

	Manuel qualité	Code : Pr-RH-04/FO-03	
	Descriptif processus		
	Procédure	Version : 00	Page : 1/1
	Instruction de travail		
	Formulaire		

FICHE DE DEMANDE DE CONGES

Nom et prénom(s) : SANYAN Sylvain

Direction : Bobo

Matricule : 9042C

Ouagadougou, le 31/01/2020

A

Monsieur le Directeur Général de la SONATUR

Objet : Demande de congé annuel

Monsieur le Directeur Général,

J'ai l'honneur de solliciter auprès de votre haute bienveillance mon congé annuel pour compter du 17/02/2020 au 06/03/2020 Inclus, soit 15 Jours ouvrables.

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Directeur Général, l'expression de ma déférente considération.

- Date de retour du dernier congé : 01/09/2017
- Date de départ prévu : 17/02/2020
- Date de retour : 06/03/2020
- Nombre de jours restants : 92
- L'intérim est assuré par : SANOU Lassani

Avis du supérieur hiérarchique direct

- Favorable / ☐ /
- Report / ☐ /
- Défavorable / ☐ /

Avis du DAFC

- Favorable / ☐ /
- Report / ☐ /
- Défavorable / ☐ /

Signature



N.B : sauf circonstance exceptionnelle, la présente demande doit être communiquée à la DAFC au moins 10 jours avant la date de départ envisagée.