

Universidade de Brasília - UnB
Faculdade UnB Gama - FGA
Engenharia de Software

Guia de uso Github projects

**Autores: Felipe Boccardi Silva Agustini e Antônio Ferreira de
Castro Neto**

Professor: Hilmer Neri

**Brasília, DF
2023**



Felipe Boccardi Silva Agustini e Antônio Ferreira de Castro Neto

Guia de uso Github projects

Relatório submetido a disciplina de engenharia de produto de software do curso (Engenharia de Software) da Universidade de Brasília.

Universidade de Brasília - UnB

Faculdade UnB Gama - FGA

Orientador: Hilmer Neri

Brasília, DF

2023

Lista de abreviaturas e siglas

Sumário

1	INTRODUÇÃO	7
2	PROJECTS	9
2.1	Criação de um projects	9
2.1.1	Customização de elementos	10
2.1.2	Criação de Campos	11
2.2	Drafts	13
2.3	Apresentação dos dados	14
2.3.1	Filtros	14
2.3.2	Ordenação	15
2.4	Roadmaps	16
2.4.1	Criação de divisões	18
2.4.2	Criação de view	19
2.4.3	Adição dos filtros	20
2.4.4	Timeline	22

1 Introdução

O *projects* do Github é uma ferramenta que reúne as funções de uma planilha adaptável, quadro de tarefas e roadmap. Essa ferramenta se integra com *issues* e *pull requests* no GitHub para planejar e acompanhar o trabalho criado na plataforma com eficiência.

Nele é possível criar e personalizar exibições filtrando, classificando, e agrupando suas *issues* e *pull requests*. Além de permitir a visualização do trabalho feito com gráficos configuráveis é possível criar campos personalizados, os quais permitem rastrear metadados específicos de equipe.

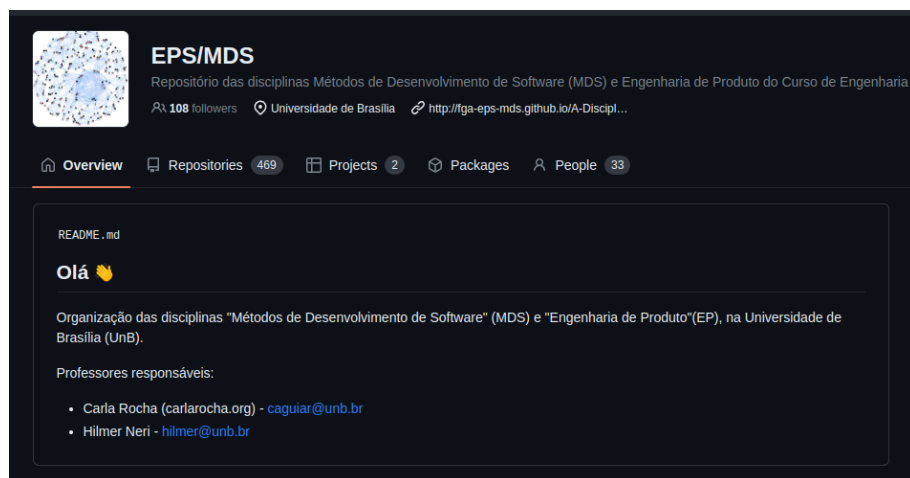
Em vez de aplicar uma metodologia específica, um *projects* fornece recursos flexíveis que podem ser personalizados de acordo com as necessidades e processos de cada equipe. O *projects* se torna uma ferramenta indispensável na organização de uma equipe durante a disciplina de engenharia do produto de software.

2 Github projects

2.1 Criação de um projects

Para iniciar um projeto dentro do Github basta ir na página inicial da organização e clicar na aba *projects*, conforme mostra a Figura 1.

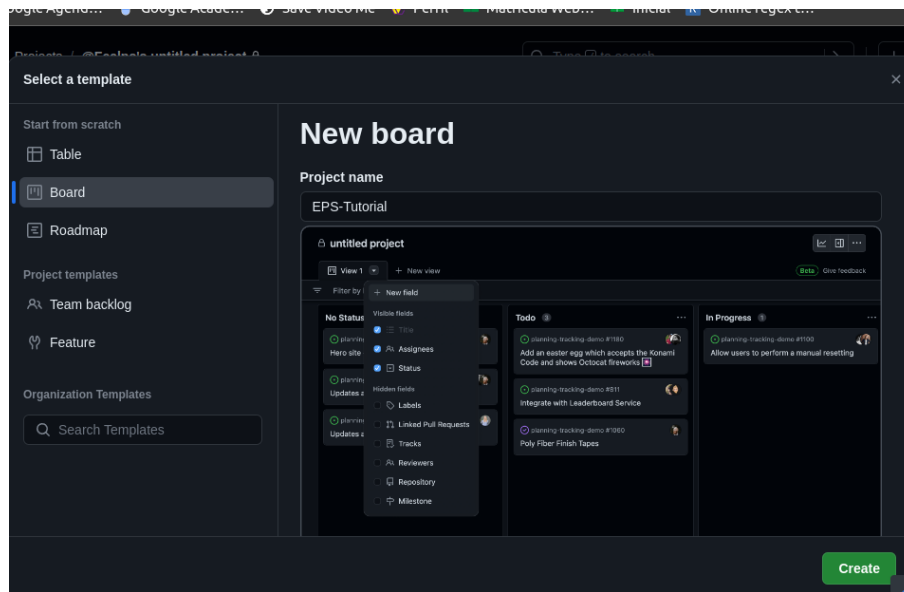
Figura 1 – Pagina inicial da organização



Fonte: autores.

