

Ogólne zasady przenoszenia rachunków płatniczych oraz usług płatniczych (zlecenia stałe,

Obowiązki i uprawnienia dostawcy przyjmującego (nowy dostawca)	Nowy dostawca w terminie 2 dni roboczych od otrzymania Wniosku i Upoważnienia klienta do
	przeniesienia rachunku: 1) zwraca się do obecnego dostawcy o przekazanie mu i klientowi (jeśli tego zażądał we Wniosku):
	a) wykazu zleceń stałych,
	 b) informacji o zgodach na realizację poleceń zapłaty, które mają zostać przeniesione. Now dostawca wykonuje przenoszone polecenia zapłaty po upływie 6 dni roboczych od dnia
	otrzymania dokumentów od obecnego dostawcy, c) informacji o regularnie przychodzących przelewach* oraz zleconych przez wierzyciela poleceniach zapłaty, które zrealizowano na rachunku płatniczym klienta w ciągu 13 mies poprzedzających dzień zwrócenia sie o te informacje,
	2) zwraca się do obecnego dostawcy, aby:
	 a) nie akceptował poleceń zapłaty i przychodzących przelewów* od dnia określonego we Wniosku (jeśli obecny dostawca nie zapewnia automatycznego przekierowania przychodzących przelewów* i poleceń zapłaty na rachunek płatniczy klienta u nowego
	dostawcy),
	b) anulował zlecenia stałe od dnia określonego we Wniosku ,
	 c) przekazał środki pieniężne, które pozostały na rachunku płatniczym, w dniu określonym przez klienta we Wniosku,
	d) zamknął rachunek płatniczy w dniu wskazanym przez klienta we Wniosku. Nowy dostawca w terminie 5 dni roboczych od otrzymania od obecnego dostawcy informacji
	wymienionych w pkt 1 powyżej:
	 ustanawia i realizuje zlecenia stałe, o które wystąpił klient, od dnia wskazanego we Wniosku dokonuje niezbędnych przygotowań do akceptacji poleceń zapłaty i akceptuje te polecenia odnia wskazanego we Wniosku,
	3) informuje klienta o prawach przysługujących mu na podstawie art. 5 ust. 3 lit. d rozporządze
	Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 260/2012 – jeśli przenoszone są polecenia zapłat 4) informuje płatników wskazanych we Wniosku i dokonujących regularnych przelewów* na
	rachunek płatniczy klienta o danych identyfikujących rachunek płatniczy klienta u dostawcy przyjmującego oraz przekazuje płatnikom kopię we Wniosku,
	5) informuje odbiorców wskazanych w Upoważnieniu, którzy stosują polecenia zapłaty do
	rachunku płatniczego klienta, o danych rachunku u dostawcy przyjmującego oraz o dniu, od którego polecenia zapłaty mają być realizowane z tego rachunku płatniczego,
	6) przekazuje im także kopię Wniosku i Upoważniania,
	7) gdy klient informuje nowego dostawcę, że sam dokona powiadomienia o nowym rachunku
	instytucji wskazanych w pkt 4 i 5, nowy dostawca dostarcza klientowi numer otwieranego
	rachunku oraz informację o dacie, od której zlecenia stałe i polecenia zapłaty mają być wykonywane z rachunku płatniczego prowadzonego przez nowego dostawcę.
	Nowy dostawca ma też obowiązek informowania klienta na jego wniosek o trybie przeniesienia rachunl
Obowiązki i uprawnienia dostawcy	Obecny dostawca dokonuje następujących czynności (jeśli były objęte Upoważnieniem):
przekazującego (obecny dostawca)	w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania Upoważnienia klienta przekazuje do nowego dostaw klienta oraz klientowi (jeśli tego zażądał)
(obeciny dostawca)	 a) wykaz istniejących zleceń stałych oraz informacje o udzielonych zgodach na realizację poleceń zapłaty, które mają zostać przeniesione,
	 b) informacje o regularnie przychodzących przelewach* oraz zleconych przez wierzyciela polecenia zapłaty, które zostały zrealizowane na rachunku płatniczym klienta w ciągu 13 miesięcy poprzedzających dzień zwrócenia się o te informacje,
	 od dnia określonego w Upoważnieniu nie akceptuje przelewów* przychodzących i poleceń zapłaty oprzypadku, gdy nie zapewnia automatycznego przekierowania przychodzących przelewów i polece zapłaty na rachunek płatniczy posiadany u nowego dostawcy).
	W przypadku odmowy przyjęcia przelewu albo polecenia zapłaty informuje płatnika lub odbiorcę o jej przyczynach.
	 anuluje zlecenia stałe od dnia określonego we Wniosku, w dniu określonym w Upoważnieniu przekazuje środki pieniężne, które zostały na rachunku płatnic prowadzonym przez obecnego dostawcę, na rachunek płatniczy prowadzony przez nowego dosta zamyka rachunek płatniczy w dniu określonym we Wniosku, jeśli nie ma na nim nieuregulowanych zobowiązań, które uniemożliwiają jego zamknięcie i pod warunkiem zakończenia czynności wymienionych w pkt 1-3.
	Obecny dostawca nie może dokonać blokady instrumentów płatniczych przed dniem wskazanym we Wniosku udzielonym przez konsumenta, z wyjątkami przewidzianymi prawem.

