

Morgane MIKOLA MILANDOU

438 -788-7235

morgane.mikola@gmail.com

Québec (QC)

COMPÉTENCES

Langues : Bilingue français et anglais (TOEIC : 900/990), espagnol intermédiaire, italien débutant
Maîtrise des logiciels suivants : Suite Microsoft Office, SAP (gestion), Canva (conception graphique)
Maîtrise des réseaux sociaux (Instagram, TikTok, X (ancien Twitter), Facebook, LinkedIn) Traduction de document
Relation client
Analyse et synthèse
Organisation

FORMATIONS

Maîtrise en commerce international et investissement Depuis 2024
Université Laval, Québec

Licence en langues étrangères appliquées spécialisée en commerce international 2022
Université Paris-Est Créteil (France)

Baccalauréat (série Economique et Social) 2019
Lycée La Mare Carré, France

EXPERIENCES PERTINENTES

Réceptionniste 10/2024 – jusqu'à présent
Résidence Lokia | Résidence pour personnes âgées

- Réceptionner et stocker la marchandise
- Répondre aux appels des clients et les renseigner sur les produits et les promotions
- Fournir un service à la clientèle de qualité
- S'assurer de la propreté du magasin

Associé de magasin 06/2024 – 09/2024
Uniqlo | Commerce de mode

- Réceptionner et stocker la marchandise
- Répondre aux appels des clients et les renseigner sur les produits et les promotions
- Fournir un service à la clientèle de qualité
- S'assurer de la propreté du magasin

Assistante clientèle

02/2023 – 08/2023

REDER | Commerce de mode (France)

- Prendre les commandes et en effectuer le suivi
- Répondre aux appels des clients et les renseigner sur les produits et les promotions
- Rédiger les courriers adressés aux clients
- Enregistrer, traiter et transmission les réclamations des clients
- Mise à jour et suivi des fichiers clients

Téléconseillère

09/2022 – 12/2022

Playmobil (France) | Commerce de détail de jouet

- Prendre les commandes et en effectuer le suivi
- Répondre aux appels des clients et les renseigner sur les produits et les promotions
- Enregistrer, traiter et transmission les réclamations des clients
- Mise à jour et suivi des fichiers clients

Assistante marketing

07/2022 - 09/2022

Type Ranks | (France)

- Démarcher les potentiels clients sur les réseaux sociaux, par téléphone et par campagne d'emailing.
- Créer et publier du contenu sur LinkedIn
- Traiter la réception des courriels
- Réaliser une veille concurrentielle

Étudiante ambassadrice

09/2021 – 06/2022

Université Paris-Est Créteil (UPEC) | (France)

- Renseigner des élèves du cégep, des étudiants en réorientation et des adultes de retour aux études sur différents programmes d'études et répondre à leurs questions
- Participer et organiser des salons pour promouvoir l'établissement et les différentes formations disponibles
- Concevoir et animer des ateliers pour aider à l'orientation des élèves du cégep

Gestionnaire de médias sociaux

02/2020 – 06/2020

Caydevents | (France)

- Publier et créer du contenu sur Instagram
- Traiter les courriels et prendre les commandes des clients
- Contacter les clients souhaitant avoir plus d'information sur l'offre de service de l'entreprise

Agente d'accueil

07/2019 – 08/2019

Novotel Sénart | Hôtellerie (France)

- Accueillir les clients à la réception et effectuer les enregistrements et les départs
- Répondre aux appels et aux questions, et prendre les réservations
- Réceptionner le courrier et les colis

ENGAGEMENTS SOCIAUX

Participation à une collecte de fonds Ingénieur Sans Frontière, Québec	2024
Aide aux personnes immigrantes allophones	2021-2023
Accompagnement d'enfants en difficulté scolaire	2017-2019