Em seguida basta clicar em *New Project* e selecionar um modelo *template*. Para fins desse tutorial iremos utilizar o modelo de *boards* como mostra a Figura 2

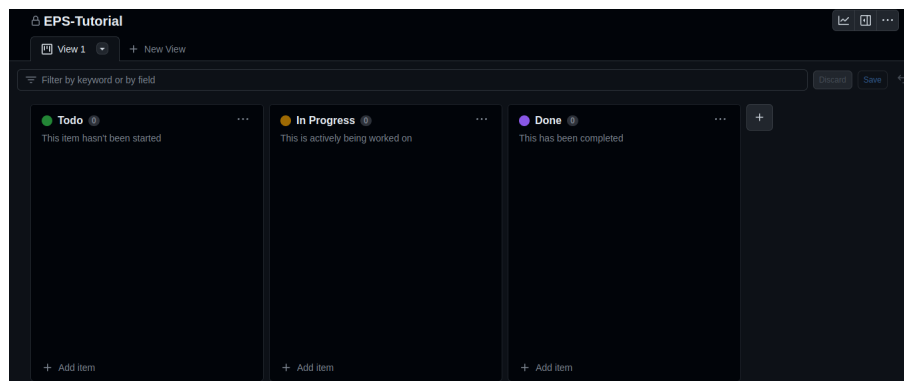
Figura 2 – Tela de seleção de templates



Fonte: autores.

Após a seleção do *template* basta clicar em **create** e você será redirecionado para a página de Board do seu projects. como mostra a Figura 3

Figura 3 – Tela de boards do projects

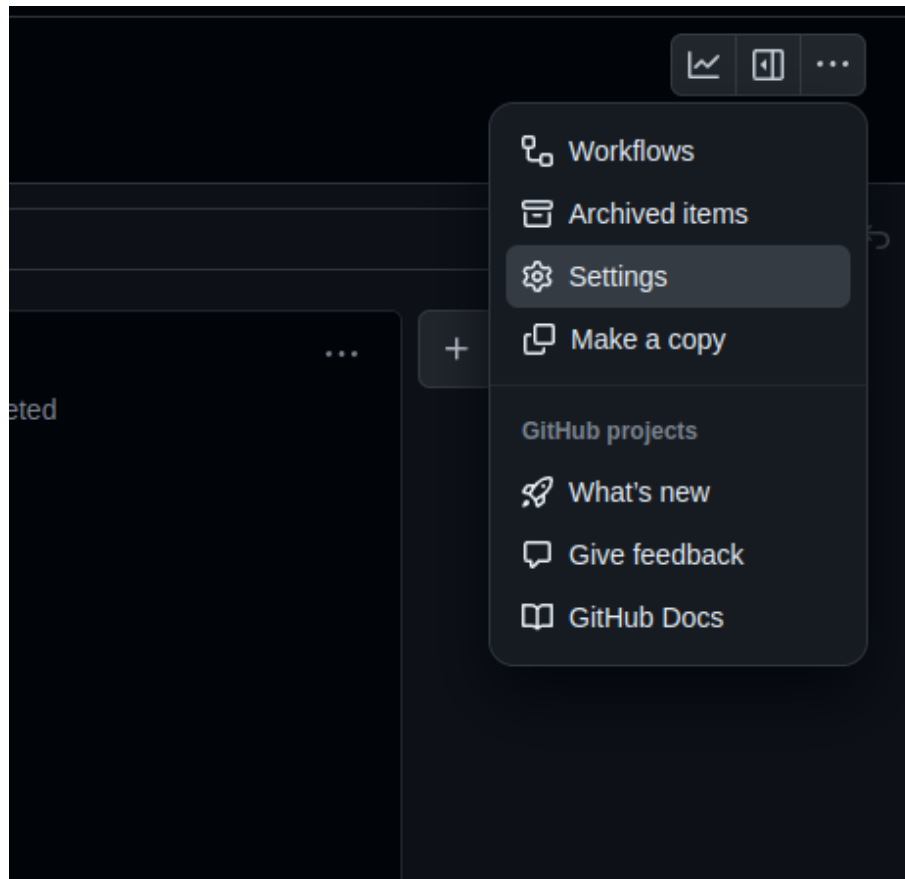


Fonte: autores.

2.1.1 Customização de elementos

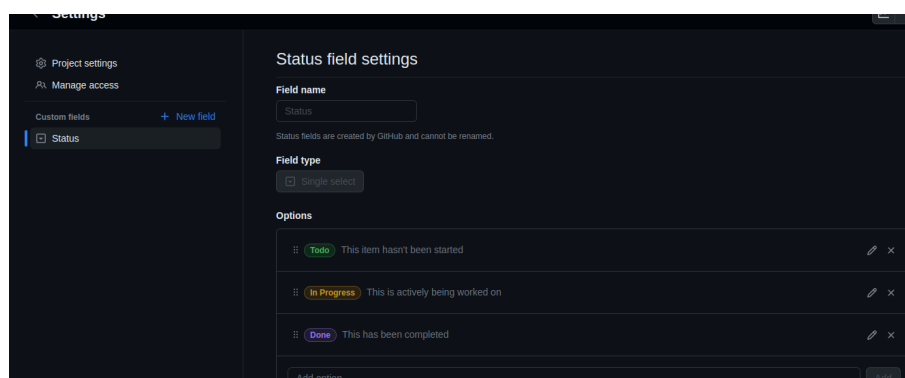
Com o board criado, nós temos nossa primeira *View*. é possível customizar a *view* conforme a necessidade. Para isso podemos editar de forma individual cada um dos cards clicando no canto direito superior e selecionando a opção **edit details** ou editar todos os cards indo nas configurações do board e clicando nos *custom fields* como mostram as figuras 4 e 6

Figura 4 – Configurações do Projects



Fonte: autores.

