Projeto Interdisciplinar 2024

DECLARAÇÃO DE ESCOPO DE PROJETO

23/05/2024

**TASK SYNC**

Sumário

[1. Contextualização e Problematização 2](#_Toc168676899)

[2. Objetivo(s) Geral e Específicos 3](#_Toc168676900)

[3. Justificativa 4](#_Toc168676901)

[4. Stakeholders 5](#_Toc168676902)

[5. Escopo do Produto 6](#_Toc168676903)

[6. Entregas 7](#_Toc168676904)

[7. Restrições 10](#_Toc168676905)

[8. Dependências 11](#_Toc168676906)

[9. Não escopo 12](#_Toc168676907)

[10. Considerações Finais 14](#_Toc168676908)

[Aprovação e autoridade para proceder 14](#_Toc168676909)

Contextualização e Problematização

Hoje em dia, a eficiência na distribuição de atividades é essencial para o sucesso de qualquer empreendimento. No mundo dinâmico de eventos, a atribuição eficaz de responsabilidades determina a produtividade e a qualidade dos resultados obtidos.

A falta de comunicação, falta de clareza e transparência de informações são alguns dos principais problemas na distribuição de atividades. Na maioria das vezes, a organização e as atribuições de atividades de eventos são feitas de maneira informal e sem algum tipo de registro ou controle, sem um sistema estruturado para apoiar os participantes em relação aos horários e prazos.

Visto que existem esses desafios, é fundamental implementar um sistema de distribuição de atividades que promova transparência, comunicação eficaz e responsabilidade dentro da equipe. Um sistema que permita uma atribuição clara de responsabilidades, acompanhe o progresso das atividades, gerenciamento de atividades e facilite a colaboração entre os membros da equipe pode melhorar significativamente a eficiência operacional e o desempenho geral de eventos de pequeno e médio porte.

Objetivo(s) Geral e Específicos

**Objetivo geral:**

* Permitir a gerência de eventos de forma a promover a eficiência, a transparência, a comunicação e responsabilidade dentro de uma equipe. Desta forma, visando a otimização de falhas e aumento da produtividade.

**Objetivos específicos:**

* Permitir ao administrador a gestão dos seus eventos
* Permitir ao administrador gerenciar um ou mais cronogramas relacionados aos eventos criados por ele
* Permitir ao administrador atribuir atividades e responsabilidades aos colaboradores
* Permitir ao administrador e colaboradores ter canais de comunicação sobre o evento
* Permitir ao colaborador uma fácil visualização de suas atividades em cada evento ao que ele esteja participando
* Permitir ao administrador o acompanhamento do progresso das atividades
* Permitir ao administrador a geração de relatórios detalhados

Justificativa

Implementar um sistema para melhorar o gerenciamento de atividades dentro de um evento é importante para melhorar a eficácia e eficiência. O objetivo deste software é que um administrador possa ter de fácil acesso a gestão de atividades e colaboradores de seu evento. Conseguindo fazer o acompanhamento de atividades, divisão de responsabilidades, além de melhorar a comunicação interna para alcançar diversos benefícios.

Ao garantir uma distribuição de atividades mais precisa e justa, reduz-se a carga de trabalho de outros colaboradores e usar as competências e habilidades de outras pessoas de forma mais eficaz. Isto não só melhora a eficiência geral, mas também cria um ambiente de trabalho mais equilibrado e satisfatório.

Stakeholders

* Pessoa que irá realizar um evento: Organizadores de eventos
* Pessoa que irá trabalhar em um evento: Colaboradores

Escopo do Produto

O sistema consiste nos seguintes módulos:

1. Módulo gerenciar evento
2. Módulo gerenciar pessoa
3. Módulo gerenciar atividade
4. Módulo conversar
5. Módulo acompanhar andamento de atividades
6. Módulo gerenciar cronograma

Para mais detalhes de cada módulo, consultar o arquivo “taskSync\_especificaçãoDeRequisitosFuncionais2024\_vrs\_2.0.docx”.

