**Ingeniería de software**

**Plan de SCM**

**[3/09/2019]**

**Versión 1.0**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Información del documento** | | | |
| **Título**  **Plan de SCM** | | | **Identificador** |
| **Versión**  1.0 |
| **Archivo**  Plan de SCM.doc | | | |
| **Autor** Grupo 6 | **Fecha** 3/09/2019 | **Estado** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Responsables del documento** | | |
| *Facundo Mallia* | *67781* | *facumallia56@gmail.com* |
| Gastón Cabrera – | 67051 | *gasty065@gmail.com* |
| *Lautaro Diharce Paz* | *70693* | *lautarodiharce@gmail.com* |
| *Tamara Nicole Soria* | *69684* | *tamarasoria35@gmail.com* |
| *Priscila Anahi Palacio* | *63018* | *prii.palacio@gmail.com* |
| *Gastón Luis Vottero* | *68753* | *gastonlvottero@gmail.com* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registro de cambios** | | | | | |
| **Nro. de cambio** | **Fecha** | **Tipo(1)** | **Descripción del cambio** | **Autor** | **Nro. de petición** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **A: Agregar – M: Modificar – E:Eliminar**

**Tabla de Contenidos**

1 Introducción 3

1.1 Propósito 3

1.2 Alcance 3

1.3 Identificación 3

2 Gestión 5

2.1 Estructura de repositorio 5

2.2 ítems de configuracion 5

3 Línea base 5

*3.1* *Baselines* 5

3.2 Métodos de identificación 5

3.3 Establecimiento de la biblioteca del software 5

4 Control de la configuración 5

4.1 Proceso de control de cambios 5

5 Informes sobre el estado de la configuración 5

# Introducción

## Propósito

El propósito de presente plan es definir la organización, las actividades y responsabilidades asociadas al proceso de SCM durante el cursado de la materia Ingeniería de Software en la Universidad Tecnológica Nacional

Por lo tanto, el plan de SCM está dirigido a los profesores de la catedra e integrantes del equipo responsable de la elaboración, actualización y monitoreo del plan.

## Alcance

El presente documento establece:

* El tiempo de duración del proyecto está limitado por el ciclo de cursado de la materia, por lo tanto se busca una participación activa de todos los participantes.
* La elección de los elementos de configuración se realizará en base a los avances en los distintos trabajos prácticos.

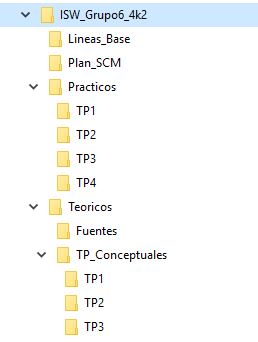
El objetivo de SCM es controlar los cambios en la configuración a través de las actividades de identificación, control de cambios e informe sobre el estado de la configuración.

## Identificación

*<Definición y descripción de los métodos de identificación y denominación que serán utilizados en el proyecto. Como mínimo deben definirse. >*

# Gestión

## 2.1 Estructura de repositorio

**

## Ítems de configuración

A continuación, se presentan los ítems de configuración identificados:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Listado de Ítems de Configuración** | | |
| **Nombre del Ítem de configuración** | **Regla de Nombrado** | **Ubicación Física** |
| Consigna de Trabajo Práctico | Consigna\_<NroTP>\_<Nombre>.pdf | ISW\_Grupo6\_4k2/Practicos/TP\_<NroTP> |
| Resolución de Trabajo Práctico | Resolución\_<NroTP>\_<Nombre>.<Extension> | ISW\_Grupo6\_4k2/Practicos/TP\_<NroTP> |
| Plan de Configuración de Software | Plan\_SCM.docx | ISW\_Grupo6\_4k2/Plan\_SCM |
| Historias de Usuario | US\_<NroUS>\_<Nombre>.docx | ISW\_Grupo6\_4k2/Practicos/TP\_<NroTP> |
| Documentos Teóricos Investigados por el Equipo | Teorico\_Unidad<NroU>\_<Nombre>.pdf | ISW\_Grupo6\_4k2/Teoricos/ TP\_Conceptuales /TP\_<NroTP> |
| Consigna de Trabajos Conceptuales | Consigna\_<NroTP>\_<Nombre>.pdf | ISW\_Grupo6\_4k2/Teoricos/TP\_Conceptuales/TP\_<NroTP> |
| Resolución de Trabajo Conceptual | Resolución\_<NroTP>\_<Nombre>.<Extension> | ISW\_Grupo6\_4k2/Teoricos/TP\_Conceptuales/TP\_<NroTP> |
| Fuentes Bibliográficas de la Cátedra | Fuente\_<NombreFuente>\_<TemaFuente>.pdf | ISW\_Grupo6\_4k2/Teoricos/Fuentes |
| Listado de ítems de configuración | Listado\_De\_Items\_De\_Configuracion.docx | ISW\_Grupo6\_4k2/Plan\_SCM |
| Línea Base | LBase\_<NombreLBase>.docx | ISW\_Grupo6\_4k2/Lineas\_Base |