Figura 5 – Configurações do projects - Tela de campos customizados

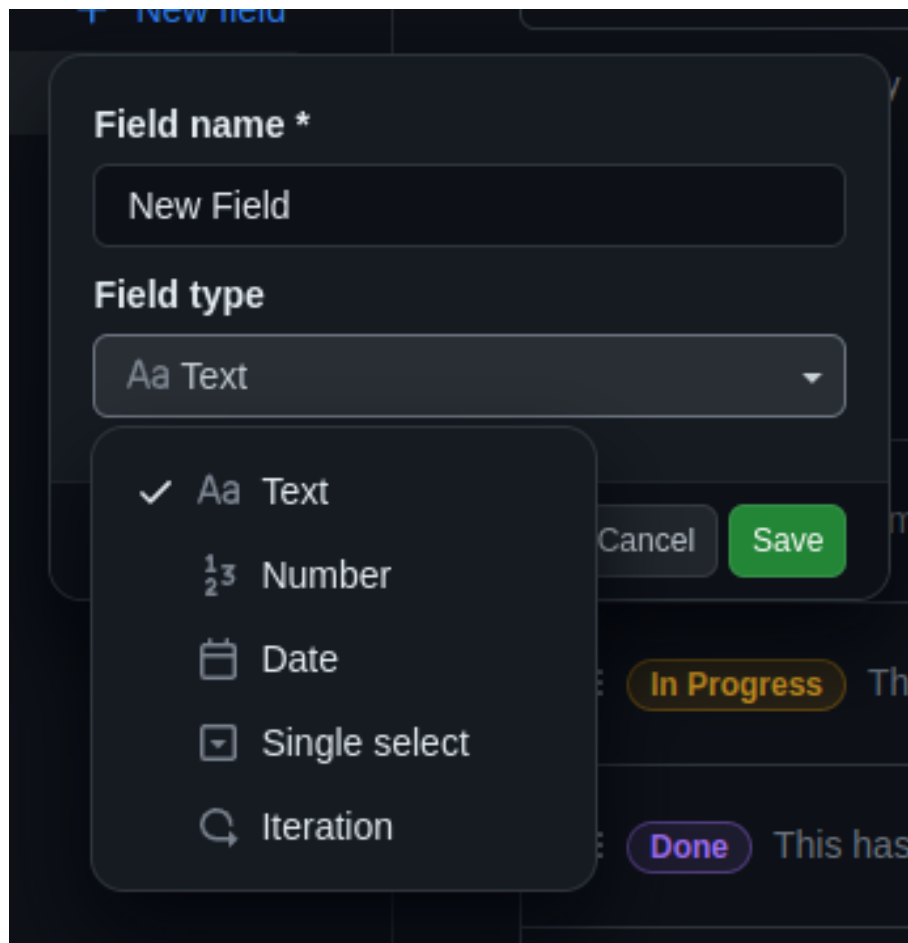


Fonte: autores.

2.1.2 Criação de Campos

Para criar mais campos em um *projects* basta ir nas configurações do projeto conforme mostrado na Figura 4 e adicionar um novo campo clicando em **New Field** e selecionar o tipo de campo que deseja criar.

Figura 6 – Configurações do projects - criação de campos



Fonte: autores.

Os tipos de campo disponíveis são:

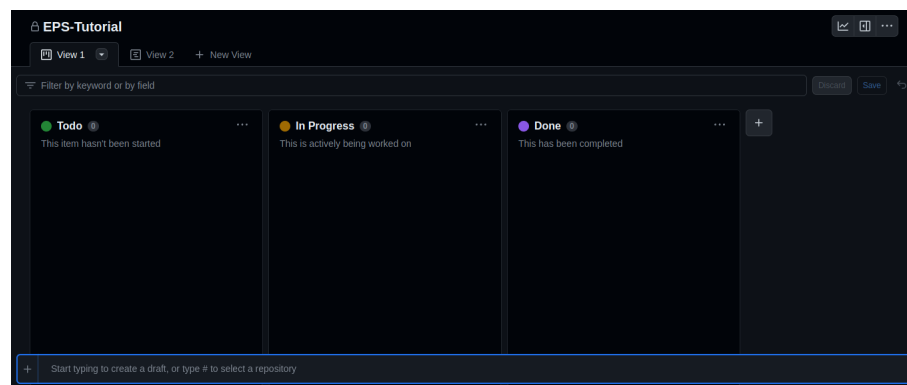
- **Texto** - Campo de texto que fica na lateral direita dos drafts, pode ser usado para criar descrições dos rascunhos ou tasks.
- **Numero** - Similar ao campo de texto mas aceitando somente números
- **Data** - Também um campo similar ao texto. Mas somente aceitando datas
- **Seleção** - Neste campo somente podem ser selecionado os valores adicionados na área de configuração.
- **Iteração** - Similar ao campo de data. Contudo, neste campo também é selecionado um período de tempo e esse campo é recursivamente criado para as datas subsequentes. Similar as sprints.

2.2 Drafts

No GitHub, um "draft" ou rascunhos em um projeto se refere a uma versão preliminar ou em desenvolvimento de um item. Esses rascunhos de edições são úteis para capturar ideias rapidamente. Ao contrário das issues e dos pull requests que são referenciados em seus repositórios, os drafts existem apenas em seu projeto.

