# TARYFA OPŁAT I PROWIZJI

Banku Ochrony Środowiska S.A. za czynności bankowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla klientów indywidualnych obowiązuje od 17.04.2023 r.

# DZIAŁ I. RACHUNKI BANKOWE

# ROZDZIAŁ 1. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWO-ROZLICZENIOWE, RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWE I TERMINOWE LOKATY OSZCZĘDNOŚCIOWE

PODROZDZIAŁ 1.1 RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWO-ROZLICZENIOWE

NAZWA ZGODNA Z WYKAZEM USŁUG REPREZENTATYWNYCH POWIĄZANYCH Z	LP	RODZAJ CZYNNOŚCI	SPOSÓB POBIERANIA PROWIZJI / OPŁATY	EKOKONTO BEZ KOSZTÓW	EKOKONTO VIP	EKOKONTO PRP
RACHUNKIEM PŁATNICZYM	1.		OTWARCIE I PROWADZENIE RACHUNKU, UDOS	TEPNIANIE USŁUG:	prowizja / opłata w PLN	
	1.1	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0,00	0,00	0,00
PROWADZENIE RACHUNKU PŁATNICZEGO	1.2	Prowadzenie rachunku <sup>1)</sup>	jednorazowo	0,00/ 9,00 <sup>2a)</sup>	0,00/50,00 <sup>2b)</sup>	0,00
USŁUGA BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ	1.3	Abonament za korzystanie z usługi bankowości elektronicznej BOŚBank24 <sup>1)</sup>	miesięcznie	0,00/ 5,00	0,00/30,00	0,00
USŁUGA BANKOWOŚCI TELEFONICZNEJ	1.4	Abonament za korzystanie z usługi bankowości telektronicznej Bosbankz4  Abonament za korzystanie z usługi bankowości telektronicznej TeleBOŚ <sup>1)</sup>		0,00	0,00	0,00
	2.		PRZELEW KRAJOWY/ PRZELEW W EOG w	walucie EUR		
	2.1	Wewnętrzny <sup>3)</sup> :				
POLECENIE PRZELEWU WEWNĘTRZNEGO	2.1.1	składany za pośrednictwem Usługi BOŚBank24	i	0,00	0,00	0,00
	2.1.2	zlecony w placówce	<u> </u>	8,00 <sup>6)</sup>	4,00	0,00/6,00 4)
	2.1.3	składany za pośrednictwem Usługi TeleBOŚ		3,00 <sup>6)</sup>	0,00	0,00/3,00 4)
	2.2	Zewnętrzny (na rachunek w innym banku, w tym do US i ZUS):				
	2.2.1	składany za pośrednictwem Usługi BOŚBank24		0,00/ 0,10 22)	0,00/ 0,10 22)	0,00
	2.2.2	składany za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 Express Elixir	[	5,00	5,00	5,00
	2.2.3	zlecony w placówce		10,00	5,00	0,00/8,00 4)
	2.2.4.	składany za pośrednictwem Usługi TeleBOŚ		5,00	0,00	0,00/5,00 4)
	2.3	w systemie SORBNET:				
	2.3.1	składany za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 do kwoty poniżej 1 000 000 PLN	<del></del>	36,00	36,00	36,00
	2.3.1.2	od kwoty 1 000 000 PLN (włącznie)		18.00	18.00	18,00
	2.3.1.2	zlecony w placówce	od każdej operacji	18,00	18,00	18,00
POLECENIE PRZELEWU	2.3.2.1	do kwoty poniżej 1 000 000 PLN	i	36,00	36,00	36,00
	2.3.2.2	od kwoty 1 000 000 PLN (włącznie)		18,00	18,00	18,00
	2.4	Szybki Przelew TARGET2:				
	2.4.1	składany za pośrednictwem Usługi BOŚBank24				
	2.4.1.1	do kwoty poniżej 250 000 EUR		36,00	36,00	36,00
	2.4.1.2	od kwoty 250 000 EUR (włącznie)		18,00	18,00	18,00
	2.4.2	zlecony w placówce				
	2.4.2.1	do kwoty poniżej 250 000 EUR		36,00	36,00	36,00
	2.4.2.2	od kwoty 250 000 EUR (włącznie) dodatkowa opłata za przelew z opcją kosztową OUR		18,00 100.00	18,00 100,00	18,00 100.00
	2.4.3.	uouarkowa opiata za przeiew z opcją kosztową OOK	·	100,00	100,00	100,00
	<b>2.5.</b> 2.5.1	Przelew SEPA: składany za pośrednictwem Usługi BOŚBank24		0,00	0.00	0,00
POLECENIE PRZELEWU SEPA	2.5.2	zlecony w placówce	[	10,00	5,00	0,00/8,004)

POLECENIE PRZELEWU/ POLECENIE PRZELEWU W WALUCIE OBCEJ	2.6	pozostałe stawki zwiazane z POLECENIEM PRZELEWU, POLECENIEM PRZELEWU W WALUCIE OBCEJ zgodnie z podrozdziałem 1.3 POZOSTAŁE OPŁATY ZA POLECENIE PRZELEWU/ POLECENIE PRZELEWU W WALUCIE OBCEJ				
	3.		STAŁE ZLECENIE PŁATNICZ	E		
STAŁE ZLECENIE PŁATNICZE	3.1	Utworzenie zlecenia stałego Zmiana/odwołanie zlecenia stałego <sup>5)</sup>	od każdej operacji	0,00	0,00	0,00
	3.3	Realizacja zlecenia stałego (w tym do US i ZUS)		0,00	0,00	0,00
	4.		POLECENIE ZAPŁATY			
	4.1	Przyjęcie zgody na obciążenie rachunku płatnika	i	0,00	0,00	0,00
	4.2	Realizacja polecenia zapłaty		0,00	0,00	0,00
POLECENIE ZAPŁATY	4.3	Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty	od każdej operacji	3,00 3,00	3,00 3,00	0,00
	4.5	Cofniecie zgody na obciążenie rachunku płatnika		3,00	3,00	0,00
	4.6	Odwołanie niezrealizowanego polecenia zapłaty	į	3,00	3,00	0,00
	5.		WPŁATA			
WPŁATA GOTÓWKI	5.1			0,00	0,00	0,00
		Wpłaty gotówkowe dokonywane przez posiadacza / współposiadacza / pełnomocnika rachunku  Wpłaty gotówkowe na rachunki w BOŚ S.A. dokonywane przez inne osoby niż posiadacz /	od każdej operacji			
	5.2	współposiadacz / pełnomocnik rachunku <sup>6)</sup>		5,00	5,00	5,00
WYPŁATA GOTÓWKI	6.		WYPŁATA			
	6.1	Z kasy BOŚ S.A. (bez użycia karty) <sup>7)</sup>		0,00	0,00	0,00
	6.2	Nieodebranie awizowanej wypłaty gotówkowej		0,10%	0,10%	0,10%
	6.3	Przy użyciu KARTY DEBETOWEJ		min. 45,00 max 100,00	min. 45,00 max 100,00	min. 45,00 max 100,00
	6.3.1	w kraju:	İ		!	
	6.3.1.1	bankomaty EURONET		0,00		0,00
	6.3.1.2 6.3.1.3	pozostałe bankomaty kasy innych instytucji		0,00 6,00	nie dotyczy	0,00
	6.3.2	za granicą z bankomatów poza terytorium państw członkowskich <sup>8)</sup>	od każdej operacji	0,00		nie dotyczy
	6.4	Przy użyciu KARTY DEBETOWEJ VIP <sup>9)</sup>		·	•	·
	6.4.1	w kraju:	İ			1
	6.4.1.1	bankomaty EURONET pozostałe bankomaty		0,00	0,00	,
	6.4.1.3	kasy innych instytucji	İ	6,00	0,00	nie dotyczy
	6.4.2	za granicą z bankomatów poza terytorium państw członkowskich <sup>8)</sup>		0,00	0,00	
	6.5	Przewalutowanie transakcji zagranicznych	ł	3,00%	3,00%	<u> </u>
TRANSGRANICZNA TRANSAKCJA PŁATNICZA	7.	WYPŁATA GOTÓ	VKI Z BANKOMATU NA TERENIE PA	AŃSTW CZŁONKOWSKICH 8)		
PRZY UŻYCIU KARTY DEBETOWEJ DO PŁATNOŚCI GOTÓWKOWYCH	7.1	Przy użyciu KARTY DEBETOWEJ	İ	0,00	0,00	0,00
GOTOWKOWYCH	7.2	Przy użyciu KARTY DEBETOWEJ VIP <sup>9)</sup>	od każdej operacji	0,00	0,00	nie dotyczy
	7.3	Przewalutowanie transakcji zagranicznych	ļ	3,00%	3,00%	3,00%
	8.		TRANSAKCJA BEZGOTÓWKO	WA		
	8.1	Przy użyciu KARTY DEBETOWEJ				
	8.1.1 8.1.2	w kraju		0,00	0,00	0,00 nie dotyczy
	8.2	za granicą poza terytorium państw członkowskich <sup>8)</sup> Przy użyciu KARTY DEBETOWEJ VIP <sup>9)</sup>	od każdej operacji	0,00	0,00	nie dotyczy
	8.2.1	w kraju	l	0,00	0,00	1
	8.2.2	za granicą poza terytorium państw członkowskich <sup>8)</sup>		0,00	0,00	nie dotyczy
	8.3	Przewalutowanie transakcji zagranicznych	ļ	3,00%	3,00%	3,00%
	9.		UŻYTKOWANIE KARTY PŁATN	ICZEJ		
	9.1	KARTY DEBETOWEJ	miesięcznie	0,00/ 8,00 11)	nie dotyczy	0,00
	9.2	KARTY DEBETOWEJ VIP 9)	<u> </u>	0,00/13,00 <sup>12)</sup>	0,00	nie dotyczy
	9.3	Opłata za sprawdzenie salda	jednorazowo	3,00	0,00	3,00
	10.	KADTA DERETOWA	WYSŁANIE NUMERU PIN			
OBSŁUGA KARTY DEBETOWEJ	10.1 10.1.1	KARTA DEBETOWA SMS		0,00	I	0,00
	10.1.2	w formie papierowej	tada assassina (-ttttt	10,00	nie dotvory	10,00
	10.1.3	Reprint PIN SMS	jednorazowo (niezaleznie od opłaty za wydanie/wymianę	0,00	nie dotyczy	0,00
	10.1.4	Reprint PIN papierowy	karty)	15,00	l	15,00
	10.2	KARTA DEBETOWA VIP <sup>9)</sup>		0.00	0.00	!
	10.2.1	SMS w formie papierowej		0,00 10,00	0,00	
	10.2.3	Reprint PIN SMS	:	0,00	0,00	nie dotyczy
				-,00	-,00	. !

