

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
<b>MATEMÁTICAS</b>	
CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA
<b>Primer cuatrimestre</b>	<b>LAE 101</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Aplicar los diferentes tipos de funciones algebraicas, logarítmicas y exponenciales para la resolución de problemas de las disciplinas económicas administrativas.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Fundamentos algebraicos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Recta numérica para la evolución del sistema numérico</li> <li>1.2 Proposiciones para la comprensión de las leyes de los signos</li> <li>1.3 Operaciones algebraicas (suma, resta, multiplicación y división)</li> <li>1.4 Exponentes radicales</li> <li>1.5 Operaciones con radicales</li> <li>1.6 Productos notables y Factorización</li> </ul> <b>2. Ecuaciones y desigualdades</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Ecuaciones lineales y cuadráticas</li> <li>2.2 Desigualdades</li> <li>2.3 Aplicaciones de las funciones</li> </ul> <b>3. Funciones gráficas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Definiciones básicas</li> <li>3.2 Gráficas de funciones y sus características</li> <li>3.3 Aplicaciones de las funciones</li> <li>3.4 Variación proporcional</li> </ul> <b>4. Funciones lineales</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Funciones lineales de costos, ingresos, porcentaje, oferta, demanda, depreciación</li> <li>4.2 Sistema de ecuaciones lineales</li> <li>4.3 Modelos de equilibrio</li> </ul> <b>5. Funciones cuadráticas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>5.1 Forma general y características gráficas</li> <li>5.2 Aplicaciones de las funciones cuadráticas</li> </ul>	

5.3 Modelos de equilibrio		
<b>6. Funciones exponencial y logarítmica</b>		
6.1 Forma general y características gráficas de la función exponencial		
6.2 Aplicaciones de las funciones cuadráticas		
6.3 Forma general de la función logarítmica		
6.4 Propiedades de los logaritmos		
6.5 Aplicaciones		
<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b>		
<b>Actividades bajo la conducción del docente:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Foro de recuperación de conocimientos previos.</li> <li>• Análisis de video de explicación del docente de operaciones algebraicas, utilizando radicales, factorización y productos notables.</li> <li>• Exámenes parciales.</li> </ul>		
<b>Actividades individuales:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar las gráficas que determinan las diferentes ecuaciones y desigualdades.</li> <li>• Ejercicios para representar matemáticamente problemas concernientes a la administración.</li> <li>• Aplicación de programas graficadores.</li> <li>• Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.</li> </ul>		
<b>CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN</b>		
<b>Criterios de evaluación:</b>		
• Dos evaluaciones parciales		50%
• Participación y desempeño en actividades bajo conducción docente en plataforma		20%
		30%
• Resolución de ejercicios		

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
<b>INFORMÁTICA ADMINISTRATIVA APLICADA</b>	
CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA
<b>Primer cuatrimestre</b>	<b>LAE 102</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Identificar aspectos básicos sobre las aplicaciones del uso de software y sus implicaciones legales, identificando las ventajas del manejo de la información para propiciar un óptimo impacto en la toma de decisiones dentro de una organización.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Introducción</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Antecedentes históricos</li> <li>1.2 Finalidad de la informática administrativa</li> </ul> <b>2. Derechos de autor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Conceptos básicos</li> <li>2.2 Leyes vigentes de protección</li> </ul> <b>3. Aplicaciones del uso de software</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Situación actual del uso de software en empresas públicas y privadas</li> <li>3.2 Sistemas para el manejo de la Información en la empresa <ul style="list-style-type: none"> <li>3.2.1 Impacto del manejo de información en la toma de decisiones</li> </ul> </li> </ul> <b>4. Auditoria en Informática</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Lineamientos para la aplicación de una auditoria</li> <li>4.2 Etapas del proceso de auditoria informática</li> <li>4.3 Validación de la información</li> </ul> <b>5. Seguridad Informática</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>5.1 Niveles de seguridad en una empresa <ul style="list-style-type: none"> <li>5.1.1. Nivel físico</li> <li>5.1.2. Nivel humano</li> <li>5.1.3. Nivel de sistema operativo</li> <li>5.1.4. Nivel de base de datos</li> </ul> </li> <li>5.2. Estrategias de seguridad</li> <li>5.3 Debilidades de sistemas operativos</li> <li>5.4 Validaciones de bases de datos</li> </ul>	

## **6. Paquetería de Aplicación**

6.1 SPSS

6.2 Excel

6.3 Access

6.4 Corel Draw / Power Point

### **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

#### **Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro de recuperación de conocimientos previos.
- Exámenes parciales.
- Foro referente a la finalidad de la informática administrativa
- Análisis de video de prácticas de software de paquetería de aplicación

#### **Actividades independientes:**

- Resolución de ejercicios de auditoria en informática
- Cuadro sinóptico respecto a derechos de autor enfatizando en la realidad del uso legal de software en las empresas
- Elaboración de un diagnóstico del estado de una sistema de información
- Ensayo respecto a las ventajas de usar un sistema de información para el manejo de la misma y su impacto en la toma de decisiones
- Diario metacognitivo: qué aprendí, como lo resolví y para qué me sirve.

### **CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

#### **Criterios de evaluación:**

- |   |     |
|---|-----|
| • Foros en línea                                      | 20% |
| • Reportes de práctica y resolución de ejercicios     | 30% |
| • Diagnóstico del estado de un sistema de información | 20% |
| • Exámenes parciales                                  | 30% |

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE <b>FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN</b>	
CICLO <b>Primer cuatrimestre</b>	CLAVE DE LA ASIGNATURA <b>LAE103</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Comprender los conceptos de empresa y del proceso administrativo para reconocer y aplicar los diferentes enfoques administrativos en el contexto de las organizaciones.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Generalidades y antecedentes de la administración</b> 1.1. Administración origen y desarrollo 1.2. Evolución de la administración 1.3. Escuelas del pensamiento administrativo 1.3.1. Escuela de la administración científica 1.3.2. Escuela de la administración empírica 1.3.3. Escuela de las relaciones humanas 1.3.4. Escuela neoclásica 1.3.5. Escuela de la autogestión 1.3.6. Escuela del sistema social 1.3.7. Escuela de la administración de sistemas <b>2. La empresa</b> 2.1. Diversos conceptos de empresa 2.2. Clasificación de empresa 2.2.1. Por su número de empleados 2.2.2. Por su régimen jurídico 2.2.3. Por el origen de su capital 2.2.4. Por su giro o actividad 2.3. Recursos de la empresa 2.4. Áreas funcionales de la empresa <b>3. La administración</b> 3.1. Concepto de administración 3.2. Importancia de la administración 3.2.1. La administración como ciencia y arte 3.3. Características de la administración	

- 3.4. Disciplinas relacionadas con la administración
- 3.5. Clasificación de las funciones de la administración
- 3.6. La importancia del recurso humano

#### **4. El proceso administrativo**

- 4.1. Concepto de proceso administrativo
- 4.2. Fases del proceso administrativo
- 4.3. Planeación
  - 4.3.1. Concepto
  - 4.3.2. Principios de la planeación
  - 4.3.3. Elementos del proceso de la planeación
  - 4.3.4. Misión
  - 4.3.5. Visión
  - 4.3.6. Premisas
  - 4.3.7. Propósitos
  - 4.3.8. Objetivos
  - 4.3.9. Estrategias
  - 4.3.10. Políticas
  - 4.3.11. Reglas
  - 4.3.12. Programa
  - 4.3.13. Presupuestos
  - 4.3.14. Procedimientos
- 4.4. Organización
  - 4.4.1. Principios de organización
  - 4.4.2. Centralización
  - 4.4.3. Descentralización
  - 4.4.4. Técnicas de organización
- 4.5. Dirección
  - 4.5.1. Principios de la dirección
  - 4.5.2. Elementos de la dirección
    - 4.5.2.1. Integración
    - 4.5.2.2. Toma de decisiones
    - 4.5.2.3. Comunicación
    - 4.5.2.4. Motivación

4.5.2.5. Liderazgo	
4.6. Control	
4.6.1. Principios del control	
4.6.2. Etapas del control	
4.6.2.1. Establecimiento de estándares	
4.6.2.2. Medición de resultados	
4.6.2.3. Corrección de desviaciones	
4.6.2.4. Retroalimentación	
4.6.3. Tipos de estándares	
4.6.4. Tipos de control	
4.6.5. Técnicas de control	
<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b>	
<b>Actividades bajo la conducción del docente:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Foro de recuperación de conocimientos previos.</li><li>• Exámenes parciales.</li><li>• Exposición en grupo (videoconferencia) de la evolución de la administración</li><li>• Cuadro sinóptico de las escuelas del pensamiento administrativo</li><li>• Discusión en foro del proceso administrativo (dirigida en cada etapa del proceso por un equipo de alumnos diferente).</li></ul>	
<b>Actividades independientes:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Caso práctico de la aplicación del proceso administración.</li><li>• Resumen de los tipos, recursos y áreas funcionales de las empresas.</li><li>• Mapa conceptual del proceso administrativo.</li><li>• Escrito libre de la importancia de la administración en las organizaciones.</li><li>• Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.</li></ul>	
<b>CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN</b>	
<b>Criterios de evaluación:</b>	
• Dos exámenes parciales	25%
• Elaboración de cuadro sinóptico	10%
• Análisis y resolución de caso práctico	20%
• Discusiones en foro y exposición	10%
• Resumen	10%

• Mapa conceptual.	10%
• Escrito libre.	15%



NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE <b>FUNDAMENTOS DE MERCADOTECNIA</b>	
CICLO <b>Primer cuatrimestre</b>	CLAVE DE LA ASIGNATURA <b>LAE 104</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Distinguir los principios de la mercadotecnia analizando los elementos que conforman su mezcla para la competitividad de las empresas, la optimización de recursos y toma de decisiones.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. El Campo de la Mercadotecnia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 El concepto y ambiente de la mercadotecnia</li> <li>1.2 La segmentación de mercados</li> <li>1.3 La investigación de mercados</li> <li>1.4 El comportamiento de compra del consumidor</li> </ul> <b>2. El Producto</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 El producto y su clasificación</li> <li>2.2 El ciclo de vida del producto</li> <li>2.3 Los elementos del producto</li> </ul> <b>3. El Precio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Estrategias de fijación de precios</li> <li>3.2 Elementos psicológicos del precio</li> <li>3.3 Fijación geográfica de precios</li> </ul> <b>4. La Distribución</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 La distribución física</li> <li>4.2 Canales de distribución</li> <li>4.3 Medios de transporte</li> </ul> <b>5. La Promoción</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>5.1 La comunicación</li> <li>5.2 La mezcla promocional</li> <li>5.3 La publicidad</li> <li>5.4 La promoción de ventas</li> <li>5.5 Ventas personales</li> </ul>	

5.6 Relaciones públicas	
<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b>	
<b>Actividades bajo la conducción del docente:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Foro de recuperación de conocimientos previos.</li> <li>• Exámenes parciales.</li> <li>• Exposición en equipos.</li> <li>• Debate en foro de cada uno de los elementos de la mercadotecnia (dirigido por diferente equipo de alumnos den cada tema).</li> </ul> <b>Actividades individuales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Escrito libre respecto a la concepción personal de la mercadotecnia y su importancia.</li> <li>• Creación del anteproyecto de una marca y producto, en el que se especifique el análisis de precio, distribución y promoción (trabajo por equipos).</li> <li>• Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.</li> </ul>	
<b>CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN</b>	
<b>Criterios de evaluación:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dos exámenes parciales 35%</li> <li>• Escrito libre 15%</li> <li>• Participación y desempeño en debate, foro y exposición 20%</li> <li>• Anteproyecto y diario 30%</li> </ul>	

*Universidad de Innovación y Cultura*

***Licenciatura en administración de empresas  
Modalidad no escolarizada***

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE <b>ANÁLISIS SOCIOECONÓMICO DE MÉXICO</b>	
CICLO <b>Segundo cuatrimestre</b>	CLAVE DE LA ASIGNATURA <b>LAE201</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Asociar los aspectos teórico – metodológicos de la estructura socioeconómica de México, a partir del análisis de las categorías básicas para entender la estructura económica, política, social y cultural de México, así como de las diversas posturas e interpretaciones teóricas.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Aspectos teórico-metodológicos de la estructura socioeconómica de México</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Estructura y cambio social</li> <li>1.2 Desarrollo y subdesarrollo</li> <li>1.3 Comisión económica para América Latina</li> </ul> <b>2. Surgimiento y agudización de la crisis en México de 1970-1982</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Modelo de Desarrollo Compartido y Alianza para la Producción <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1.1 Modelo de sustitución de importaciones</li> <li>2.1.2 Modelo de desarrollo estabilizador <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1.2.1 Objetivos</li> <li>2.1.2.2 Relación con Organismos Financieros Internacionales (FMI, BID, BM)</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>2.2 Política Social</li> <li>2.3 Crisis del Sistema Político Mexicano</li> </ul> <b>3. El Nuevo Orden Económico Internacional a partir del Modelo Neoliberal y perspectivas de la sociedad mexicana (1982-2005)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Modelo Neoliberal <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1.1 Globalización económica</li> <li>3.1.2 Formación de bloques económicos</li> </ul> </li> <li>3.2 Costos sociales de la crisis <ul style="list-style-type: none"> <li>3.2.1 Niveles de bienestar social y desarrollo sustentable</li> <li>3.2.2 Desempleo</li> <li>3.2.3 Inflación y Poder adquisitivo</li> </ul> </li> <li>3.3 Reformas constitucionales</li> </ul>	