Para criá-los é simples, basta na página inicial do seu Projeto apertar Ctrl + Espaço ou clicando na área inferior indicada na Figura 7

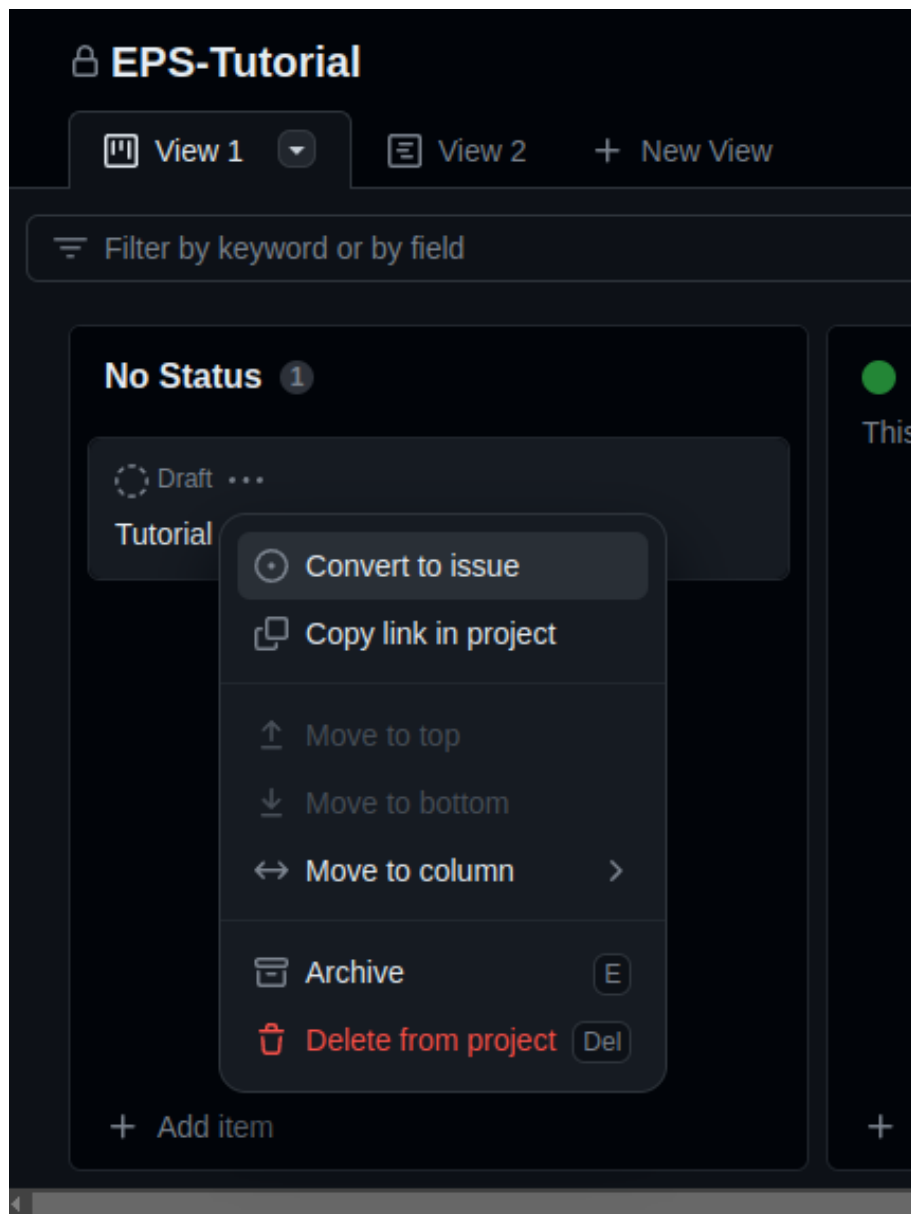
Figura 7 – Criação de Rascunho



Fonte: autores.

Além disso, é possível converter automaticamente um rascunho em uma *issue*, como mostra a Figura 8. Para isso, basta clicar em **Convert to Issue** e em seguida escolher o repositório no qual deseja que a *issue* seja criada.

Figura 8 – Opções do rascunho



Fonte: autores.

2.3 Apresentação dos dados

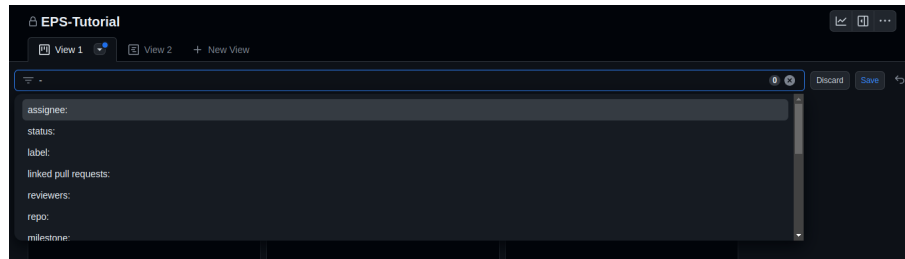
A apresentação dos dados no *projects* se dá a partir das *views*. Elas utilizam filtros que podem ser usados e salvos para cada view independentemente para gerar a visualização dos dados e ordenados a partir dos seus campos.

2.3.1 Filtros

A Figura 9 mostra as várias opções de filtro, isso pode ser feito digitando "-" no campo de filtro. Esses valores podem ser combinados para criar diferentes visualizações

no *projects* de acordo com a necessidade.