	10.2.4	Reprint PIN papierowy		15,00	0,00	İ
			ZASTRZEŻENIE KARTY PŁATNI	ICZEI		
	11.1	KARTA DEBETOWA	ZASTRZEZENIE KARTY PŁATN	ICZEJ		
	11.1.1	Zastrzeżenie karty zgubionej lub skradzionej	<u> </u>	0,00	1 1	0,00
	11.1.2	Zastrzeżenie karty, gdy klient nie przestrzega postanowień regulaminu		50,00	nie dotyczy	50,00
	11.2	KARTA DEBETOWA VIP 9)	od każdego zastrzeżenia			
	11.2.1	Zastrzeżenie karty zgubionej lub skradzionej	ļ	0,00	0,00	nie dotyczy
	11.2.2	Zastrzeżenie karty, gdy klient nie przestrzega postanowień regulaminu	İ	50,00	0,00	me dotyczy
TRANSGRANICZNA TRANSAKCJA PŁATNICZA	12. 12.1		EZGOTÓWKOWA NA TERENIE PAŃ	0,00	0.00	0.00
PRZY UŻYCIU KARTY DEBETOWEJ DO PŁATNOŚCI BEZGOTÓWKOWYCH	12.1	Przy użyciu KARTY DEBETOWEJ Przy użyciu KARTY DEBETOWEJ VIP <sup>9)</sup>	od każdej operacji	0,00	0,00	0,00
BEZGOTOWKOWTCH	12.3	Przewalutowanie transakcji zagranicznych	ou kazuej operacji	3,00%	3,00%	nie dotyczy 3,00%
	12.3	Fizewalutowanie transakcji zagranicznych	i	3,00%	3,00%	3,0076
	13.		KARTA PŁATNICZA			
	13.1	Opłata za wydanie KARTY DEBETOWEJ	İ	i		
	13.1.1	Posiadacz	<u> </u>	0,00	1	0,00
	13.1.2	Współposiadacz	l	0,00	nie dotyczy	nie dotyczy
	13.1.3 13.2	w wersji foto Ekspresowe wydanie karty na wniosek klienta (opłata dodatkowa)	1	15,00 50,00		15,00 50,00
	13.3	Opłata za wydanie KARTY DEBETOWEJ VIP 9)	İ	30,00	i	30,00
	13.3.1	Posiadacz	İ	15,00	0,00	i
	13.3.2	Współposiadacz		15,00	0,00	nie dotyczy
	13.3.3	w wersji foto	İ	10,00	0,00	j
	13.4	Ekspresowe wydanie karty na wniosek klienta (opłata dodatkowa)	<u> </u>	50,00	50,00	•
	13.5	Opłata za duplikat KARTY DEBETOWEJ	1		1	
	13.5.1 13.5.2	Posiadacz Współposiadacz	1	10,00		10,00 10.00
	13.5.2	w wersji foto	1	15,00	nie dotyczy	15,00
	13.5.4	Ekspresowe wydanie duplikatu karty na wniosek klienta (opłata dodatkowa)	İ	50,00	1	50,00
WYDANIE KARTY PŁATNICZEJ	13.6	Opłata za duplikat KARTY DEBETOWEJ VIP 9)	i		•	
	13.6.1	Posiadacz	jednorazowo	20,00	0,00	ļ
- -	13.6.2	Współposiadacz	l	20,00	0,00	nie dotyczy
	13.6.3	w wersji foto		20,00	0,00	ine docyczy
	13.6.4	Ekspresowe wydanie duplikatu karty na wniosek klienta (opłata dodatkowa)		50,00	50,00	į
	13.7 13.7.1	Opłata za duplikat KARTY DEBETOWEJ z nowym PIN-em Posiadacz		15,00	1 1	15,00
	13.7.2	Współposiadacz	i	15,00	<b>†</b>	15,00
	13.7.3	w wersji foto	İ	15,00	nie dotyczy	15,00
	13.7.4			50,00	1	50,00
		Ekspresowe wydanie duplikatu karty z nowym PIN-em na wniosek klienta (opłata dodatkowa)	1	30,00	1	30,00
	13.8	Opłata za duplikat KARTY DEBETOWEJ VIP <sup>9)</sup> z nowym PIN-em	İ	İ		1
	13.8.1	Posiadacz	İ	25,00	0,00	1
	13.8.2 13.8.3	Współposiadacz w wersji foto		25,00 25,00	0,00	nie dotyczy
		w wersji roto	1			me docyczy
	13.8.4	Ekspresowe wydanie duplikatu karty z nowym PIN-em na wniosek klienta (opłata dodatkowa)		50,00	50,00	1
						•
	14.		PAKIET SMS 13)			
	14.1 14.1.1	Pakiet bezpłatny:		0.00	0,00	2.22
		udostępnienie	jednorazowo	0,00		0,00
	14.1.2	korzystanie	w okresie rozliczeniowym 14)	0,00	0,00	0,00
	14.1.3	opłata za SMS po wykorzystaniu limitu (limit bezpłatnych SMS 3 szt.)	od każdego SMS	0,50	0,50	0,50
	14.2	Pakiet standardowy:				
POWIADAMIANIE SMS	14.2.1	udostępnienie	jednorazowo	0,00	0,00	0,00
	14.2.2	korzystanie	w okresie rozliczeniowym <sup>14)</sup>	4,80	4,80	4,80
	14.2.3			0,25	0,25	0,25
	14.3	opłata za SMS po wykorzystaniu limitu (limit bezpłatnych SMS 20 szt.)  Pakiet rozszerzony:	od każdego SMS	0,23	0,23	0,23
	14.3.1	udostępnienie	jednorazowo	0,00	0,00	0,00
	14.3.2	korzystanie		7,50	7,50	7,50
			w okresie rozliczeniowym 14)			
	14.3.3	opłata za SMS po wykorzystaniu limitu (limit bezpłatnych SMS 40 szt.)	od każdego SMS	0,20	0,20	0,20
	15.	ΡΟŻΥC7ΚΔ	W RACHUNKU OSZCZĘDNOŚCIOW	O-ROZLICZENIOWYM		
	15.1	Prowizja przygotowawcza za:				
				2,00% / 5,00% 16)	2,00% / 5,00% 16)	
	15.1.1	przyznanie pożyczki <sup>15)</sup>	od kwoty pożyczki	min.50,00"	min.50,00"	ļ
	15.1.2	prolongata pożyczki bez aneksu	ou kwoty pozyczki	2,00% / 5,00% 16)	2,00% / 5,00% 16)	İ
				min.50,00"	min.50,00"	
	15.2	Aneks do umowy 171:				ţ

KREDYT W RACHUNKU PŁATNICZYM				2,00% / 5,00%	2,00% / 5,00%	
	15.2.1	prolongata	od kwoty prolongowanej	2,00% / 5,00% min.50,00"	2,00% / 5,00% min.50,00"	nie dotyczy
	15.2.2	podwyższenie limitu	od kwoty podwyższenia	2,00% / 5,00%	2,00% / 5,00%	me dotyczy
				min.50,00"	min.50,00"	
	15.2.3 15.3	zmiany pozostałych warunków umowy na wniosek pożyczkobiorcy Sporządzenie kopii lub odpisu umowy pożyczki	od każdego aneksu	50,00 100,00	50,00 100,00	
	15.4	Sporządzenie na wniosek klienta zaświadczenia dotyczącego pożyczki w koncie	od każdego dokumentu	50,00	50,00	
	15.5		I I	1,50%	1,50%	
	15.5	Przygotowanie ugody bankowej	od kwoty należności	min. 100,00	min. 100,00	
	16.		ZMIANA RACHUNKU			
PROWADZENIE RACHUNKU PŁATNICZEGO	16.1	Zmiana typu rachunku na nowy	od zmiany	40,00	40,00	0, 00 18)
PROWADZENIE RACHONKO PŁATNICZEGO						
	17 17.1	w ciągu 90 dni od otwarcia	ZAMKNIĘCIE RACHUNKU:	35,00	35,00	0,00
	18.		WYCIĄG / ZESTAWIENIE OPŁA	T		
SPORZĄDZENIE ZESTAWIENIA TRANSAKCJI	18.1 18.1.1	Sporządzenie wyciągu: w wersji papierowej wysyłany na adres korespondencyjny	raz w miesiącu	0,00	0,00	0,00
PŁATNICZYCH	18.1.2	w wersji papierowej wysylany na adies kolestoniaencyjny w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziale	raz w miesiącu	0,00	0,00	nie dotyczy
	18.1.3	w wersji elektronicznej	raz w miesiącu	0,00	0,00	0,00
	18.2	Sporządzenie dodatkowego miesięcznego wyciągu papierowego (duplikatu wyciągu)	od każdego dokumentu	15,00	15,00	15,00
	18.3	Sporządzenie dodatkowego dokumentu Zestawienia opłat (duplikatu Zestawienia opłat)	od każdego dokumentu	15,00	15,00	15,00
	19.		ODPIS NA WNIOSEK KLIENTA			
	19.1	Obrotów na jednym rachunku bankowym:	ODFIS NA WINIOSER REIENTA			
	19.1.1	za bieżący rok	od każdego dokumentu	30,00	30,00	30,00
	19.1.2	za każdy poprzedni rok	od kazdego dokumentu	40,00	40,00	40,00
	19.2	Wyciągu z rachunku bankowego:				
	19.2.1	za bieżący rok	od każdego dokumentu	20,00	20,00 30,00	20,00 30,00
	19.2.1 19.3	za każdy poprzedni rok Pojedynczego dowodu do wyciągu:	!!!	30,00	30,00	30,00
WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O POSIADANYM	19.3.1	za bieżący rok	I	10,00	10,00	10,00
RACHUNKU PŁATNICZYM	19.3.2	za każdy poprzedni rok	od każdego dokumentu	15,00	15,00	15,00
			ZAŚWIADCZENIA I OPINIE			
	20.		ZASWIADCZENIA I OPINIE			
	20.1	Sporządzenie na życzenie klienta zaświadczenia o posiadanych rachunkach w BOŚ S.A. lub o stanie	1			
		środków na rachunku	1	50,00	50,00	50,00
	20.2	Sporządzenie na życzenie klienta szczegółowej opinii wraz ze wszystkimi dostępnymi Bankowi	od każdego dokumentu	100,00	100,00	100,00
	20.3	danymi Sporządzenie na życzenie klienta potwierdzenia wykonania operacji/usługi bankowej	1	17,00	17,00	17,00
	20.3	Sporządzenie na życzenie kienta potwierdzenia wykonania operacją dankowej	i	17,00	17,00	17,00
	21.		DYSPOZYCJA NA WYPADEK ŚMIE			
	21.1	Przyjęcie dyspozycji	od każdego dokumentu	30,00	30,00	30,00
	21.2	Zmiana/odwołanie dyspozycji	i i	20,00	20,00	20,00
	22.		BLOKADA ŚRODKÓW NA RACHUNI	KU <sup>19)</sup> :		
	22.1	Przyjęcie i realizacja dyspozycji	1	60,00	60,00	60,00
	22.2	Zmiana dyspozycji	od każdego dokumentu	20,00	20,00	20,00
	22.3	Potwierdzenie dokonania blokady	1	20,00	20,00	20,00
	23.	DYSPOZY	CJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i	i Usługi TeleBOŚ		
	23.1	Odblokowanie Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ:	i i			
	23.1.1	przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSKod	1	5,00	5,00	0,00
		za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie	od każdego odblokowania	3,00	3,00	0,00
	23.1.2	tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSKod	1	0,00	0,00	0,00
	23.1.3	za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. tylko Usługi TeleBOŚ)	1	0,00	0,00	0,00
	23.2	Zablokowanie Usługi TeleBOŚ na wniosek Klienta (przez pracownika placówki, za pośrednictwem	od każdego zablokowania	0.00	2.00	0.00
PROWADZENIE RACHUNKU PŁATNICZEGO		Infolinii, za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 Twoje e-Konto)	i i	0,00	0,00	0,00
	24.		POZOSTAŁE OPŁATY			
	24.1	Zmiana lub umocowanie nowych pełnomocników <sup>20)</sup>	od każdego dokumentu	20,00	20,00	20,00
	24.2	Zmiana rachunku indywidualnego na wspólny	od każdej zmiany	20,00	20,00	nie dotyczy
	24.3	Cesja praw do rachunków pod jednym numerem modulo	od każdego rachunku	30,00	30,00	30,00
	24.4	Dokonanie/odwołanie zastrzeżenia (rachunek, dokument)	od każdej operacji	50,00	50,00	50,00
	24.5	Obsługa posiadacza poza siedzibą placówki na wniosek klienta (nie dotyczy obsługi gotówkowej) <sup>24)</sup>	od każdego wyjazdu	100,00	100,00	nie dotyczy
	24.6	Autoryzacja (podpisywanie) zleceń kodem SMS  Telefoniczne potwierdzenie salda:	od każdej operacji	0,00	0,00	0,00
	24.7.1	jednorazowo	od każdego potwierdzenia	2,00	2,00	2,00
	24.7.2	miesięcznie	miesięcznie	7,00	7,00	7,00

