Projeto Interdisciplinar 2024 Quadro de User Stories Vrs 2.0 Task Sync

espaço de memoria.

uadro de User Stories Vrs 2.0

Requisito essencial Requisito importante

Tema/Atividades do Usuário/ Gerenciar Evento Gerenciar Pessoa Gerenciar Atividades Processos do Usuário Tarefas do Usuário/Épicos-Editar Atividade Excluir Atividade Criar Atividade Visualizar Atividade Gerenciar Atividade Atribuir Atividade Gerenciar Pessoa Editar Pessoa Excluir Pessoa Criar Pessoa Visualizar eventos Gerenciar eventos Gerenciar cronograma • EU COMO: Administrador • EU COMO: Administrador • EU COMO: Administrador • EU COMO: Administrador • EU COMO: • EU COMO: Administrador EU COMO: Colaborador • EU COMO: Administrador • EU COMO: Administrador • EU COMO: Administrador EU COMO: Administrador quero ter opção de filtrar quero editar as atividade quero atribuir as quero cadastrar as quero editar os Administrador quero quero saber quais são as quero definir os acessos quero excluir as atividade quero criar os eventos. • EU COMO: Administrador quero quero ativar e desativar o PORQUE: Para corrigir atividades aos as atividade cadastradas atividades. EU COMO: Administrador quer colaboradores. excluir os colaboradores minhas atividades dos usuários (login e PORQUE: Para ter a PORQUE: Para excluir acesso do colaborador. criar cronogramas. PORQUE: Para atribuir colaboradores PORQUE: Para encontrar erros nas informações das PORQUE: Para manter o PORQUE: Para manter o PORQUE: Para me ter geração de relatórios senha) atividades que não são capacidade de agendar e PORQUE: Para atribuir PORQUE: Para ter controle • PORQUE: Para distribuir o atividades, atualizar o rapidamente as atividades atividades aos organizar e realiza-lás de registro da equipe PORQUE: Quero tomar decisões registro da equipe PORQUE: Para garantir mais necessárias, liberar organizar atividades para atividades as pessoas já sobre quem tem acesso a trabalho de forma status das atividades, que preciso, visualizar as colaboradores, gerenciar o forma eficiente. atualizado e garantir a atualizado e garantir a estratégicas autonomia e segurança no minha equipe ou espaço no sistema, mantei cadastradas. quais recursos do sistema atividades de acordo com equitativa entre os andamento das atividade alterar o prazo das precisão das informações segurança dos dados. sistema. organização. o sistema organizado. critérios específicos, atividades, adicionar ou colaboradores, garantir acompanhar o que as atividades sejam acompanhar o andamento cumprimento dos prazos excluir arquivos e EU COMO: Colaborador das atividades de forma realizadas por garantir que todas as documentos relacionados mais eficiente. atividades sejam às atividades, alterar as colaboradores com as quero poder ver minha EU COMO: Administrador • EU COMO: Administrador senha na tela de login realizadas de forma habilidades necessárias, instruções para a quero cadastrar os • EU COMO: Administrador quero ter opção de filtrar PORQUE: Para confirmar se eficiente. execução das atividades. acompanhar o progresso colaboradores quero editar informações os colaboradores EU COMO: Administrador quero • EU COMO: Administrador quero digitei a senha das atividades e identifica PORQUE:Para ter um cadastrados do evento como data, hora ter um dashborad de usuários editar os cronogramas. • EU COMO: Administrado corretamente, evitar erros gargalos, motivar os registro completo de PORQUE: Para facilitar a ativo e inativo PORQUE: Para ajustar as de digitação e logins mal quero atribuir o valor colaboradores ao atribuir todos os membros da PORQUE: Para garantir PORQUE: Para ter uma melhor busca e o gerenciamento atividades e pessoas de acordo sucedidos, ter mais monetario para a atividade • EU COMO: Colaborador atividades desafiadoras e equipe e facilitar a gestão dos dados dos que o evento esteja visão de usuários. controle sobre minha com meu evento. cadastrada quero poder mudar o status gratificantes de seus dados. colaboradores. sempre atualizado. conta. PORQUE: Para controlar o das minhas atividades -Histórias de Usuário andamento, finalizada. orçamento do projeto, "Eu como QUEM, PORQUE: Para indicar o associar o custo de cada progresso das minhas atividade ao seu valor **Quero O QUE, Porque** EU COMO: Administrador atividades, informar aos estratégico, avaliar a • EU COMO: Administrador quero quero ter localização em demais envolvidos sobre viabilidade econômica de • EU COMO: Administrador quero ter um dashborad da atividade tempo real do colaborador EU COMO: Administrador andamento das atividade cada atividade, excluir os cronogramas. finalizadas, em andamento e PORQUE: Para garantir a manter a organização das quero excluir eventos que acompanhar o PORQUE: Para excluir eventos abertas segurança dos minhas atividades. já foram realizados ou que cumprimento do colaboradores, melhorar a PORQUE: Para ter uma visão que não são mais necessárias, foram cancelados. orçamento do projeto. eficiência da equipe, liberar espaço no sistema, geral do andamento das PORQUE: Para limpar aumentar a produtividade manter o sistema organizado. atividades, identificar espaço de memoria. dos colaboradores, atividades que estão atrasadas melhorar a comunicação ou com risco de atraso, entre a empresa e os monitorar o desempenho da colaboradores equipe, tomar decisões estratégicas sobre as atividades. EU COMO: Administrador quero visualizar detalhes do eventos criado. PORQUE: Para limpar

Conversar

Conversar

dministrador quero ter

m chat box com o

esponder duvidas.

PORQUE: Para oferecer

uporte rápido e eficiente

Colaborador quero ter

um chat box com o

administrador para

tirar duvidas

eficiente.

• EU COMO:

PORQUE: Para obter

um suporte rápido e

Colaborador quero ter

um chat box entre

colaboradores.

fornecer ajudar.

PORQUE: Para

colaborador para

às suas dúvidas e

olicitações.

• EU COMO:

U COMO: