



ANEXO 02

DIAGNOSTICO SITUACIONAL PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

1. DATOS PERSONALES DEL ALUMNO:

CÓDIGO	APELLIDOS	NOMBRES
0332181027	Perez Calderon	Lanfranco Ayrton
ESCUELA ACADÉMICA PROFESIONAL		CICLO
Ingeniería de Sistemas		X

2. DURACIÓN DE PRÁCTICAS:

FECHA INICIO:	02/05/2023	FECHA FIN:	24/08/2023	TOTAL DE HORAS:	360
---------------	------------	------------	------------	-----------------	-----

3. DATOS DE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN:

NOMBRE:	Municipalidad Distrital de Hualmay
ÁREA:	Oficina de Tecnología de la Información
JEFE INMEDIATO:	Cerna Lopez Walter Cesar
CARGO DEL JEFE:	Jefe de la Oficina de Tecnología de la Información
CORREO:	munihualmay@munihualmay.gob.pe

4. ASPECTOS GENERALES DE LA EMPRESA:

RESEÑA HISTORICA
<p>Conforme a la Constitución Política del Perú tenemos un gobierno Local representado por el Alcalde y siete regidores, elegido cada cinco años por sufragio Universal a partir del año 2003. El Alcalde es el titular. Los Regidores y el Alcalde forman el Concejo. Tiene autonomía política, económica La actividad económica esta relacionada a la producción agrícola, y al comercio principalmente. Hualmay es un distrito Agrícola aproximadamente el 70 % de sus tierras. El clima es templado, que permiten producir una serie de especies vegetales comestibles.</p>



VISIÓN

Hualmay en el año 2020 es un distrito moderno y competitivo con servicios básicos de agua, desagüe y luz eléctrica coberturada; articulada al interior y fuera del distrito con vías asfaltadas, con medios de comunicación modernas; sus viviendas y patrimonio están tituladas y sus fronteras demarcadas territorialmente; hay baja contaminación ambiental, se usa y renueva los recursos naturales en forma sostenible.

Cuentan con servicios públicos de buena calidad en salud, educación, seguridad, deportes y recreación. Con una población educada, sana, culta y recreada; con una familia unida y fortalecida, que apoya y se solidariza con la población en riesgo social, humano y económico.

Cuenta con una economía de buenos ingresos familiares, generadora de empleo digno sostenible; con actividades primarias rentables y competitivas en agricultura, explotación pecuaria, pesca. Le dan valor agregado a sus productos en transformación, procesamiento e industrialización; prestan buenos servicios de turismo, productivos y domésticos; comercializan sus productos en los mercados regionales, nacionales y del exterior.

Sus autoridades ejercen un liderazgo democrático, sus representantes de la sociedad civil son líderes y participan en forma activa en los presupuestos participativos y en la vigilancia ciudadana, así como en la ejecución de las obras publicas.

MISIÓN

Municipalidad Distrital de Hualmay es promotora del desarrollo humano, economico, ambiental y de gobernabilidad. Construye infraestructura de servicios públicos en salud, educación, seguridad, recreación; en servicios publicos, economicos, en vias de transporte y comunicación, centros de procesamiento y transformacion; acceso a tecnologías y mercados; canales de irrigacion, riego tecnificado; mejoramiento de ganaderia y pastos. Asimismo presta servicios publicos de calidad y administra en forma eficiente la ejecucion de los recursos del estado y promueve la organización y participación activa y democratica de la sociedad civil.

La sociedad civil organizada participa en forma activa en la gestion y fiscalización del usos de los recursos publicos del estado en el ambito distrital, asimismo apoya en la sostenibilidad de los proyectos realizados.