Entregas

1. **Entrega**

1. Declaração de escopo de projeto

2. Especificação de Requisitos

2.1 Quadro de *User Stories*

2.2 Requisitos Funcionais

3. Análise de Requisitos

3.1 Visão de Dados

4. Versionamento do projeto

4.1 Criação do repositório no Github e versionamento dos documentos produzidos pela equipe.

1. **Entrega**

1. Correção da Entrega I

2. Especificação de Requisitos

2.3 Requisitos Não-funcionais

3. Análise de Requisitos

3.1 Visão de Funções

3.2 Visão de Comportamento (de 3 casos de uso essenciais)

3.3 Visão de Interação com Usuário (de 3 casos de uso essenciais)

4. Projeto

4.1 Visão de Dados

4.1.1 Scripts SQL-DDL completo de criação do banco de dados de acordo com o MER

5. Construção (Versionamento e Codificação)

5.1 Versionamento dos documentos produzidos pela equipe.

5.2 50% Front End projeto com HTML e Angular

**3ª. Entrega**

1. Correção das entregas anteriores

2. Projeto

2.2 Visão de Arquitetura

2.2.1 Visão Geral da Arquitetura

2.2.2 Visão Detalhada dos Componentes da Arquitetura

2.3 Visão de Comportamento

2.4 Visão de Física e de Implantação

3. Construção (Codificação e Testes)

3.1 Versionamento do projeto

* 1. 50% dos casos de uso implementados (*Front End & Back End*)

**4ª. Entrega**

1.Correção das entregas anteriores.

2. Construção (Codificação e Testes)

2.3 Todos os casos de uso implementados

2.2.1 Front End & Back End

2.2.2 Autorização e Autenticação

2.2.3 Relatórios

2.2.4 Deploy em um serviço de Nuvem

3. Plano e Histórico de Testes de Validação Automatizados

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrega** | **Data prevista** |
| 1ª. | 15/04/2023 |
| 2ª. | 20/06/2023 |
| 3ª. | 16/09/2023 |
| 4ª. | 18/11/2023 |

Restrições

O detalhamento das restrições do projeto, está presente no arquivo “taskSync\_especificacaoDeRequisitosNaoFuncionais\_vrs1.0”.

Dependências

Não há dependências.

Não escopo

Não escopo relacionado a custos

* Custos de treinamento:
  + Treinamentos externos ou presenciais para usuários do sistema.
  + Contratação de instrutores ou consultores.
* Custos com infraestrutura de TI:
  + Aquisição de hardware (servidores, computadores, etc.).
  + Licenciamento de software (sistemas operacionais, bancos de dados, etc.).
  + Contratação de serviços de cloud computing.
* Custos de integração com outros sistemas:
  + Desenvolvimento de interfaces de integração.
  + Custos de licenciamento de APIs.
* Custos de suporte e manutenção:
  + Correções de bugs e falhas no sistema.
  + Atualizações e evoluções do sistema.
  + Contratação de serviços de suporte técnico.

Não escopo relacionado a tempo:

* Implementação de funcionalidades adicionais não essenciais:
  + Recursos avançados de gerenciamento de tempo individual.
  + Ferramentas complexas de gerenciamento de projetos.
  + Integração com outros sistemas não críticos para o projeto.
* Personalização excessiva do sistema:
  + Desenvolvimento de funcionalidades específicas para um único usuário ou equipe.
* Gerenciamento de dados externos:
  + Importação de dados de outros sistemas.
  + Limpeza, organização e validação de dados.

Não escopo relacionado a requisitos avançadas:

* Funcionalidades avançadas de gerenciamento de tempo individual:
  + Rastreamento detalhado de horas trabalhadas.
  + Controle de tempo por atividade.
* Funcionalidades complexas de gerenciamento de eventos:
  + Cálculo de estimativas de tempo e custos.
  + Acompanhamento do orçamento do evento.
* Integração com outros sistemas não críticos para o projeto:
  + Sistemas de contabilidade.
  + Sistemas de CRM.
* Personalização excessiva do sistema:
  + Mudanças na interface do usuário que impactam a usabilidade do sistema.

Considerações Finais

O desenvolvimento do sistema apresenta uma nova oportunidade de inovação e solução tecnológica que possa revolucionar a maneira como administradores/organizadores gerenciam seus eventos, suas equipes e suas atividades e a forma como os participantes colaboram entre si.

## Aprovação e autoridade para proceder

Aprovamos o projeto como descrito acima e autorizamos o time a prosseguir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome | Assinatura | Data |
|  |  |  |