

REGION DU CENTRE-SUD

Avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composé de fournisseurs / prestataires de biens et services

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERET
N° 2024-01/RCSD/PNHR/CTBL/M/PRM**

Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés publics (PPM), exercice 2024, la mairie de Tiébélé lance un avis à manifestations d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs / prestataires de biens et services pour l'exercice budgétaire 2024.

L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composé de fournisseurs / prestataires de biens et services que la mairie de Tiébélé pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour des prestations de service et divers.

Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

FOURNITURES ET EQUIPEMENT :

- Acquisition de produits pharmaceutiques ;
- Acquisition de produits et consommables informatiques
- Acquisition de produits d'entretien ménager ;
- Acquisition de fournitures de bureau
- Acquisition de petits matériels médicaux techniques et de protection
- Acquisition de gaz
- Acquisition autres sources d'énergie
- Acquisition de fournitures scolaires
- Acquisition de fournitures spécifiques
- Acquisition d'imprimés spécifiques
- Acquisition de valeurs inactives
- Acquisition de mobilier scolaire

PRESTATIONS DE SERVICES

- Entretien de bâtiments
- Entretien et réparation de matériels, outillages et mobiliers
- Entretien et réparation de matériel de transport
- Maintenance et réparation de matériels informatiques
- Pause-café et déjeuner
- Gardiennage et de surveillance
- Nettoyage de bâtiments

TRAVAUX

- Travaux de réfection bâtiment
- Travaux de réhabilitation forage

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt » en vue de la constitution d'un répertoire de fournisseurs / prestataires pour les procédures de demande de cotation formelle et non formelle au titre de l'exercice budgétaire 2024 de la mairie de Tiébélé. Les offres techniques des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :

- Être du domaine principal de soumission ;
- Être légalement constitué (registre de commerce et du crédit mobilier, certificat de non faillite, une description détaillée de l'entreprise) ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu (notamment pour les services et consommables informatiques, les travaux de bâtiments, achat de médicaments, etc.)
- Une adresse complète (localisation, boîte postale, téléphone, email.)

Les offres devront être rédigées en langue française et comporteront trois (03) exemplaires dont un (01) original et deux (02) copies et déposées au bureau de la Personne Responsable des Marchés (PRM) de la mairie de Tiébélé au plus tard le **31 janvier 2024 à 09 heures.**

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la Personne Responsable des Marchés (PRM) de la mairie de Tiébélé, sis route nationale n° 25, BP 1 / Tiébélé, Tel : 76 60 48 72 / 78 60 26 77.

La mairie de Tiébélé se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

La Personne Responsable des Marchés

QUELE Dipèboura Philippe
Contrôleur du trésor des CT