VALORES

- La Verdad.- Que es el fundamento principal para asegurar una gestión municipal honesta y transparente, subordinando la decisión de la autoridad competente en función al Bien Común y con independencia del propio interés.
- La Libertad.- Que es garantía de la pluralidad y diversidad que es inherente a la vida social, indesligable del sentido de responsabilidad y respeto del orden público, siendo fundamento de una gestión municipal con eficacia y eficiencia en base al esfuerzo compartido.
- La Justicia.- Que es garantía del cumplimiento de las obligaciones de la autoridad municipal con imparcialidad y evitando todo tipo de privilegios. Así mismo, es el fundamento de una gestión municipal que administra los recursos con austeridad y racionalidad.
- La Igualdad Social.- Que es garantía de una auténtica vocación de servicio en el desempeño de la gestión municipal, buscando moderar las desigualdades sociales y asegurando la igualdad de oportunidades a todo nivel.
- La Paz.- Que es la máxima expresión del bienestar social que debe guiar y motivar a una gestión municipal auténtica, promoviendo un proceso colectivo de entendimiento, a fin de preservar la unidad y el orden, evitando todo tipo de conflictos.

OBJETIVOS

1. Constituir una guía para la toma de decisiones de Gobierno Local, en la perspectiva de lograr el desarrollo integral y sostenible basado en el crecimiento económico, la equidad social y la conservación del medio ambiente.
2. Orientar las acciones promovidas y ejecutadas por la Municipalidad de HUALMAY en el ejercicio de las competencias, atribuciones y funciones que la Ley Orgánica de Municipalidades le otorga para el adecuado cumplimiento de su Misión en la gestión del desarrollo local.
3. Sustentar el horizonte de planeamiento estratégico de la gestión municipal para el mediano plazo, en la que se configuran pronósticos como anticipación sistemática al futuro, se establecen objetivos y metas cuantificables, que como estados deseados del futuro, puedan orientar las acciones de la Corporación.
4. Fortalecer la participación ciudadana en todas sus formas: Gestión, iniciativas legislativas, participación política, promoción de organizaciones sociales, fiscalización y control
5. Promover las alianzas estratégicas con las empresas públicas y privadas y fomentar la cooperación nacional e internacional.

