

Plan de pruebas	TakeNote
Integrantes	1. Ivan Rafael Buendia Gutierrez 2. Diego Portocarrero Espirilla 3. Jhoel Tapara Quispe 4. Leonardo Valdivia Ramos 5. Erick Gutierrez Enriquez 6. Adrian Bedregal Vento

Configuración			
Step	Inputs/Entradas	Action	Expected Result
Prereq.		4. Tener menu de configuracion abierto y active line highlight desactivado 5. Tener menu de configuracion abierto y display line numbers desactivado 6. Tener menu de configuracion abierto y scroll past end desactivado 7. Tener menu de configuracion abierto y dark mode desactivado 8. Tener menu de configuracion abierto 9. Tener menu de configuracion abierto 10. Tener menu de configuracion abierto	
1		Abrir el menu de configuracion	
1.1		Hacer click en el icono de configuracion	Mostrar el menu de configuracion
2		Cerrar el menu de configuracion con boton	
2.1		Hacer click en el icono de configuracion	Mostrar el menu de configuracion
2.2		Hacer click en el boton X	Cerrar el menu de configuracion
3		Cerrar el menu de configuracion haciendo click fuera del menu	
3.1		Hacer click en el icono de configuracion	Mostrar el menu de configuracion
3.2		Hacer click en region fuera del menu	Cerrar el menu de configuracion
4		Activar/Desactivar "Active line highlight"	
4.1		Hacer click en el switch de "Active line highlight"	Activar esta opcion
4.2		Hacer click en el switch de nuevo	Desactivar esta opcion
5		Activar/Desactivar "Display line numbers"	
5.1		Hacer click en el switch de "Display line numbers"	Activar esta opcion
5.2		Hacer click en el switch de nuevo	Desactivar esta opcion
6		Activar/Desactivar "scroll past end"	
6.1		Hacer click en el switch de "scroll past end"	Activar esta opcion
6.2		Hacer click en el switch de nuevo	Desactivar esta opcion
7		Activar/Desactivar "Dark Mode"	
7.1		Hacer click en el switch de "Dark Mode"	Activar esta opcion
7.2		Hacer click en el switch de nuevo	Desactivar esta opcion
8		Ordenar por "Title"	
8.1		Hacer click en el boton de sort by	Mostrar menu drop down
8.2		Seleccionar opcion "Title"	Ordenar por "Title"
9		Ordenar por "Date Created"	
9.1		Hacer click en el boton de sort by	Mostrar menu drop down
9.2		Seleccionar opcion "Date Created"	Ordenar por "Date Created"
10		Ordenar por "Last Updated"	
10.1		Hacer click en el boton de sort by	Mostrar menu drop down
10.2		Seleccionar opcion "Last Updated"	Ordenar por "Last Updated"



Administración de notas			
Step	Inputs/Entradas	Action	Expected Result
Prereq.		2. Tener creadas notas 3. Tener creadas notas 4. Tener creadas notas 5. Tener creadas notas 6. Tener notas en "Trash" 7. Tener notas en "Trash" 8. Tener notas creadas	
1		Crear una nota nueva con menos de 30 caracteres	
1.1		Hacer click en el boton " + New note "	Mostrar editor de notas
1.2	Nota	Escribir "Note 0" como el título	Mostrar el nuevo título de la nota "Note 0"
1		Crear una nota nueva con mas de 30 caracteres	
1.1		Hacer click en el boton " + New note "	Mostrar editor de notas
1.2	Nota	Escribir una nota con mas de 30 caracteres	Mostrar el nuevo título de la nota tomando en cuenta solo los 30 primeros caracteres
2		Actualizar una nota	
2.1		Hacer click en el boton "Notes"	Mostrar las notas disponibles en "Notes"
2.2		Hacer click en una nota	Mostrar el editor de la nota
2.3	Nota	Escribir "Note 0 rename" como título	Mostrar el nuevo título de la nota
3		Mostrar las opciones de una nota	
3.1		Hacer click en el boton "Notes"	Mostrar las notas disponibles en "Notes"
3.2		Hacer click en el boton "..." de una nota	Mostrar el menu dropdown de una nota
4		Añadir una nota a favoritos	
4.1		Hacer click en el boton "..." de una nota	Mostrar el menu dropdown de una nota
4.2		Hacer click en la opcion "Mark as favorite"	Añadir a favoritos
5		Enviar una nota a "Trash"	
5.1		Hacer click en el boton "..." de una nota	Mostrar el menu dropdown de una nota
5.2		Hacer click en la opcion "Move to trash"	Enviar la nota a "Trash"
5.3		Hacer click en el boton "Trash"	Mostrar la nota que se envio a "Trash"
6		Restaurar una nota	
6.1		Hacer click en el boton "Trash"	Mostrar las notas disponibles en "Trash"
6.2		Hacer click en el boton "..." de una nota	Mostrar el menu dropdown de una nota en "Trash"
6.3		Hacer click en la opcion "Restore from trash"	Restaurar nota
6.4		Hacer click en el boton "Notes"	Mostrar la nota restaurada
7		Eliminar una nota permanentemente	
7.1		Hacer click en el boton "Trash"	Mostrar las notas disponibles en "Trash"
7.2		Hacer click en el boton "..." de una nota	Mostrar el menu dropdown de una nota en "Trash"
7.3		Hacer click en la opcion "Delete permanently"	Eliminar nota de "Trash"
8		Buscar una nota mediante la barra de búsqueda	
8.1		Selecccionar la barra de búsqueda	La barra de búsqueda debe resaltarse indicando que está seleccionado
8.2	Título de la nota	Escribir un texto para buscar una nota	
8.2.1			Se muestra el texto escrito
8.2.2			Texto placeholder removido
8.2.3			Se muestran las notas que contengan el texto ingresado en su título
8.2.4			El texto ingresado debe estar resaltado en los títulos de las notas