24.8	Telefoniczne powiadomienie o odmowie wykonania transakcji stałego zlecenia płatniczego lub polecenia zapłaty w przypadku, gdy odmowa była uzasadniona	od każdego powiadomienia	5,00	5,00	5,00
24.9	Powiadomienie o odmowie wykonania transakcji stalego zlecenia platniczego za pośrednictwem Usługi BOŚBank24	od każdego powiadomienia	0,00	0,00	0,00
24.10	Wniosek o udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach (Posiadacza rachunku, spadkobiercy, podmiotowi uprawnionemu)	od każdego dokumentu	25,00	25,00	25,00
24.11	Poszukiwanie rachunków klienta, udzielenie pisemnych informacji o środkach na tych rachunkach oraz przygotowanie, sporządzenie i przekazanie innych informacji stanowiących tajemnicę hankowa <sup>21</sup>	od każdej operacji	150,00	150,00	150,00

1) opłata nie jest pobierana w miesiącu otwarcia rachunku/uruchomienia usługi, jeśli w tym miesiącu rachunek/usługa funkcjonuje mniej niż 10 dni kalendarzowych;

<sup>22i]</sup> przy braku wpływów w danym miesiącu kalendarzowym na rachunek łącznej sumy min. 1 500 PLN pobierana jest w kolejnym miesiącu opłata za prowadzenie rachunku w wysokości 9.00 PLN:

2b) przy braku wpływów w danym miesiącu kalendarzowym na rachunek łącznej sumy min. 10 000 PLN pobierana jest w kolejnym miesiącu opłata za prowadzenie rachunku w wysokości 50,00 PLN;

3) Opłata nie jest pobierana w przypadku przelewu pomiędzy rachunkami własnymi klienta niezwiązanymi z prowadzoną działalnością gospodarczą i przelewu przeznaczonego na spłatę kredytu / pożyczki / karty kredytowej;

4) Opłata pobierana jest po wykonaniu w ciągu miesiąca kalendarzowego 5 transakcji polecenia przelewu; rodzaje przelewów wliczanych do wyżej wymienionego limitu 5 bezpłatnych transakcji wskazane są w Regulaminie PRP. Za każdy kolejny przelew pobierana jest opłata zgodnie z obowiązującą Taryfą;

5) nie dotyczy odwołania zlecenia w przypadku spłaty kredytu/pożyczki w BOŚ S.A.;

6) nie dotyczy: zobowiązań wobec BOŚ S.A., zakupu jednostek uczestnictwa funduszy inwestycyjnych na podstawie umów zawartych z BOŚ opłaty z tytułu zlecenia wyceny/inspekcji nieruchomości na podstawie umów S.A. opłaty z tytułu zlecenia wyceny/inspekcji nieruchomości na podstawie umów;

7) zasady wypłat:

<sup>a)</sup> BOŚ S.A. nie obsługuje bilonu walut obcych,

b) Awizowaniu podlegają dzienne wypłaty na kwoty przekraczające 20 000 PLN oraz bilon w PLN powyżej 50 sztuk. W pozostałych walutach awizowanie wymagane jest w każdym przypadku bez względu na kwotę wypłaty. Awizowanie wypłat gotówkowych dokonywane jest:

- do godziny 11:00 na dzień roboczy przed wypłatą dla walut: PLN i EUR

- do godziny 11:00 na dwa dni robocze przed wypłatą dla walut: USD, GBP, CHF

- do godziny 11:00 na cztery dni robocze przed wypłatą dla waluty SEK

c) wypłaty nieawizowane realizowane są w przypadku posiadania przez placówkę zapasu gotówki gwarantującego niezakłócone funkcjonowanie;

<sup>8)</sup> Państwa członkowskie EOG: Austria, Belgia, Bułgaria, Chorwacja, Cypr, Czechy, Dania, Estonia, Finlandia, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Litwa, Luksemburg, Łotwa, Malta, Niemcy, Norwegia, Portugalia, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Szwecja, Szwajcaria, Węgry, Włochy;

9) dotyczy kart wydanych od 10.04.2017;

NAZWA ZGODNA Z WYKAZEM LISŁUG

10a) skreślony

<sup>10b)</sup> skreślony

11) opłata nie jest pobierana w przypadku dokonania w miesiącu kalendarzowym transakcji bezgotówkowych dokonanych kartą debetową na kwote min. 500,00 PLN;

12) opłata nie jest pobierana w danym miesiącu, w przypadku dokonania w poprzedzającym miesiącu kalendarzowym transakcji bezgotówkowych na kwotę min. 1300,00 PLN;

<sup>131</sup> SMS wysylane przez Bank dotyczą następujących komunikatów tekstowych: informacja o saldzie, zlecenie przelewu/ potwierdzenie złożenia przelewu SMS, dane odbiorcy, historia operacji na rachunku, kurs waluty, status przelewu, powiadomienie o realizacji przelewu, informacja o odrzuceniu przelewu, zmiana salda na rachunku, debet na rachunku, saldo i dane rachunku, historia operacji na karcie, lista aktywnych symboli SMS. Pozostale komunikaty tekstowe SMS wchodzące w skład wybranego pakietu, określone w Dyspozycji nadania uprawnień i ustalenia limitów w bankowości elektronicznej BOŚBank24 oraz bankowości telefonicznej TeleBOŚ, są bezpłatne; niewykorzystane SMS dostepne w ramach pakietu nie przechodzą na kolejny okres rozliczeniowy;

14) 30 dni kalendarzowych; pierwszy okres rozliczeniowy rozpoczyna się w dniu udostępnienia pakietu SMS; opłata pobierana jest po zakończeniu okresu rozliczeniowego:

(15) w ramach oferty specjalnej dla klientów Domu Maklerskiego BOŚ S.A. prowizja przygotowawcza wynosi 0,50% kwoty udzielonej pożyczki min. 15.00 PLN:

<sup>(6)</sup> opłata dotyczy wyłącznie rachunków, których umowa została zawarta do 29.08.2010 r.;

<sup>7)</sup> jeśli zawarcie aneksu następuje co najmniej z dwóch powodów, pobiera się jedną, wyższą opłatę;

8) dotyczy wyłącznie Posiadaczy EKOKonto PRP zmieniających rchunek na ror aktualnie dostępny w ofercie Banku.

19) nie dotyczy blokady na rachunku prowadzonym dla zabezpieczenia należności BOŚ S.A.:

opłaty za przyjęcie pełnomocnictwa nie pobiera się, jeśli pełnomocnicy ustanawiani są przy zawieraniu umowy;

<sup>21)</sup> opłate pobiera się od wnioskodawcy (od osób, organów i instytucji uprawnionych na podstawie art. 105 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe), z wyłączeniem podmiotów publicznych w sytuacjach określonych w art. 110 Ustawy; dopuszcza się możliwość odstąpienia od pobierania opłaty od banków wyłącznie na zasadach wzajemność;

22) prowiżja nie jest pobierana w przypadku udzielenia przez Klienta zgody na wysyłanie zmian regulacj elektronicznie na trwałym nośniku (pdf) na podany adres e- mail lub w powszechnie stosowanym formacie zapisanym na specjalnym nośniku komputerowym z wykorzystaniem technologii spełniającej cechy trwałego nośnika;

#### PODROZDZIAŁ 1.2 RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWE

PODROZDZIAŁ 1.2.1 RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWE - EKOkonto Oszczędnościowe