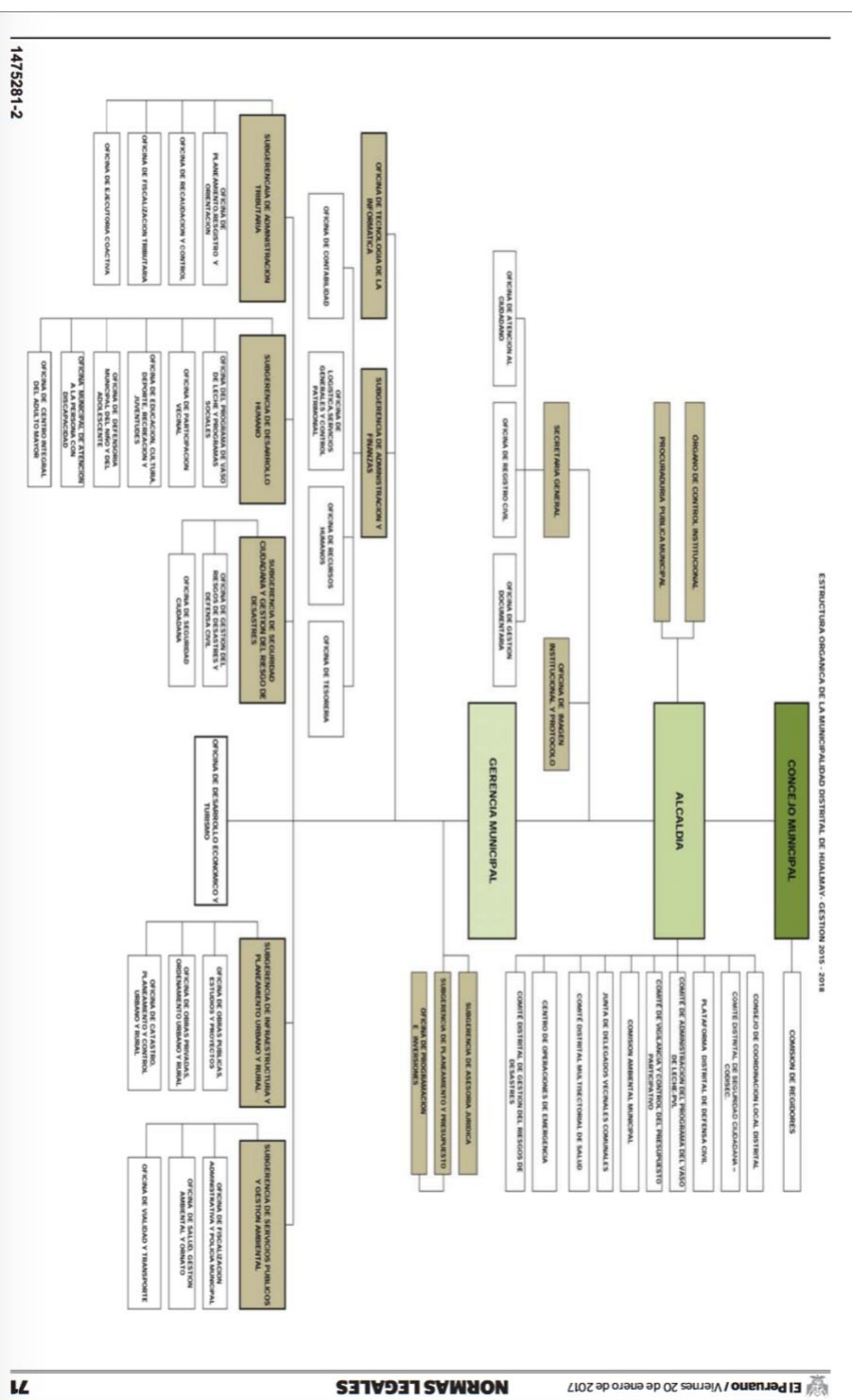


ACTIVIDADES

Las municipalidades distrital de Hualmay tienen la función de proveer el servicios de:

1. Infraestructura urbana: Mantenimiento y construcción de calles, aceras, puentes, parques, plazas, iluminación pública y otros elementos de infraestructura urbana.
2. Agua y alcantarillado: Suministro de agua potable, gestión del alcantarillado y tratamiento de aguas residuales.
3. Recolección de residuos sólidos: Recogida y disposición adecuada de basura y residuos sólidos, así como programas de reciclaje y gestión de residuos peligrosos.
4. Transporte público: Administración y operación de sistemas de transporte público, como autobuses, tranvías, metros o trenes urbanos.
5. Educación: Gestión de escuelas y centros educativos públicos, así como programas y actividades educativas para la comunidad.
6. Salud y servicios sociales: Prestación de servicios de salud básicos, atención primaria, promoción de la salud y programas sociales para grupos vulnerables.
7. Seguridad ciudadana: Mantenimiento del orden público, administración de cuerpos policiales locales y programas de prevención del delito.
8. Planificación urbana: Regulación del uso del suelo, permisos de construcción, planificación de desarrollo urbano y ordenamiento territorial.
9. Registro civil: Emisión de documentos de identificación, registros de nacimientos, matrimonios y defunciones, y otros trámites administrativos relacionados.
10. Cultura y recreación: Gestión de bibliotecas, museos, centros culturales, promoción de actividades recreativas, deportivas y culturales para la comunidad.

ESTRUCTURA ORGANICA



5. DIAGNOSTICO DEL ÁREA DE PRÁCTICAS PREPROFESIONALES:

5.1. OFICINA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION:

DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL ÁREA DE PRÁCTICAS

La Oficina de Tecnología de la Información (OTI) en la municipalidad de Hualmay desempeña un papel fundamental en la implementación y gestión de la tecnología de la información y los sistemas informáticos en el entorno municipal. Su función principal es brindar apoyo tecnológico y servicios relacionados con la informática para mejorar la eficiencia operativa, la prestación de servicios y la toma de decisiones dentro de la municipalidad. Algunas de las funciones específicas que suele desempeñar la OTI son:

