

Вожатый должен быть старше 18ти лет, т. к. должен подписать договор. И как только подписал...

Юридическая Ответственность вожатого

- 1) Несет юридическая ответственность за жизнь и здоровье детей.
- 2) Несет материальную ответственность за имущество лагеря (мебель, оборудование, постельное белье, бытовой и спортивный инвентарь).
- 3) Запрещено:
 - оставлять детей без присмотра,
 - самому или с детьми покидать территорию лагеря без ведома администрации,
 - пускать на территорию посторонних,
 - употреблять спиртные напитки, курить в присутствии детей,
 - применять насилие к детям,
 - пропускать планерки без уважительной причины.

Кроме юридической есть еще моральная ответственность перед детьми, их родителями, организациями, продающими путевки, работниками и администрацией лагеря

КОМПЕТЕНЦИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ВОЖАТОГО

1. Обеспечивает выполнение детьми санитарно-гигиенических норм, контролирует соблюдение ими опрятного внешнего вида. Чистоты одежды, установленного порядка в спальнях, иных помещениях жилых корпусов, столовой и пр.
2. Обеспечивает неукоснительное соблюдение детьми дисциплины и порядка в соответствии с установленным режимом.
3. Вожатый организует обязательное участие отряда во всех общих культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятиях.
4. Осуществляет контроль за приемом пищи в столовой, обращает внимание на культуру поведения.
5. Организует дежурство детей в жилых корпусах, в столовой, на закрепленной за отрядом территорией лагеря.
6. Вожатый следит за порядком и чистотой в комнатах. Организует влажную уборку помещения, следит за чистотой зубных щеток, полотенец, белья.
7. Должен объяснить детям, что на территории лагеря растут ядовитые травы и ягоды. Провести беседу о возможных последствиях соприкосновения этих растений с организмом.
8. В соответствии с общей план-сеткой составляет отрядный план работы. В конце смены – отчет.
9. Изучение индивидуальных особенностей, интересов, творческих склонностей детей, их развитие.
10. Создание благоприятных условий, позволяющих детям реализовать свои интересы и потребности.
11. Организовать отдых детей с пользой для их развития (физического, интеллектуального,

творческого, личностного).

Вожатый вправе:

1. Знакомиться с проектами решений руководства лагеря, касающихся его деятельности.
2. Вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности лагеря к совершенствованию методов работы, по вопросам, находящимся в его компетенции; вносить предложения по устранению имеющихся в деятельность лагеря недостатков.
3. Запрашивать лично или по поручению руководства от специалистов учреждения информацию или документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей.

1.2. Права вожатого

- 1) Право на отдых (один выходной в неделю, не менее 3-х за смену в 21 день).
- 2) Право на обеспечение благоприятных условий труда.
- 3) Право на получение заработной платы.
- 4) Право на отказ от выполнения требований, не предусмотренных трудовым договором.
- 5) Право на получение медицинской помощи.
- 6) Право на предоставление пакета социальных услуг.
- 7) Право на свободное использование методов воспитания, за исключением тех, что противоречат конвенции.
- 8) Право на объективную оценку своей деятельности.
- 9) Право на свободу слова.

Права:

1. На заключение, изменение, расторжение трудового договора.
2. Рабочее место, соответствующее условиям по ГОСТу и мерам безопасности труда.
3. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией.
4. На отдых (3 суток в течение смены – 21 день)
5. Полную достоверную информацию об условиях труда и охраны на рабочем месте.
6. Профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации.
7. Участие в управлении организации жизнедеятельности участников смены.
8. Защиту своих трудовых прав, свобод, интересов.
9. Порядок установления правил внутреннего распорядка в соответствии с учетом мнения администрации центра.
10. Питание в соответствии с учетом требований СанПиНа.