REPREZENTATYWNYCH POWIĄZANYCH Z RACHUNKIEM PŁATNICZYM	LP	RODZAJ CZYNNOŚCI	SPOSÓB POBIERANIA PROWIZJI / OPŁATY	EKOkonto Oszczędnościowe Standard/500+/VIP/ w EUR / w USD / w GBP / z Frankiem
				prowizja / opłata w PLN
	1.	OTWARCIE I PROWADZENIE RACHUNKÓW, UDOS	TĘPNIANIE USŁUG:	
PROWADZENIE RACHUNKU PŁATNICZEGO	1.1	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0,00
	1.2	Prowadzenie rachunku		0,00
USŁUGA BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ	1.3	Abonament za korzystanie z usługi bankowości elektronicznej BOŚBank24	miesięcznie	0,00
USŁUGA BANKOWOŚCI TELEFONICZNEJ	1.4	Abonament za korzystanie z usługi bankowości telefonicznej TeleBOŚ	LJ	0,00
	2.	WPŁATY GOTÓWKOWE		
WPŁATA GOTÓWKI	2.1	Dokonywane przez posiadacza / współposiadacza / pełnomocnika rachunku		0,00
	2.2	Na rachunki w BOŚ S.A. dokonywane przez inne osoby niż posiadacz / współposiadacz / pełnomocnik rachunku	od każdej operacji	5,00
	3.	WYPŁATY GOTÓWKOWE W MIESIĄCU KALEN	DARZOWYM 1)	
WYPŁATA GOTÓWKI	3.1	W kasie BOŚ S.A. <sup>2)</sup>	I I	12,00
	3.2	Nieodebranie awizowanej wypłaty gotówkowej	od każdej operacji	0,10% min. 45,00 max 100,00
	4.	PRZELEW KRAJOWY/ PRZELEW W EOG w walucie EUR W MI	ESIĄCU KALENDARZOWYM <sup>1)</sup>	
POLECENIE PRZELEWU WEWNETRZNEGO	4.1	Wewnętrzny:		
	4.1.1	składany za pośrednictwem Usługi BOŚBank24	1	10,00

	4.1.2	zlecony w placówce	od każdej operacji	12,00
	4.1.3	składany za pośrednictwem Usługi TeleBOŚ		12,00
			•	
	4.2	Zewnętrzny (na rachunek w innym banku, w tym do US i ZUS):	İ	1
	4.2.1	składany za pośrednictwem Usługi BOŚBank24		12,00
	4.2.2	składany za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 Express Elixir	1	17,00 12,00
	4.2.4	zleconyw placówce składany za pośrednictwem Usługi TeleBOŚ	Ī	12,00
	4.2.3	skiedany za posrednictwem ostogi relebos	1	12,00
	4.3	w systemie SORBNET:	ł	1
	4.3.1	składany za pośrednictwem Usługi BOŚBank24	!	
	4.3.2.1	do kwoty poniżej 1 000 000 PLN	1	18,00
	4.3.2.2	od kwoty 1 000 000 PLN (włącznie)		36,00
POLECENIE PRZELEWU	4.3.2	zlecony w placówce	İ	1
	4.3.2.1	do kwoty poniżej 1 000 000 PLN	İ	18,00
	4.3.2.2	od kwoty 1 000 000 PLN (włącznie)	od każdej operacji	36,00
	4.4	Szybki Przelew TARGET2:		ļ
	4.4.1	składany za pośrednictwem Usługi BOŚBank24	1	1
	4.4.1.1	do kwoty poniżej 250 000 EUR	İ	12,00
	4.4.1.2	od kwoty 250 000 EUR (włącznie)	1	12,00
	4.4.2	zlecony w placówce		
	4.4.2.1	do kwoty poniżej 250 000 EUR	İ	12,00
	4.4.2.2	od kwoty 250 000 EUR (włącznie) dodatkowa opłata za przelew z opcją kosztową OUR	İ	12,00 100,00
	4.4.3.	dodatkowa opiata za przeiew z opcją kosztową OOR	<b>-</b> {	100,00
	4.5	przelew SEPA:	ļ	1
POLECENIE PRZELEWU SEPA	4.5.1	składany za pośrednictwem Usługi BOŚBank24	İ	12,00
1 OLECCINE I NZELEWO JEI A	4.5.2	zlecony w placówce	1	12,00
	4.5.3	przychodzący	ł	0,00
POLECENIE PRZELEWU/ POLECENIE PRZELEWU	4.6	pozostałe stawki zwiazane z POLECENIEM PRZELEWU, POLECENIEM PRZELEWU W WALUCIE OBCEJ zgodnie z podrozdziałem 1.3 POZOSTAŁE OPŁATY ZA POLECENIE PRZELEWU/ POLECENIE		
W WALUCIE OBCEJ	4.0	PRZELEWU W WALUCIE OBCEJ		
	5.	STAŁE ZLECENIE PŁATNICZE		
ZLECENIE STAŁE	F 4	University desired and the		
	5.1	Utworzenie zlecenia stałego	od każdej operacji	nie dotyczy
	5.3	Zmiana/odwołanie zlecenia stałego  Realizacja zlecenia stałego (w tym do US i ZUS):	ou kazuej operacji	file dotyczy
	3.3	Realizacja ziecenia stalego (w tym do OS 12OS):	ļ	!!!!!
	6.	POLECENIE ZAPŁATY		
				!!!!!!
	6.1	Przyjęcie zgody na obciążenie rachunku płatnika	-	<u> </u>
POLECENIE ZAPŁATY	6.2	Przyjęcie zgody na obciążenie rachunku płatnika Realizacja polecenia zapłaty		
POLECENIE ZAPŁATY		Realizacja polecenia zapłaty	od każdej operacji	nie dotyczy
POLECENIE ZAPŁATY	6.2	Realizacja pojecenia zapłaty Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku	od każdej operacji	nie dotyczy
POLECENIE ZAPŁATY	6.2	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty	od każdej operacji	nie dotyczy
POLECENIE ZAPŁATY	6.2 6.3 6.4	Realizacja pojecenia zapłaty Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku	od każdej operacji	nie dotyczy
POLECENIE ZAPŁATY	6.2 6.3 6.4 6.5 6.6	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku płatnika		nie dotyczy
POLECENIE ZAPŁATY	6.2 6.3 6.4 6.5	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty		nie dotyczy
POLECENIE ZAPŁATY	6.2 6.3 6.4 6.5 6.6 7.	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku płatnika  WYCIĄG/ ZESTAWIENIE OPŁA:  Sporządzenie wyciągu:		
POLECENIE ZAPŁATY	6.2 6.3 6.4 6.5 6.6 7. 7.1 7.11	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku płatnika  WYCIĄG/ ZESTAWIENIE OPŁAT  Sporządzenie wyciągu:  w wersji papierowej wysyłany na adres korespondencyjny	raz w miesiącu	0,00
POLECENIE ZAPŁATY	6.2 6.3 6.4 6.5 6.6 7. 7.1 7.1.1 7.1.2	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku płatnika  WYCIĄG/ ZESTAWIENIE OPŁA:  Sporządzenie wyciągu:  w wersji papierowej wysyłany na adres korespondencyjny  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe	raz w miesiącu raz w miesiącu	0.00
POLECENIE ZAPŁATY	6.2 6.3 6.4 6.5 6.6 7. 7.1 7.1.1 7.1.2 7.2.3	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku płatnika  WYCIĄG/ ZESTAWIENIE OPŁAT  Sporządzenie wyciągu:  w wersji papierowej wysyłany na adres korespondencyjny  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji elektronicznej	raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu	0,00 0,00 0,00
POLECENIE ZAPŁATY	6.2 6.3 6.4 6.5 6.6 7. 7.1 7.1.1 7.1.2 7.2.3	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku platnika  WYCIĄG/ ZESTAWIENIE OPŁA:  Sporządzenie wyciągu:  w wersji papierowej wysyłany na adres korespondencyjny,  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji papierowej wysyłany na papierowego (duplikatu wyciągu)	raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu od każdego dokumentu	0,00 0,00 0,00 15,00
	6.2 6.3 6.4 6.5 6.6 7. 7.1 7.1.1 7.1.2 7.2.3	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku płatnika  WYCIĄG/ ZESTAWIENIE OPŁAT  Sporządzenie wyciągu:  w wersji papierowej wysyłany na adres korespondencyjny  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji elektronicznej	raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu	0,00 0,00 0,00
POLECENIE ZAPŁATY  SPORZĄDZENIE ZESTAWIENIA TRANSAKCJI PŁATNICZYCH	6.2 6.3 6.4 6.5 6.6 7. 7.1 7.1.1 7.1.2 7.2.3	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku platnika  WYCIĄG/ ZESTAWIENIE OPŁA:  Sporządzenie wyciągu:  w wersji papierowej wysyłany na adres korespondencyjny,  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji papierowej wysyłany na papierowego (duplikatu wyciągu)	raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu od każdego dokumentu	0,00 0,00 0,00 15,00
SPORZĄDZENIE ZESTAWIENIA TRANSAKCJI	6.2 6.3 6.4 6.5 6.6 7. 7.1 7.1.1 7.1.2 7.2.3 7.2	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku płatnika  WYCIĄG/ ZESTAWIENIE OPŁA:  Sporządzenie wyciągu:  w wersji papierowej wysyłany na adres korespondencyjny  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji elektronicznej  Sporządzenie dodatkowego miesięcznego wyciągu papierowego (duplikatu wyciągu)  Sporządzenie dodatkowego dokumentu Zestawienia opłat (duplikatu Zestawienia opłat)  ODPIS NA WNIOSEK KLIENTA	raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu od każdego dokumentu	0,00 0,00 0,00 15,00
SPORZĄDZENIE ZESTAWIENIA TRANSAKCJI	6.2 6.3 6.4 6.5 6.6 7. 7.1 7.1.1 7.1.2 7.2.3 7.2 7.3	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku płatnika  WYCIĄG/ ZESTAWIENIE OPŁA:  Sporządzenie wyciągu:  w wersji papierowej wysyłany na adres korespondencyjny  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji elektronicznej  Sporządzenie dodatkowego miesięcznego wyciągu papierowego (duplikatu wyciągu)  Sporządzenie dodatkowego dokumentu Zestawienia opłat (duplikatu Zestawienia opłat)  ODPIS NA WNIOSEK KUENTA  ODPIS NA WNIOSEK KUENTA	raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu od każdego dokumentu od każdego dokumentu	0.00 0.00 0.00 15,00
SPORZĄDZENIE ZESTAWIENIA TRANSAKCJI	6.2 6.3 6.4 6.5 6.6 7. 7.1 7.1.1 7.1.2 7.2.3 7.2 7.3 8.	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku płatnika  WYCIĄG/ ZESTAWIENIE OPŁA:  Sporządzenie wyciągu:  w wersji papierowej wysyłany na adres korespondencyjny  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji elektronicznej  Sporządzenie dodatkowego miesięcznego wyciągu papierowego (duplikatu wyciągu)  Sporządzenie dodatkowego dokumentu Zestawienia opłat (duplikatu Zestawienia opłat)  ODPIS NA WNIOSEK KLIENTA	raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu od każdego dokumentu	0,00 0,00 0,00 15,00 15,00
SPORZĄDZENIE ZESTAWIENIA TRANSAKCJI	6.2 6.3 6.4 6.5 6.6 7. 7.1 7.1.2 7.2.3 7.2 7.3 8. 8.1 8.1 8.1 8.1.2 8.2	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku platnika  WYCIĄG/ ZESTAWIENIE OPŁA:  Sporządzenie wyciągu:  w wersji papierowej wysylany na adres korespondencyjny,  w wersji papierowej wysylany na adres korespondencyjny,  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji papierowej wysylany na adres korespondencyjny,  Sporządzenie dodatkowego miesięcznego wyciągu papierowego (duplikatu wyciągu)  Sporządzenie dodatkowego odkumentu Zestawienia opłat (duplikatu Zestawienia opłat)  ODPIS NA WNIOSEK KLIENTA  Obrotów na jednym rachunku bankowym:  za bieżący rok	raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu od każdego dokumentu od każdego dokumentu	0,00 0,00 0,00 15,00 15,00 30,00
SPORZĄDZENIE ZESTAWIENIA TRANSAKCJI	6.2 6.3 6.4 6.5 6.6 7. 7.1 7.1.2 7.2.3 7.2 7.3 8. 8.1 8.1.1 8.1.2 8.2	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku platnika  WYCIĄG/ ZESTAWIENIE OPŁA:  Sporządzenie wyciągu:  w wersji papierowej wysyłany na adres korespondencyjny  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  Sporządzenie dodatkowego miesięcznego wyciągu papierowego (duplikatu wyciągu)  Sporządzenie dodatkowego odkumentu Zestawienia opłat (duplikatu Zestawienia opłat)  ODPIS NA WNIOSEK KLIENTA  Obrotów na jednym rachunku bankowym:  za bieżący rok  za każdy poprzedni rok  Wyciągu z rachunku bankowego:  za bieżący rok  za każdy poprzedni rok	raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu od każdego dokumentu od każdego dokumentu od każdego dokumentu	0.00 0.00 0.00 15,00 15,00 30,00 40,00
SPORZĄDZENIE ZESTAWIENIA TRANSAKCJI	6.2 6.3 6.4 6.5 6.6 7. 7.1 7.1.2 7.2,3 7.2 7.3 8. 8.1 8.1.1 8.1.2 8.2	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku płatnika  WYCIĄG/ ZESTAWIENIE OPŁA:  Sporządzenie wyciągu:  w wersji papierowej wysyłany na adres korespondencyjny  w wersji papierowej wysyłany na adres korespondencyjny  w wersji papierowej wysyłany na adres korespondencyjny  w wersji papierowej wysyłany na adres korespondencyjny  Sporządzenie dodatkowego miesięcznego wyciągu papierowego (duplikatu wyciągu)  Sporządzenie dodatkowego dokumentu Zestawienia opłat (duplikatu Zestawienia opłat)  ODPIS NA WNIOSEK KLIENTA  Obrotów na jednym rachunku bankowym:  za bieżący rok  za każdy poprzędni rok  Wyciągu z rachunku bankowego:  za bieżący rok  za bieżący rok  za każdy poprzędni rok	raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu od każdego dokumentu od każdego dokumentu	0,00 0,00 0,00 15,00 15,00 30,00
SPORZĄDZENIE ZESTAWIENIA TRANSAKCJI	6.2 6.3 6.4 6.5 6.6 7. 7.1 7.1.2 7.2.3 7.2 7.3 8. 8.1 8.1.1 8.1.2 8.2 8.2 8.2.1 8.2.2 8.3	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku platnika  WYCIĄG/ ZESTAWIENIE OPŁA:  Sporządzenie wyciągu:  w wersji papierowej wysyłany na adres korespondencyjny w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe Obrządzenie dodatkowego miesięcznego wyciągu papierowego (duplikatu wyciągu) Sporządzenie dodatkowego dokumentu Zestawienia opłat (duplikatu Zestawienia opłat)  ODPIS NA WNIOSEK KLIENTA Obrotów na jednym rachunku bankowym: za bieżący rok za każdy poprzedni rok Wyciągu z rachunku bankowego: za bieżący rok za każdy poprzedni rok Pojedynczego dowodu do wyciągu:	raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu od każdego dokumentu od każdego dokumentu od każdego dokumentu	0,00 0,00 0,00 15,00 15,00 30,00 40,00
SPORZĄDZENIE ZESTAWIENIA TRANSAKCJI	6.2 6.3 6.4 6.5 6.6 7. 7.1 7.1.2 7.2,3 7.2 7.3 8. 8.1 8.1.1 8.1.2 8.2	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku płatnika  WYCIĄG/ ZESTAWIENIE OPŁAT  Sporządzenie wyciągu:  w wersij papierowej wysyłany na adres korespondencyjny  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  porządzenie dodatkowego miesięcznego wyciągu papierowego (duplikatu wyciągu)  Sporządzenie dodatkowego miesięcznego wyciągu papierowego (duplikatu wyciągu)  Sporządzenie dodatkowego dokumentu Zestawienia opłat (duplikatu Zestawienia opłat)  Obrotów na jednym rachunku bankowym:  za bieżący rok  za każdy poprzędni rok  Wyciągu z rachunku bankowego:  za bieżący rok  za każdy poprzędni rok  Pojedynczego dowodu do wyciągu:  za bieżący rok  za każdy poprzędni rok  Pojedynczego dowodu do wyciągu:  za bieżący rok	raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu od każdego dokumentu od każdego dokumentu od każdego dokumentu	0,00 0,00 0,00 15,00 15,00 30,00 40,00 20,00 30,00
SPORZĄDZENIE ZESTAWIENIA TRANSAKCJI	6.2 6.3 6.4 6.5 6.6 7. 7.1 7.1.2 7.2.3 7.2 7.3 8. 8.1 8.1.1 8.1.2 8.2 8.2 8.2.1 8.2.2 8.3	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku platnika  WYCIĄG/ ZESTAWIENIE OPŁA:  Sporządzenie wyciągu:  w wersji papierowej wysyłany na adres korespondencyjny w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe Obrządzenie dodatkowego miesięcznego wyciągu papierowego (duplikatu wyciągu) Sporządzenie dodatkowego dokumentu Zestawienia opłat (duplikatu Zestawienia opłat)  ODPIS NA WNIOSEK KLIENTA Obrotów na jednym rachunku bankowym: za bieżący rok za każdy poprzedni rok Wyciągu z rachunku bankowego: za bieżący rok za każdy poprzedni rok Pojedynczego dowodu do wyciągu:	raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu od każdego dokumentu od każdego dokumentu od każdego dokumentu od każdego dokumentu	0,00 0,00 0,00 15,00 15,00 15,00 20,00 20,00
SPORZĄDZENIE ZESTAWIENIA TRANSAKCJI	6.2 6.3 6.4 6.5 6.6 7. 7.1 7.1.2 7.2.3 7.2 7.3 8. 8.1 8.1.1 8.1.2 8.2 8.2 8.2.1 8.2.2 8.3	Realizacja polecenia zapłaty  Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty w przypadku braku środków na rachunku  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Zwrot pojedynczego polecenia zapłaty  Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku płatnika  WYCIĄG/ ZESTAWIENIE OPŁAT  Sporządzenie wyciągu:  w wersij papierowej wysyłany na adres korespondencyjny  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  w wersji papierowej udostępniony do odbioru w oddziałe  porządzenie dodatkowego miesięcznego wyciągu papierowego (duplikatu wyciągu)  Sporządzenie dodatkowego miesięcznego wyciągu papierowego (duplikatu wyciągu)  Sporządzenie dodatkowego dokumentu Zestawienia opłat (duplikatu Zestawienia opłat)  Obrotów na jednym rachunku bankowym:  za bieżący rok  za każdy poprzędni rok  Wyciągu z rachunku bankowego:  za bieżący rok  za każdy poprzędni rok  Pojedynczego dowodu do wyciągu:  za bieżący rok  za każdy poprzędni rok  Pojedynczego dowodu do wyciągu:  za bieżący rok	raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu raz w miesiącu od każdego dokumentu od każdego dokumentu od każdego dokumentu od każdego dokumentu	0,00 0,00 0,00 15,00 15,00 30,00 40,00 20,00 30,00