1. Gestión de infraestructura tecnológica: La OTI es responsable de la gestión y mantenimiento de la infraestructura tecnológica de la municipalidad, que incluye redes, servidores, equipos informáticos, sistemas de almacenamiento, seguridad informática y comunicaciones.
2. Desarrollo y mantenimiento de software: La OTI se encarga del desarrollo, implementación y mantenimiento de sistemas y aplicaciones informáticas utilizadas por la municipalidad, como sistemas de gestión administrativa, sistemas de información geográfica, sistemas de atención ciudadana, entre otros.
3. Soporte técnico: Proporciona asistencia técnica y soporte a los empleados municipales en el uso de los sistemas informáticos, resolución de problemas, configuración de software y hardware, y capacitación en tecnología.
4. Seguridad de la información: La OTI implementa medidas de seguridad informática para proteger la infraestructura tecnológica y los datos de la municipalidad, incluyendo políticas de seguridad, protección contra ciberataques, copias de seguridad y recuperación de datos.
5. Administración de datos: Se encarga de la gestión y almacenamiento de datos municipales, garantizando su integridad, disponibilidad y confidencialidad. Esto puede incluir la implementación de bases de datos, sistemas de gestión de documentos y políticas de gestión de registros.
6. Desarrollo de estrategias tecnológicas: La OTI participa en la definición de la visión tecnológica de la municipalidad, la planificación estratégica y la toma de decisiones relacionadas con inversiones en tecnología de la información.
7. Coordinación con otros departamentos: Trabaja en estrecha colaboración con otros departamentos y áreas de la municipalidad para identificar necesidades

tecnológicas, brindar soluciones informáticas, mejorar los procesos internos y facilitar la integración de sistemas.

8. Innovación tecnológica: La OTI investiga y evalúa constantemente nuevas tecnologías y soluciones innovadoras que puedan beneficiar a la municipalidad, como la implementación de servicios en línea, aplicaciones móviles, IoT (Internet de las cosas) y análisis de datos.

5.2. ANÁLISIS FODA

ANÁLISIS INTERNO	
FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ol style="list-style-type: none"> Experiencia y conocimiento técnico: La OTI puede contar con personal capacitado y experimentado en tecnología de la información, lo que les permite brindar soluciones eficientes y efectivas. Acceso a recursos tecnológicos: La OTI puede tener acceso a infraestructura tecnológica avanzada, software actualizado y recursos digitales que les permiten llevar a cabo proyectos y servicios de manera efectiva. Capacidad de mejora de procesos internos: La OTI puede tener la capacidad de identificar áreas de mejora en los procesos internos y aplicar soluciones tecnológicas para optimizar la eficiencia y la productividad de la municipalidad. Relaciones con proveedores y socios: La OTI puede tener relaciones establecidas con proveedores de tecnología y socios externos que les brindan acceso a recursos adicionales, apoyo técnico y conocimientos especializados. 	<ol style="list-style-type: none"> Falta de presupuesto adecuado: La OTI puede enfrentar limitaciones presupuestarias que dificulten la implementación de proyectos tecnológicos de gran escala o la adquisición de recursos necesarios para el funcionamiento óptimo. Resistencia al cambio: Puede haber resistencia al cambio por parte de los empleados y otros actores dentro de la municipalidad, lo que dificulta la implementación de nuevas tecnologías y la adopción de nuevos procesos. Dependencia de proveedores externos: La OTI puede depender en gran medida de proveedores externos para servicios y soporte técnico, lo que puede generar demoras o dificultades en la prestación de servicios y el mantenimiento de sistemas.



ANÁLISIS EXTERNO	
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
<ol style="list-style-type: none">1. Modernización de servicios municipales: La OTI puede aprovechar las oportunidades para modernizar los servicios municipales mediante la implementación de soluciones tecnológicas innovadoras, como portales web, aplicaciones móviles y sistemas de gestión integrados.2. Mejora de la eficiencia operativa: La OTI puede identificar oportunidades para mejorar la eficiencia operativa de la municipalidad a través de la automatización de procesos, la implementación de sistemas de gestión eficientes y el uso de análisis de datos para la toma de decisiones.3. Mayor transparencia y participación ciudadana: La OTI puede utilizar la tecnología para fomentar la transparencia en la administración municipal y promover la participación ciudadana mediante el acceso a información, la comunicación en línea y la participación en proyectos y decisiones públicas.	<ol style="list-style-type: none">1. Ciberseguridad y protección de datos: La OTI puede enfrentar amenazas en términos de seguridad cibernética y protección de datos, ya que los ataques cibernéticos y las brechas de seguridad son una preocupación creciente en el entorno tecnológico actual.2. Avance tecnológico acelerado: La rápida evolución tecnológica puede representar un desafío para la OTI, ya que deben mantenerse actualizados con las últimas tendencias y adoptar tecnologías emergentes para seguir siendo relevantes y efectivos.3. Limitaciones regulatorias: Las regulaciones y políticas gubernamentales pueden imponer restricciones o limitaciones a la implementación de ciertas tecnologías o la recopilación y uso de datos, lo que puede afectar las operaciones de la OTI.

