

Laura Carolina Zamora Guzman



CONTACTO

Teléfono
3015550064 - 3142962953

Correo electrónico
Laura.zamora.cg@gmail.com

GitHub
<https://laura-zamora.github.io/Portafolio-Laura%20Zamora/>

Dirección
Cogua, Vereda Ojo de Agua

HABILIDADES



CONOCIMIENTOS

- **Lenguajes de programación**
 - C++
 - Java
 - Python
 - SQL
 - PHP
 - R
- **Sistemas gestores de bases de datos**
 - Microsoft Access
 - MySQL
 - SQL Server
- **Sistemas de control de versiones**
 - GIT
- **Otros:**
 - HTML
 - CSS
 - Bootstrap
 - Consumo de API REST- API Google Maps en Angular

IDIOMAS

- Inglés (Básico)
- Español (Nativo)

PERFIL PROFESIONAL

Profesional en formación de Ingeniería de sistemas, con conocimientos en diferentes lenguajes de programación como C++, Java, Python, SQL ,PHP y R, además de conocimientos de gestores de bases de datos como Microsoft Access, MySQL y SQL Server y el sistema de control de versiones GIT, cuento con conocimientos de sistemas operativos, conocimientos básicos sobre los servicios que ofrece Windows Server y también cuento con experiencia en el manejo básico de Excel y el diseño y creación de bases de datos mediante el sistema gestor de base de datos Access.

Me considero una persona perseverante, resiliente, responsable y con autodisciplina, me gusta ser autodidacta en cuanto a temas que fortalecen mi carrera y aportan a mi crecimiento personal. Soy empática y respetuosa con las personas, teniendo así una buena convivencia con compañeros cuando se requiere de trabajo en equipo. Siempre me esfuerzo por comunicarme de forma efectiva sobre mis puntos de vista y conocimientos, como también considero que tengo autogestión y control de mis emociones.

FORMACIÓN ACADEMICA

Universidad o institución:	Corporación Universitaria Minuto de Dios
Título:	Ingeniería de Sistemas
Año:	2021 – (7 Semestre)
Institución:	Universidad Nacional de Colombia - MisionTic
Título:	Diplomado (Desarrollo web , Desarrollo móvil)
Año:	2021 – (4 Ciclo)
Institución:	Institución Educativa Departamental la Plazuela
Título:	Bachiller Técnico con Especialidad en Documentación y Registro de operaciones contables.
Año:	2017

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Nombre del Curso:	Fundamentos de Ingeniería de Software
Nombre de la Institución:	Platzi – Apps.co
Fecha de Terminación – Intensidad Horaria	12/06/2021 – 15 horas de teoría y practica
Nombre del Curso:	Programación Básica
Nombre de la Institución:	Platzi
Fecha de Terminación – Intensidad Horaria	11/06/2021 – 31 horas de teoría y practica
Nombre del Curso:	Git y GitHub
Nombre de la Institución:	Platzi – Apps.co
Fecha de Terminación – Intensidad Horaria	10/06/2021 – 22 horas de teoría y practica

VOLUNTARIADO

Institución Educativa Departamental Las Villas Cogua
Cargo ocupado: Capacitación y Asistencia
Horaria: 144 horas
Teléfonos: 3108807816 - Rectoria@iedlasvillas.edu.co secretaria@iedlasvillas.edu.co

- Funciones:**
- ✓ Proporcionar capacitación y asistencia a los integrantes de la Institución sobre las diferentes herramientas tecnológicas y herramientas G suite que optimizan las clases virtuales sincrónicas con la finalidad de que obtuvieran conocimientos y se manejaran con fluidez.
 - ✓ Proporcionar capacitación y asistencia a los integrantes de la Institución sobre procesos virtuales de la institución como matriculación y activación de correos institucionales.
 - ✓ Creación de repositorios mediante la herramienta de Google drive sobre las diferentes herramientas que facilitan y optimizan las clases virtuales para que así los docentes tuvieran acceso a la información y explicación del manejo adecuado de estas.

Municipio de Cogua Cundinamarca Cogua
Cargo ocupado: Apoyo en el área de sistemas
Horaria: 160 Horas

- Funciones:**
- ✓ Proporcionar apoyo en la elaboración de fichas técnicas de los equipos con los que se cuenta en la Alcandía de Cogua.
 - ✓ Limpieza y mantenimiento de equipos a nivel de Software.
 - ✓ Recolectar, ordenas y unificar información en archivos Excel sobre información perteneciente a la Alcandía.

EXPERENCIA LABORAL

Nombre de la empresa: Corporación Universitaria Minuto de Dios
Cargo ocupado: Apoyo en gestión administrativa como practicante en Investigación
Fecha inicio y Terminación: Inicio 02/08/2021 - Fin (2021)
Teléfonos: 316 532 2708 – 291 65 20 Ext 14048
Funciones:

- Recolectar, ordenar y unificar información perteneciente a la Coordinación de investigación y semillero Educativo mediante el uso de Excel.
- Diseñar modelos entidad-relación de bases de datos para ilustrar su estructura, sus entidades y relaciones.
- Crear bases de datos en Access para el almacenamiento, control y gestión de información perteneciente a la Coordinación de investigación y semillero Educativo.
- Creación de formularios y reportes en bases de datos creadas en Access.
- Realizar el rol de moderadora en eventos pertenecientes a la Coordinación de Investigación.

REFERENCIAS PERSONALES

Personales:

Angie Paola Quiroga Guayacundo, Técnico con Especialidad en Documentación y Registro de operaciones contables - Técnico profesional en Administración de Empresas
Ocupación: Asistente de Conciliaciones exteriores
Empresa: REAL PROPERTIES SAS
Teléfono: 3136901189

Harlyn Yamir Garay Martínez, Ingeniero de sistemas
Ocupación: Ingeniero de soporte
Empresa: Conaltec S&S
Teléfono: 3132861104

Familiares:

Sandra Milena Sierra Zamora, Abogada
Ocupación: Servidora Publica
Empresa: Cámara de representantes
Teléfono: 3105733303