de atividades por meio do caso de uso [UC24] - Visualizar lista de atividades, no caso do ator Coordenador de Curso.

Fluxo Básico:

1. O ator acessa a funcionalidade de busca.
2. O sistema exibe os filtros disponíveis (aluno, status, tipo de atividade, período).
3. O ator seleciona os filtros desejados.
4. O sistema exibe a lista de atividades correspondentes aos filtros aplicados.

[UC21] Arquivar Atividades Finalizadas**Pré-condição:**

1. O ator acessou a lista de atividades por meio do caso de uso [UC23] - Visualizar lista de atividades.

Fluxo Básico:

1. O ator seleciona a atividade finalizada que deseja arquivar.
2. O sistema solicita a confirmação do arquivamento.
3. O ator confirma a ação [FA001]
4. O sistema arquiva a atividade, bloqueando novas interações e alterações.
5. O sistema exibe uma mensagem de sucesso.

Fluxo Alternativo:

1. Cancelar operação:

Ocorre quando o ator não confirma a opção selecionada. A mensagem de confirmação some. Retorna ao passo 1.

[UC22] Validar a Elegibilidade do Aluno**Pré-condição:**

1. O aluno candidatou-se para uma atividade acadêmica (TCC, Estágio ou Monitoria).

Fluxo Básico:

1. O ator acessa a solicitação de elegibilidade do aluno
2. O sistema exibe o formulário de candidatura do aluno

3. O ator seleciona a opção "Elegível" ou "Inelegível"
4. O sistema solicita confirmação
5. O ator confirma [FA001]
6. O sistema registra a decisão e notifica os envolvidos na atividade correspondente

Fluxo Alternativo:

1. Cancelar operação:

Ocorre quando o ator não confirma a opção selecionada. A mensagem de confirmação some. Retorna ao passo 2.

[UC23] – Visualizar lista de atividades

Pontos de Extensão:

- Filtrar atividades por ator.

Fluxo Básico:

1. O ator solicita a exibição da lista de atividades que participa ou orienta.
2. Inclui o caso de uso "Verificar permissões de acesso"
3. Ponto de extensão: Filtrar atividades por ator

[UC023- EXT1] - Acesso do professor:

Estende: UC023 - Visualizar lista de atividades.

Ponto de Extensão: Filtrar atividades por ator.

Condição: Ator = Professor.

Fluxo de extensão:

1. O sistema coleta os metadados das atividades das quais o ator é orientador.
2. O sistema exibe a lista das atividades coletadas [FA01].

Fluxos alternativos:

1. Nenhuma atividade orientada:

Ocorre quando não houverem atividades nas quais o ator é orientador. O sistema exibe uma mensagem informando que não há atividades. O caso de uso é encerrado.

[UC023 - EXT2] - Acesso do Orientando:

Fluxo de extensão:

1. O sistema coleta os metadados das atividades que o ator participa.
2. O sistema exibe a lista das atividades coletadas [FA01].

Fluxos alternativos:**1. Nenhuma atividade participada:**

Ocorre quando não houverem atividades nas quais o ator participa. O sistema exibe uma mensagem informando que não há atividades. O caso de uso é encerrado.

[UC023 - EXT3] - Acesso do Coordenador de curso:

Estende: UC023 - Visualizar lista de atividades.

Ponto de Extensão: Filtrar atividades por ator.

Condição: Ator = Coordenador de curso.

Fluxo de extensão:

1. O sistema coleta os metadados de todas as atividades ativas ou finalizadas do curso coordenado pelo ator.
2. O sistema exibe a lista de todas as atividades [FA01].

Fluxos alternativos:**1. Nenhuma atividade ativa ou finalizada:**

Ocorre quando não houverem atividades ativas ou finalizadas. O sistema exibe uma mensagem informando que não há atividades. O caso de uso é encerrado.

[UC24] – Visualizar atividade**Pré-condição:**

1. O ator acessou a lista de atividades por meio do caso de uso [UC023] - Visualizar lista de atividades ou por meio do caso de uso [UC016] - Visualizar histórico.

Fluxo Principal:

1. O sistema exibe a lista de atividades que o ator participa ou orienta.
2. O ator clica sobre uma atividade específica.
3. O sistema exibe as informações da atividade específica escolhida.