Obowiązki i uprawnienia klienta

Obecny dostawca ma też obowiązek informowania klienta na jego wniosek o trybie przeniesienia rachunku.

Klient, który chce zmienić dostawcę, który prowadzi jego rachunek i realizuje jego płatności w ramach usług płatniczych jest zobowiązany do:

1) poprawnego i jednoznacznego sformułowania Upoważnienia oraz Wniosku o przeniesienie rachunku oraz usług płatniczych,

	podania wszelkich informacji, które mogą mieć wpływ na proces przenoszenia rachunku/usług płatniczych, np. o ustanowionych blokadach na rachunku, zajęciach wierzytelności itp. Klient może otrzymać bezpłatnie wszelkie informacje na temat procesu przenoszenia rachunku i usług płatniczych, które prowadzi jego nowy dostawca. Informacje te może otrzymać w postaci papierowej lub elektronicznej.
Ograniczenia w przenoszeniu rachunków z Banku Pekao S.A.	Zamknięcie rachunku w terminie wskazanym we Wniosku o przeniesienie rachunku jest niemożliwe, jeśli zamknięcie miałoby dotyczyć rachunku: 1) na którym jest blokada środków z tytułu nierozliczonej transakcji płatniczej, 2) z którego są dokonywane spłaty kredytów, w tym udzielonych z wykorzystaniem karty kredytowej, 3) na którym dokonano zajęcia środków w toku postępowania egzekucyjnego lub zabezpieczającego 4) z blokadami środków, 5) na którym została ustanowiona kaucja środków na poczet zobowiązań konsumenta wobec innego dostawcy, 6) z saldem zerowym i zaległymi opłatami, w przypadku gdy dostawca przyjmujący nie wprowadza przekroczenia salda na rachunku, a opłaty są naliczone, ale nie zostały pobrane, 7) z saldem ujemnym, 8) z otwartymi produktami takimi jak: akredytywa, inkaso dokumentowe lub inkaso czeków w obrocie krajowym lub dewizowym, 9) prowadzonego dla konsumenta, wobec którego zostało wydane postanowienie o ogłoszeniu przez niego upadłości lub który złożył Wniosek o ogłoszenie upadłości.
Informacje dodatkowe	Przeniesienie usługi płatniczej może odbywać się wyłącznie, jeśli jest ona dostępna w ofercie nowego dostawcy. Informacje o usługach płatniczych, które świadczy Bank Pekao S.A., oraz związane z nimi opłaty i prowizje są dostępne na stronie Banku pekao.com.pl i w jego placówkach. Informacje o danych, które powinien przedstawić klient w celu przeniesienia rachunku, są dostępne we Wniosku o przeniesienie rachunku. Klientowi przysługuje prawo do skorzystania z sądowego lub pozasądowego rozstrzygania sporów z bankiem. Podmiotami właściwymi do rozstrzygania sporów pozasądowych są: 1) Bankowy Arbitraż Konsumencki (Arbiter Bankowy) działający przy Związku Banków Polskich - tryb i zasady prowadzenia takich postępowań dostępne są na zbp.pl,
	 Zasady prowadzenia taktóri postępowań dostępne są na zbp.pi, Rzecznik Finansowy - tryb i zasady prowadzenia taktór postępowań dostępne są na rf.gov.pl. Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego jeśli w danej sprawie bank wyrazi zgodę na ten sąd (https://www.knf.gov.pl/dla_rynku/sad_polubowny_przy_KNF). W przypadku sporu dotyczącego umowy zawartej za pośrednictwem internetu lub innego kanału elektronicznego klient może skorzystać z pozasądowego rozstrzygania sporów z bankiem także za pośrednictwem platformy ODR, dostępnej na: ec.europa.eu/consumers/odr/. Klient może zwrócić się o pomoc do miejskich lub powiatowych rzeczników konsumentów oraz wnieść skargę na bank do Komisji Nadzoru Finansowego. Organem nadzoru właściwym w sprawach z zakresu ochrony konsumentów jest prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Dostawca przyjmujący lub przekazujący niezwłocznie wyrównuje każdą szkodę klienta, która bezpośrednio wynika z niewywiązania się dostawców (obecnego lub nowego) z terminów i warunków przeniesienia rachunku płatniczego lub usług płatniczych.

Przypisy: * Przelewem jest: polecenie przelewu, polecenie przelewu SEPA, polecenie przelewu w walucie obcej oraz polecenie przelewu wewnętrznego.