#### Sporządzenie na życzenie klienta zaświadczenia o posiadanych rachunkach w BOŚ S.A. lub o stanie 50.00 środków na rachunku od każdego dokumentu 9.2 Sporządzenie na życzenie klienta szczegółowej opinii wraz ze wszystkimi dostępnymi Bankowi WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O POSIADANYM 100,00 RACHUNKU PŁATNICZYM 9.3 Sporządzenie na życzenie klienta potwierdzenia wykonania operacji/ usługi bankowej 17,00 10. DYSPOZYCJA NA WYPADEK ŚMIERCI 30.00 10 1 Przyjęcie dyspozycji od każdego dokumentu 20,00 BLOKADA ŚRODKÓW NA RACHUNKU 3) 11. Przyjęcie i realizacja dyspozycji od każdego dokumentu 11.2 20.00 Zmiana dyspozycji 20.00 DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ 12. 12.1 Odblokowanie Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ: przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie 12.1.1 5.00 tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSKod od każdego odblokowania za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania odblokowanie 12.1.2 0.00 tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSKod 12.1.4 za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. tylko Usługi TeleBOŚ) 0,00 12.2 Zablokowanie Usługi TeleBOŚ na wniosek Klienta (przez pracownika placówki, za pośrednictwem 0,00 Infolinii,za pośrednictwem Usługi BOŚBank24) POZOSTAŁE OPŁATY PROWADZENIE RACHUNKU PŁATNICZEGO 13. 20,00 Zmiana lub umocowanie nowych pełnomocników od każdego dokumentu 13.2 Zmiana rachunku indywidualnego na wspólny 20,00 od każdej zmiany Cesja praw do rachunków pod jednym numerem module od każdego rachunku 30,00 13.4 Dokonanie/odwołanie zastrzeżenia (rachunek, dokument) od każdej operacj 50.00 13.5 Autoryzacja (podpisywanie) zleceń kodem SMS od każdej operacji 0.00 13.6 Telefoniczne potwierdzenie salda: 13.6.1 od każdego potwierdzenia jednorazowo 7.00 1362 miesięcznie 13.7 Telefoniczne powiadomienie o odmowie wykonania transakcji stałego zlecenia płatniczego lub 5,00 od każdego powiadomienia polecenia zapłaty w przypadku, gdy odmowa była uzasadniona 13.8 Powiadomienie o odmowie wykonania transakcji stałego zlecenia płatniczego za pośrednictwem 0.00 od każdego powiadomienia Usługi BOŚBank24 13.9 Wniosek o udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach (Posiadacza rachunku, spadkobiercy, od każdego dokumentu 25.00

Poszukiwanie rachunków klienta, udzielenie pisemnych informacji o środkach na tych rachunkach oraz przygotowanie, sporządzenie i przekazanie innych informacji stanowiących tajemnicę

13 10

podmiotowi uprawnionemu)

PODROZDZIAŁ 1.3 POZOSTAŁE OPŁATY ZA POLECENIE PRZELEWU/ POLECENIE PRZELEWU W WALUCIE OBCEJ

od każdej operacji

150,00

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> 1. Bank nie pobiera opłaty za pierwszą transakcję w miesiącu kalendarzowym realizowaną w formie wypłaty gotówkowej lub przelewu krajowego wewnętrznego lub przelewu krajowego zewnętrznego lub przelewu realizowaną w odaniu 2. Każda następna w zdaniu 2. Każda następna transakcją, będzie uznana jako druga transakcją założenia lokaty opisaną w zdaniu 2. Każda następna transakcją, będzie uznana jako druga transakcją za którą Bank pobierze opłatę, chyba że jest to transakcja zwolniona na podstawie zdania 2.