ANEXOS

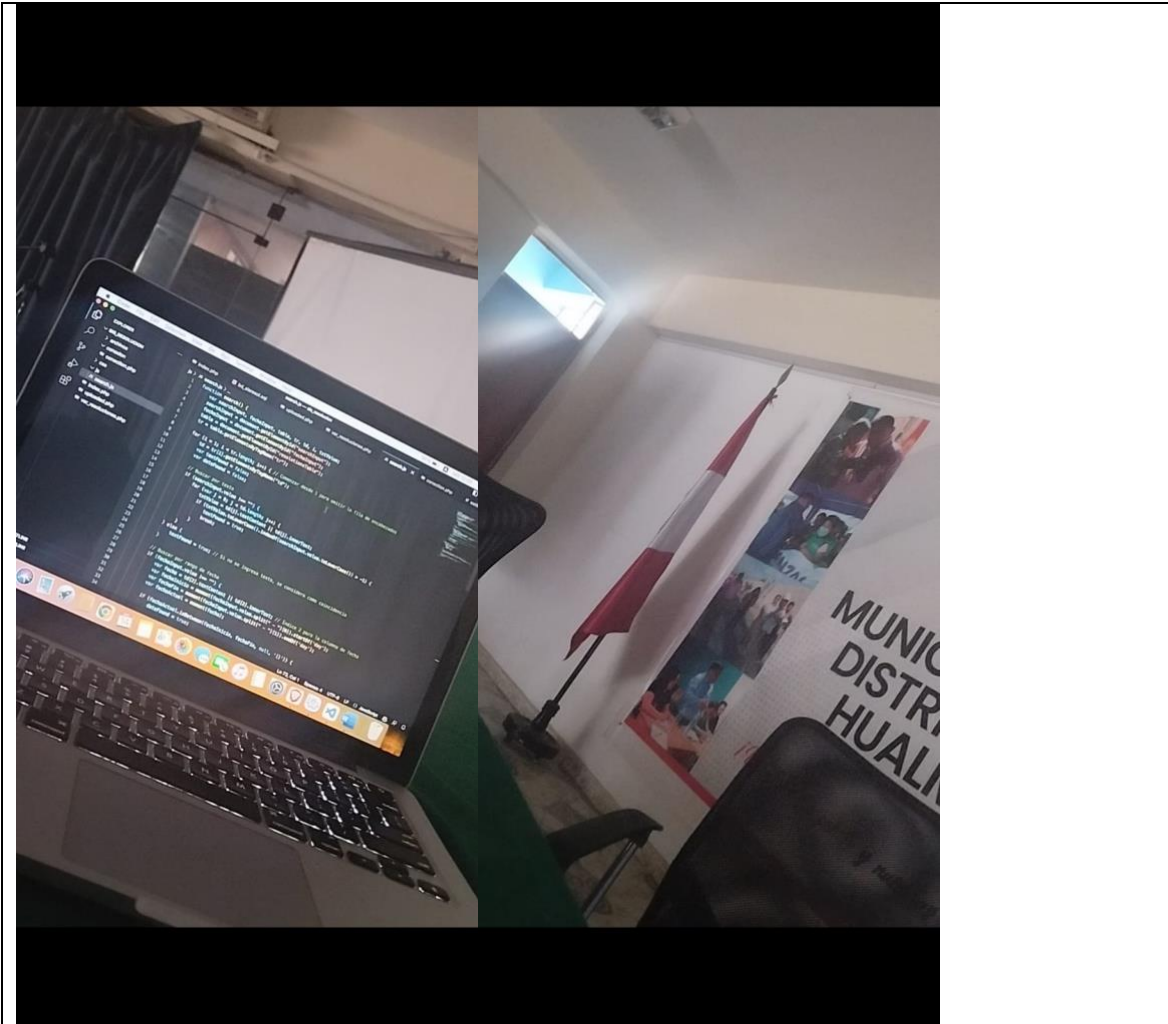


FOTO 1: Reunion para la planificacion del proyecto “Sistema gestor de resoluciones”.

```
1 CREATE TABLE `resolucion` (  
2   `cod_resol` int(250) NOT NULL,  
3   `num_resol` varchar(250) NOT NULL,  
4   `fecha` date NOT NULL,  
5   `titulo` text NOT NULL,  
6   `id_tipo` int(250) NOT NULL,  
7   `urls` varchar(250) NOT NULL  
8 ) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=utf8mb4 COLLATE=utf8mb4_general_ci;  
9  
10 --  
11 --  
12  
13 CREATE TABLE `tb_usuario` (  
14   `id_usuario` int(11) NOT NULL,  
15   `usuario` varchar(45) NOT NULL,  
16   `password` varchar(8) NOT NULL,  
17   `estad_usuario` varchar(1) NOT NULL  
18 ) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=utf8 COLLATE=utf8_general_ci;  
19  
20 --  
21 --  
22  
23 CREATE TABLE `tipo_resol` (  
24   `id_tipo` int(250) NOT NULL,  
25   `nom_resol` varchar(250) NOT NULL  
26 ) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=utf8mb4 COLLATE=utf8mb4_general_ci;  
27
```

FOTO 2: Creacion de la base de datos



ANEXO 01

CONTROL MENSUALIZADO DEL PLAN DE TRABAJO PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

1. DATOS PERSONALES DEL ALUMNO:

CÓDIGO	APELLIDOS	NOMBRES
0332181027	Perez Calderon	Lanfranco Ayrton
ESCUELA ACADÉMICA PROFESIONAL		CICLO
Ingeniería de Sistemas		X

2. DATOS DE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN:

NOMBRE:	Municipalidad Distrital de Hualmay