Figura 9 – Opções do filtro

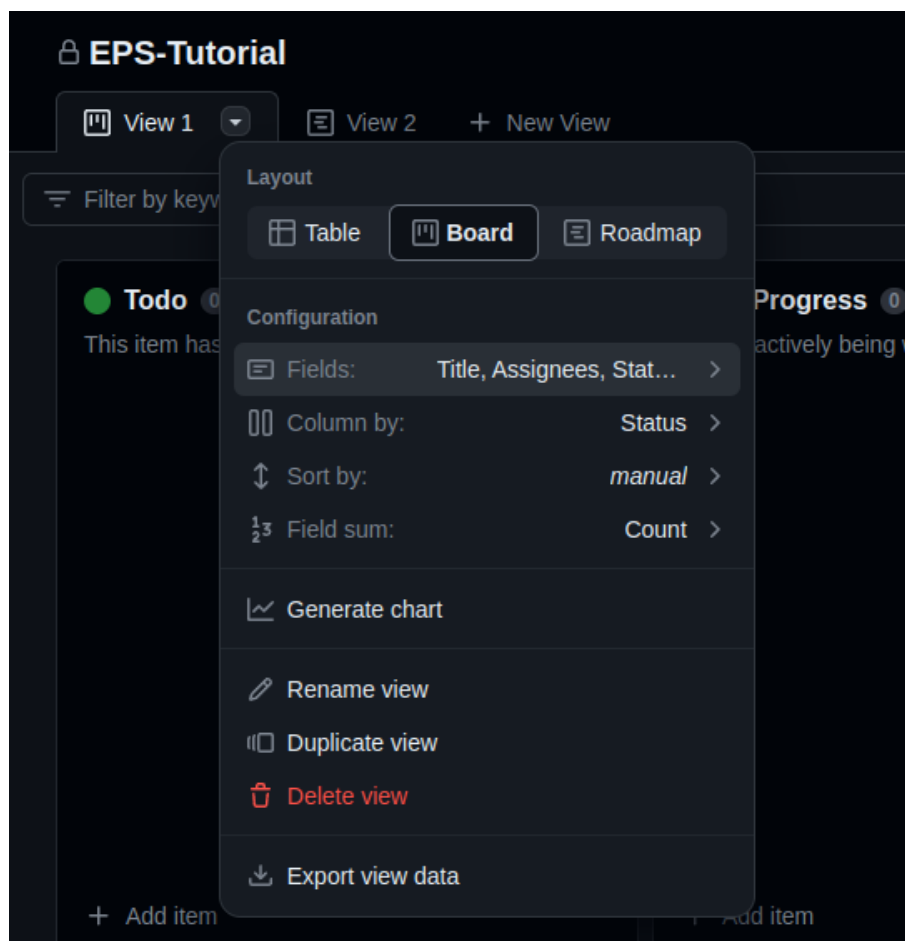


Fonte: autores.

2.3.2 Ordenação

É possível ordenar os dados da view ao utilizar as suas opções para selecionar os campos que deseja ordenar e qual forma deseja realizar essa tarefa. Como mostra a Figura 10. Mostraremos uma forma de utilização na sessão 2.4.

Figura 10 – Opções da View

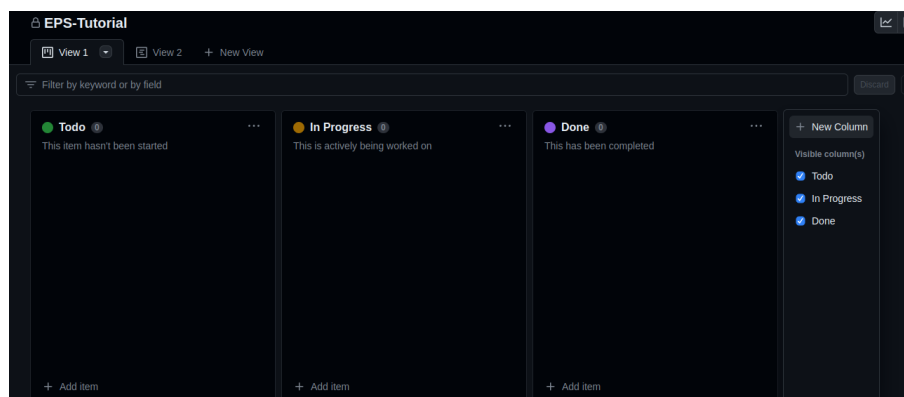


Fonte: autores.

2.4 Roadmaps

Uma das atividades dentro da matéria de EPS consiste em criar um *Roadmap*. para realizar essa atividade com sucesso no projects primeiro crie um card chamado "ROADMAP" em seu backlog e popule com os itens do seu backlog. Apresentado nas figuras 11, 14 e 15.

Figura 11 – Adicionando um Novo card



Fonte: autores.

Figura 12 – Adicionando Novo card - pop up de criação

New option [X]

ROADMAP

Label text *

ROADMAP

Color

☒ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

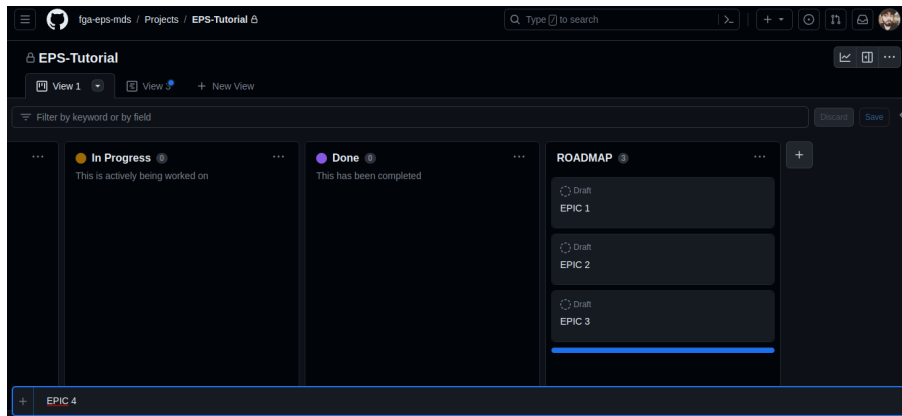
Description

Visible in group headers and value pickers

Cancel Save

Fonte: autores.