<sup>2.</sup> Bank nie pobiera opłaty za drugą lub kolejną transkację w miesiącu kalendarzowym z przeznaczeniem na założenie lokaty w tej samej relacji. Przez rachunki i lokaty w tej samej relacji należy rozumieć to, że Klient, musi być jedynym posiadaczem rachunku oszczędnościowego i zakładanej lokaty ty zym samym współposiadaczem rachunku nie pobierze opłaty jeśli lokata indywidualna zostanie założona ze środków na wspólnym rachunku oszczędnościowym. Bank nie pobierze opłaty jeśli lokata wspólna zostanie założona ze środków na wspólnym rachunku oszczędnościowym).

<sup>2)</sup> zasady wypłat

a) BOŚ S.A. nie obsługuje bilonu walut obcych,

b) Awizowaniu podlegają dzienne wypłaty na kwoty przekraczające 20 000 PLN oraz bilon w PLN powyżej 50 sztuk.

W pozostałych walutach awizowanie wymagane jest w każdym przypadku bez względu na kwotę wypłaty.

Awizowanie wypłat gotówkowych dokonywane jest:

<sup>-</sup> do godziny 11:00 na dzień roboczy przed wypłatą dla walut: PLN i EUR

<sup>-</sup> do godziny 11:00 na dwa dni robocze przed wypłatą dla walut: USD, GBP, CHF

<sup>-</sup> do godziny 11:00 na cztery dni robocze przed wypłatą dla waluty SEK

c) wypłaty nieawizowane realizowane są w przypadku posiadania przez placówkę zapasu gotówki gwarantującego niezakłócone funkcjonowanie;

<sup>3)</sup> nie dotyczy blokady na rachunku prowadzonym dla zabezpieczenia należności BOŚ S.A.;

<sup>&</sup>lt;sup>4)</sup> opłaty za przyjęcie pełnomocnictwa nie pobiera się, jeśli pełnomocnicy ustanawiani są przy zawieraniu umowy;

<sup>5)</sup> oplatę pobiera się od wnioskodawcy (od osób, organów i instytucji uprawnionych na podstawie art. 105 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe), z wyłączeniem podmiotów publicznych w sytuacjach określonych w art. 110 Ustawy; dopuszcza się możliwość odstąpienia od pobierania oplaty od banków wyłącznie na zasadach wzajemności;

NAZWA ZGODNA Z WYKAZEM USŁUG REPREZENTATYWNYCH POWIĄZANYCH Z RACHUNKIEM PŁATNICZYM	LP	RODZAJ CZYNNOŚCI	SPOSÓB POBIERANIA PROWIZJI / OPŁATY	PROWIZJA / OPŁATA W PLN
	1.	REALIZACJA POLECEŃ PRZELEWU ZA O	GRANICĘ I DO INNYCH BANKÓW KRA	AJOWYCH:
		Za pośrednictwem systemu SWIFT ( w tym przelewów realizowanych w walutach EOG na		
	1.1	obszarze EOG <sup>6)</sup> ):		
	1.1.1	w trybie normalnym <sup>1)7)</sup>		0,00 /0,50% min. 40,00 max. 250,00
	1.1.2	w trybie pilnym (dodatkowa opłata) <sup>2)</sup>	1	50,00
POLECENIE PRZELEWU W WALUCIE OBCEJ	1.1.3	w trybie expresowym (dodatkowa opłata) <sup>3)</sup> :	1	
	1.1.3.1	przelew do kwoty 50.000 EUR/ 50.000 USD(włącznie)	. 41 54. 5	75,00
	1.1.3.2	przelew powyżej kwoty50.000 EUR/ 50.000 USD	od każdej operacji	150,00
	1.1.4	dodatkowa opłata za niestandardową obsługę przelewów w trybie ekspresowym w drodze indywidualnych uzgodnień (dotyczy przelewów niespełniających warunków określonych w ppkt. 1.1.3)		300,00
	1.1.5	dodatkowa opłata za polecenie wypłaty złożone w formie papierowej 8)	1	15,00
	1.1.6	dodatkowa opłata za polecenie wypłaty z opcją kosztową OUR	į į	100,00
	2.	REALIZACJA OTRZYMANYCH Z BANKÓW KRAJOWYCH		
	2.1	Z systemów SWIFT ( w tym poleceń przelewu w walutach EOG z obszaru EOG )	od każdej operacji	0,25%min. 40,00 max. 250,00
	3.	INN	IE OPŁATY:	
	3.1	Realizacja uwarunkowanych poleceń wypłaty na rzecz klientów posiadających rachunki w BOŚ S.A.	od każdej operacji	50,00
	3.2	Zmiany poleceń wypłaty: zapytania, anulowanie, zwrot poleceń wypłaty 5)		100,00 + koszty innych banków
	3.3	Przesłanie kopii potwierdzenia zrealizowania zlecenia/kopii otrzymanego polecenia wypłaty	od każdego dokumentu	15,00
	3.4	Telefoniczne zawiadomienie o otrzymaniu polecenia wypłaty	od każdego zawiadomienia	10,00
POLECENIE PRZELEWU W WALUCIE OBCEJ/ POLECENIE PRZELEWU SEPA	3.5	Opiata dodatkowa za brak numeru rachunku odbiorcy w formacie IBAN lub brak kodu SWiFT banku odbiorcy w wychodzącym poleceniu wypłaty kierowanym do kraju ${\sf EOG}^{69}$	od każdego polecenia wypłaty	50,00
	3.6	Koszty NSTP BOŚ S.A.(koszty za brak numeru rachunku odbiorcy w formacie IBAN uniemożliwiający automatyczne przekazywanie i rozliczanie przelewów), pobierane od banków krajowych i zagranicznych od otrzymanych poleceń wypłaty (dotyczy tylko przelewów z krajów EOG <sup>6</sup> )	od każdego polecenia wypłaty	20,00
	3.7	Poszukiwanie na wniosek klienta BOŚ S.A. polecenia wypłaty na jego rzecz	od każdego polecenia wypłaty	40,00 + koszty banku zagranicznego

<sup>1)</sup> przekazanie środków do dyspozycji banku otrzymującego przelew zagraniczny z datą przypadającą:

### PODROZDZIAŁ 1.4 RACHUNKI TERMINOWYCH LOKAT OSZCZĘDNOŚCIOWYCH

LP	RODZAJ CZYNNOŚCI	SPOSÓB POBIERANIA PROWIZJI / OPŁATY	PROWIZJA / OPŁATA W PLN
1.	OTWARCIE I PROWADZENIE RACHUNKĆ	ÓW, UDOSTĘPNIANIE USŁUG:	
1.1	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0,00
1.2	Prowadzenie rachunku <sup>1)</sup>	i	0,00
1.3	Abonament za korzystanie z usługi bankowości elektronicznej BOŚBank24 1)	miesięcznie	0,00
1.4	Abonament za korzystanie z usługi bankowości telefonicznej TeleBOŚ <sup>1)</sup>	<u></u>	0,00
2.	ROZLICZENIA BEZGOT	rówkowe:	
2.1	Wewnętrzne, (z rachunku w BOŚ S.A. na rachunek w BOŚ S.A.): 2)		

<sup>&</sup>lt;sup>a)</sup> następnego dnia roboczego po dacie realizacji transakcji przez Bank - dla poleceń przelewu w EOG w walucie EUR i PLN,

b) drugiego dnia roboczego po dacie realizacji transakcji przez Bank - dla pozostałych poleceń wypłaty,

<sup>2)</sup> przekazanie środków do dyspozycji banku otrzymującego polecenie przelewów zagranicznch z datą następnego dnia roboczego po dacie realizacji transakcji przez Bank - nie dotyczy poleceń przelewu w walucie EOG na terenie EOG realizowanych w walucie EUR i PLN.

<sup>3)</sup> przekazanie środków do dyspozycji banku otrzymującego polecenie przelewu zagranicznego z datą dnia bieżącego – tryb dostępny dla przelewów w EUR i USD nieprzekraczających kwot 500.000 EUR i 500.000 USD złożonych do godziny granicznej, określonej w Komunikacie,

<sup>&</sup>lt;sup>4)</sup> opłata nie jest pobierana za przelewy z rachunku technicznego Banku z tytułu spłaty kredytu / pożyczki w BOŚ S.A.,

<sup>5)</sup> w przypadku poleceń przelewu w walutach EOG na obszarze EOG opłata za zwrot oraz zapytania nie jest pobierana

<sup>6)</sup> Państwa EOG: państwa członkowskie UE oraz Islandia, Lichtenstein, Norwegia,

<sup>7)</sup> Dla konsumentów korzystających z rachunku EKOKonto PRP polecenie przelewu realizowane do banków krajowych wliczane jest do limitu 5 pierwszych bezpłatnych przelewów w danym miesiącu kalendarzowym. Za każdy kolejny przelew realizowany do banku krajowego lib za każdy przelew w Syst. SWIFT realizowany w ramach krajów EOG pobierana jest opłata zgodnie z obowiązującą Taryfą. Rodzaj wszystkich transakcji wliczanych do ustawowego limitu bezpłatnych transakcji wnienionno w Regulaminie PRP.

<sup>8)</sup> Opłata nie jest pobierana w przypadku posiadacza PRP

<sup>&</sup>lt;sup>9)</sup> Dla konsumentów korzystających z rachunku EKOKonto PRP polecenie przelewu SEPA wliczane jest do limitu 5 pierwszych bezpłatnych przelewów w danym miesiącu kalendarzowym. Za każdy kolejny przelew pobierana jest opłata zgodnie z obowiązującą Taryfą. Rodzaj wszystkich transakcji wliczanych do ustawowego limitu bezpłatnych transakcji wymieniono w Regulaminie PRP.