- 3.3.1 Reformas económicas
- 3.3.2 Reforma Política
- 3.3.3 Reforma Educativa
- 3.4 Neoliberalismo y Derechos Humanos
  - 3.4.1 Política de Derechos Humanos y Medio Ambiente
  - 3.4.2 Desigualdad social
  - 3.4.3 Movimientos sociales
  - 3.4.4 Organizaciones independientes
- 3.5 Política del cambio
  - 3.5.1 Apertura comercial
  - 3.5.2 Política migratoria
  - 3.5.3 Influencia de los medios masivos de comunicación
- 3.6 Reforma Fiscal
  - 3.6.1 Propuestas de privatización
  - 3.6.2 Educación
  - 3.6.3 Salud
  - 3.6.4 Electricidad
  - 3.6.5 Sistema de Pensiones

#### **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

##### **Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro de recuperación de conocimientos previos.
- Exámenes parciales.
- Exposiciones por equipo en foro respecto al surgimiento y agudización de la crisis en México
- Debate referente al orden Económico Internacional a partir del Modelo Neoliberal

##### **Actividades independiente:**

- Síntesis de clase referente a la estructura socioeconómica de México
- Cuadro comparativo Organismos Financieros Internacionales y Política económica
- Investigación documental Orden Económico Internacional a partir del Modelo Neoliberal
- Mapa conceptual de la Reforma Fiscal

<ul style="list-style-type: none"><li>• Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.</li></ul>	
<b>CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN</b>	
<b>Criterios de evaluación:</b>	
• Exposiciones por equipo	20%
• Debate	20%
• Portafolio de evidencias	20%
• Exámenes parciales	30%

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
<b>PRINCIPIOS Y PROCEDIMIENTOS CONTABLES</b>	
CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA
<b>Segundo cuatrimestre</b>	<b>LAE 202</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Utilizar los conceptos básicos y reportes contables para el control de las operaciones, la toma de decisiones en el ámbito financiero y generación de alternativas organizacionales funcionales.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Generalidades de la contabilidad</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1. Antecedentes Históricos</li> <li>1.2. Definición y objeto de la contabilidad</li> <li>1.3. Marco jurídico</li> <li>1.4. Clasificación del activo, pasivo y capital</li> <li>1.5. Denominación y movimientos de las cuentas principales de activo y pasivo.</li> <li>1.6. Control y verificación contable.</li> </ul> <b>2. Normas de Información Financiera</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Sustancia económica</li> <li>2.2 Entidad económica</li> <li>2.3 Negocio en marcha</li> <li>2.4 Devengación contable</li> <li>2.5 Asociación de costos y gastos con ingresos</li> <li>2.6 Valuación</li> <li>2.7 Dualidad económica</li> <li>2.8 Consistencia</li> </ul> <b>3. Estudio y estructuración del estado de posición o situación financiera</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Información financiera</li> <li>3.2 Usuarios de la información financiera</li> <li>3.3 Encabezado</li> <li>3.4 Componentes esenciales</li> <li>3.5 Formula de presentación.</li> <li>3.6 Balance comparativo.</li> </ul>	

#### **4. Estudio y estructuración del estado de resultados**

- 4.1 Encabezado
- 4.2 Componentes
- 4.3 Formula del estado de resultados
- 4.4 Ingresos
- 4.5 Determinación del costo de lo vendido
- 4.6 Gastos
- 4.7 Utilidad o pérdida neta
- 4.8 Estudio financiero básico y dinámico

#### **5. Sistemas y procedimientos de mercancías**

- 5.1 Sistemas de control y valuación de inventarios
- 5.2 Sistema analítico pormenorizado.
- 5.3 Principales cuentas que se utilizan en el sistema analítico
- 5.4 Aplicación de las formulas (ajustes) para la determinación de las ventas netas, compras netas y costo de venta
- 5.5 Hoja de trabajo
- 5.6 Estados financieros
- 5.7 Casos prácticos.
- 5.8 Sistema de inventarios perpetuos
- 5.9 Principales cuentas que se utilizan en el sistema de inventarios perpetuos.
- 5.10 Casos prácticos.

#### **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

##### **Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro de recuperación de conocimientos previos.
- Exámenes parciales.
- Ejercicios prácticos grupales.

##### **Actividades individuales:**

- Elaboración, análisis e interpretación de los principales estados financieros de una entidad.
- Ejercicios prácticos individuales.
- Exposición de resultados.



• Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.		
<b>CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN</b>		
<b>Criterios de evaluación:</b>		
• Dos exámenes parciales.		40%
• Resolución de ejercicios prácticos		40%
• Exposición de resultados.		20%

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
<b>MATEMATICAS FINANCIERAS</b>	
CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA
<b>Segundo cuatrimestre</b>	<b>LAE 203</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> <p>Aplicar los conceptos de las matemáticas financieras a casos prácticos del área económica administrativa que permitan resolver problemas concretos sobre operaciones de inversión y financiamiento de una organización.</p>	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Interés simple</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Monto, valor actual, tasa de interés, plazo, tiempo real, y tiempo aproximado, diagrama de tiempo.</li> <li>1.2 Evaluaciones de valores equivalentes</li> <li>1.3 Descuento racional y bancario</li> <li>1.4 Descuento comercial</li> <li>1.5 Valor nominal</li> </ul> <b>2. Interés compuesto</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Monto a interés compuesto</li> <li>2.2 Valor actual o valor presente</li> <li>2.3 Tasa nominal</li> <li>2.4 Tasa efectiva o real</li> <li>2.5 Ecuaciones de valores equivalentes</li> </ul> <b>3. Anualidades</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Anualidades ordinarias</li> <li>3.2 Anualidades anticipadas</li> <li>3.3 Anualidades diferidas</li> <li>3.4 Anualidades contingentes <ul style="list-style-type: none"> <li>3.4.1 Valor actual de un dote puro</li> <li>3.4.2 Anualidades vitales, anticipadas y diferidas</li> <li>3.4.3 Anualidades contingentes temporales</li> </ul> </li> <li>3.5 Caso general de anualidades <ul style="list-style-type: none"> <li>3.5.1 Conversión de una anualidad general a una simple</li> <li>3.5.2 Monto, valor actual, renta, plazo, tasa de interés</li> </ul> </li> </ul>	

**4. Amortización y fondos de amortización**

4.1 Importe de los pagos, derechos, adquiridos por el deudor, número de pagos

4.2 Depósitos a un fondo de amortización

**5. Depreciaciones**

5.1 Métodos de depreciación

5.2 De línea recta

5.3 De porcentaje fijo

5.4 De suma de dígitos

5.5 Por unidad de producción o servicio

5.6 Del fondo de amortización

**ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

**Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro de recuperación de conocimientos previos.
- Exámenes parciales.
- Ejercicios prácticos de cálculos financieros
- Análisis de casos de inversión y financiamiento

**Actividades independientes:**

- Cuadro conceptual interés simple y compuesto.
- Cuadro comparativo o doble entrada de anualidades.
- Cuadro sinóptico de fondos de amortización y depreciaciones
- Resolución de ejercicios prácticos
- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

**CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

**Criterios de evaluación:**

- |                                      |     |
|--------------------------------------|-----|
| • Dos exámenes parciales             | 30% |
| • Resolución de ejercicios prácticos | 25% |
| • Portafolio de evidencias           | 20% |
| • Reporte de análisis de casos       | 25% |

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
<b>MACROECONOMÍA</b>	
CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA
<b>Segundo Cuatrimestre</b>	<b>LAE 204</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Distinguir los agregados macroeconómicos mediante los instrumentos de política fiscal y monetaria y su influencia en la administración de las empresas para una adecuada toma de decisiones.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Sistema financiero Mexicano</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Estructura del Sistema Financiero Mexicano</li> <li>1.2 Órgano rector del Sistema Financiero</li> <li>1.3 Órgano de apoyo</li> <li>1.4 Instituciones de crédito gubernamentales y privadas</li> <li>1.5 Organizaciones auxiliares de crédito</li> <li>1.6 Empresas descentralizadas</li> </ul> <b>2. Producto e ingreso nacional</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Formas del ingreso nacional</li> <li>2.2 Conceptos derivados del ingreso</li> <li>2.3 Indicadores del desarrollo económico</li> </ul> <b>3. Inflación y desempleo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Causas y tipos de inflación</li> <li>3.2 Concepto de desempleo</li> <li>3.3 Tipos de desempleo</li> <li>3.4 Población económicamente activa</li> </ul> <b>4. Ciclos económicos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Teoría y fases de los ciclos</li> <li>4.2 Frecuencias y factores de los ciclos</li> </ul> <b>5. La política monetaria</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>5.1 Función del dinero</li> <li>5.2 Intermediarios</li> <li>5.3 Banco Central</li> <li>5.4 Mercados de dinero</li> </ul> <b>6. La política fiscal</b>	

6.1 Política de ingresos

6.2 Política de egresos

6.3 Impuestos

6.4 Subsidios

## **7. Política económica exterior**

7.1 Factores y tendencias del comercio internacional

7.2 La balanza de pagos

7.3 El comercio internacional y los regímenes de tipo de cambio

7.4 Acuerdos y tratados

### **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

#### **Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro de recuperación de conocimientos previos.
- Exámenes parciales.
- Socialización grupal del sistema financiero mexicano.
- Debate dirigido referente a la inflación y desempleo.

#### **Actividades individuales:**

- Cuadro sinóptico del producto e ingreso nacional
- Esquema de los ciclos económicos
- Mapa mental respecto a las políticas monetaria y fiscal.
- Reporte de lectura referente a la política económica exterior.
- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

### **CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

#### **Criterios de evaluación:**

- |   |     |
|---|-----|
| • Dos exámenes parciales                        | 40% |
| • Participación y desempeño en la Socialización | 15% |
| • Esquema                                       | 15% |
| • Mapa mental                                   | 15% |
| • Reporte de lectura                            | 15% |

*Universidad de Innovación y Cultura*

***Licenciatura en administración de empresas  
Modalidad no escolarizada***

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE <b>ADMINISTRACIÓN DE VENTAS</b>	
CICLO <b>Tercer cuatrimestre</b>	CLAVE DE LA ASIGNATURA <b>LAE 301</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Identificar los elementos y estrategias de operación del área de ventas como factores esenciales para lograr los objetivos empresariales y dirigir al personal responsable de dicha área.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Planeación de ventas.</b> 1.1 Determinación de objetivos. 1.2 Determinación de planes de ventas. 1.3 Determinación de productos de ventas. 1.4 Determinación de políticas de ventas. 1.5 Determinación de procedimientos de venta. 1.6 Determinación de presupuestos de venta. <b>2. Estructura organizacional de ventas</b> 2.1 Tipos de estructura. 2.2 Territorios. <b>3. Habilidades en la dirección de ventas</b> 3.1 Supervisión. 3.2 Motivación. 3.3 Liderazgo. <b>4. Controles de ventas</b> 4.1 Tipos de controles. 4.2 Verificación. 4.3 Seguimiento. <b>5. Administración de personal de ventas.</b> 5.1 Reclutamiento. 5.2 Selección. 5.3 Contratación. 5.4 Capacitación desarrollo. 5.5 Remuneración.	
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	

**Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro de recuperación de conocimientos previos.
- Exámenes parciales.
- Exposición en línea por equipos, guiada por el docente.
- Análisis de casos de habilidades en la dirección de ventas.
- Foro de discusión sobre cualidades del director

**Actividades individuales:**

- Simulación de administración de personal.
- Mapa conceptual de controles, su seguimiento y verificación
- Diseñar un plan de acción para la capacitación del personal de ventas
- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

**CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

**Criterios de evaluación:**

- |                            |     |
|----------------------------|-----|
| • Exposición               | 15% |
| • Análisis de casos        | 20% |
| • Simulación               | 10% |
| • Foro de discusión        | 15% |
| • Mapa conceptual          | 20% |
| • Diseño de plan de acción | 20% |



<b>NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE</b> <b>DISEÑO DE SISTEMAS DE COSTOS</b>	
<b>CICLO</b> <b>Tercer cuatrimestre</b>	<b>CLAVE DE LA ASIGNATURA</b> <b>LAE 302</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Diseñar sistemas de costos a partir de los conceptos fundamentales y la vinculación de éstos con experiencias reales en empresas Para la optimización de recursos en las empresas	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Generalidades sobre la contabilidad de costos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Objetivos de la contabilidad de costos</li> <li>1.2 Diversos conceptos de costos</li> <li>1.3 Costos de un comerciante y un industrial</li> </ul> <b>2. Control y contabilización de los elementos del costo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Materias primas</li> <li>2.2 Mano de obra</li> <li>2.3 Gastos indirectos</li> </ul> <b>3. Generalidades sobre contabilidad de costos industriales</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Clasificación de las industrias</li> <li>3.2 Catálogo de cuentas</li> <li>3.3 Sistemas de clasificación de cuentas</li> <li>3.4 Principales estados financieros</li> <li>3.5 Técnicas para valuar las operaciones productivas</li> </ul> <b>4. Procedimientos para el control de operaciones productivas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Generalidades</li> <li>4.2 Características</li> <li>4.3 Ventajas y desventajas</li> <li>4.4 Métodos de costos incompletos y completos</li> <li>4.5 Procedimiento por órdenes de producción</li> <li>4.6 Procedimiento por procesos productivos</li> <li>4.7 Mecánica contable</li> </ul> <b>5. Costos de producción conjunta</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>5.1 Generalidades</li> <li>5.2 Principales causas de producción conjunta</li> </ul>	

5.3 Análisis de conceptos de productos	
5.4 Técnicas de valuación	
5.5 Mecánica contable	
<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b>	
<b>Actividades bajo la conducción del docente:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Foro de recuperación de conocimientos previos.</li><li>• Exámenes parciales.</li><li>• Análisis y resolución de un caso práctico respecto a la producción conjunta.</li></ul>	
<b>Actividades individuales:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Resumen analítico respecto a la materia prima, mano de obra y gastos indirectos en los costos.</li><li>• Mapa conceptual respecto a las generalidades sobre contabilidad de costos industriales</li><li>• Mapa conceptual de los procedimientos para el control de operaciones productivas</li><li>• Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.</li></ul>	
<b>CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN</b>	
<b>Criterios de evaluación:</b>	
• Dos exámenes parciales	40%
• Resumen analítico	15%
• Caso práctico	20%
• Mapas conceptuales	25%

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
<b>ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA</b>	
CICLO <b>Tercer cuatrimestre</b>	CLAVE DE LA ASIGNATURA <b>LAE 303</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Describir el comportamiento de diversas situaciones del ámbito administrativo a través de la aplicación de las diferentes técnicas de la estadística descriptiva, sus tipos de medidas y gráficas para facilitar la toma de decisiones.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Conceptos básicos de la estadística</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Definición de la estadística</li> <li>1.2 Estadística descriptiva y estadística inferencial</li> <li>1.3 Población y muestra</li> <li>1.4 Tipos de variables</li> <li>1.5 Escalas de medición</li> <li>1.6 Campos de aplicación</li> </ul> <b>2. Estadística descriptiva</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Recopilación, organización y presentación de datos</li> <li>2.2 Distribución de frecuencias y sus gráficas</li> </ul> <b>3. Medidas estadísticas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Medidas de tendencia central</li> <li>3.2 Medidas de dispersión</li> </ul> <b>4. Regresión lineal y correlación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Regresión lineal</li> <li>4.2 Mínimos cuadrados</li> <li>4.3 Correlación</li> </ul> <b>5. Probabilidad y distribuciones de probabilidad</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>5.1 Probabilidad</li> <li>5.2 Distribuciones de probabilidad</li> <li>5.3 Distribuciones de probabilidad de variables aleatorias discretas</li> <li>5.4. Distribuciones de probabilidad de variables aleatorias continuas</li> </ul>	

5.5 Aproximación de la distribución normal a la binomial y a la de Poisson

**ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

**Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro de recuperación de conocimientos previos.
- Exámenes parciales.
- Exposición de manera grupal por parte de los alumnos.
- Foro de discusión y análisis de exposiciones en línea.
- Análisis de casos prácticos.

**Actividades individuales:**

- Ensayo referente a la importancia de la estadística descriptiva en la toma de decisiones del área administrativa.
- Ejercicios prácticos.
- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

**CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

**Criterios de evaluación:**

- |                               |     |
|-------------------------------|-----|
| • Dos exámenes parciales      | 35% |
| • Exposición en línea         | 10% |
| • Participación en foro       | 10% |
| • Análisis de casos prácticos | 15% |
| • Ensayo                      | 15% |
| • Ejercicios prácticos        | 15% |

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
<b>MICROECONOMÍA</b>	
CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA
<b>Tercer cuatrimestre</b>	<b>LAE304</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Reconocer a través de diferentes teorías, los indicadores que afectan a la microeconomía para una correcta planeación y aplicación de los recursos, así como de la eficaz toma de decisiones en torno a la empresa.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Teoría de la demanda del consumidor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 La conducta del consumidor</li> <li>1.2 La demanda del mercado</li> <li>1.3 La oferta del mercado</li> <li>1.4 El punto de equilibrio del mercado</li> <li>1.5 La elasticidad de la demanda del mercado</li> <li>1.6 La elasticidad de la oferta del mercado</li> </ul> <b>2. Teoría de la producción</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 La producción con un insumo fijo y con un insumo variable</li> <li>2.2 La producción con dos insumos variables</li> </ul> <b>3. Teoría de los costos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Costo fijo total</li> <li>3.2 Costo variable total</li> <li>3.3 Costo total</li> <li>3.4 Costo fijo medio</li> <li>3.5 Costo variable medio</li> <li>3.6 Costo total medio</li> <li>3.7 Costo marginal</li> <li>3.8 Ingreso total</li> <li>3.9 Ingreso marginal</li> </ul> <b>4. Teoría de los mercados</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Competencia perfecta</li> <li>4.2 Monopolio</li> <li>4.3 Oligopolio</li> </ul>	

4.4 Competencia monopolista													
<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b>													
<b>Actividades bajo la conducción del docente:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Foro de recuperación de conocimientos previos.</li> <li>• Exámenes parciales.</li> <li>• Debate por equipos de las diferentes teorías microeconómicas.</li> <li>• Exposición en equipos.</li> </ul> <b>Actividades independiente:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis y resolución de casos prácticos de la microeconomía, de acuerdo a las diferentes teorías.</li> <li>• Cuadro sinóptico de las diferentes teorías microeconómicas y su influencia en la empresa.</li> <li>• Opinión respecto al contraste de las implicaciones en la microeconomía entre monopolios y oligopolios.</li> <li>• Reporte de conclusiones respecto a la exposición de cada teoría microeconómica.</li> <li>• Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.</li> </ul>													
<b>CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN</b>													
<b>Criterios de evaluación:</b> <table> <tr> <td>• Dos exámenes parciales</td><td>30%</td></tr> <tr> <td>• Debate por equipos.</td><td>10%</td></tr> <tr> <td>• Exposición en equipos.</td><td>15%</td></tr> <tr> <td>• Análisis y resolución de casos prácticos.</td><td>20%</td></tr> <tr> <td>• Cuadro sinóptico.</td><td>10%</td></tr> <tr> <td>• Reporte de opinión y conclusión.</td><td>15%</td></tr> </table>		• Dos exámenes parciales	30%	• Debate por equipos.	10%	• Exposición en equipos.	15%	• Análisis y resolución de casos prácticos.	20%	• Cuadro sinóptico.	10%	• Reporte de opinión y conclusión.	15%
• Dos exámenes parciales	30%												
• Debate por equipos.	10%												
• Exposición en equipos.	15%												
• Análisis y resolución de casos prácticos.	20%												
• Cuadro sinóptico.	10%												
• Reporte de opinión y conclusión.	15%												

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE <b>METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN</b>	
CICLO <b>Cuarto cuatrimestre</b>	CLAVE DE LA ASIGNATURA <b>LAE 401</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Identificar la importancia, fundamentos y técnicas de la investigación, con la finalidad de aplicarlas correctamente en la realización de proyectos de investigación en el área económico – administrativa en beneficio de una organización.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Conceptos básicos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Concepto de Ciencia</li> <li>1.2 Objetividad y racionalidad</li> <li>1.3. Hipótesis</li> <li>1.4 Teoría</li> <li>1.5. Ley</li> </ul> <b>2. La investigación científica</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Pensamiento científico</li> <li>2.2 Motivo de una investigación</li> <li>2.3 El tema central</li> <li>2.4 Los antecedentes</li> <li>2.5 Estructuración del tema de investigación</li> <li>2.6 La perspectiva de la investigación</li> </ul> <b>3. El método científico</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Concepto</li> <li>3.2 Características</li> <li>3.3 Perspectivas teóricas <ul style="list-style-type: none"> <li>3.3.1 Experimental</li> <li>3.3.2 Dialéctico</li> <li>3.3.3 Histórico</li> <li>3.3.4 Fenomenológico</li> <li>3.3.5 Hermenéutico</li> </ul> </li> </ul> <b>5. Elementos de la investigación científica</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>5.1 Los objetos y el problema de la investigación científica</li> </ul>	

5.2 El marco conceptual 5.3 La formulación de hipótesis 5.4 Los enfoques de la investigación: cuantitativo y cualitativo 5.5 El cronograma del proyecto de investigación 5.6 Los tipos de investigación científica: experimentales o no experimentales 5.7 Las técnicas y estrategias de investigación 5.8 Los instrumentos válidos y confiables para la recolección de información 5.9 El proceso de análisis e interpretación de la información 5.10 La obtención de conclusiones en la investigación. 5.11 Generación de recomendaciones como resultado de la investigación.		
<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b>		
<b>Actividades bajo la conducción del docente:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Foro de recuperación de conocimientos previos de conceptos básicos</li> <li>• Exámenes parciales.</li> <li>• Exposiciones de investigación y método científico</li> <li>• Ejercicios prácticos de elementos de una investigación</li> </ul>		
<b>Actividades individuales:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realización de reportes críticos de lecturas que den origen a la hipótesis</li> <li>• Elaboración de fichas de referencias y de trabajo</li> <li>• Elaboración de un protocolo de investigación</li> <li>• Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.</li> </ul>		
<b>CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN</b>		
<b>Criterios de evaluación:</b>		
• Elaboración de fichas de referencias y de trabajo		25%
• Reportes críticos de lecturas que den origen a la pregunta de investigación y a la hipótesis	25%	
• Elaboración de un protocolo de investigación		50%



NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
DERECHO MERCANTIL	
CICLO: Cuarto cuatrimestre	CLAVE DE LA ASIGNATURA LAE 402
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Analizar los principales actos de comercio y el papel de los comerciantes, diferenciando su carácter individual, social y las sociedades mercantiles determinando su importancia y alcances en el ámbito jurídico y en los títulos de crédito.	
<b>TEMAS Y SUB TEMAS</b> <b>1. Concepto de derecho mercantil y su ubicación en el orden Jurídico de México.</b> 1.1 Concepto y su ubicación como rama del derecho privado 1.2 Fuentes del derecho mercantil 1.3 Jurisprudencia y Normas supletorias <b>2. Actos y sujetos de Comercio</b> 2.1 Actos considerados como de comercio. Artículo 75 Código de Comercio. 2.2. Actos mixtos 2.3. Sujeto individual, accidental 2.4. Auxiliares del Comercio 2.5. Correduría Comercial <b>3. Las Sociedades Mercantiles</b> 3.1. Generalidades 3.2. Tipos de sociedades: Ley General de Sociedades Mercantiles 3.3. Sociedad anónima 3.4. Sociedad de responsabilidad limitada 3.5. Sociedad cooperativa 3.6. Sociedades de Capital variable 3.7. La sociedad irregular 3.8. Disolución y liquidación de sociedades 3.9. Fusión y escisión de sociedades 3.10. Transformación de sociedades <b>4. Registro de Comercio</b>	

4.1. Naturaleza y efectos del registro de actos mercantiles

4.2. Acto que se debe registrar

4.3. Valor probatorio

4.4. Legislación aplicable

**5. Títulos de Crédito**

5.1. Naturaleza jurídica

5.2. Características generales

5.3. Títulos de crédito impropios

**6. Títulos de crédito en particular**

6.1. Letra de cambio

6.2. Cheque

6.3. Pagaré

6.4. Acciones de sociedades mercantiles

6.5. El aval

6.6. Aceptación y pago de títulos de crédito

6.7. El protesto

**7. La competencia desleal y libertad de competencia**

7.1. Normas contra la competencia desleal y la libertad de trabajo conforme al artículo 5 constitucional

7.2. Libertad de competencia

7.3. Tipificación de normas contra competencia desleal.

**8. Régimen de Protección al Consumidor**

8.1. Principios para la tutela de los derechos del consumidor

8.2. Regulación de los servicios

8.3. Contratos de adhesión

8.4. Facultades de la PROFECO

**ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

**Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro de recuperación de conocimientos previos.
- Exámenes parciales.
- Foro guiado por el docente referente a la importancia y conceptos básicos del derecho mercantil.

- Revisión de casos reales de la conformación de sociedades mercantiles.
- Debate grupal referente al régimen de protección al consumidor.

**Actividades individuales:**

- Análisis crítico referente a la competencia desleal.
- Cuadro sinóptico de: Actos y sujetos de comercio; y Títulos de crédito.
- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

**CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

**Criterios de evaluación:**

- |  |     |
|--|-----|
| • Dos exámenes parciales.                            | 30% |
| • Concreción de la socialización en foros y debates. | 25% |
| • Trabajos de aplicación de casos reales analizados. | 25% |
| • Portafolio de evidencias.                          | 20% |

**NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE**

**ESTADÍSTICA INFERENCIAL**

**CICLO**

**Cuarto cuatrimestre**

**CLAVE DE LA ASIGNATURA**

**LAE 403**

**OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:**

Validar la probabilidad de certeza de una hipótesis con base en la recolección de datos obtenidos en el área empresarial, a fin de interpretar y determinar la posibilidad de un suceso que influya en la operación de una empresa.

**TEMAS Y SUBTEMAS**

**1. Muestreo y distribución de muestreo**

- 1.1 Muestras y poblaciones
- 1.2 Distribuciones muestrales
- 1.3 Muestreo de poblaciones normales
- 1.4 Error estándar de la media
- 1.5 Error estándar de la proporción
- 1.6 Teorema de límite central

**2. Estimación**

- 2.1 Estimación puntual y estimación mediante intervalo
- 2.2 Intervalos de confianza

2.3 Intervalo de confianza para diferencias entre medias y proporciones

2.4 La distribución t

2.5 Determinación del tamaño de la muestra

### **3. Pruebas de hipótesis**

3.1 Pruebas de hipótesis para medias

3.2 Pruebas de hipótesis para proporciones

3.3 Curva características operativa y curva de poder

3.4 Pruebas de hipótesis para diferencias entre medias y proporciones

3.5 Pruebas de hipótesis para los coeficientes de regresión

### **4. Ji cuadrada y análisis de varianza**

4.1 Ji cuadrada

4.2 Prueba de la mediana

4.3 Análisis de varianza

### **5. Selección de pruebas estadísticas**

5.1 Prueba z

5.2 Prueba t

5.3 Prueba ji cuadrada

5.4 Prueba F

5.5 Correlación

## **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

### **Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro de recuperación de conocimientos previos.
- Exámenes parciales.
- Exposición de manera grupal por parte de los alumnos.
- Foro de discusión y análisis de exposiciones en línea.
- Análisis de casos prácticos.