[UC25] – Verificar permissões de acesso

Pré-condição:

1. O ator deve estar autenticado no sistema.

Fluxo Básico:

1. O sistema recebe uma solicitação de acesso a um recurso
2. O sistema identifica o ator que está fazendo a solicitação.
3. O sistema consulta o perfil do ator no banco de dados.
4. O sistema concede o acesso ao recurso específico do seu perfil.

[UC26] - Visualizar lista de candidaturas

Pontos de Extensão:

- Filtrar candidaturas por ator.

Fluxo Básico:

1. O ator solicita a exibição da lista de candidaturas enviadas ou recebidas.
2. Inclui o caso de uso “Verificar permissões de acesso”.
3. Ponto de extensão: Filtrar candidaturas por ator.

[UC026 - EXT1] - Acesso do professor:

Estende: UC026 - Visualizar lista de candidaturas.

Ponto de Extensão: Filtrar candidaturas por ator.

Condição: Ator = Professor.

Fluxo de extensão:

1. O sistema coleta os metadados das candidaturas enviadas para o ator.
2. O sistema exibe a lista de candidaturas coletadas [FA01].

Fluxos alternativos:

1. Sem solicitações enviadas:

Ocorre caso o ator não tenha recebido nenhuma candidatura, o sistema exibe a mensagem “Nenhuma candidatura enviada até o momento.”

[UC026 - EXT2] - Acesso do Aluno:

Estende: UC026 - Visualizar lista de candidaturas.

Ponto de Extensão: Filtrar candidaturas por ator.

Condição: Ator = Aluno.

Fluxo de extensão:

1. O sistema coleta os metadados das candidaturas enviadas pelo ator.
2. O sistema exibe a lista das candidaturas coletadas [FA01].

Fluxos alternativos:

1. Sem solicitações enviadas:

Ocorre caso o ator não tenha enviado nenhuma candidatura, o sistema exibe a mensagem “Nenhuma candidatura enviada até o momento.”

[UC27] - Visualizar candidatura

Pré-condição:

1. O ator acessou a lista de candidaturas por meio do caso de uso [UC026] - Visualizar lista de candidaturas.

Fluxo Principal:

1. O sistema exibe a lista de candidaturas enviada.
2. O ator clica sobre uma candidatura específica.
3. O sistema exibe as informações da candidatura específica escolhida.

[UC28] - Validar candidaturas de atividades

Pré-condição:

1. O ator acessou uma candidatura específica de um aluno por meio do caso de uso [UC027] - Visualizar candidatura.

Fluxo Principal:

1. O sistema exibe opções de “Aprovar” ou “Rejeitar”.

2. O ator seleciona a opção desejada. [FE01]
3. O sistema pede confirmação da opção escolhida.
4. O ator confirma a opção escolhida.
5. O sistema registra a decisão.

Fluxo Alternativo:

1. Cancelar operação:

Ocorre quando o ator não confirma a opção selecionada. A mensagem de confirmação some. Retorna ao passo 1.

[UC29] - Visualizar status do processo das candidaturas

Pré-condição:

1. O ator já deve ter se candidatado à uma atividade.
2. O ator acessou uma candidatura específica de um aluno por meio do caso de uso [UC027] - Visualizar candidatura.

Fluxo Principal:

1. O sistema exibe a candidatura enviada.
2. O ator seleciona a opção de visualizar o processo.
3. O sistema exibe o status do processo da candidatura.

[UC30] - Cancelar atividade

Pré-condição:

1. O ator deve orientar à atividade.
2. O ator acessou uma atividade específica de um aluno por meio do caso de uso [UC024] - Visualizar atividade.

Fluxo Principal:

1. O sistema exibe a atividade orientada.
2. O ator seleciona a opção de cancelar a candidatura.
3. O sistema pede confirmação do cancelamento. [FA01]
4. O ator confirma o cancelamento.
5. O sistema registra a decisão.

Fluxo Alternativo:

1. Cancelar operação:

Ocorre quando o ator não confirma o cancelamento. A mensagem de confirmação some. Retorna ao passo 1.

[UC31] - Visualizar perfil do usuário

Fluxo Principal:

1. O ator seleciona o avatar do seu perfil ou a opção perfil do usuário.
2. O sistema exibe o perfil do usuário.