



User stories

Connexion

User story n° 1	Créer un compte
En tant que	Visiteur
Je veux	Créer un compte
Afin de	M'inscrire chez Learn@Home
Critères d'acceptation	Scénario 1 : le visiteur crée un compte
Je suis sur la page d'inscription, je remplis toutes mes informations et je sou mets le formulaire d'inscription, je reçois ensuite un email de confirmation de création de compte.	

User story n° 2	Connexion à mon compte
En tant que	Elève/tuteur
Je veux	Me connecter à mon compte
Afin de	Accéder à la plateforme
Critères d'acceptation	Scénario 1 : le tuteur/élève entre ses informations de connexion
Je suis sur la page de connexion, je rentre mon identifiant et mot de passe, j'arrive sur mon tableau de bord.	
Critères d'acceptation	Scénario 2 : le tuteur/élève n'entre pas son identifiant
Je suis sur la page de connexion, je ne rentre pas mon email ou un format incorrect, un message s'affiche me demandant d'insérer mon email au bon format.	
Critères d'acceptation	Scénario 3 : le tuteur/élève entre un mot de passe incorrect
Je suis sur la page de connexion, je me trompe de mot de passe, un message s'affiche me disant que mon mot de passe est erroné.	
Critères d'acceptation	Scénario 4 : le tuteur/élève oublie son mot de passe
Je suis sur la page de connexion, je clique sur réinitialiser mon mot de passe, je suis invité à rentrer mon email pour réinitialiser mon mot de passe.	

Tableau de bord

User story n° 3	Consulter ma liste de taches
En tant que	Elève/tuteur
Je veux	Consulter ma liste des taches sur mon tableau de bord
Afin de	Voir les taches que je dois réaliser
Critères d'acceptation	Scénario 1 : le tuteur est sur le tableau de bord
Je suis sur la page tableau de bord, ma liste des taches (à faire/en cours) et celles de mes élèves sont affichées.	



User stories

Critères d'acceptation	Scénario 2 : l'élève est sur le tableau de bord
Je suis sur la page tableau de bord, ma liste des tâches (à faire/en cours) est affichée.	

User story n° 4	Consulter mes prochains évènements/rdv
En tant que	Tuteur/Elève
Je veux	Consulter mes prochains évènements
Afin de	Visualiser mes prochains évènements
Critères d'acceptation	Scénario 1 : le tuteur/élève est sur le tableau de bord
Je suis sur la page tableau de bord, mes prochains évènements/rdv sont affichés.	

User story n° 5	Consulter le nombre de message non lus
En tant que	Tuteur/Elève
Je veux	Consulter le nombre de messages non lus
Afin de	Voir si j'ai des nouveaux messages
Critères d'acceptation	Scénario 1 : le tuteur/élève est sur le tableau de bord
Je suis sur la page tableau de bord, le nombre de mes messages non lus est afficher.	

Chat

User story n° 6	Discuter
En tant que	Tuteur/Elève
Je veux	Discuter sur la plateforme
Afin de	Afin d'échanger avec les autres membres
Critères d'acceptation	Scénario 1 : le tuteur/élève envoie un message
Je suis sur la page chat, j'écris un message et je clique sur l'icône pour envoyer, mon message s'affiche dans la discussion avec l'heure d'envoi et son état (lu ou pas).	
Critères d'acceptation	Scénario 2 : le tuteur/élève commence une discussion
Je suis sur la page chat, je clique sur le bouton « nouvelles discussions » je choisis un contact et je commence une conversation alors une nouvelle discussion apparaît avec mon message envoyé.	
Critères d'acceptation	Scénario 3 : le tuteur/élève reçoit un message
Je suis sur la page chat, je reçois un nouveau message alors le fil de la conversation est actualisé, les messages non lus et l'indicateur permettant de visualiser si un message a été lu s'incrémentent de 1, les messages non lus s'affichent en gras.	



User stories

User story n° 7	Gérer mes contacts
En tant que	Tuteur/Elève
Je veux	Gérer mes contacts
Afin de	Afin d'ajouter ou supprimer des contacts
Critères d'acceptation	Scénario 1 : le tuteur/élève ajoute un contact
Je suis sur la page chat, je clique sur le bouton « nouvelle discussions » j'entre le nom d'un membre et je tape un message, une nouvelle discussion s'affiche avec le message envoyé.	
Critères d'acceptation	Scénario 2 : le tuteur/élève supprime un membre
Je suis sur la page chat, je clique sur le bouton « nouvelle discussions » je clique sur l'icône supprime sur un des contacts, le contact n'est plus affiché ainsi que sa conversation.	
Critères d'acceptation	Scénario 3 : le tuteur/élève reçoit une invitation
Je suis sur la fenêtre nouvelle discussion dans la page chat, je reçois une nouvelle invitation, le bouton invitation s'incrémente de 1, le nom du contact ainsi que son message s'affiche.	

User story n° 8	Consulter mon historique des conversations
En tant que	Tuteur/Elève
Je veux	Consulter mon historique de mes conversations
Afin de	Afin de lire les discussions horodatés
Critères d'acceptation	Scénario 1 : le tuteur/élève consulte son historique de conversations
Je suis sur la page chat, je clique sur une discussion d'un contact, les messages sont affichés clairement, avec le profil et informations de l'expéditeur, l'heure et la date des messages et une icône permettant de savoir si le message a été lu.	