### **Actividades individuales:**

- Ensayo referente a la importancia de la estadística inferencial para determinar la probabilidad de un suceso que influye en la organización.
- Ejercicios prácticos.
- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

## **CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

**Criterios de evaluación:**

• Dos exámenes parciales	35%
• Exposición en línea	10%
• Participación en foro	10%
• Análisis de casos prácticos	15%
• Ensayo	15%
• Ejercicios prácticos	15%

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
<b>DERECHO LABORAL</b>	
CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA
<b>Cuarto cuatrimestre</b>	<b>LAE 404</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Analizar los ordenamientos jurídicos que rigen las relaciones individuales y colectivas del trabajo y su significación social para su correcta aplicación y toma de decisiones en lo concerniente a empleados y organizaciones, su contratación, impuestos, despido, derechos y obligaciones.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Antecedentes históricos y principios del derecho del trabajo.</b> 1.1 La etapa preconstitucional. 1.2 El Artículo 123 constitucional apartado A y B 1.3 Principios fundamentales del derecho mexicano del trabajo. 1.4 Ley Federal del Trabajo; propuesta de reformas en 2012 1.5 La Organización Internacional del Trabajo, antecedentes y sus fines. <b>2. Fuentes del Derecho del Trabajo</b> 2.1 Noción general y clasificación: Fuentes formales y reales 2.2 Supletoriedad e interpretación de las normas laborales. <b>3. Las Relaciones de trabajo</b> 3.1 Sujetos individuales y colectivos del Derecho del Trabajo. 3.2 Concepto de trabajador y patrón 3.3 El trabajador de confianza 3.4 La presunción laboral 3.5 Las empresas de outsourcing 3.6 Elemento objetivo de la relación de trabajo: la subordinación 3.7 Contrato y relación de trabajo. Diferencias y efectos <b>4. Duración de las relaciones de trabajo</b> 4.1 La estabilidad en el trabajo 4.2 Causas de suspensión, rescisión y terminación de la relación laboral 4.3 La reinstalación 4.4 Indemnizaciones	

**5. Las condiciones de trabajo**

- 5.1 Jornada laboral
- 5.2 Descanso obligatorio
- 5.3 Vacaciones
- 5.4 Salario
- 5.5 Participación de los trabajadores en el reparto de utilidades
- 5.6 El trabajo de los menores y de las mujeres

**6. Derechos y obligaciones de trabajadores y patrones en la relación laboral**

- 6.1 Obligaciones y prohibiciones de los patrones
- 6.2 Obligaciones y prohibiciones de los trabajadores

**7. Derecho de preferencia, antigüedad y ascenso**

- 7.1 Criterios de preferencia
- 7.2 La prima de antigüedad

**8. Principios de seguridad social**

- 8.1 Fundamentos constitucionales de la seguridad social
- 8.2 Habitación para los trabajadores
- 8.3 Naturaleza jurídica y atribuciones del IMSS e INFONAVIT
- 8.4 Régimen obligatorio y voluntario de seguridad social
- 8.5 Riesgos de trabajo

**ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

**Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro en línea referente a los antecedentes históricos y principios del derecho del trabajo.
- Análisis de formatos reales de contratos de prestación de servicios.
- Exposición en equipos respecto a las relaciones de trabajo.
- Análisis y resolución de casos reales referentes a conflictos en la duración de las relaciones de trabajo.
- Debate de los derechos y obligaciones de trabajadores y patrones en la relación laboral.
- Práctica de casos reales de principios de seguridad social.
- Exámenes parciales.

**Actividades independientes:**

- Reportes de lectura en los que se identifiquen los elementos que integran la relación laboral, los

principios rectores de la misma en el derecho mexicano así como las condiciones contractuales mínimas requeridas para tutelar los derechos del trabajador.

- Elaboración de un contrato de prestación de servicios para un caso real empresarial.
- Cuadro esquemático respecto de las condiciones de trabajo.
- Análisis crítico de los derechos de preferencia, antigüedad y ascenso, tomando en cuenta los derechos y obligaciones de trabajadores y patrones en la relación laboral.
- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

#### **CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

##### **Criterios de evaluación:**

- |   |     |
|---|-----|
| • Exámenes parciales                              | 30% |
| • Participación en foro y debate                  | 20% |
| • Resolución, análisis y práctica de casos reales | 20% |
| • Portafolio de evidencias                        | 30% |



NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	
CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA
Quinto cuatrimestre	LAE 501
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b>	
Aplicar los conceptos de la metodología de investigación de mercados en un sistema de mercadotecnia, a fin de propiciar la toma de decisiones empresariales bajo una condición de conocimiento y certidumbre.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b>	
<b>1. Definición de investigación de mercados, evolución y aplicaciones.</b>	
1.1 Concepto e importancia de investigación de mercados.	
1.2. La investigación como parte de la mercadotecnia.	
1.3 Características de una investigación de mercados típica.	
1.4 Proceso de toma de decisiones: síntomas, problema, oportunidad, respuesta del comportamiento, factores, situaciones, medidas de desempeño.	
<b>2. Sistema de información de mercadeos (SIM).</b>	
2.1 Concepto y componentes del SIM.	
2.2. Registros internos y sistema de inteligencia de marketing.	
2.3. La contribución del SIM a la toma de decisiones de la empresa.	
2.4 Flujos de información y datos que requieren las empresas para su actividad de mercadeo.	
2.5. Relación del sistema de información de mercados con la investigación de mercados.	
<b>3. Tipos de investigación de mercados.</b>	
3.1 Cuantitativa y cualitativa.	
3.2 Exploratoria.	
3.3 Descriptiva.	
3.4 Causal.	
3.5 Predictiva.	
3.6 Transversal.	
3.7 Longitudinal	
3.8 Personal, telefónica, correo, internet, etc.	
<b>4. Procesos de la investigación de mercados.</b>	
4.1 Identificación del problema o necesidad.	

- 4.2 Determinación de objetivos.
- 4.3 Diseño de la investigación.
- 4.4 Procesamiento de recolección de datos.
- 4.5 Diseño de la muestra.
- 4.6 Recopilación de datos.
- 4.7 Procesamiento de datos.
- 4.8 Análisis de datos.
- 4.9 Presupuesto de la investigación.

**5. Técnicas de recolección de datos.**

- 5.1 Fuentes de información primaria y secundaria.
- 5.2 Observación.
- 5.3 Encuesta.
- 5.4 Entrevistas de profundidad
- 5.5 Focusgroup
- 5.6 Escalas de medición.
- 5.7 Otros tipos.

**7. Diseño del cuestionario.**

- 7.1 Tipos de cuestionario.
- 7.2 Codificación de datos.
- 7.3 Prueba preliminar del cuestionario.
- 7.4 Cuidados en la aplicación del cuestionario en el campo de trabajo.

**8. Muestreo.**

- 8.1 Objetivos del muestreo y de la investigación.
- 8.2 Definición de universo y tipos de muestra.
- 8.3 Determinación del tamaño de la muestra.
  - 8.3.1 Tamaño óptimo de la muestra.
  - 8.3.2 Error muestral y no muestral.
- 8.4 Otros factores que influyen en la determinación de la muestra.
- 8.5 Procedimiento de muestreo.
- 8.6 Cuidados del proceso de muestreo en campo.

**9. Aplicación de un cuestionario a una muestra de mercado meta.**

- 9.1 Validación del instrumento de recolección de datos e información.
- 9.2 Determinación del lugar, público o mercado meta a aplicar el cuestionario.

9.3 Seguimiento del cronograma, fechas y reportes de la investigación.

9.4 Evaluación de la experiencia de campo.

**10. Decodificación, captura y procesamiento de datos.**

10.1 Decodificación de datos.

10.2 Captura

10.3 Edición de datos.

10.4 Análisis en paquete SPSS o StarGraphics.

10.5 Generación de gráficos.

10.6 Ponderación de la información primaria con la información resultante del mercado meta.

**11. Reporte de investigación.**

11.1 Informe final con observaciones sobre los hallazgos obtenidos en el campo de trabajo.

**ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

**Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro de recuperación de conocimientos previos.
- Exámenes parciales.
- Foros referentes a los aspectos generales de la investigación de mercados.
- Mapa conceptual de las etapas de la investigación de mercados.
- Cuadros esquemáticos de las características de cada etapa de la investigación de mercados.

**Actividades individuales:**

- Reportes de lectura de las diferentes etapas de la investigación de mercados.
- Ensayo referente a la importancia de la investigación de mercados en la empresa.
- Elaboración de una investigación de mercados enfocado a una empresa real.
- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

**CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

**Criterios de evaluación:**

- |  |     |
|--|-----|
| • Concreción en participación en foros         | 10% |
| • Mapa conceptual                              | 10% |
| • Cuadros esquemáticos                         | 15% |
| • Reportes de lectura                          | 15% |
| • Ensayo                                       | 15% |
| • Elaboración de una investigación de mercados | 35% |

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
<b>SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS</b>	
CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA
<b>Quinto cuatrimestre</b>	<b>LAE 502</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Analizar las interdependencias e interrelaciones necesarias en los procesos y actividades de los organismos públicos y privados, para la gestión de sistemas administrativos acordes a la estructura y funciones de estos organismos.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Enfoques de la administración.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Enfoque de sistemas</li> <li>1.2 Enfoque de contingencias-sistémico</li> </ul> <b>2. Fundamentos de la teoría general de sistemas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Concepto y clasificación de sistemas</li> <li>2.2 Elementos y componentes de sistemas</li> <li>2.3 Puntos de vista de la teoría general de sistemas</li> <li>2.4 Principios y características</li> <li>2.5 Principios ordenadores del sistema</li> </ul> <b>3. Sistema Organizacional</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Medio ambiente del sistema</li> <li>3.2 Sistema organizacional como sistema abierto</li> <li>3.3 Componentes del sistema organizacional</li> <li>3.4 Subsistemas: Administrativo, operativo y de apoyo</li> <li>3.5 Sistemas y procedimientos en las organizaciones</li> </ul> <b>4. Aplicación de la teoría general de sistemas (enfoque sistémico) en las organizaciones</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Cibernética y Administración</li> <li>4.2 Teoría matemática de la administración</li> <li>4.3 Teoría de sistemas</li> </ul> <b>5. Gestión de sistemas públicos y privados</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>5.1 La organización y el enfoque de sistemas</li> <li>5.2 Los factores de la complejidad</li> <li>5.3 La organización: planeada, de trabajo y en marcha.</li> <li>5.4 Organización creativa</li> </ul>	

5.5 Gestión de instituciones

**6. Diseño organizacional y diseño de sistemas**

6.1 Las funciones básicas en el modelo organizacional

6.2 Diseño de sistemas

6.3 Estudio, análisis y diseño de procedimientos

6.4 Símbolos, gráficas y herramientas en el diseño de sistemas

6.5 El manual como herramienta de comunicación

**ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

**Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro de recuperación de conocimientos previos.
- Exámenes parciales.
- Exposición de grupo respecto al sistema organizacional

**Actividades individuales:**

- Reporte crítico de enfoques de la administración y teoría general de sistemas
- Ensayo referente a la aplicación de la teoría general de sistemas (enfoque sistémico) en las organizaciones
- Cuadro comparativo Gestión de sistemas públicos y privados
- Diseño del procedimiento de una función básica en la organización.
- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

**CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

**Criterios de evaluación:**

- |                            |     |
|----------------------------|-----|
| • Exámenes escritos        | 30% |
| • Portafolio de evidencias | 35% |
| • Exposición               | 20% |
| • Visitas a empresas       | 15% |

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO	
CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA
Quinto cuatrimestre	LAE 503
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Distinguir las técnicas de administración y gestión del capital humano en las organizaciones, útiles para mejorar el ambiente y eficiencia laboral.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Dirección de capital humano</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Plan del área del potencial humano</li> <li>1.2 Procesos y diagramas del área de recursos humanos.</li> <li>1.3 Comunicación y conflictos en la organización</li> <li>1.4 Delegación y administración del tiempo</li> <li>1.5 Liderazgo y Empowerment</li> <li>1.6 Trabajo en equipo y cambio organizacional</li> <li>1.7 Organización inteligente</li> <li>1.8 Nuevas culturas y potencial humano</li> </ul> <b>2. Gestión humana y estrategia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Contexto organizacional para la gestión humana.</li> <li>2.2 Nuevos paradigmas y tendencias en la gestión humana.</li> <li>2.3 Índices de gestión y productividad</li> </ul> <b>3. Competencias laborales</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Contexto de la competencia</li> <li>3.2 Definición de términos y habilidades necesarias</li> <li>3.3 Planeación del análisis basado en competencias</li> <li>3.4 Descripción de puestos basado en competencias</li> <li>3.5 Propósitos y usos de la evaluación</li> </ul> <b>4. Captación, selección e incorporación de talento humano y outsourcing</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Marco legal</li> <li>4.2 Atracción o captación de los empleados adecuados</li> <li>4.3 Instrumentos de selección</li> <li>4.4 Entrevista básica</li> <li>4.5 Entrevistas estructuradas</li> </ul>	

4.6 Evaluación de la motivación

4.7 Psicometría

4.8 Revisión del historial

4.9 Selección final

4.10 Oferta y orientación

4.11 Opciones alternativas de contratación de personal

## **5. Gestión de talento humano basado en competencia laboral**

5.1 Marco legal de la capacitación

5.2 Capacitación basado en competencias

5.3 Normatividad de competencias laborales

5.4 Diseño de la capacitación basada en competencias

5.5 Conducción y técnicas

5.6 Evaluación, valoración y certificación

## **6. Relaciones laborales**

6.1 Comunicación entre el individuo, sindicato y organización

6.2 Relación con el sindicato, IMSS, Seguridad, contingencias legales, etc.

6.3 Compromiso organización – capital humano

6.4 Colaboración para la mejora del entorno laboral: Conflictos, intereses, clima, criterios, alternativas, soluciones y entorno.