<sup>10)</sup> opłata pobierana jest od konsumentów korzystających z rachunku EKOKonto PRP po wykorzytaniu limitu 5 pierwszych bezpłatnych przelewów w danym miesiącu kalendarzowym;

2.1.1	składany za pośrednictwem Usługi BOŚBank24	į į	0,00
2.1.2	zlecony w placówce	od każdej operacji	8,00
2.1.3	składany za pośrednictwem Usługi TeleBOŚ	'' '	3,00
.2	Zewnętrzne, (na rachunek w innym banku,) 2)	ļ	
2.2.1	składany za pośrednictwem Usługi BOŚBank24	ļ	0.00
2.2.2	zlecony w placówce	od każdej operacji	10,00
2.2.3	składany za pośrednictwem Usługi TeleBOŚ	1 1	5,00
.3	Realizacja wysokokwotowego zlecenia płatniczego w systemie SORBNET:		
2.3.1	do kwoty poniżej 1 000 000 PLN	. 41	36,00
2.3.2	od kwoty 1 000 000 PLN (włącznie)	od każdej operacji	18,00
	MADIATY MADIATY		
3	WPŁATY, WYPŁATY	!	
.1	Wpłaty gotówkowe dokonywane przez posiadacza / współposiadacza / pełnomocnika rachunku	od każdej operacji	0,00/0,00
.2	Wypłaty gotówkowe z kas BOŚ S.A. (bez użycia karty) <sup>3)</sup>		0,00/0,00
1	ZAŚWIADCZENIA I OPINIE		
.1	SporzĄdzenie na życzenie klienta zaświadczenia o posiadanych rachunkach w BOŚ S.A. lub o stanie	!!!	
	środków na rachunku		50,00
.2	Sporządzenie na życzenie klienta szczegółowej opinii wraz ze wszystkimi dostępnymi Bankowi	od każdego dokumentu	100,00
.3	danymi  Sporządzenie na życzenie klienta potwierdzenia wykonania operacji / usługi bankowej	ļ	17,00
.3	sporządzenie na zyczenie klienta potwierdzenia wykonania operacji / usługi bankowej	!	17,00
5.	DYSPOZYCJA NA WYPADEK ŚMIER	CI	
.1	Przyjęcie dyspozycji	od każdego dokumentu	30,00
.2	Zmiana/odwołanie dyspozycji	ou kazuego dokumentu	20,00
		4)	
	BLOKADA ŚRODKÓW NA RACHUNK	U ":	60.00
.1	Przyjęcie i realizacja dyspozycji		60,00
.1	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji	od każdego dokumentu	20,00
.1	Przyjęcie i realizacja dyspozycji		
i.1 i.2 i.3	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji	od każdego dokumentu	20,00
i.1 i.2 i.3	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i i	od każdego dokumentu	20,00
i.1 i.2 i.3	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ:	od każdego dokumentu	20,00
i.1 i.2 i.3	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ: przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PiNu do logowania, odblokowanie	od każdego dokumentu	20,00 20,00
i.1 i.2 i.3	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ: przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PiNu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOŚ	20,00
.1 .2 .3 .7. .1 .7.1.1	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ: przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PiNu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSKod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PiNu do logowania, odblokowanie	od każdego dokumentu	20,00 20,00 5,00
7.1.1 7.1.2	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmlana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i U  Odblokowanie Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ:  przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOŚ	20,00 20,00 5,00
7.1.1 7.1.2 7.1.3	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ:  przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. Tylko Usługi TeleBOŚ)	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOŚ	20,00 20,00 5,00
.1 .2 .3 .7 .1 .7.1.1 .7.1.2 .7.1.3	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ: przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PiNu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMŚKod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PiNu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMŚKod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PiNu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMŚKod za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. tylko Usługi TeleBOŚ) Zablokowanie Usługi TeleBOŚ na wniosek Klienta (przez pracownika placówki, za pośrednictwem	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOŚ  od każdego odblokowania	20,00 20,00 5,00 0,00
.1 .2 .3 .7 .1 .7.1.1 .7.1.2 .7.1.3	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ:  przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. Tylko Usługi TeleBOŚ)	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOŚ	20,00 20,00 5,00
.1 .2 .3 .7 .1 .7.1.1 .7.1.2 .7.1.3	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ: przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PiNu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMŚKod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PiNu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMŚKod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PiNu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMŚKod za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. tylko Usługi TeleBOŚ) Zablokowanie Usługi TeleBOŚ na wniosek Klienta (przez pracownika placówki, za pośrednictwem	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOŚ  od każdego odblokowania	20,00 20,00 5,00 0,00
.1 .2 .3 .7 .1 .7.1.1 .7.1.2 .7.1.3 .2	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ: przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMŚKod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMŚKod za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. tylko Usługi TeleBOŚ) Zablokowanie Usługi TeleBOŚ na wniosek Klienta (przez pracownika placówki, za pośrednictwem Infolinii, za pośrednictwem Usługi BOŚBank24)  POZOSTAŁE OPŁATY	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOŚ  od każdego odblokowania	20,00 20,00 5,00 0,00
.1 .2 .3 .7 .1 .7.1.1 .7.1.2 .7.1.3 .2	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ:  przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. tylko Usługi TeleBOŚ) Zablokowanie Usługi TeleBOŚ na wniosek Klienta (przez pracownika placówki, za pośrednictwem Infolinii, za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 )	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOŚ  od każdego odblokowania  od każdego zablokowania	5,00 0,00 0,00
7.1.1 7.1.2 7.1.3 7.1.2 7.1.3	Przyjęcie i realizacja dyspozycji  Zmlana dyspozycji  Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ:  przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod  za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod  za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod  za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. tylko Usługi TeleBOŚ)  Zablokowanie Usługi TeleBOŚ na wniosek Klienta (przez pracownika placówki, za pośrednictwem Isługi BOŚBank24)  POZOSTAŁE OPŁATY  Zmiana lub umocowanie nowych pełnomocników <sup>5)</sup>	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOŚ  od każdego odblokowania  od każdego zablokowania  od każdego dokumentu	20,00 20,00 5,00 0,00 0,00 0,00
.1 .2 .3 .7 .1 .7.1.1 .7.1.2 .7.1.3 .2 .3	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ: przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Isługi BOŚBank24 (dot. tylko Usługi TeleBOŚ) Zablokowanie Usługi TeleBOŚ na wniosek Klienta (przez pracownika placówki, za pośrednictwem Infolinii, za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 )  POZOSTAŁE OPŁATY Zmiana lub umocowanie nowych pełnomocników <sup>31</sup> Zmiana rachunku wspólnego na indywidualny lub odwrotnie	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOŚ  od każdego odblokowania  od każdego zablokowania  od każdego dokumentu od każdego dokumentu od każdego rachunku	20,00 20,00 5,00 0,00 0,00 0,00
.1 .2 .3 .7 .1 .7.1.1 .7.1.2 .7.1.3 .2 .3 .4	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ: przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMŚKod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMŚKod za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. tylko Usługi TeleBOŚ) Zablokowanie Usługi TeleBOŚ na wniosek Klienta (przez pracownika placówki, za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 )  POZOSTAŁE OPŁATY Zmiana lub umocowanie nowych pełnomocników <sup>5)</sup> Zmiana rachunku współnego na indywidualny lub odwrotnie Cesja praw do rachunków pod jednym numerem moduło	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOŚ  od każdego odblokowania  od każdego zablokowania  od każdego dokumentu od każdego dokumentu od każdego zablokowania	20,00 20,00 5,00 0,00 0,00 0,00 20,00 20,00 30,00
.1 .2 .3 .3 .7 .7 .1.1 .7 .1.2 .7 .1.3 .2 .3 .4 .5	Przyjęcie i realizacja dyspozycji  Zmiana dyspozycji  Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ:  przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie Usługi BoŚbank24 i Usługi TeleBOŚ:  przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod  za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod  za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. tylko Usługi TeleBOŚ)  Zablokowanie Usługi TeleBOŚ na wniosek Klienta (przez pracownika placówki, za pośrednictwem Infolinii, za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 )  POZOSTAŁE OPŁATY  Zmiana lub umocowanie nowych pełnomocników <sup>5)</sup> Zmiana rachunku wspólnego na indywidualny lub odwrotnie  Cesja praw do rachunków pod jednym numerem modulo  Dokonanie/Odwolanie zastrzczenia (rachunek, dokument)	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOŚ  od każdego odblokowania  od każdego zablokowania  od każdego dokumentu od każdego dokumentu od każdego rachunku	20,00 20,00 5,00 0,00 0,00 0,00 20,00 20,00 30,00 50,00
.1 .2 .3 .7 .1 .7.1.1 .7.1.2 .7.1.3 .2 .3 .4 .5 .6	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ:  przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi TeleBOŚ Zaplokowanie Usługi TeleBOŚ na wniosek Klienta (przez pracownika placówki, za pośrednictwem Infolinii, za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 )  POZOSTAŁE OPŁATY Zmiana lub umocowanie nowych pełnomocników <sup>3)</sup> Zmiana rachunku współnego na indywidualny lub odwrotnie Cesia praw do rachunków pod jednym numerem modulo Dokonanie/odwołanie zastrzeżenia (rachunek, dokument) Autoryzają (podpisywanie) zleceń kodem SMS	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOŚ  od każdego odblokowania  od każdego zablokowania  od każdego dokumentu od każdego dokumentu od każdego rachunku	20,00 20,00 5,00 0,00 0,00 0,00 20,00 20,00 30,00 50,00
.1	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ: przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMŚKod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMŚKod za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. tylko Usługi TeleBOŚ) Zablokowanie Usługi TeleBOŚ na wniosek Klienta (przez pracownika placówki, za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 )  POZOSTAŁE OPŁATY Zmiana lub umocowanie nowych pełnomocników <sup>5)</sup> Zmiana rachunku wspólnego na indywidualny lub odwrotnie Cesja praw do rachunków pod jednym numerem modulo Dokonanie/odwolanie zastrzeżenia (rachunek, dokument) Autoryzacja (podpisywanie) zleceń kodem SMŚ Telefoniczne potwierdzenie salda:	od każdego dokumentu  Jstugi TeleBOŚ  od każdego odblokowania  od każdego zablokowania  od każdego dokumentu od każdego dokumentu od każdego rachunku od każdego rachunku	20,00 20,00 5,00 0,00 0,00 0,00 20,00 20,00 30,00 50,00
.1	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ:  przez pracownika placówki, w tym wystanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSKod za pośrednictwem Infolinii, w tym wystanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSKod za pośrednictwem Infolinii, w tym wystanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSKod za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. tylko Usługi TeleBOŚ) Zablokowanie Usługi TeleBOŚ na wniosek Kilenta (przez pracownika placówki, za pośrednictwem Infolinii, za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 ()  POZOSTAŁE OPŁATY  Zmiana lub umocowanie nowych pełnomocników <sup>5)</sup> Zmiana rachunku wspólnego na indywidualny lub odwrotnie Cesja praw do rachunków pod jednym numerem modulo Dokonanie/Jodwolanie zastrzeżenia (rachunek, dokument)  Autoryzacja (podpisywanie) zleceń kodem SMS Telefoniczne potwierdzenie salda: jednorazowo	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOŚ  od każdego odblokowania  od każdego zablokowania  od każdego dokumentu od każdej zmiany od każdejo rachunku od każdej operacji  od każdego potwierdzenia	20,00 20,00 5,00 0,00 0,00 0,00 20,00 20,00 30,00 50,00 0,00 2,00 7,00
.1	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ:  przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. tylko Usługi TeleBOŚ) Zablokowanie Usługi TeleBOŚ na wniosek Klienta (przez pracownika placówki, za pośrednictwem Infolinii, za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 )  POZOSTAŁE OPŁATY Zmiana lub umocowanie nowych pełnomocników <sup>5)</sup> Zmiana rachunku wspólnego na indywidualny lub odwrotnie Cesja praw do rachunków pod jednym numerem modulo Dokonanie/dowolanie zastrzeżenia (rachunek, dokument) Autoryczaj (podpisywanie) żeleceń kodem SMS Telefoniczne potwierdzenie salda: jednorazowo miesięcznie	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOS  od każdego odblokowania  od każdego zablokowania  od każdego dokumentu od każdej zmiany od każdej operacji od każdej operacji od każdego potwierdzenia miesięcznie	20,00 20,00 5,00 0,00 0,00 0,00 20,00 30,00 50,00 0,00
.1 .2 .3 .3 .7 .7 .1.1 .7 .1.1 .7 .1.2 .7 .1.3 .2 .2 .3 .3 .4 .4 .5 .5 .6 .6 .6 .6 .6 .6 .6 .6 .6 .6 .6 .6 .6	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ: przez pracownika placówki, w tym wystanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMŚkod za pośrednictwem Infolinii, w tym wystanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMŚkod za pośrednictwem Infolinii, w tym wystanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMŚkod za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. tylko Usługi TeleBOŚ) Zablokowanie Usługi TeleBOŚ na wniosek Klienta (przez pracownika placówki, za pośrednictwem Infolinii, za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 )  POZOSTAŁE OPŁATY Zmiana lub umocowanie nowych pełnomocników <sup>5)</sup> Zmiana rachunku wspólnego na indywidualny lub odwrotnie Cesja praw do rachunków pod jednym numerem moduło Dokonanie/Jowdowlanie zastrzeżenia (rachunek, dokument) Autoryzacja (podpisywanie) zleceń kodem SMS Telefoniczne potwierdzenie salda: jednorazowo miesięcznie Powiadomienie o odmowie wykonania transakcji stałego zlecenia płatniczego za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 Twoje e - Konto	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOŚ  od każdego odblokowania  od każdego zablokowania  od każdego dokumentu od każdej zablokowania  od każdejo pokumentu od każdej operacji od każdego potwierdzenia miesięcznie od każdego powiadomienia	20,00 20,00 5,00 0,00 0,00 0,00 20,00 20,00 30,00 50,00 0,00 2,00 7,00 0,00
.1 .2 .3 .7 .1 .7 .1.1 .7 .1.2 .7 .1.3 .2 .3 .4 .5 .5 .6 .6 .5 .7	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmlana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ:  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ:  przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSKod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSKod za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. tylko Usługi TeleBOŚ) Zablokowanie Usługi TeleBOŚ na wniosek Klienta (przez pracownika placówki, za pośrednictwem Infolinii, za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (pot. tylko Usługi TeleBOŚ) Zmiana lub umocowanie nowych pełnomocników <sup>5)</sup> Zmiana lub umocowanie nowych pełnomocników <sup>5)</sup> Zmiana rachunku wspólnego na indywidualny lub odwrotnie Cesja praw do rachunków pod jednym numerem modulo Dokonanie/odwolanie zastrzeżenia (rachunek, dokument) Autoryzacja (podpisywanie) zleceń kodem SMS Telefoniczne potwierdzenie salda: jednorazowo miesięcznie Powładomienie o odmowie wykonania transakcji stałego zlecenia płatniczego za pośrednictwem	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOS  od każdego odblokowania  od każdego zablokowania  od każdego dokumentu od każdej zmiany od każdej operacji od każdej operacji od każdego potwierdzenia miesięcznie	20,00 20,00 5,00 0,00 0,00 0,00 20,00 20,00 30,00 50,00 0,00 2,00 7,00
7.1.2	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ: przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSKod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSKod za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSKod za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. tylko Usługi TeleBOŚ) Zablokowanie Usługi TeleBOŚ na wniosek Klienta (przez pracownika placówki, za pośrednictwem Infolinii,za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 )  POZOSTAŁE OPŁATY Zmiana lub umocowanie nowych pełnomocników <sup>5)</sup> Zmiana rachunku wspólnego na indywidualny lub odwrotnie Cesja praw do rachunków pod jednym numerem modulo Dokonanie/dowolanie zastrzeżenia (rachunek, dokument) Autoryczaj (podpisywanie) żeleceń kodem SMS Telefoniczne potwierdzenie salda: jednorazowo miesięcznie Powiadomienie o odmowie wykonania transakcji stałego zlecenia płatniczego za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 Twoje e-Konto Wniosek o udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach (Posiadacza rachunku, spadkobiercy,	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOŚ  od każdego odblokowania  od każdego zablokowania  od każdego dokumentu od każdej zablokowania  od każdejo pokumentu od każdej operacji od każdego potwierdzenia miesięcznie od każdego powiadomienia	20,00 20,00 5,00 0,00 0,00 0,00 20,00 20,00 30,00 50,00 0,00 2,00 7,00 0,00
7.1.1 7.1.1 7.1.2 7.1.3 8.8.1.1 1.2 2.3 3.4.4 1.6.6 1.6.6.1 1.6.2	Przyjęcie i realizacja dyspozycji Zmiana dyspozycji Potwierdzenie dokonania blokady  DYSPOZYCJE DOTYCZĄCE Usługi BOŚBank24 i Usługi TeleBOŚ:  przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie Usługi BoŚBank24 i Usługi TeleBOŚ:  przez pracownika placówki, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod  za pośrednictwem Infolinii, w tym wysłanie nowego PINu do logowania, odblokowanie tokena mobilnego BOŚtoken, odblokowanie Usługi Kodów SMSkod  za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. tylko Usługi TeleBOŚ) Zablokowanie Usługi TeleBOŚ na wniosek Klienta (przez pracownika placówki, za pośrednictwem Infolinii, za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 (dot. tylko Usługi TeleBOŚ)  Zmiana lub umocowanie nowych pełnomocników <sup>5)</sup> Zmiana rachunku wspólnego na indywidualny lub odwrotnie Cesja praw do rachunków pod jednym numerem modulo Dokonanie/odwołanie zastrzeżenia (rachunek, dokument) Autoryzacja (podpisywanie) zleceń kodem SMS Telefoniczne potwierdzenie salda:     jednorazowo     miesięcznie Powiadomienie o odmowie wykonania transakcji stałego zlecenia płatniczego za pośrednictwem Usługi BOŚBank24 Twoje e-Konto Wniosek o udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach (Posiadacza rachunku, spadkobiercy, podmiotowi uprawnionemu)	od każdego dokumentu  Jsługi TeleBOŚ  od każdego odblokowania  od każdego zablokowania  od każdego dokumentu od każdej zablokowania  od każdejo pokumentu od każdej operacji od każdego potwierdzenia miesięcznie od każdego powiadomienia	20,00 20,00 5,00 0,00 0,00 0,00 20,00 20,00 30,00 50,00 0,00 2,00 7,00 0,00

