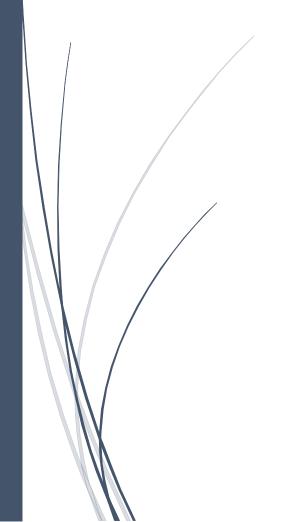
Avril 2017

Dossier de Spécifications Logicielles

Phase 1 – Equipe 1 – Sujet 3



Binôme 9: FOTCHIN Steeve Alban GUIGMA Eddy Ariel Vladimir

✓ <u>Sommaire</u>

	Objectifs du groupe	2
	Fonctionnalités du projet	2
	Données à stocker	5
	Définition des IHM (Maquettes)	5
	Contraintes générales	7
	Temps de réponse /contraintes de mémoire	8
П	Délais	. 8

✓ Objectifs du groupe

Concevoir et réaliser en œuvre une application en JAVA permettant de gérer et d'optimiser la maintenance pour le compte d'un ou plusieurs étapes.

√ Fonctionnalités du projet

S'authentifier – Responsable client + Opérateur + Client : S'authentifier
à l'aide du combo identifiant – mot de passe afin d'accéder à son menu
et à ses options et d'interagir avec le GMAO.

Gestion maintenance

- Création Responsable client : Ouvrir une fiche de maintenance et classifier cette demande (Maintenance préventive ou palliative)
- Modification Responsable client : Ici il s'agit de modifier les différentes spécifications de la demande rentrées lors de la création de celle-ci
- Affectation Responsable client : Affecter un opérateur à une maintenance
- Consultation maintenance Responsable client + Opérateur : Ici
 la liste de toutes les maintenances s'affiche
- Validation (de la saisie d'une maintenance) Responsable client :
 Ici, il s'agit après consultation de la liste des maintenances non validées, de valider une fiche de maintenance et ainsi de lancer la procédure de réalisation effective

Gestion devis

- Création (du devis) Responsable client : Evaluation des couts à mobiliser pour l'opération de maintenance (à marquer sur la fiche en aval)
- Modification Responsable client : Ici, il s'agit d'une modification de la valeur du devis (estimatif)

 Validation – Responsable client : Mentionner sur la fiche de maintenance la valeur de la somme prévue à mobiliser pour le compte de cette maintenance

Gestion Opérateur

- Saisie opérateur Responsable client : Saisie des différentes spécifications d'un opérateur de maintenance : Nom, Société, date d'entrée dans l'entreprise, domaine d'intervention, etc.
- Surcoût éventuels Opérateur + Responsable Client : Saisie des éventuels dépassements du budget prévu dans le devis pour la réalisation effective de la maintenance (à facturer au client)
- Consultation opérateurs Responsable client + Opérateur :
 Affichage de la liste des opérateurs (avec leurs informations)

Gestion Client

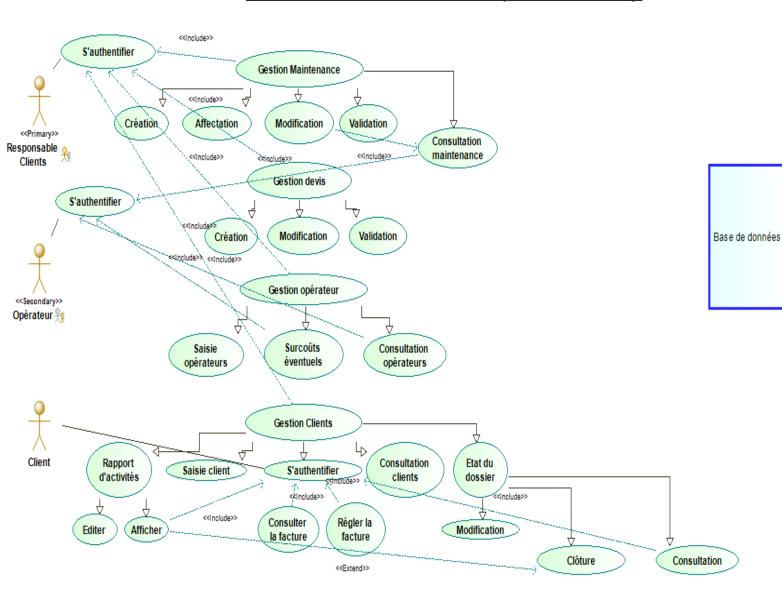
- Saisie client Responsable client : saisir un nom de l'entreprise, un numéro SIRET, une adresse de l'entreprise, un code APE
- Consultation client Responsable client : Affichage de la liste des clients (et leurs spécifications)
- Consulter la facture Client : Permet au client de consulter la facture réalisée par le prestataire de la maintenance
- Régler la facture Client : Permet au client de régler la facture au moyen de l'application
- o Rapport d'activité
 - Editer Responsable client : Modifier les éléments du rapport d'activités d'un client
 - Afficher Client (Ceci se fait après clôture du dossier du client)