## **7. Remuneraciones, beneficios y servicios al personal**

7.1 Antecedentes y tendencias de las remuneraciones

7.2 Graduación funcional

7.3 Distribución de beneficios

7.4 Remuneración con responsabilidad

## **8. Seguridad industrial y patrimonial, salud ocupacional y medio ambiente**

8.1 Marco legal de la seguridad industrial y patrimonial

8.2 Seguridad industrial y patrimonial

8.3 Marco legal de salud ocupacional y medio ambiente

8.4 Salud ocupacional y medio ambiente

## **9. Desvinculación asistida (Outplacement)**

9.1 Balance

9.2 Proyecto profesional

9.3 Plan de acción

9.4 Campaña de búsqueda	
9.5 Proceso de integración	
<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b>	
<b>Actividades bajo la conducción del docente:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Foro de recuperación de conocimientos previos.</li> <li>• Exámenes parciales.</li> <li>• Foro de discusión referente a dirección del capital humano</li> <li>• Exposición de trabajos de aplicación respecto a remuneraciones, beneficios y servicios al personal</li> <li>• Trabajos de aplicación práctica respecto a captación, selección e incorporación de talento humano y outsourcing.</li> </ul>	
<b>Actividades individuales:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resolución de casos desvinculación asistida</li> <li>• Ensayo de la importancia de la capacitación por competencias y relaciones laborales en las organizaciones.</li> <li>• Trabajo de investigación documental seguridad industrial, seguridad patrimonial, salud ocupacional y medio ambiente</li> <li>• Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.</li> </ul>	
<b>CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN</b>	
<b>Criterios de evaluación:</b>	
• Dos exámenes parciales	20%
• Portafolio de evidencias	20%
• Resolución de casos	15%
• Trabajos de aplicación	20%
• Ensayo	25%



NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
<b>PLANEACIÓN ORGANIZACIONAL</b>	
CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA
<b>Quinto cuatrimestre</b>	<b>LAE 504</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> <p>Comprender la importancia de la planeación en la empresa, mediante el uso de las técnicas de los diferentes tipos de planeación organizacional que permiten analizar el contexto empresarial, establecer metas, objetivos e implementar estrategias en beneficio de la misma.</p>	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. La función de la planeación en la empresa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Evolución de las organizaciones</li> <li>1.2 Evolución de la planeación</li> <li>1.3 La supervivencia de la pequeña y mediana empresa</li> <li>1.4 Resistencia a la planeación</li> </ul> <b>2. Planeación Estratégica</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Concepto de planeación estratégica</li> <li>2.2 Análisis del entorno interno y externo de la organización</li> <li>2.3 Establecimiento de la planeación (misión, visión, filosofía, objetivos)</li> <li>2.4 Análisis FODA</li> <li>2.5 Cinco fuerzas de Porter</li> <li>2.6 Tipos de estrategias y su establecimiento.</li> <li>2.7 Evaluación de estrategias</li> </ul> <b>3. Planeación Táctica</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Concepto de planeación táctica</li> <li>3.2 Elementos de la planeación táctica</li> <li>3.3 Determinación de objetivos</li> <li>3.4 Determinación de tácticas</li> <li>3.5 Elaboración de programas tácticos y presupuestos</li> </ul> <b>4. Planeación Operativa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Concepto de la planeación operativa</li> <li>4.2 Elementos de la planeación operativa</li> <li>4.3 Determinación de metas</li> <li>4.4 Establecimiento de procedimientos</li> </ul>	

4.5 Establecimiento de programas operativos

**5. Evaluación del proceso estratégico**

5.1 Concepto de evaluación en el proceso estratégico

5.2 Aspectos a evaluar en el proceso estratégico

5.3 Criterios cuantitativos

5.4 Criterios cualitativos

**ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

**Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro de recuperación de conocimientos previos.
- Exámenes parciales.
- Foro de discusión respecto a la planeación en la empresa
- Exposición por equipos de planeación estratégica, táctica y operativa.

**Actividades individuales:**

- . Ejercicios prácticos respecto a los elementos de la planeación estratégica.
- Ejercicios prácticos respecto a los elementos de la planeación táctica.
- Ejercicios prácticos respecto a los elementos de la planeación operativa.
- Propuesta de metodología para la evaluación del proceso estratégico.
- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

**CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

**Criterios de evaluación:**

- |   |     |
|---|-----|
| • Foro de discusión   | 10% |
| • Exposición por equipos.   | 20% |
| • Proyecto de planeación organizacional en el que se incluya la planeación estratégica, táctica, operativa y la propuesta de metodología de evaluación. | 70% |

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE <b>COMPORTAMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES</b>	
CICLO <b>Sexto cuatrimestre</b>	CLAVE DE LA ASIGNATURA <b>LAE 601</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Distinguir las variables del ambiente externo e interno que afectan el comportamiento humano dentro de las organizaciones para crear una cultura favorable al desarrollo organizacional.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Fundamentos del comportamiento organizacional</b> 1.1 Administración y comportamiento organizacional 1.2 Inteligencia emocional <b>2. Comportamiento individual</b> 2.1 Concepto 2.2 Factores que influyen en el proceso perceptivo 2.3 Distorsiones de la percepción 2.4 Importancia de la percepción en la toma de decisiones 2.5 Personalidad 2.6 Teorías de motivación como factor determinante del comportamiento 2.7 Estrés <b>3. Comportamiento grupal</b> 3.1 Tipos de grupos 3.2 Proceso de grupos 3.3 Trabajo de grupo y trabajo en equipo 3.4 Técnicas grupales para mejorar la toma de decisiones 3.5 Modificación de la conducta grupal <b>4. Cultura organizacional</b> 4.1 Concepto 4.2 Interpretación de cultura 4.3 Responsabilidad social y ética empresarial 4.4 Impacto de las tradiciones en la cultura organizacional 4.5 Cambio de cultura corporativa <b>5. Modificación de la conducta organizacional</b>	

5.1 Los cambios en los entornos de las organizaciones	
5.2 Modelos de cambio en las organizaciones	
5.3 Implantación del cambio en las organizaciones	
<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b>	
<b>Actividades bajo la conducción del docente:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Foro de recuperación de conocimientos previos respecto a los fundamentos del comportamiento organizacional.</li><li>• Debate referente a la cultura organizacional</li><li>• Exposición en equipos.</li><li>• Exámenes parciales.</li></ul>	
<b>Actividades individuales:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Mapa conceptual de Comportamiento individual y grupal</li><li>• Reporte de lectura referente a la cultura organizacional y modificación de la conducta organizacional</li><li>• Ensayo sobre comportamiento de las organizaciones</li><li>• Resolución de un caso real de ámbito empresarial en el que se apliquen los diferentes conceptos del comportamiento organizacional.</li><li>• Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.</li></ul>	
<b>CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN</b>	
<b>Criterios de evaluación:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Dos exámenes escritos</li></ul>	30%
<ul style="list-style-type: none"><li>• Resolución de caso real</li></ul>	25%
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ensayo</li></ul>	25%
<ul style="list-style-type: none"><li>• Portafolio de evidencias</li></ul>	20%

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
<b>ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN</b>	
CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA
<b>Sexto cuatrimestre</b>	<b>LAE 602</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Aplicar conceptos, técnicas analíticas y controles de productividad que permitan toma de decisiones para la mayor eficiencia en la producción.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Introducción a la administración de operaciones, productividad y estrategia.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Producción y productividad.</li> <li>1.2 Producción y administración de operaciones.</li> <li>1.3 Lo que hacen los gerentes de producción.</li> <li>1.4 Las 3 funciones principales de un negocio.             <ul style="list-style-type: none"> <li>1.4.1 Transformación.</li> <li>1.4.2 Estrategia.</li> <li>1.4.3 Misión.</li> </ul> </li> <li>1.5 Ventaja competitiva.</li> <li>1.6 Clase mundial.</li> </ul> <b>2. Herramientas para la toma de decisiones.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Proceso de decisión.</li> <li>2.2 Minimax – maximin.</li> <li>2.3 Semejanza.</li> <li>2.4 Árbol de decisión</li> <li>2.5 Caso estudio</li> </ul> <b>3. Pronósticos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Pronóstico.</li> <li>3.2 Tipos de pronóstico.</li> <li>3.3 Horizontes de tiempo.</li> <li>3.4 Aproximaciones de tiempo.</li> </ul> <b>4. Programación lineal.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Función objetivo.</li> <li>4.2 Función restricción.</li> <li>4.3 Desarrollo de modelos lineales.</li> </ul>	

4.3.1 Método simple de programación.

**5. Diseño del proceso y su capacidad para operaciones de clase mundial.**

5.1 Enfoque en el proceso.

5.2 Enfoque en el producto.

5.3 Análisis del punto de equilibrio.

**6. Selección de la localización - Modelos de transportación.**

6.1 Objetivo de la estrategia de localización.

6.2 Método de clasificación de factores.

6.3 Análisis de clasificación de factores.

6.3.1 Método ENO.

6.3.2 Método costo mínimo

6.4 Método de aproximación Vogel

**7. Modelos de colas y líneas de espera.**

7.1 Definiciones y conceptos.

7.2 Identificación de los modelos.

7.3 Explicación de los modelos de colas

**8. Sistema justo a tiempo y administración de inventarios.**

8.1 Compras.

8.2 Integración vertical.

8.3 Administración de materiales.

8.4 Compras justo a tiempo.

8.5 Análisis ABC.

8.6 Inventario justo a tiempo.

**ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

**Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro de recuperación referente a la administración de operaciones, productividad y estrategia.
- Discusión en clase de modelos de colas y líneas de espera.
- Foro de discusión de Herramienta para la toma de decisiones.
- Análisis de un sistema justo a tiempo y administración de inventarios.
- Exámenes parciales.

**Actividades individuales:**

- Mapa conceptual de administración de operaciones, productividad y estrategia

- Aplicación de técnicas en casos reales (pronósticos, programación lineal, modelos de transportación, etc.).
- Reporte de análisis de un sistema justo a tiempo y administración de inventarios.
- Cuadro sinóptico referente al diseño del proceso y su capacidad para operaciones de clase mundial.
- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

**CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

**Criterios de evaluación:**

- |                          |     |
|--------------------------|-----|
| • Exámenes parciales     | 30% |
| • Mapa conceptual        | 10% |
| • Aplicación de técnicas | 30% |
| • Reporte de análisis    | 20% |
| • Cuadro sinóptico       | 10% |

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE <b>ADMINISTRACIÓN DE LAS COMPENSACIONES Y PRESTACIONES</b>	
CICLO <b>Sexto cuatrimestre</b>	CLAVE DE LA ASIGNATURA <b>LAE 603</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> <p>Valorar la importancia de la aplicabilidad que tiene la administración de sueldos y salarios, prestaciones, compensaciones y finiquitos en las organizaciones para la aplicación de diferentes técnicas administrativas.</p>	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. 1. Aspectos generales</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Aspectos jurídicos</li> <li>1.2 Equidad interna</li> <li>1.3 Fijación de objetivos</li> <li>1.4 Evaluación del desempeño</li> <li>1.5 Determinación y gestión de las políticas de compensaciones</li> <li>1.6 Salarios</li> <li>1.7 Investigación salarial</li> <li>1.8 Política salarial e incrementos</li> <li>1.9 Bonos por desempeño</li> <li>1.10 Beneficios Sociales</li> <li>1.11 Tipos de beneficios sociales</li> <li>1.12 Formas no monetarias de compensaciones.</li> </ul> <b>2. Administración de Sueldos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Tabuladores</li> <li>2.3 Posición en rango</li> <li>2.4 Mantenimiento</li> <li>2.5 Proyecciones</li> <li>2.6 Presupuestos</li> <li>2.7 Ajustes vs. Aumentos</li> </ul> <b>3. Mercado de sueldos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Equidad Externa</li> <li>3.2 Tipos de encuesta</li> <li>3.3 Posición en el mercado</li> </ul>	



<b>4. Descripción y valuación de sueldos</b>	
4.1 Equidad interna 4.2 Estructura de la organización 4.3 Parrilla de reemplazos 4.4 Planes de desarrollo 4.5 Planeación de carrera 4.6 Sistema de valuación de puestos	
<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b>	
<b>Actividades bajo la conducción del docente:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Foro de recuperación de conocimientos previos.</li> <li>• Exámenes parciales.</li> <li>• Socialización de aspectos generales mediante debates y foros en línea.</li> <li>• Análisis de prácticas de administración de Sueldos</li> <li>• Mapa conceptual de mercado de sueldos</li> </ul>	
<b>Actividades individuales:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejercicio práctico de simulación de administración de sueldos.</li> <li>• Análisis real de mercado de sueldos.</li> <li>• Ensayo de descripción y valuación de sueldos</li> <li>• Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.</li> </ul>	
<b>CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN</b>	
<b>Criterios de evaluación:</b>	
• Exámenes parciales	30%
• Ejercicio práctico de simulación de administración de sueldos	20%
• Mapa conceptual	10%
• Análisis real de mercado de sueldos.	20%
• Ensayo	20%

