LATIF BURHANUDIN

Sukoharjo, Jawa Tengah, Indonesia latifburhanuddin02@gmail.com +62 857-8685-8184 Linkedin: Latif Burhanuddin

Mahasiswa Teknik Informatika. Memiliki latar belakang sebagai Web Developer dengan fokus pada Front-End Development, UI/UX Design, dan Desain Grafis. Berpengalaman sebagai freelancer dalam pengembangan website berbasis WordPress dan pembuatan desain visual. Memiliki keahlian utama di bidang desain grafis serta berkomitmen untuk mengembangkan diri menjadi Full Stack Web Developer profesional.

PENGALAMAN KERJA

Freelancer Wordpress Developer & Desain Grafis

Oktober 2024 - Sekarang

- Mengerjakan beberapa project website berbasis WordPress online store.
- Bertanggung jawab dalam mendesain tampilan website mulai dari nol hingga proses launching.
- Berkontribusi dalam pembuatan desain grafis untuk mendukung tampilan visual website.

Staff Administrasi Umum

Juni 2024 - Agustus 2024

- Melakukan quality control (QC) barang masuk dan keluar serta memastikan akurasi data.
- Bertanggung jawab atas proses input dan pengolahan data administrasi harian.
- Memastikan kelancaran administrasi gudang dan logistik.

Mobile Barista April 2025 - Mei 2025

- Melayani pelanggan dan memastikan kualitas produk sesuai standar.
- Mengasah kemampuan komunikasi, multitasking, dan bekerja dalam tim.
- Terbiasa bekerja di lingkungan dengan tekanan tinggi dan target waktu.

PENGALAMAN MAGANG

Web Developer

Agustus 2023 – Oktober 2023

- Mengembangkan website menggunakan Laravel dan Bootstrap pada sisi front-end dan back-end.
- Melakukan proses input dan pengolahan data untuk kebutuhan administrasi website.
- Mempresentasikan hasil pengembangan website di hadapan klien

PENDIDIKAN

Universitas Duta Bangsa - Teknik Informatika

2024 – Sekarang

SMK Muhammadiyah 1 Sukoharjo - Rekayasa Perangkat Lunak

LULUS

KEAHLIAN

Hard Skills:

- Front-End Development: React JS, Tailwind CSS, Bootstrap
- Back-End Development: Laravel
- Content Management System (CMS): WordPress
- UI/UX Design: Figma
- Desain Grafis: CorelDraw, Canva
- Data Entry dan Administrasi

Soft Skills:

- Kemampuan presentasi dan komunikasi dengan klien
- Manajemen waktu
- Problem solving
- Kerja tim
- Multitasking dan layanan pelanggan