Figura 13 – Adicionando drafts no ROADMAP

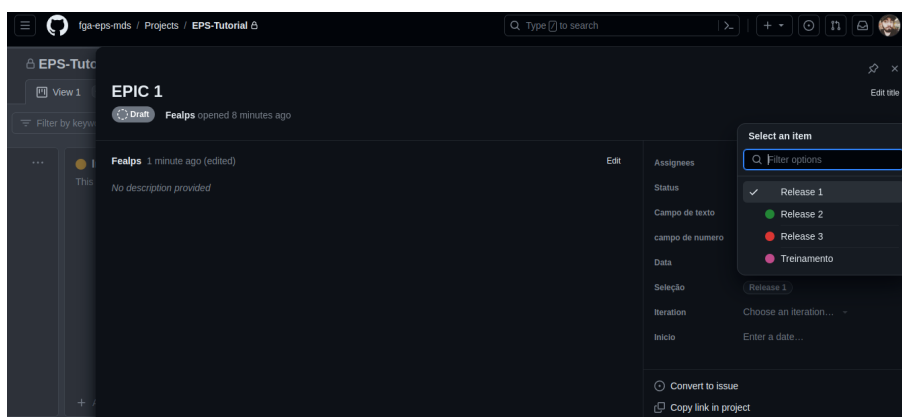


Fonte: autores.

2.4.1 Criação de divisões

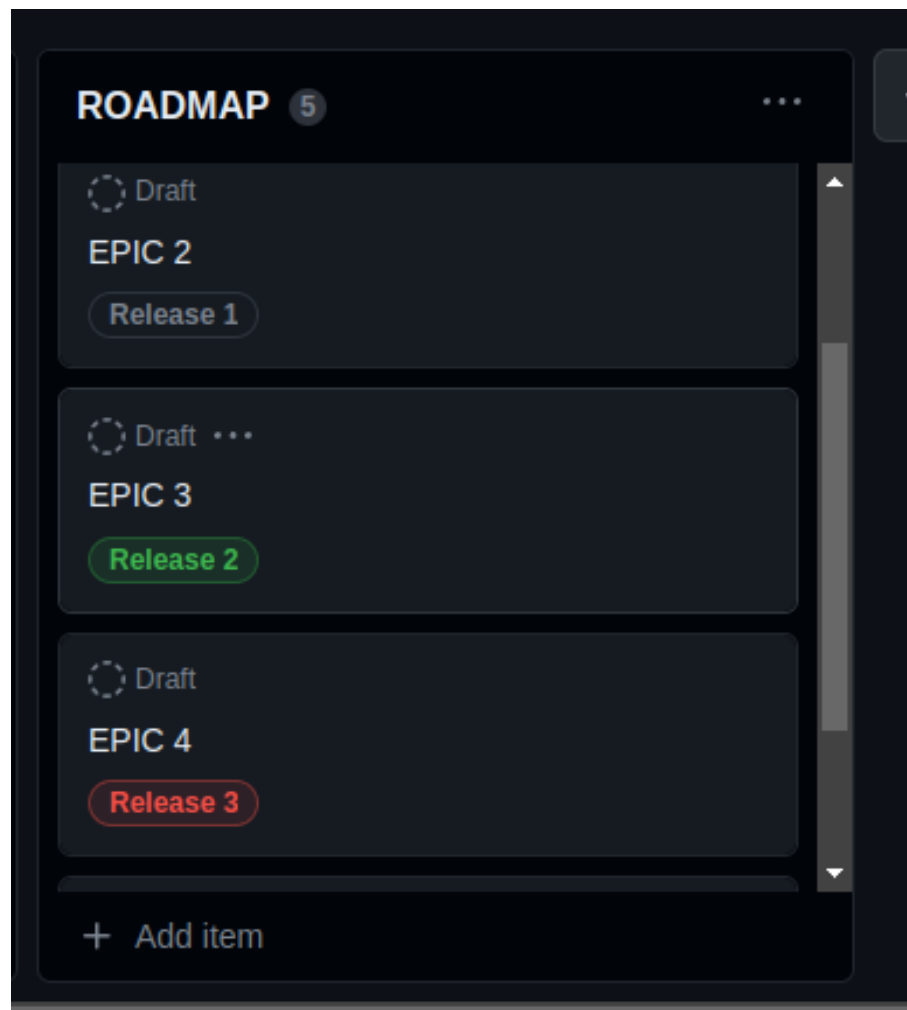
Para criar "divisões" crie um campo de seleção com as divisões que deseja ter no seu roadmap. Em seguida adicione em cada item do roadmap a tag da divisão que deseja que aquele campo pertença.

Figura 14 – Seleção de campos



Fonte: autores.

Figura 15 – Roadmap com campos selecionados

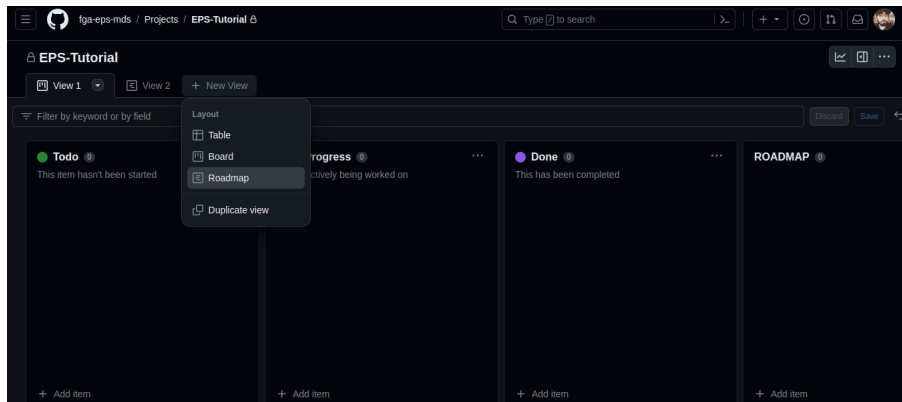


Fonte: autores.