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
<b>DIRECCIÓN EMPRESARIAL</b>	
CICLO <b>Sexto cuatrimestre</b>	CLAVE DE LA ASIGNATURA <b>LAE 604</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Identificar los aspectos que contribuyen a una adecuada cultura empresarial aplicando el liderazgo directivo y relaciones públicas, con la finalidad de propiciar el logro de objetivos en las compras y ventas de la organización.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Cultura Organizacional</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Cultura organizacional y empresarial</li> <li>1.2 Interpretación de la cultura, ritos y ceremonias, anécdotas, símbolos, lenguaje</li> <li>1.3 Ética y filosofía organizacional</li> </ul> <b>2. Comunicación de la dirección empresarial hacia los grupos de trabajo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Comunicación de la dirección empresarial</li> <li>2.2 Funciones de la comunicación grupal y organizacional</li> <li>2.3 Comunicación intrapersonal, interpersonal, grupal y organizacional</li> <li>2.4 Mejora de las habilidades para la comunicación no verbal, escrita y verbal</li> </ul> <b>3. Liderazgo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Definición de liderazgo: poder y autoridad</li> <li>3.2 Funciones del líder</li> <li>3.3 Liderazgo situacional</li> <li>3.4 Liderazgo femenino</li> <li>3.5 Liderazgo basado en valores</li> <li>3.6 Procesos de toma de decisiones y solución de problemas</li> </ul> <b>4. Dirección de Ventas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Concepto de administración de ventas</li> <li>4.2 Previsión de ventas y análisis del mercado</li> <li>4.3 Supervisión de ventas y evaluación del desempeño de vendedores</li> <li>4.4 Calidad en el servicio</li> <li>4.5 Servicio post-venta</li> </ul> <b>5. Dirección de Compras</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>5.1 Concepto de compras</li> </ul>	

- 5.2 Clasificación de las compras
- 5.3 Principios básicos de las compras
- 5.4 Planificación de compras en la empresa
- 5.5 Elementos esenciales de una buena compra
- 5.6 Procedimiento de compras

#### **6. Relaciones Públicas**

- 6.1 Concepto de relaciones públicas
- 6.2 Las relaciones públicas como función integral de la organización
- 6.3 Clasificación de las relaciones públicas
- 6.4 Dirección de la función de las relaciones públicas
- 6.5 Relaciones públicas en la pequeña y mediana empresa

#### **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

##### **Actividades bajo la conducción del docente:**

- Recuperación de conocimientos previos respecto al tema de cultura Organizacional.
- Debate referente a Dirección empresarial argumentado en el conocimiento integral de la asignatura.
- Resolución de casos
- Exámenes parciales.

##### **Actividades individuales:**

- Artículo referente a la importancia de la comunicación en el liderazgo.
- Cuadro comparativo o doble entrada Dirección de Ventas y Dirección de Compras.
- Ensayo de Relaciones Públicas de una empresa.
- Trabajo de aplicación real empresarial.
- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

#### **CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

##### **Criterios de evaluación:**

- |                                     |     |
|-------------------------------------|-----|
| • Exámenes parciales                | 30% |
| • Resolución de casos               | 15% |
| • Portafolio de evidencias          | 30% |
| • Trabajo de aplicación empresarial | 25% |

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE <b>ADMINISTRACIÓN FINANCIERA</b>	
CICLO <b>Séptimo cuatrimestre</b>	CLAVE DE LA ASIGNATURA <b>LAE 701</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Analizar las formas de administrar los recursos a través del manejo de flujos de efectivo para establecer la capacidad de pago, endeudamiento y restricciones básicas dentro de la planeación del crecimiento o sobrevivencia de una empresa.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Administración óptima del capital del trabajo</b> 1.1 Fundamentos del capital de trabajo neto 1.2 Estrategias del capital de trabajo 1.3 Financiamiento a corto plazo <b>2. Estrategias para administrar el efectivo y valores negociables</b> 2.1 Motivos para mantener saldos en efectivo y en valores negociables 2.2 Administración eficiente del efectivo 2.3 Valores negociables <b>3. Estrategias para administrar las cuentas por cobrar e inventarios</b> 3.1 Administración de las cuentas por cobrar e inventarios 3.2 Normas, condiciones y políticas de crédito y cobranza 3.3 Técnicas y administración de inventarios <b>4. Inventarios bajo condiciones de certeza y riesgo</b> 4.1 Técnicas de preparación de presupuestos de capital 4.2 Racionamiento de capital 4.3 Métodos y técnicas para afrontar el riesgo en inventarios. <b>5. Estrategias para cuantificar el riesgo y el rendimiento en la toma de decisiones</b> 5.1 Fundamentos del riesgo y del rendimiento 5.2 Medición del riesgo y del rendimiento 5.3 Estrategias <b>6. Análisis financiero</b> 6.1 Métodos de análisis 6.2 Estado de origen y aplicación de recursos	

6.3 Estado de variaciones con base en capital de trabajo 6.4 Estado de variaciones con base en efectivo 6.5 Razones financieras 6.6 Dimensiones financieras		
<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b>		
<b>Actividades bajo la conducción del docente:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Foro de recuperación de conocimientos previos.</li> <li>• Exámenes parciales.</li> <li>• Debate grupal en línea referente a las estrategias para administrar el efectivo y valores negociables.</li> <li>• Ejercicios prácticos de las estrategias para administrar las cuentas por cobrar e inventarios.</li> </ul>		
<b>Actividades individuales:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con base en un caso real, implementar al menos dos estrategias que reflejen la toma de decisiones mediante la cuantificación de riesgo y rendimiento.</li> <li>• Reporte de lectura respecto a los fundamentos y estrategias del capital de trabajo.</li> <li>• Realización de un inventario, con base en un caso real con parámetros de certeza y riesgo.</li> <li>• Realizar un análisis financiero tomando en cuenta los métodos, estados, razones y dimensiones.</li> <li>• Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.</li> </ul>		
<b>CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN</b>		
<b>Criterios de evaluación:</b>		
• Participación y concreción en el debate		15%
• Ejercicios prácticos.		15%
• Exámenes parciales		30%
• Realización de inventario		20%
• Realización de análisis financiero		20%

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
<b>PRESUPUESTOS</b>	
CICLO <b>Séptimo cuatrimestre</b>	CLAVE DE LA ASIGNATURA <b>LAE 702</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Analizar los diversos aspectos presupuestales y su importancia en la organización, a fin de generar proyectos de inversión sustentables.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Generalidades de los presupuestos.</b> 1.1 Antecedentes. 1.2 Concepto. 1.3 Objetivo. <b>2. Clasificación de los presupuestos.</b> 2.1 Tipos de presupuestos. 2.2 Características y diferencias. <b>3. Metodología para la elaboración de los presupuestos.</b> 3.1 Marco presupuestal. 3.2 Elaboración de pronósticos. 3.3 Investigación presupuestal. 3.4 Presupuesto de inversiones. 3.5 Presupuesto de operación. 3.6 Presupuesto de efectivo. 3.7 Punto de equilibrio. <b>4. Control presupuestal.</b> 4.1 Presupuesto y control presupuestal. 4.2 Evaluación y retroalimentación. <b>5. El presupuesto en la organización.</b> 5.1 Estados financieros presupuestos. 5.2 Determinación y estudio de las variaciones o desviaciones.	
<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b>	
<b>Actividades bajo la conducción del docente:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Foro de recuperación de conocimientos previos.</li> <li>• Exámenes parciales.</li> </ul>	

- Exposiciones en equipo.
- Análisis de un caso real referente al control y evaluación presupuestal.
- Foro referente a la sustentabilidad del presupuesto en proyectos de inversión.

**Actividades individuales:**

- Mapa conceptual referente a las generalidades y clasificación de los presupuestos Elaboración de un presupuesto de acuerdo a la metodología para la elaboración de los mismos.
- Ensayo referente a la importancia del presupuesto en la organización.
- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

**CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

**Criterios de evaluación:**

- |                               |     |
|-------------------------------|-----|
| • Exámenes parciales          | 30% |
| • Mapa conceptual             | 10% |
| • Análisis de caso real       | 20% |
| • Presentación de presupuesto | 20% |
| • Ensayo                      | 20% |

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
<b>ESTADOS FINANCIEROS</b>	
CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA
<b>Séptimo cuatrimestre</b>	<b>LAE 703</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Analizar los elementos básicos que intervienen en el registro y elaboración de los estados financieros a fin de efectuar una eficaz interpretación para la toma de decisiones.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Introducción a los estados financieros.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Concepto.</li> <li>1.2 Objetivos.</li> <li>1.3 Limitaciones.</li> <li>1.4 Notas a los estados financieros.</li> </ul> <b>2. Características de los estados financieros.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Balance general.</li> <li>2.2 Estado de resultados.</li> <li>2.3 Estado de cambio en la situación financiera.</li> <li>2.4 Estado de variaciones al capital contable.</li> <li>2.5 Estados financieros especiales.</li> </ul> <b>3. Análisis e interpretación de los estados financieros.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Introducción.</li> <li>3.2 Métodos de análisis financieros.</li> <li>3.3 Estado de cambios en la situación.               <ul style="list-style-type: none"> <li>3.3.1 Generalidades.</li> <li>3.3.2 Metodología para su elaboración.</li> <li>3.3.3 Análisis e interpretación.</li> </ul> </li> </ul> <b>4. Estados financieros para casos especiales.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Mercado bursátil.</li> <li>4.2 Créditos</li> <li>4.3 Presentación de estados financieros de acuerdo a normas internacionales.</li> </ul> <b>5. Reexpresión de casos financieros.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>5.1 Concepto.</li> <li>5.2 Método.</li> </ul>	



<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b>	
<b>Actividades bajo la conducción del docente:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Foro de recuperación de conocimientos previos.</li><li>• Exámenes parciales.</li><li>• Socialización de aspectos generales de los estados financieros mediante debates y foros en línea.</li><li>• Ejercicios prácticos de los diferentes tipos de estados financieros.</li><li>• Debate respecto a la aplicación de los estados financieros para casos especiales.</li></ul>	
<b>Actividades individuales:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mapa conceptual respecto a las características de los estados financieros.</li><li>• Resolución de un caso real de análisis e interpretación de estados financieros.</li><li>• Escrito libre referente a la aplicación de los estados financieros para casos especiales.</li><li>• Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.</li></ul>	
<b>CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN</b>	
<b>Criterios de evaluación:</b>	
• Exámenes parciales	15%
• Resolución de ejercicios prácticos	25%
• Participación y concreción en debate	15%
• Mapa conceptual	15%
• Resolución de caso real	20%
• Escrito libre	10%

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE <b>DESARROLLO ORGANIZACIONAL</b>	
CICLO <b>Séptimo cuatrimestre</b>	CLAVE DE LA ASIGNATURA <b>LAE 704</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Aplicar los modelos teóricos, herramientas y estrategias del desarrollo organizacional como elementos básico para promover la eficiencia, mejora y bienestar de la organización.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Contexto general de la organización</b> 1.1 Tipos de organizaciones 1.2 Recursos de las organizaciones 1.3 La organización como sistema 1.4 Importancia de la relación de los sub-sistemas 1.5 Importancia del sistema organización en un suprasistema <b>2. Desarrollo Organizacional</b> 2.1 Historia del Desarrollo Organizacional en México 2.2 Concepto 2.3 Objetivos básicos 2.4 Características 2.5 Valores 2.6 El consultor de Desarrollo Organizacional <b>3. El Cambio Planeado en las Organizaciones</b> 3.1 Modelo de cambio de Kurt Lewin 3.2 Modelo de investigación-acción 3.3 El proceso de cambio en las organizaciones 3.4 Cambios y comportamiento humano 3.5 Percepción 3.6 Fuerzas impulsoras y fuerzas restrictivas 3.7 Resistencia al cambio <b>4. Análisis de la Situación</b> 4.1 Planeación de la recolección de la información	

4.2 Métodos de recolección de la información

4.3 Análisis y retroalimentación de la información

**5. Administración del D.O.**

5.1 Administración del programa del cambio

5.2 Relaciones funcionales de los miembros de un grupo

5.3 Autoridad y liderazgo situacional

5.4 Grupos formales e informales

5.5 Cooperación y competencia entre grupos

5.6 Formación y desarrollo de equipos

5.7 Equipos de alto desempeño

5.8 Desarrollo transorganizacional

**6. Intervenciones estructurales de la organización**

6.1 Diseño estructural

6.2 Organización colateral

**7. Evaluación del D.O.**

7.1 Diagnóstico del D.O

7.2 Aplicación de medidas correctivas

**ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

**Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro de recuperación de conocimientos previos.
- Exámenes parciales.
- Socialización del contexto general de la organización mediante debates y foros en línea.
- Exposiciones por equipo en línea.
- Análisis de casos reales referentes al análisis situacional y administración del desarrollo organizacional.

