BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS						SESSION 2024	
	Tableau de synthèse	e des réalisations pro	fessionnelles				
NOM et prénom : LATOUR Christian					N° candidat : 02341334738		
Centre de formation : IPSSI Paris					Option :	□ SISR	XO SLAM
Adresse URL du portfolio : https://latr21.github.io/Portefolio	ChristianLatour/						
			Répondre aux incidents				
Compétences mises en œuvre		Gérer le patrimoine informatique	et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)	Période (sous la forme du JJMM/AA au JJMM/AA)	Recenser et identifier les ressources nunlérques Exploier des référenties, nomes et sandards adopties par le prestataire informatique	Codiscier, sulvire et orenter des demandes Tatler des demandes concernant les sen/cise réseau et système, application Traiter des demandes concernant les applications	- Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médies nurrièrques en tenant compte du cade juridique et des orques nurrièrques en tenant compte du cade juridique et des orques Référence les sentices en ligne de l'organisation et meaurer leur visibilit. - Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.	Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet Pantier les sociérés Fontuer les indicateurs de s'un d'un projet et analyser les écartes	Réaliser les tests d'infégration et d'acceptation d'un service Logopo et un service Accompagner les utilissieurs dans la mise en place d'un service	Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel Mettre en couvce des cape es strandeges de velle informationnelle Gener son dientré professionnell Gévelopper son projet professionnel
	Réalis	ation en cours de formation	1~	1			
Installation et Configuration d'un serveur GLPI pour la gestion des tickets d'incidents	Du 06/02/2023 au 10/02/2023		><			><	
Création d'une entreprise fictive (L'auberge)	Du 26/10/2022 au 13/01/2023						
Organisation d'une solution technique (M2L)	Du 07/03/23 au 10/05/2023				><		
Gestion de son réseau professionnel (Linkedin)	Du 01/11/22 au 31/07/2024						><
Création d'une librairie virtuelle (API Google Book)	Du 10/02/23 au 01/03/2023					><	
Mise en place d'un flux RSS (Feedly)	Du 01/04/23 au 31/01/2024						$\geq \leq$
Réalisation de l'inventaire du parc informatique de l'établissement	Du 11/09/2023 au 11/09/2023				-		
Création d'un site E-commerce pour le projet (M2L) AP3	Du 02/10/2023 au 16/02/2024			><		$\geq \leq$	
Création d'une application mobile pour le projet (M2L) AP4	Du 03/01/2024 au 30/04/2024				><		
Dental-Monitoring : Création et suivi de ticket concernant des bugs (Web,Logiciel,Mobile)	Réalisations en milieu Du 09/05/2023 au 28/06/2023	professionnel en cours de pre	emiere année				
Ontal-Monitoring : Écriture de test de non-régression concernant un logiciel de cfao dentaire	Du 09/05/2023 au 28/06/2023						$\overline{}$
Dental-Monitoring : Exécution de campagne visant a testé l'implémentation de nouvelle features	Du 09/05/2023 au 28/06/2023						
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année							
Création de campagne pour le projet R&D (Avec création de test pour couvrir les nouvelles features)	Du 04/09/2023 au 31/01/24		><	><	><		
Réalisation de test unitaire sur une API	Du 04/09/2023 au 31/01/24				$\geq \leq$	><	
Automatisations et optimisation en Python	Du 04/09/2023 au 31/01/24				$\geq \leq$		