2.4.2 Criação de view

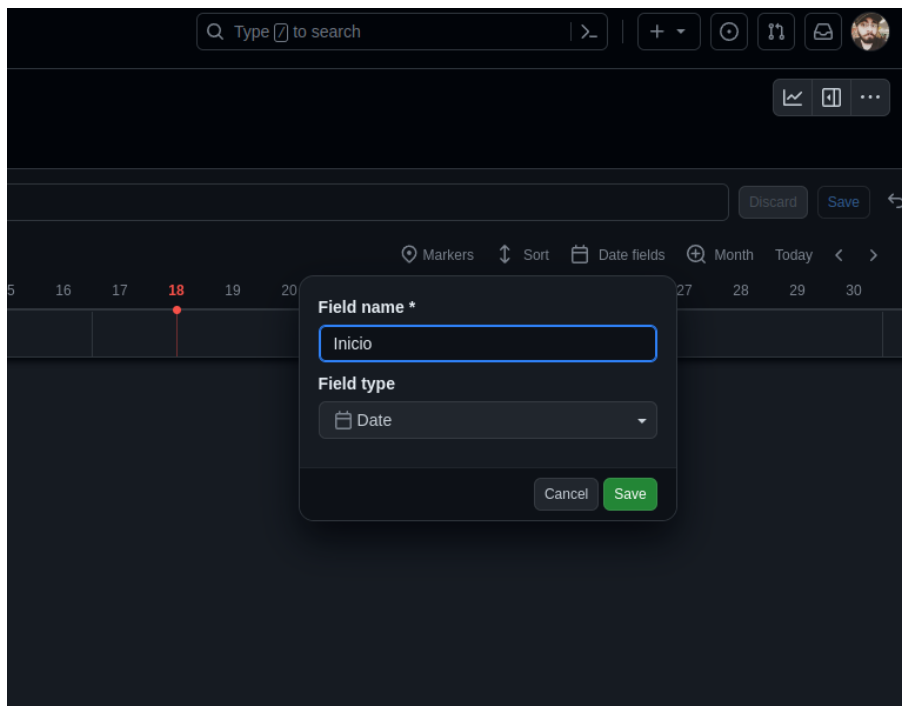
Crie uma *view* do tipo *roadmap*. Como mostra a figura 16. Em seguida na nova view criada crie dois campos de data (Figura 17), chamados Início e Fim.

Figura 16 – Nova view - Roadmap



Fonte: autores.

Figura 17 – Criação de campo de data



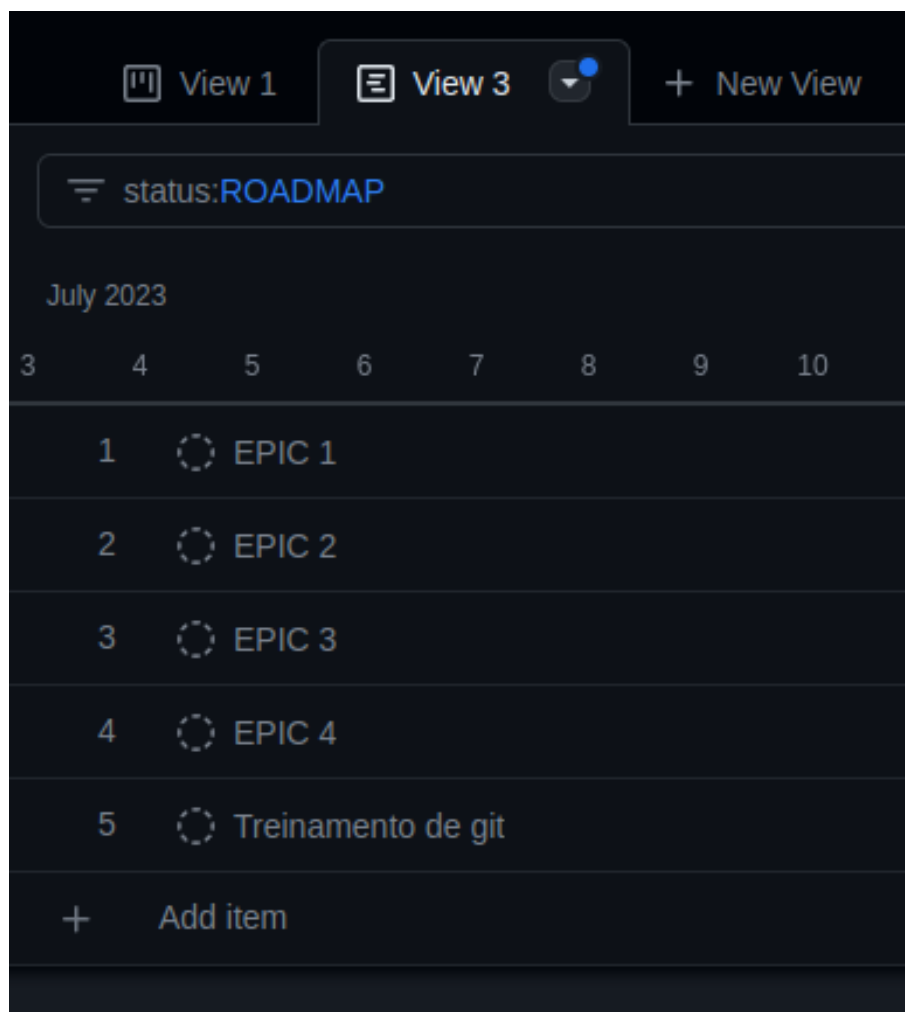
Fonte: autores.

2.4.3 Adição dos filtros

Adicione o filtro **"status:ROADMAP"** na sua nova view (Figura 18), para mostrar somente os itens dentro de ROADMAP e **-status:ROADMAP"** na view antiga para esconder o card de ROADMAP.