ÁREA:	Oficina de tecnología de la informática
JEFE INMEDIATO:	Cerna Lopez, Walter Cesar
CARGO DEL JEFE:	Jefe de la Oficina de tecnología de la informática
DIRECCIÓN	Av. Domingo Mandamiento N° 710, Hualmay, Huaura, Lima

3. PERIODO DE CONTROL:

INICIO:	02-mayo-2023
FIN:	31-mayo-2023

4. ACTIVIDADES PRINCIPALES REALIZADAS DURANTE MES 01:

Llenar el siguiente Diagrama de Gantt con las principales actividades a realizar durante el primer mes de las prácticas pre profesionales



PRACTICAS PRE PROFESIONALES

3205558

N°	ACTIVIDADES	MES 01 (MAYO 2022)															
		Semana 1				Semana 2				Semana 3				Semana 4			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Presentacion con el equipo de trabajo.																
2	Reunion para la planificacion del proyecto "Sistema gestor de resoluciones".																
3	Creacion de la Base de datos.																
4	Desarrollo del modulo "Cargar resoluciones".																
5	Desarrollo del modulo "Ver resoluciones".																
6	Presentacion de avance de proyecto a jefatura.																
7	Correccion de errores y mantenimiento.																
8	Desarrollo de modulo "Acceso usuario".																

Observaciones del Jefe Inmediato:

--

Perez Calderon, Lanfranco Ayrton
Practicante

OFICINA DE
TECNOLOGIA
DE LA
INFORMATICA
WALTER CESAR
CERNA LOPEZ
INGENIERO INFORMÁTICO
Reg. CIP N° 106856
HUALMAY

Cerna Lopez, Walter Cesar
Jefe Inmediato