**Dziennik lekcji przedmiotowych on-line**   
przygotowanych i przeprowadzonych na platformie Microsoft Teams  
 w roku szkolnym 2023/2024

dla uczniów kształcenia na odległość Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą

**Nauczyciel prowadzący lekcje on-line: …Wojciech Balcerzak………………………..**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Program**[[1]](#footnote-1) | | | Pogram Ramowy | | |
| **Typ szkoły** | | | Szkoła Podstawowa im. Komisji Edukacji Narodowej | | |
| **Klasa** | | | szósta | | |
| **Przedmiot** | | | Informatyka | | |
| **Podręcznik**[[2]](#footnote-2) | | | Lubię To 6 ! Nowa Era | | |
| **Nr zajęć**[[3]](#footnote-3) | **Data** | **godzina**  **od - do** | | **Tematy przygotowanych i przeprowadzonych  lekcji on-line** | **Uwagi**[[4]](#footnote-4) |
| **10.** | 06.05.24 . | 17:00-17:45 | | **Temat: Porządkowanie list w Scratchu**   * Tworzenie listy w Scratchu * Dodawanie elementów do listy * Ręczne sortowanie listy * Automatyczne sortowanie listy * Przykładowe zastosowania sortowanych list |  |
| **Miesiąc: maj 2024 r. Łącznie przeprowadzono jedną lekcję on-line** | | | | | |
| **Podpis nauczyciela prowadzącego**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | |
| **Uwagi/akceptacja Dyrektora**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | |

1. należy wpisać program ramowy lub uzupełniający [↑](#footnote-ref-1)
2. należy wpisać tytuł podręcznika, autor, wydawnictwo zgodnie z wykazem podręczników szkolnych [↑](#footnote-ref-2)
3. kolejne nr tematów – kontynuacja numeracji zgodna z planem zajęć na platformie [↑](#footnote-ref-3)
4. uwagi nauczyciela, informacje o: zajęciach odwołanych, odpracowanych, dodatkowych, braku uczniów na lekcji, ogólne uwagi o przebiegu lekcji, prace domowe, prace dodatkowe [↑](#footnote-ref-4)