## Projeto Interdisciplinar 2024 Quadro de User Stories Vrs 2.0 Task Sync

espaço de memoria.

Requisito importante Requisito essencial

Tema/Atividades do Usuário/ Gerenciar Evento Gerenciar Pessoa Gerenciar Atividades Processos do Usuário Tarefas do Usuário/Épicos-Editar Atividade Excluir Atividade Criar Atividade Gerenciar Atividade Atribuir Atividade Gerenciar Pessoa Editar Pessoa Excluir Pessoa Criar Pessoa Visualizar eventos Gerenciar eventos Gerenciar cronograma • EU COMO: Administrador • EU COMO: Administrador • EU COMO: Administrador • EU COMO: Administrador • EU COMO: • EU COMO: Administrador • EU COMO: Administrador • EU COMO: Administrador • EU COMO: Administrador EU COMO: Administrador quero ter opção de filtrar quero editar as atividade quero cadastrar as quero editar os Administrador quero quero definir os acessos quero excluir as atividad quero criar os eventos. • EU COMO: Administrador quero quero ativar e desativar o PORQUE: Para corrigir as atividade cadastradas atividades. EU COMO: Administrador quer colaboradores. excluir os colaboradores dos usuários ( login e PORQUE: Para ter a PORQUE: Para excluir acesso do colaborador. criar cronogramas. PORQUE: Para atribuir PORQUE: Para encontrar erros nas informações das PORQUE: Para manter o PORQUE: Para manter o ter geração de relatórios senha) atividades que não são capacidade de agendar e PORQUE: Para atribuir PORQUE: Para ter controle • PORQUE: Para distribuir o atividades, atualizar o rapidamente as atividades atividades aos PORQUE: Quero tomar decisões registro da equipe registro da equipe PORQUE: Para garantir mais necessárias, liberar organizar atividades para atividades as pessoas já sobre quem tem acesso a status das atividades, que preciso, visualizar as colaboradores, gerenciar o atualizado e garantir a atualizado e garantir a estratégicas autonomia e segurança no minha equipe ou espaço no sistema, mantei cadastradas. quais recursos do sistema atividades de acordo com andamento das atividade alterar o prazo das precisão das informações segurança dos dados. sistema. organização. o sistema organizado. atividades, adicionar ou critérios específicos, acompanhar o cumprimento dos prazos acompanhar o andamento excluir arquivos e das atividades de forma garantir que todas as documentos relacionados mais eficiente. atividades sejam às atividades, alterar as EU COMO: Administrador • EU COMO: Administrador realizadas de forma instruções para a quero cadastrar os • EU COMO: Administrador quero ter opção de filtrar eficiente. execução das atividades. colaboradores quero editar informações os colaboradores EU COMO: Administrador quer • EU COMO: Administrador quero PORQUE:Para ter um cadastrados do evento como data, hora ter um dashborad de usuários editar os cronogramas. • EU COMO: Administrado registro completo de PORQUE: Para facilitar a ativo e inativo PORQUE: Para ajustar as quero atribuir o valor todos os membros da PORQUE: Para garantir PORQUE: Para ter uma melhor busca e o gerenciamento atividades e pessoas de acord monetario para a atividade • EU COMO: Colaborador equipe e facilitar a gestão dos dados dos que o evento esteja visão de usuários. com meu evento. cadastrada quero poder mudar o status de seus dados. colaboradores. sempre atualizado. PORQUE: Para controlar o das minhas atividades -Histórias de Usuário andamento, finalizada. orçamento do projeto, "Eu como QUEM, PORQUE: Para indicar o associar o custo de cada progresso das minhas atividade ao seu valor **Quero O QUE, Porque**  EU COMO: Administrador atividades, informar aos estratégico, avaliar a • EU COMO: Administrador quero quero ter localização em demais envolvidos sobre viabilidade econômica de • EU COMO: Administrador quero ter um dashborad da atividade tempo real do colaborador EU COMO: Administrador andamento das atividade cada atividade, excluir os cronogramas. finalizadas, em andamento e PORQUE: Para garantir a manter a organização das quero excluir eventos que acompanhar o PORQUE: Para excluir eventos abertas segurança dos minhas atividades. já foram realizados ou que cumprimento do colaboradores, melhorar a PORQUE: Para ter uma visão que não são mais necessárias, foram cancelados. orçamento do projeto. eficiência da equipe, liberar espaço no sistema, geral do andamento das PORQUE: Para limpar aumentar a produtividade manter o sistema organizado. atividades, identificar espaço de memoria. dos colaboradores, atividades que estão atrasadas melhorar a comunicação ou com risco de atraso, entre a empresa e os monitorar o desempenho da colaboradores equipe, tomar decisões estratégicas sobre as atividades. EU COMO: Administrador quero visualizar detalhes do eventos criado. PORQUE: Para limpar

Conversar

Conversar

Visualizar Atividade

EU COMO: Colaborador

quero poder ver minha

digitei a senha

conta.

controle sobre minha

quero atribuir as

atividades aos

colaboradores

realizadas por

trabalho de forma

equitativa entre os

colaboradores, garantir

que as atividades sejam

colaboradores com as

habilidades necessárias,

acompanhar o progresso

das atividades e identifica

colaboradores ao atribuir

atividades desafiadoras e

gargalos, motivar os

gratificantes

EU COMO: EU COMO: Colaborador Administrador quero ter quero saber quais são as um chat box com o minhas atividades colaborador para PORQUE: Para me responder duvidas. organizar e realiza-lás de PORQUE: Para oferecer forma eficiente.

suporte rápido e eficiente às suas dúvidas e solicitações.

senha na tela de login • EU COMO: PORQUE: Para confirmar se Colaborador quero ter um chat box com o corretamente, evitar erros administrador para de digitação e logins mal sucedidos, ter mais

tirar duvidas PORQUE: Para obter um suporte rápido e eficiente.

> • EU COMO: Colaborador quero ter um chat box entre colaboradores.

PORQUE: Para fornecer ajudar.