



DƯƠNG PHÚ TRUNG ĐỨC
NHÂN VIÊN QC

28/06/1994
 Nam
 0325515435-0589477192
 duongphutrongduc@gmail.com
 Điện Bàn - Quảng Nam

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

- Được làm việc trong môi trường năng động, chuyên nghiệp, được phát triển chuyên môn và làm việc lâu dài tại công ty.
- Cố gắng học hỏi, tìm hiểu, nỗ lực để hoàn thành công việc được giao.
- Hoàn thiện và trao đổi những kỹ năng cần thiết cho nghề nghiệp bản thân, với những kiến thức nền tảng tôi đã học được ở trường đại học cộng với kinh nghiệm làm việc, sự đam mê và có thể hòa nhập vào một môi trường làm việc chuyên nghiệp thì tôi sẽ phấn đấu để đạt được mục tiêu của mình.

KỸ NĂNG

Làm việc độc lập, làm việc nhóm, giao tiếp tốt.

Thí nghiệm thực hành

Tiếng Trung

SỞ THÍCH

- Học ngoại ngữ; đọc sách, làm các công việc liên quan đến Hoá học; ứng dụng thực tế sản xuất.



HỌC VẤN

ĐẠI HỌC SƯ PHẠM - ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG

09/2012 - 06/2016

Ngành học: Cử Nhân Hoá Học - Chuyên ngành: Hoá Phân tích

Tốt nghiệp loại Khá



KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

CÔNG TY TNHH ĐIỆN TỬ VIỆT HOA

3/2018 - 3/2019

Nhân viên Phân tích hoá chất mạ điện Phòng thí nghiệm

- Thực hiện pha chế hoá chất, phân tích nồng độ, hàm lượng bằng máy, bằng phương pháp chuẩn độ, đo pH....các mẫu hoá chất phục vụ cho quy trình mạ điện (mạ đồng, mạ kẽm, mạ niken-thiếc). Lưu và báo cáo kết quả cho lãnh đạo cấp trên.
- Sử dụng các máy phóng đại, chiếu chụp như VHX 700, 5000, 6000, máy X-ray, máy phân tích phổ AAS, UV-VIS...phục vụ công việc.
- Bảo quản, kiểm tra các thiết bị trong Phòng thí nghiệm.

CÔNG TY TNHH DAIWA VIỆT NAM

7/2020 - 6/2022

Sub Leader - Quản lý Kho Nguyên vật liệu

- Chịu trách nhiệm tính toán định mức, đặt hàng nguyên vật liệu (sơn, dung môi, hoá chất khác) từ Nhật Bản và Việt Nam phục vụ sản xuất trong bộ phận.
- Sắp xếp, vận chuyển nguyên vật liệu về kho hoá chất, bảo quản hoá chất theo quy định công ty. Tiến hành kiểm kê nguyên vật liệu cuối tháng và nộp báo cáo kiểm kê cho kế toán công ty.
- Quản lý dữ liệu về hoá chất Xuất - Nhập - Tồn kho hàng ngày, chịu trách nhiệm về chất lượng của hoá chất, dung môi trong sản xuất; theo dõi và báo cáo cấp trên nếu phát hiện sự cố ở nhà máy; cùng team Quản lý chất lượng giải quyết vấn đề phát sinh.
- Sơn hàng theo yêu cầu của các bộ phận khác, làm mẫu chứng nhận linh kiện hàng mới, gửi mẫu đi Nhật Bản.
- Thực hiện thí nghiệm kiểm tra các loại hoá chất mới, làm báo cáo cho cấp trên theo yêu cầu.

CÔNG TY TNHH MTV SEDO VINAKO

10/2022 - NOW

QA Staff- Nhân viên Phòng Quản lý chất lượng

- Đưa ra giải pháp đóng gói, kiểm tra yêu cầu đóng gói trong PDOC.
- Cập nhật kích thước và hồi lượng sản phẩm khi có hàng mới, hoặc khi có thay đổi.
- Hướng dẫn phương pháp đóng gói cho QC và Sản xuất.
- Giải quyết các vấn đề liên quan đến đóng gói.



CHỨNG CHỈ

- Chứng chỉ Tin học văn phòng B loại Khá
- Chứng chỉ Anh văn C loại Khá
- Chứng chỉ Quản lý chất lượng QA QC do IBTC cấp

2016



GIẢI THƯỞNG

- Giải Nhì Olympic Sinh viên giỏi bộ môn Tư tưởng Hồ Chí Minh do ĐH Đà Nẵng tổ chức.
- Giấy chứng nhận học lớp Nhận thức về Đảng do Đảng uỷ ĐH Đà Nẵng tổ chức loại Khá.

2014