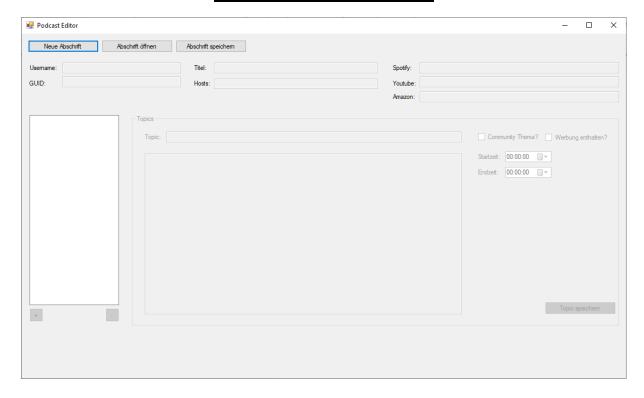
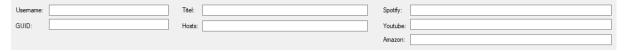
Der Episoden Editor



1.) Um eine neue Abschrift anzulegen auf den Button "Neue Abschrift" klicken. Damit werden die Kopfdatenfelder verfügbar:

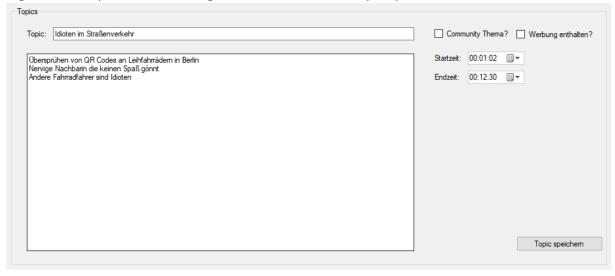


Für den Usernamen den Namen unter welchem ihr in der App bzw auf der Webseite angezeigt werden wollt eingeben, die GUID muss der aus dem Textdokument aus dem Discord entsprechen. Für den Titel den Text aus Spotify rauskopieren und die Hosts mit Leerzeichen getrennt eingeben. Die 3 Spalten rechts sind (soweit Links bekannt/verfügbar sind) bitte auch einzutragen, dann muss später nicht alles nachrecherchiert werden.

2.) Um ein neues Topic anzulegen auf den Button mit dem "Plus" Zeichen links unten klicken, damit werden die Felder für die einzelnen Themen verfügbar:

Topics	
Topics	
+ .	
Topic:	Community Thema? Werbung enthalten?
	Startzeit: 00:00:00
	Endzeit: 00:00:00
	Topic speichem

Hier einmal das Thema welches besprochen wird angeben. Entweder die Worte aus dem Themenschädel verwenden oder bei Ermangelung selber betiteln. Sollte es sich um ein Themenschädelthema handeln bitte das Kästchen "Community Thema?" anhaken, wenn es sich um einen Werbeblock handelt dies entsprechend über Kästchen "Werbung" kennzeichnen. Im Anschluss noch Start- und Endzeitpunkt angeben und in dem großen leeren Kasten die Subtopics angeben. Jede Zeile ist ein eigenes Subtopic. Nach der Eingabe auf den Button "Topic speichern" klicken.



- 3.) Mit einem Doppelklick auf das jeweilige Topic kann diese noch einmal im Editiermodus angezeigt werden. Allerdings wird es beim erneuten speichern (falls etwas bearbeitet werden muss) am Ende der Auflistung noch einmal aufgeführt und ist somit 2x in der Liste vorhanden. Wenn ein Topic nicht mehr gebraucht wird diese in der Liste mit einem einfachen Linksklick auswählen und über den "Minus" Button löschen.
- 4.) Wenn die Abschrift fertig ist üben über den Button "Abschrift speichern" einen entsprechenden Speicherort auswählen und abspeichern. Es können auch über den Button "Abschrift öffnen" fremde oder alte Abschriften zur Betrachtung oder Korrektur geöffnet werden. Sollte eine Änderung vorgenommen werden bei 3.) beginnen.