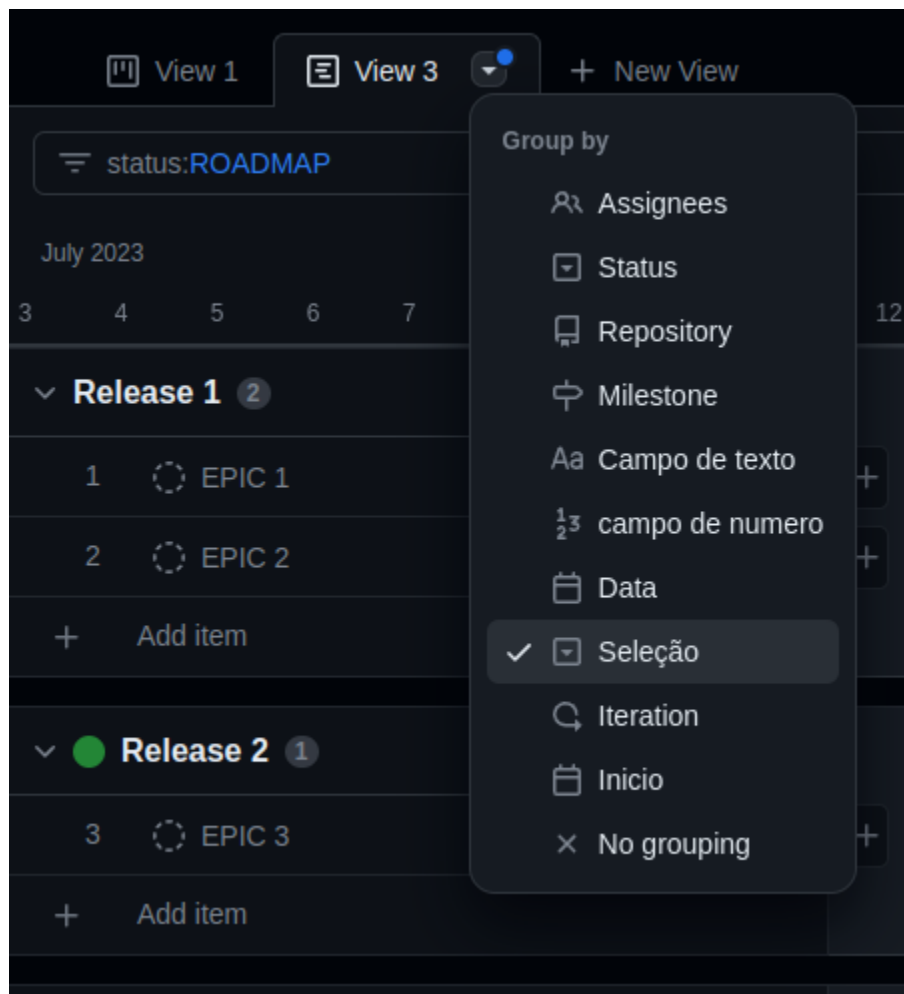
Nos filtros de ordenação selecione o seu campo de seleção para dividir o roadmap nos pelos campos desejados (Figura 19).

Figura 18 – Filtro do Roadmap



Fonte: autores.

Figura 19 – Roadmap dividido

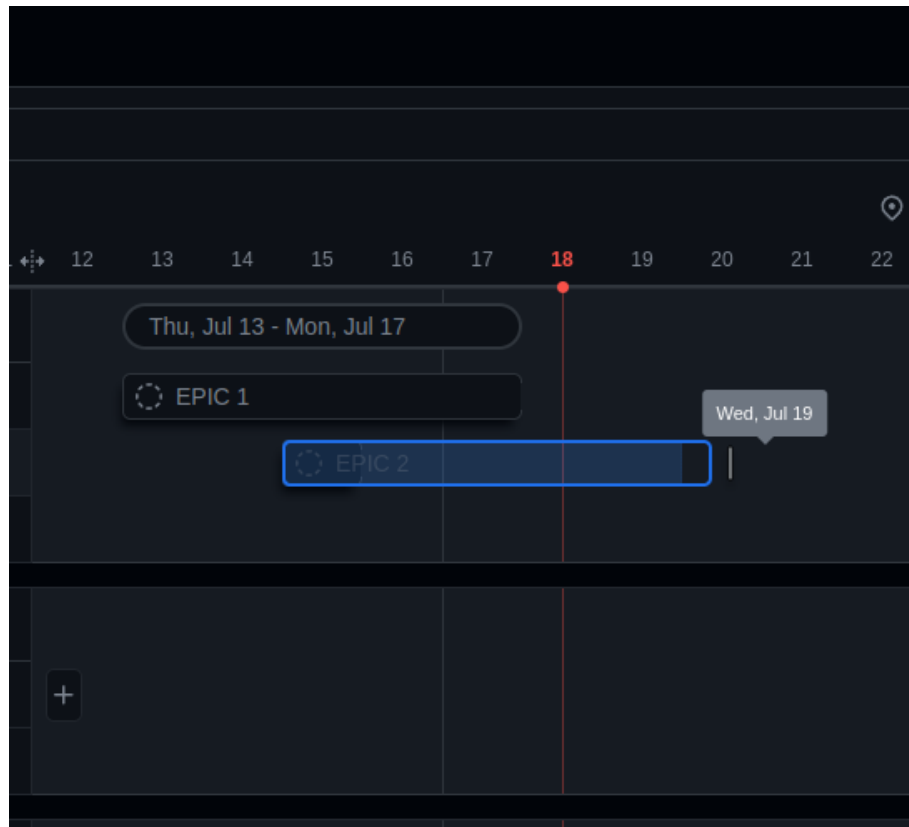


Fonte: autores.

2.4.4 Timeline

Por fim adicione os cada item do roadmap na linha do tempo como mostra a figura

Figura 20 – Adição dos itens do roadmap a linha do tempo



Fonte: autores.