**Actividades individuales:**

- Mapa conceptual del desarrollo organizacional
- Ensayo referente a la importancia del desarrollo organizacional
- Reporte de resolución de casos reales aplicando las técnicas de análisis y administración del desarrollo organizacional.
- Propuesta innovadora de evaluación de desarrollo organizacional.
- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

**CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

**Criterios de evaluación:**

• Exámenes parciales	15%
• Exposiciones	10%
• Participación y concreción en análisis de casos	10%
• Mapa conceptual	10%
• Ensayo	15%
• Reporte de resolución de casos reales	20%
Propuesta de evaluación del D.O.	20%

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
AUDITORÍA ADMINISTRATIVA	
CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA
Octavo cuatrimestre	LAE 801
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Distinguir las bases y funciones de la auditoría administrativa en la evaluación de las empresas, a fin de determinar la eficiencia administrativa de ésta y el cumplimiento de los objetivos organizacionales.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. La función de la auditoría administrativa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Definición de auditoría interna</li> <li>1.2 Definición de auditoría administrativa</li> <li>1.3 Organizaciones de auditores internos</li> <li>1.4 Estructura del departamento de auditoría</li> </ul> <b>2. La auditoría administrativa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 El proceso administrativo</li> <li>2.2 Sistema de personal</li> <li>2.2 Auditoría administrativa</li> </ul> <b>3. Auditoría operacional</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Ciclo de operaciones</li> <li>3.2 Sistema de inventarios</li> <li>3.3 Auditoría operacional</li> </ul> <b>4. Auditoría financiera</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Ciclo de información financiera</li> <li>4.2 Sistema de contabilidad general</li> <li>4.3 Sistema financiero empresarial</li> <li>4.4 Auditoría financiera</li> </ul> <b>5. Auditoría en mercadotecnia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>5.1 ciclo de vida del producto</li> <li>5.2 sistema de ventas y comercialización</li> <li>5.3 sistema de promoción y publicidad</li> </ul> <b>6. Comparación de los sistemas de auditoría internacionales</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>6.1 Sistema FORTUNE</li> <li>6.2 Sistema AMA</li> </ul>	

6.3 Sistema NAFIN 6.4 Sistema JFA 6.5 Sistema LEONARD	
<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b>	
<b>Actividades bajo la conducción del docente:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Foro de recuperación de conocimientos previos.</li> <li>• Exámenes parciales.</li> <li>• Socialización de la función de la auditoría administrativa mediante debates y foros en línea.</li> <li>• Exposiciones por equipo.</li> <li>• Análisis de casos reales referentes a los diversos tipos de auditorías aplicados en las empresas.</li> </ul>	
<b>Actividades individuales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mapa conceptual de los sistemas de auditoría internacional</li> <li>• Reportes de lectura de los diversos tipos de auditoría.</li> <li>• Presentación de la resolución de una auditoría administrativa aplicando los ciclos y sistemas que correspondan al tipo de auditoría.</li> <li>• Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.</li> </ul>	
<b>CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN</b>	
<b>Criterios de evaluación:</b>	
• Exámenes parciales	15%
• Exposiciones por equipos	10%
• Participación en análisis de casos reales	10%
• Mapa conceptual	15%
• Reportes de lectura	20%
• Presentación y resolución de auditoría	30%

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
<b>DESARROLLO EMPRENDEDOR</b>	
CICLO <b>Octavo cuatrimestre</b>	CLAVE DE LA ASIGNATURA <b>LAE 802</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Aplicar características de un plan de negocios para emprender nuevas empresas a través de la identificación de los factores y características que deben tomarse en cuenta para ello.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Introducción</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Conceptos generales de empresa</li> <li>1.2 El espíritu Emprendedor</li> <li>1.3 Escuelas: Schumpeter y Austríaca</li> </ul> <b>2. Desarrollo Económico</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Conceptos generales</li> <li>2.2 Breve reseña histórica de la evolución empresarial</li> <li>2.3 El desarrollo económico y el espíritu emprendedor</li> </ul> <b>3. Creatividad e Innovación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Generación de oportunidades de negocios</li> <li>3.2 La creatividad y la innovación en la empresa actual</li> <li>3.3 El rol de las personas</li> </ul> <b>4. El Plan de Negocios</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Estructura de un plan de negocios</li> <li>4.2 Análisis del mercado</li> <li>4.3 Descripción del negocio</li> <li>4.4 Estructura Organizativa</li> <li>4.5 Riesgos críticos</li> <li>4.6 Proyecciones Financieras</li> <li>4.7 Punto de Equilibrio</li> </ul> <b>5. Características de los emprendedores</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>5.1 Búsqueda de oportunidades</li> <li>5.2 Planificación sistemática y seguimiento</li> </ul>	

5.3 Riesgos calculados

5.4 Comunicación

5.5 Trabajo en Equipo

5.6 Calidad y eficiencia

5.7 Redes de Apoyo

5.8 Ética empresarial.

## **6 Simulación con modelos macroeconómicos**

6.1. Presentación de un modelo simplificado de la economía mexicana.

6.2. Determinación de los principales multiplicadores y elasticidades

6.3. Diseño y análisis de escenarios alternativos de simulación.

6.4. Control óptimo con políticas económicas alternativas.

## **7. Simulación con modelos de empresa**

7.1. Planteamiento de un modelo simple de simulación de las cuentas básicas de la empresa.

7.2. Principales interrelaciones entre el entorno macroeconómico y la gestión empresarial

7.3. Desarrollo de un modelo micro-macro simulación.

## **8. Situación actual y utilización profesional de la simulación**

8.1. Panorama general de la utilización de las técnicas de simulación.

8.2. Utilización de modelos simples de simulación en el análisis de impactos económicos de proyectos empresariales.

8.3. Simulaciones con el modelo Wharton – UAM mexicana.

### **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

#### **Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro de recuperación de conocimientos previos.
- Exámenes parciales.
- Socialización respecto a los conceptos generales de empresa y desarrollo económico.
- Exposiciones por equipos.
- Resolución de ejercicios y casos prácticos por cada tema de exposición.

#### **Actividades individuales:**

- Ensayo referente a la importancia de la creatividad y la innovación de la empresa actual como factor para generar oportunidades de negocios.
- Reporte analítico referente a las características de un emprendedor.



- Diseño y desarrollo de un plan de negocios de empresa juvenil considerando todos sus componentes.
- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

**CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

**Criterios de evaluación:**

- |  |     |
|--|-----|
| • Exámenes parciales                         | 15% |
| • Exposiciones por equipos                   | 10% |
| • Reporte de resolución de ejercicios        | 10% |
| • Reporte analítico                          | 10% |
| • Ensayo                                     | 15% |
| • Diseño y desarrollo de un plan de negocios | 40% |

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
<b>ADMINISTRACIÓN FISCAL</b>	
CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA
<b>Octavo cuatrimestre</b>	<b>LAE 803</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Analizar los principales elementos y conceptos de la administración fiscal, para comprender la importancia de su correcta aplicación en los diferentes tipos de organizaciones.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Conceptos impositivos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Contribuciones</li> <li>1.2 Accesorios</li> <li>1.3 Actualización</li> <li>1.4 Infracciones y sanciones</li> <li>1.5 Reglas de causación y de procedimiento</li> <li>1.6 Reglas de interpretación fiscal</li> <li>1.7 Formas de extinción de las obligaciones</li> </ul> <b>2. Estructura de las leyes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Ley del Impuesto Sobre la Renta</li> <li>2.2 Ley del Impuesto al Activo</li> <li>2.3 Ley del Impuesto al Valor Agregado</li> </ul> <b>3. Impuesto sobre la renta en personas morales</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Disposiciones generales</li> <li>3.2 Sujeto, objeto, base, tasa , lugar, y época de pago</li> <li>3.3 Ingresos</li> <li>3.4 Deducciones</li> <li>3.5 Determinación de pagos provisionales</li> <li>3.6 Determinación del resultado del ejercicio</li> </ul> <b>4. Obligaciones de las personas morales</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Depreciaciones y amortizaciones fiscales</li> <li>4.2 Amortización de pérdidas</li> <li>4.3 Declaraciones informativas</li> <li>4.4 Declaraciones provisionales</li> <li>4.5 Declaraciones del ejercicio</li> </ul>	

**5. Sueldos y salarios para efectos de la Ley del impuesto sobre la renta**

- 5.1 Ingresos acumulables y no acumulables para efectos del impuesto sobre la renta
- 5.2 Previsión social
- 5.3 Retención del Impuesto sobre productos del trabajo normal
- 5.4 Retención del impuesto sobre productos del trabajo por erogaciones específicas (gratificaciones y ptu)
- 5.5 Subsidio acreditable fiscal
- 5.6 Crédito al salario
- 5.7 Nuevo Impuesto Sustitutivo del Crédito al Salario
- 5.8 Ingresos asimilables a salarios
- 5.9 Determinación de la base para PTU
- 5.10 Obligaciones
- 5.11 Impuesto sobre nomina (Estatal)
- 5.12 Ingreso gravable
- 5.13 Retenciones
- 5.14 Obligaciones patronales

**6. Dividendos y cuentas especiales**

- 6.1 Régimen fiscal de los dividendos
- 6.2 Determinación de la cuenta de utilidad fiscal (CUFIN)
- 6.3 Determinación de la cuenta de capital de aportación (CUCA)
- 6.4 Reembolsos de capital

**7. Impuesto al activo**

- 7.1 Determinación de la base
- 7.2 Determinación de pagos conjuntos ISR e IMPAC

**8. Impuesto al valor agregado**

- 8.1 Principales actividades exentas y gravadas.
- 8.2 Determinación de la base.
- 8.3 Determinación de los pagos provisionales.
- 8.4 Compensación de IVA contra otras contribuciones.
- 8.5 Requisitos para devolución de los saldos a favor.

**ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

**Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro de recuperación de conocimientos previos.
- Exámenes parciales.
- Socialización mediante debates y foros en línea.
- Explicación y ejemplificación para la resolución de ejercicios prácticos de: La aplicación del impuesto sobre la renta y obligaciones en personas morales, sueldos y salarios, dividendos y cuentas especiales, impuesto al activo e impuesto al valor agregado.
- Análisis de casos reales de la aplicación de la administración fiscal.

**Actividades individuales:**

- . Mapa conceptual de la estructura de las leyes que rigen a la administración fiscal.
- Cuadro sinóptico respecto a los conceptos impositivos de la administración fiscal.
- Resolución de ejercicios prácticos.
- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

**CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

**Criterios de evaluación:**

- |  |     |
|--|-----|
| • Concreción en socialización                | 10% |
| • Reportes de resolución de ejercicios       | 30% |
| • Participación en análisis de casos reales. | 15% |
| • Mapa conceptual                            | 10% |
| • Cuadro sinóptico                           | 10% |
| • Dos exámenes parciales                     | 25% |

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
ÉTICA PROFESIONAL	
CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA
Octavo cuatrimestre	LAE 804
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b>	
Analizar y valorar la importancia de la actuación ética tanto en el ámbito personal como empresarial, para contribuir a una convivencia social fundada en el respeto, los valores y la responsabilidad.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b>	
<b>1. Generalidades</b>	
1.1 Epistemología de la ética.	
1.2 Moral filosófica	
1.3 Moral práctica	
1.4 Moralidad y costumbre	
1.5 Ética material y ética formal	
<b>2. Los valores</b>	
2.1 valores individuales y sociales	
2.2 Los valores culturales y tradicionales en México	
<b>3. La cultura</b>	
3.1 Concepto y formación	
3.2 La cultura en México	
3.3 Desarrollo cultural en las empresas	
3.4 Pluriculturalismo en las organizaciones	
3.5 Psicología del mexicano en el trabajo	
<b>4. El comportamiento humano</b>	
4.1 Acto moral	
4.2 La ley y la obligación moral	
4.3 Conducta, actitudes y satisfacciones en el trabajo	
4.4 La crisis y los problemas éticos	
4.5 El nuevo estilo de la gerencia	
4.6. La ética y las relaciones laborales	
<b>5. La ética y las clases de empresa</b>	
5.1 La ética empresaria en la pymes	

5.2 la ética en las sociedades anónimas	
5.3 la ética en la empresas familiares	
5.4 Consecuencias sobre la autonomía nacional	
5.5 Ideología, elementos positivos y negativos de las multinacionales	
5.6 El supercapitalismo	
<b>6. Código de ética profesional del administrador</b>	
6.1 Código de ética CONLA	
6.2 Código de ética de otras profesiones	
6.3 Propuesta de nuevo código de ética para el administrador.	
<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b>	
<b>Actividades bajo la conducción del docente:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Foro de recuperación de conocimientos previos.</li><li>• Exámenes parciales.</li><li>• Socialización mediante debates guiados por el docente.</li><li>• Presentación de una ponencia referente a la contribución de la ética para una convivencia social fundada en el respeto, los valores y la responsabilidad, fundamentada en por lo menos tres diferentes autores.</li></ul>	
<b>Actividades individuales:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Reportes de lectura y análisis críticos de los diferentes temas estudiados.</li><li>• Análisis de casos reales de la aplicación de la ética en las organizaciones y de la falta de ésta en ellas.</li><li>• Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.</li></ul>	
<b>CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN</b>	
<b>Criterios de evaluación:</b>	
• Participación en debates y foros en línea	10%
• Exámenes parciales	15%
• Conclusiones por escrito del análisis de casos reales	15%
• Presentación de ponencia	40%
• Reportes de lectura	20%

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE <b>FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN</b>	
CICLO <b>Noveno cuatrimestre</b>	CLAVE DE LA ASIGNATURA <b>LAE 901</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Identificar los elementos de un proyecto de inversión y los factores que en torno a éste se desarrollan, con la finalidad de formularlos tomando en cuenta las condiciones de certeza e incertidumbre que pueden propiciar el éxito del mismo.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. 1. Entorno conceptual.</b> 1.1 La importancia de los proyectos. 1.2 Objetivo de los proyectos de inversión. 1.3.1 El estudio de mercado. 1.3.2 El estudio técnico. 1.3.3 El estudio socioeconómico. 1.3.4 El estudio económico. 1.3.5 La evaluación financiera. 1.3 Partes generales de la evaluación. <b>2. Análisis de mercado.</b> 2.1 Estructura del análisis del mercado. 2.1.1 Demanda. 2.1.2 La oferta. 2.1.3 El precio. 2.1.4 La comercialización. 2.3 Pasos a seguir en la investigación. 2.4 Métodos de proyección. 2.4.1 Métodos de proyección. 2.4.2 Modelos de regresión. 2.4.3 Modelos econométricos. 2.4.4 Método de encuestas. 2.4.5 Modelo de coeficientes técnicos. 2.5 Fuentes de información. <b>3. Análisis Técnico.</b>	

- 3.1 Elementos de un estudio técnico.
- 3.2 Tamaño óptimo
  - 3.2.1 Generalidades
  - 3.2.2 Dimensión de la planta.
  - 3.2.3 Factores de la capacidad instalada.
  - 3.2.4 Metodología para ubicar el óptimo de la planta.
- 3.3 Localización del proyecto
- 3.4 Ingeniería del proyecto.
  - 3.4.1 Instalación.
  - 3.4.2 Organización y funcionamiento.
  - 3.4.3 Distribución de la planta productiva.
- 3.5 Marco legal.
- 3.6 Determinante para la infraestructura de capital.