*Glosario*

|  |  |
| --- | --- |
| **Sigla** | **Significado** |
| <NroTP> | Número cardinal comenzando en 0. |
| <Extension> | Nombre de la extensión de un archivo identificado como ítem de configuración. |
| <NroUS> | Número cardinal comenzando en 0. |
| <NroU> | Número cardinal comenzando en 0. |
| <Nombre> | Nombre específico y relativo al documento separado por “-“ en lugar de espacios. |
| <NombreFuente> | Nombre de la fuente consultada. |
| <TemaFuente> | Nombre del tema al que hace referencia la fuente. |
| <NombreLBase> | Nombre de la Línea Base. |

# Línea base

## Baselines

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FASE: 1** | | |
| **ITERACIÓN: Inicial** | | |
| **Elemento** | **Descripción** | **Área** |
| Consigna de Trabajos Conceptuales | Especificación de las consignas de trabajos conceptuales a desarrollar | Especificación |
| Consigna de Trabajo Práctico | Especificación de las consignas de trabajos prácticos a desarrollar | Especificación |
|  |  |  |
|  |  |  |

## 

## Métodos de identificación

*<Definición y descripción de los métodos de identificación y denominación que serán utilizados en el proyecto. Como mínimo deben definirse. >*

## Proceso de control de cambios

*<Breve descripción del proceso de control de cambio aplicable al proyecto. Idealmente debe entregarse un esquema representativo. >*

*<Deben describirse la siguientes etapas:*

* *Proponer cambios*
* *Evaluar los cambios propuestos*
* *Aprobar o rechazar los cambios*
* *Implementar cambios*

*Cada etapa debe ser descrita de acuerdo al proceso de control de cambios definido en la organización. Además, deben identificarse claramente los templates asociados al proceso. >*

# Informes sobre el estado de la configuración

## CCB

*<Descripción de las responsabilidades del CCB, y de su conformación. >*

### Responsabilidades

El CCB es responsable de :

* Autorizar el establecimiento de las *baselines* y de los CIs correspondientes.
* Evaluar las peticiones de cambio.
* Velar por los intereses del proyecto durante la aprobación de los cambios.
* Asignar recursos y definir las acciones correctivas.
* Revisar y monitorear la implementación de los cambios.
* Mantener visibilidad sobre el estado de la configuración.
* *<Otros>.*

### Composición

*<Lista de los miembros del CCB. Como mínimo debe nombrarse al representante de SCM, el jefe de proyecto y personal técnico calificado en las áreas de análisis, diseño, construcción, integración y pruebas. Además, ocasionalmente puede participar el cliente y especialistas técnicos. >*

El CCB es liderado por **[[nombre y cargo del líder]].** Además, forman parte del CCB:

* **[[Nombre, rol y cargo]]**
* **[[Nombre, rol y cargo]]**
* **[[Nombre, rol y cargo]]**
* **[[Nombre, rol y cargo]]**
* **[[Nombre, rol y cargo]]**

## Proceso de control de cambios

*<Breve descripción del proceso de control de cambio aplicable al proyecto. Idealmente debe entregarse un esquema representativo. >*

*<Deben describirse la siguientes etapas:*

* *Proponer cambios*
* *Evaluar los cambios propuestos*
* *Aprobar o rechazar los cambios*
* *Implementar cambios*

*Cada etapa debe ser descrita de acuerdo al proceso de control de cambios definido en la organización. Además, deben identificarse claramente los templates asociados al proceso. >*

# Informes sobre el estado de la configuración

*<Este tópico describe los mecanismos para establecer el estado de la configuración, los reportes generados y las responsabilidades asociadas. >*

*<Para establecer un adecuado informe sobre el estado de la configuración es necesario definir:*

* *Un registro histórico sobre el estado de la configuración.*
* *Un registro sobre el estado de las peticiones de cambio.*
* *Un registro del estado de la implementación de los cambios.*
* *Un registro con los resultados de las auditorías.*

*Estos registros pueden ser manuales o automatizados. >*

*<A partir de los registros definidos se deberán entregar como mínimo los siguientes informes:*

* *Informe sobre el estado de la configuración.*
* *Informes sobre la evolución de la configuración.*
* *Informe sobre el estado de los cambios.*
* *Informe sobre la implementación de los cambios.*
* *Informe de los resultados de las auditorías.*
* *Descripción de la versión del software. >*

*<Este tópico describe los mecanismos para establecer el estado de la configuración, los reportes generados y las responsabilidades asociadas. >*

*<Para establecer un adecuado informe sobre el estado de la configuración es necesario definir:*

* *Un registro histórico sobre el estado de la configuración.*
* *Un registro sobre el estado de las peticiones de cambio.*
* *Un registro del estado de la implementación de los cambios.*
* *Un registro con los resultados de las auditorías.*

*Estos registros pueden ser manuales o automatizados. >*

*<A partir de los registros definidos se deberán entregar como mínimo los siguientes informes:*

* *Informe sobre el estado de la configuración.*
* *Informes sobre la evolución de la configuración.*
* *Informe sobre el estado de los cambios.*
* *Informe sobre la implementación de los cambios.*
* *Informe de los resultados de las auditorías.*
* *Descripción de la versión del software. >*