<sup>1)</sup> opłata nie jest pobierana w miesiącu otwarcia rachunku/uruchomienia usługi, jeśli w tym miesiącu rachunek/usługa funkcjonuje mniej niż 10 dni kalendarzowych;

a) BOŚ S.A. nie obsługuje bilonu walut obcych,

b) Awizowaniu podlegają dzienne wypłaty na kwoty przekraczające 20 000 PLN oraz bilon w PLN powyżej 50 sztuk.

W pozostałych walutach awizowanie wymagane jest w każdym przypadku bez względu na kwotę wypłaty.

Awizowanie wypłat gotówkowych dokonywane jest:

- do godziny 11:00 na dzień roboczy przed wypłatą dla walut: PLN i EUR

- do godziny 11:00 na dwa dni robocze przed wypłatą dla walut: USD, GBP, CHF

- do godziny 11:00 na cztery dni robocze przed wypłatą dla waluty SEK"

c) wypłaty nieawizowane realizowane są w przypadku posiadania przez placówkę zapasu gotówki gwarantującego niezakłócone funkcjonowanie

<sup>2)</sup> nie dotyczy przelewów realizowanych na rachunki Posiadacza tj. rachunku oszczędnościowego lub oszczędnościowo -rozliczeniowego prowadzonych w Banku;

<sup>3)</sup> zasady wypłat:

<sup>&</sup>lt;sup>4)</sup> nie dotyczy blokady na rachunku prowadzonym dla zabezpieczenia należności BOŚ S.A.;

# PODROZDZIAŁ 1.5. INNE CZYNNOŚCI I USŁUGI, ZA KTÓRE BANK NIE POBIERA OPŁAT

LP.	RODZAJ CZYNNOŚCI / USŁUGI	
1.	Wpłata gotówkowa na rachunek lokaty terminowej.	
2.	Przyjęcie i realizacja blokady na rachunku bankowym dla zabezpieczenia należności BOŚ S.A.	
	Realizacja przelewu lub wpłaty gotówkowej w okresie od 01.01. do 30.04. każdego roku	
3.	1% podatku dochodowego na rzecz organizacji pożytku publicznego, zgodnie z ustawą o	
	działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.	
	Sporządzenie i wysłanie wypowiedzenia umowy pożyczki do pożyczkobiorcy, poręczycieli lub innych	
4.	osób, których majątek stanowi zabezpieczenie spłaty pożyczki.	
5.	Sporządzenie i wysłanie posiadaczowi rachunku wypowiedzenia umowy rachunku.	
6.	Prowadzenie rachunku papierów wartościowych i pieniężnego w Domu Maklerskim BOŚ S.A. dla	
7.	Zindywiduowalizowana obsługa dla posiadaczy EKOKONTA VIP.	

<sup>&</sup>lt;sup>5)</sup> opłaty za przyjęcie pełnomocnictwa nie pobiera się, jeśli pełnomocnicy ustanawiani są przy zawieraniu umowy;

<sup>6)</sup> opłatę pobiera się od wnioskodawcy (od osób, organów i instytucji uprawnionych na podstawie art. 105 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe), z wyłączeniem podmiotów publicznych w sytuacjach określonych w art. 110 Ustawy; dopuszcza się możliwość odstąpienia od pobierania opłaty od banków wyłącznie na zasadach wzajemności;