#### **4. Estudio Económico Financiero.**

- 4.1 Elementos de estudio económico.
  - 4.2.1 Generalidades
  - 4.2.2 Estructura de costos.
  - 4.2.3 Análisis de inversiones.
  - 4.2.4 La depreciación y las amortizaciones.
  - 4.2.5 El capital de trabajo como inversión.
  - 4.2.6 Análisis de equilibrio.
- 4.3 Análisis financiero.
  - 4.3.1 Análisis de los estados financieros
  - 4.3.1 Estados financieros.
  - 4.3.3 Otros estados financieros relacionados.
- 4.4 Criterios para descontar flujos de efectivo.
  - 4.4 1 Costo de capital
  - 4.4 2 Trema
  - 4.4.3 Análisis del valor presente (VPN)
  - 4.4 4 Análisis del flujo de caja anual.
  - 4.4.5 Análisis de tasa de rendimiento (TIR)
  - 4.4.6 Técnica de simulación para obtener flujos de efectivo en condiciones de incertidumbre
- 4.5 Udis.



**5. Evaluación económica del proyecto.**

- 5.1 Aspectos económicos del lugar o país.
- 5.2 Objetivos específicos.
- 5.3 Técnicas de evaluación.
- 5.4 Influencia fiscal.
- 5.5 Efectos de la inflación.
- 5.6 Sensibilidad de los criterios económicos.

**ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

**Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro de recuperación de conocimientos previos.
- Exámenes parciales.
- Estudio de casos reales de análisis de mercados, identificando su estructura y las etapas de su conformación.
- Socialización mediante foros y debates guiados por el docente.

**Actividades individuales:**

- Esquema referente a la importancia y objetivos de los proyectos de inversión.
- Mapa conceptual referente al análisis de mercado
- Elaboración de un análisis de mercado contemplando todas las etapas estudiadas en clase y su correcta estructuración.
- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

**CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

**Criterios de evaluación:**

- |   |     |
|---|-----|
| • Exámenes parciales                                    | 15% |
| • Conclusiones por escrito del análisis de casos reales | 15% |
| • Esquema   | 15% |
| • Mapa conceptual                                       | 15% |
| • Elaboración y presentación de un análisis de mercado. | 40% |

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
CALIDAD TOTAL	
CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA
Noveno cuatrimestre	LAE 902
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Analizar los conceptos, herramientas y técnicas que permiten asegurar la calidad, a fin de aplicarlos en la mejora del servicio al cliente y el reconocimiento empresarial de una organización.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Generalidades</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Historia de la calidad</li> <li>1.2 Generaciones de la calidad</li> <li>1.3 Concepto de calidad basado en criterios</li> <li>1.4 Integración de las perspectivas de calidad</li> </ul> <b>2. Filosofías de la Calidad</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Deming</li> <li>2.2 Juran</li> <li>2.3 Crosby</li> <li>2.4 Otros</li> </ul> <b>3. Herramientas y técnicas para lograr la calidad</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Justo a tiempo</li> <li>3.2 TQM</li> <li>3.3 Gestión de la calidad total</li> <li>3.4 Mejora continua</li> <li>3.5 Filosofía Kaizen</li> <li>3.6 Herramientas estadísticas</li> <li>3.7 QFD</li> <li>3.8 Benchmarking</li> <li>3.9 Reingeniería</li> <li>3.10 Seis Sigma</li> </ul> <b>4. Calidad en el servicio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 El servicio               <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1.1 Características de la calidad en el servicio.</li> <li>4.1.2 El ciclo del servicio</li> </ul> </li> </ul>	

<p>4.1.3 Los momentos de verdad</p> <p>4.1.4 Triangulo del servicio</p> <p>4.1.5 Los mitos del servicio</p> <p>4.1.6 Clases de servicio</p> <p>4.1.7 Valor agregado</p> <p>4.2 El cliente</p> <p>4.2.1 Concepto y tipos de cliente</p> <p>4.2.2. Cadena cliente - proveedor</p> <p>4.2.3 La ventana del cliente</p> <p>4.3 Cultura de servicio</p> <p><b>5. Reconocimientos por calidad</b></p> <p>5.1 Concepto de Auditoria de calidad</p> <p>5.2 Certificación ISO</p> <p>5.3. Premio nacional de calidad</p> <p><b>6. Auditoría de Calidad</b></p> <p>6.1 Objetivo de la auditoría de calidad</p> <p>6.2 Tipos de auditorías de calidad</p> <p>6.3 Cumplimiento a la norma</p> <p>6.4 Fases de la auditoría</p>
<p style="text-align: center;"><b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b></p>
<p><b>Actividades bajo la conducción del docente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Foro de recuperación de conocimientos previos.</li><li>• Exámenes parciales.</li><li>• Foros de discusión y análisis liderados por equipos de alumnos.</li><li>• Presentación de la aplicación en casos reales de las herramientas y técnicas para lograr la calidad.</li><li>• Análisis de videos y casos documentales respecto a la calidad en el servicio y los factores que la impiden.</li></ul> <p><b>Actividades individuales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mapa conceptual de la calidad.</li><li>• Resumen del proceso de certificación ISO.</li><li>• Ensayo de la importancia de la calidad en las organizaciones.</li><li>• Proyecto para la implementación de un sistema de gestión de calidad (SGC) en una empresa.</li></ul>

- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

**CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

**Criterios de evaluación:**

- |                                       |     |
|---------------------------------------|-----|
| • Foros de discusión                  | 15% |
| • Exámenes parciales                  | 10% |
| • Participación en análisis de videos | 10% |
| • Mapa conceptual                     | 10% |
| • Resumen                             | 10% |
| • Ensayo                              | 15% |
| • Proyecto SGC                        | 30% |

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	
CICLO <b>Noveno cuatrimestre</b>	CLAVE DE LA ASIGNATURA <b>LAE 902</b>
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Conocer los elementos mínimos que deberán contener los proyectos de investigación de diferentes propósitos, los de desarrollo, así como un proyecto de tesis.	
<b>TEMAS Y SUBTEMAS</b> <b>1. Conceptos básicos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 El conocimiento, cómo se genera</li> <li>1.2 El método científico</li> <li>1.3 Motivo de una investigación</li> <li>1.4 Elección de un tema               <ul style="list-style-type: none"> <li>1.4.1 Preguntas a responder</li> <li>1.4.2 Beneficio de obtener respuestas</li> </ul> </li> <li>1.5 Herramientas de análisis estadístico</li> </ul> <b>2. Los tipos de proyectos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 La tesis               <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1.1 Estructura y contenido                   <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1.1.1 Antecedentes y fuentes de información</li> <li>2.1.1.2 Hipótesis</li> <li>2.1.1.3 Estrategia experimental o trabajo de campo</li> <li>2.1.1.4 Acopio y análisis de resultados</li> <li>2.1.1.5 Conclusiones y recomendaciones</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>2.2 Estudios de Factibilidad para diferentes proyectos               <ul style="list-style-type: none"> <li>2.2.1 La viabilidad de un proyecto</li> <li>2.2.1 La viabilidad Técnico-Económico-Financiera</li> </ul> </li> <li>2.3 Los proyectos de diseño</li> <li>2.4 Los proyectos de mejora</li> </ul> <b>3. La información para un proyecto</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1. Cómo se obtiene la información</li> <li>3.2 Fuentes de información</li> <li>3.3 Bases de datos</li> </ul>	

3.4 La redacción de un protocolo	
<b>4. Proyectos de Desarrollo</b>	
4.1 Desarrollo de proyectos	
NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE	
4.1.1 Población objetivo	<b>SIMULACIÓN EMPRESARIAL</b>
4.1.2 Enfoque	
4.1.3 Problema a resolver o mejora a lograr	
4.1.4 Mercado	
4.2 Desarrollo de inmateriales	
4.2.1 Campañas	
4.2.2 Enfoque	
<b>5. Innovación</b>	
5.1 La innovación en cualquier tipo de proyecto	
5.2 La aportación del proyecto y sus resultados al conocimiento	
5.3 La aportación de los resultados de la investigación al bienestar de ser humano	
<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE</b>	
<b>Actividades bajo la conducción del docente:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Foro de recuperación de conocimientos previos.</li> <li>• Exámenes parciales.</li> <li>• Discusión guiada por el docente, de los elementos básicos de los proyectos.</li> <li>• Presentación de herramientas estadísticas usadas en investigación</li> <li>• Guía y orientación del avance de los proyectos de los alumnos</li> </ul>	
<b>Actividades individuales:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis de literatura relacionada con la estructuración de proyectos</li> <li>• Caracterización de la hipótesis, estrategias de investigación</li> <li>• Identificación y análisis de los resultados</li> <li>• Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.</li> </ul>	
<b>CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN</b>	
<b>Criterios de evaluación:</b>	
• Estructuración del proyecto	40%
• Exámenes parciales	30%
• Avance del proyecto	30%

CICLO Noveno cuatrimestre	CLAVE DE LA ASIGNATURA LAE 904
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:</b> Experimentar en un entorno real la gestión diaria de una empresa mediante la identificación de las características de los modelos de simulación empresarial, la toma de decisiones, consecuencias y resultados, desde el punto de vista económico como posicionamiento de mercado.	
<b>1. Planteamiento general y utilidad de los métodos de simulación</b> <ul style="list-style-type: none"><li>1.1. Definición y delimitación del concepto de simulación</li><li>1.2. Distintas aproximaciones de la simulación - Simulación continua contra simulación discreta</li><li>1.3. Generalidades de los modelos de simulación.</li><li>1.4. El papel de la simulación en la investigación económica aplicada.</li></ul>	
<b>2. Modelos simples de simulación</b> <ul style="list-style-type: none"><li>2.1. Modelos causales con relaciones no estocásticas</li><li>2.2. Las tablas input-output y sus posibilidades para la simulación</li><li>2.3. Aplicación de la simulación con modelos Input-Output.</li></ul>	
<b>3. Simulación con modelos econométricos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>3.1. Revisión de la metodología básica de los modelos econométricos.</li><li>3.2. Elementos básicos en la simulación con modelos econométricos</li><li>3.3. Operación de la simulación con modelos econométricos</li></ul>	
<b>4. Simulación con modelos macroeconómicos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>4.1. Modelo simplificado de la economía mexicana.</li><li>4.2. Determinación de los principales multiplicadores y elasticidades</li><li>4.3. Diseño y análisis de escenarios alternativos de simulación.</li><li>4.4. Control óptimo con políticas económicas alternativas.</li></ul>	
<b>5. Simulación con modelos de empresa</b> <ul style="list-style-type: none"><li>5.1. Modelo simple de simulación de las cuentas básicas de la empresa.</li><li>5.2. Principales interrelaciones entre el entorno macroeconómico y la gestión empresarial</li><li>5.3. Desarrollo de un modelo micro-macro.</li></ul>	
<b>6. Situación actual y utilización profesional de la simulación</b>	

- 6.1. Panorama general de la utilización de las técnicas de simulación.
- 6.2. Modelos simples de simulación en el análisis de impactos económicos de proyectos empresariales .
- 6.3. Simulaciones con el modelo Wharton-UAM mexicana.

**Actividades bajo la conducción del docente:**

- Foro de recuperación de conocimientos previos.
- Exámenes parciales.
- Discusión guiada por el docente, de los elementos básicos de los proyectos.
- Presentación de herramientas estadísticas usadas en investigación
- Guía y orientación del avance de los proyectos de los alumnos

**Actividades individuales:**

- Análisis de literatura relacionada con la estructuración de proyectos
- Caracterización del proyecto de simulación empresarial
- Identificación y análisis de los resultados
- Diario metacognitivo; que aprendí, como lo resolví y para que me sirve.

**CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

**Criterios de evaluación:**

- |  |     |
|--|-----|
| • Estructuración del proyecto                | 30% |
| • Discusión de sus resultados con el docente | 20% |
| • Exámenes parciales                         | 30% |
| • Avance del proyecto                        | 30% |