Etat du dossier

 Modification – Responsable client : lci il s'agit pour le responsable client de vérifier toutes les modalités pré et post réalisation de la maintenance demandée par le client

- Clôture Responsable client : Le dossier est clôturé lorsque toutes les modalités sont prêtes (Factures prêtes à être montrées au client pour le paiement)
- Consultation Client : Le client peut consulter son dossier, il y verra un récapitulatif de son activité avec l'entreprise (différent du rapport d'activités en ceci que le dossier regroupe toute l'activité du client avec l'entreprise et pas seulement une période comme le rapport d'activités)

✓ Futurs utilisateurs (Use Case)

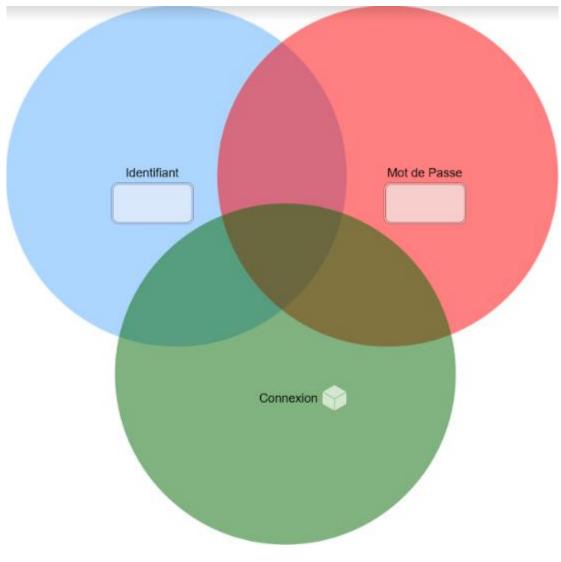


✓ Données à stocker

- Fiches de maintenance
- ♣ Informations clients (Factures, noms, etc)
- ♣ Informations opérateurs (Noms, maintenance affectées, etc)
- Rapports d'activités

✓ Définition des IHM (Maquettes)

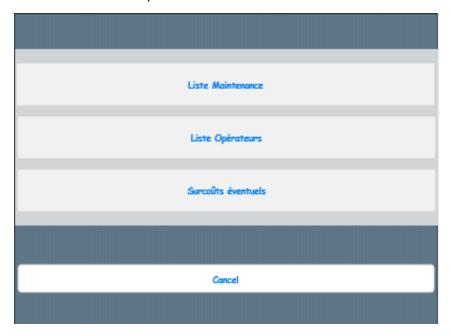
Interface à l'ouverture (Interface d'authentification)



Interface Session Responsable Client



Interface Opérateur



Interface Client



✓ Contraintes générales

- Utiliser des langages de programmation spécifiés par l'école
- Respecter les délais pour chaque partie du projet (parties représentées ici par les différentes équipes 1, 2 ou 3)
- Les programmes doivent être fonctionnels sur les ordinateurs de l'école
- Livrer un programme respectant scrupuleusement le cahier des charges
- Présenter un programme fonctionnel en temps et en heure pour la validation

✓ Temps de réponse /contraintes de mémoire

• Conforme à l'état de l'art

✓ Délais

- Délais de la remise des documents pour l'équipe 2 (DSL, PVL et DCP) : 07 avril 2017
- Equipe 2 : Pas encore programmé
- Délai de livraison du programme pour validation : mai 2017