Taches

User story n° 9	Consulter les taches
En tant que	Tuteur/Elève
Je veux	Consulter les taches
Afin de	Afin de savoir les taches à faire/en cours/terminer
Critères d'acceptation	Scénario 1 : l'élève accède à ses taches
Je suis sur la page taches, mes taches à faire/en cours/terminer/ s'affichent par ordre chronologique avec la description/niveau/durée/commentaires et le professeur qui me l'a attribué (si c'est le cas).	
Critères d'acceptation	Scénario 2 : le tuteur accède à ses taches



User stories

Je suis sur la page tâches, mes tâches à faire/en cours/terminer/ s'affichent par ordre chronologique avec la description/niveau/durée/commentaires.

Critères d'acceptation Scénario 3 : le tuteur accède aux tâches de ses élèves

Je suis sur la page chat, je clique sur le bouton tâches attribué aux élèves et je sélectionne un élève, les tâches à faire/en cours/terminer/ s'affichent par ordre chronologique avec la description/niveau/durée/commentaires.

User story n° 10	Créer une tâche
En tant que	Tuteur/Elève
Je veux	Créer une tâche
Afin de	Afin d'organiser mon travail
Critères d'acceptation	Scénario 1 : le tuteur/élève crée une tâche pour lui même
Je suis sur la page tâches, je clique sur le bouton « nouvelle tâches », une fenêtre s'ouvre pour rentrer les informations de la tâche, j'enregistre et la tâche se rajoute dans la section des tâches à faire sur la page des tâches et tableau de bord.	
Critères d'acceptation	Scénario 2 : le tuteur crée une tâche pour son élève
Je suis sur la page tâches, je clique sur le bouton « nouvelle tâches », une fenêtre s'ouvre pour rentrer le destinataire de la tâche ainsi que les informations de la tâche, j'enregistre et la tâche se rajoute dans la section des tâches à faire sur la page des tâches et tableau de bord de l'élève et du tuteur.	

User story n° 11	Gérer une tâche
En tant que	Tuteur/Elève
Je veux	Gérer une tâche
Afin de	Afin d'organiser mes tâches
Critères d'acceptation	Scénario 1 : le tuteur/élève gère une tâche
Je suis sur la page tâches, je clique sur une tâche d'une section (à faire/en cours), je la glisse vers une autre section, la tâche se déplace.	

Calendrier

User story n° 12	Consulter le calendrier
En tant que	Tuteur/Elève
Je veux	Consulter le calendrier
Afin de	Afin de connaître mes événements et rdv
Critères d'acceptation	Scénario 1 : l'élève accède à son calendrier



User stories

Je suis sur la page calendrier, mes événements sont affichés en gris et rdv en rose ainsi que le prochain et précédent événements et rdv.	
Critères d'acceptation	Scénario 2 : le tuteur accède à son calendrier
Quand	Je suis sur la page calendrier, mes événements sont affichés en rose et rdv en gris ainsi que le prochain et précédent événements et rdv.
Critères d'acceptation	Scénario 3 : le tuteur accède au calendrier de ses élèves
Je suis sur la page calendrier, je clique sur un élève, les rdvs sont affichés en rose ainsi que son prochain et précédent rdv.	

User story n° 13	Gérer un rdv
En tant que	Tuteur
Je veux	Gérer les rdv
Afin de	Afin de pouvoir ajouter/modifier/ supprimer un rdv
Critères d'acceptation	Scénario 1 : le tuteur crée un rdv pour un élève
Je suis sur la page calendrier d'un élève, je clique sur le nom d'un élève et sur le bouton + rose d'un jour du calendrier, une modale s'ouvre pour rentrer les informations du rdv j'enregistre et le rdv se rajoute sur la page du calendrier et tableau de bord du tuteur et de l'élève.	
Critères d'acceptation	Scénario 2 : le tuteur modifie un rdv pour un élève
Je suis sur la page calendrier d'un élève, je clique sur un rdv affiché en rose, une modale s'ouvre avec les informations du rdv et une icône modifier je clique dessus, je modifie les informations et j'enregistre, le rdv est modifié sur la page du calendrier et tableau de bord du tuteur et de l'élève.	
Critères d'acceptation	Scénario 3 : le tuteur supprime un rdv pour un élève
Je suis sur la page calendrier d'un élève, je clique sur un rdv affiché en rose, une modale s'ouvre avec les informations du rdv et une icône supprimer je clique dessus, le rdv est supprimé sur la page du calendrier et tableau de bord du tuteur et de l'élève.	

User story n° 14	Gérer un évènement
En tant que	Tuteur/Elève
Je veux	Gérer un évènement
Afin de	Afin de pouvoir ajouter/ modifier/supprimer un évènement
Critères d'acceptation	Scénario 1 : le tuteur/élève crée un évènement
Je suis sur la page calendrier, je clique sur le + gris dans un jour, une modale s'ouvre pour rentrer les informations de l'évènement, j'enregistre et l'évènement se rajoute sur la page du calendrier et tableau de bord.	
Critères d'acceptation	Scénario 2 : le tuteur/élève modifie un évènement
Je suis sur la page calendrier, je clique sur un évènement, une modale s'ouvre avec les informations de l'évènement et une icône modifier je clique dessus, je modifie les informations et j'enregistre, l'évènement est modifié sur la page du calendrier et tableau de bord.	



User stories

Critères d'acceptation	Scénario 3 : le tuteur/élève supprime un évènement
Je suis sur la page calendrier, je clique sur un évènement affiché en gris, une modale s'ouvre avec les informations de l'évènement et une icône supprimer je clique dessus, l'évènement est supprimé sur la page du calendrier et tableau de bord.	