

CLIPS

Communication & Localization with Indoor Positioning Systems

UNIVERSITÀ DI PADOVA

VERBALE RIUNIONE INTERNA 2016-02-19



leaf.gruppo@gmail.com

| | |
|-----------------------|------------------|
| Versione | 1.00 |
| Data Redazione | 2016-02-19 |
| Redazione | Andrea Tombolato |
| Verifica | Eduard Bicego |
| Uso | Interno |
| Distribuzione | <i>Leaf</i> |

1 Estremi della riunione

- Data: 2016-02-19;
- Ora: 14:00;
- Luogo: Torre Archimede aula 2BC30;
- Partecipanti: tutti.

2 Motivazione

Riunione indetta dal *Responsabile di progetto* per discutere dei problemi riscontrati durante la fase A del ciclo di sviluppo ed individuare eventuali soluzioni, in modo da evitarli nelle prossime fasi.

Sono inoltre state discusse le modifiche proposte ai documenti prodotti nella fase A (<http://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2015/Progetto/RR/Leaf.pdf>) e si è cercato il modo migliore per implementarle.

3 Ordine del giorno

- Suddividere i ruoli per la fase AD;
- Discutere la valutazione sui documenti prodotti nella fase A ed assegnare ai membri del gruppo la correzione degli errori riportati ;
- Riassunto e spiegazione dei concetti esposti durante l'incontro per la correzione dei documenti del giorno 2016-02-18;
- Discutere i problemi riscontrati durante la fase A e le possibili soluzioni per evitarli in futuro;
- Valutare il software utilizzato per il tracciamento dei requisiti ed, eventualmente, se convenga cambiarlo;
- Valutare se sia possibile una migliore organizzazione ed integrazione degli strumenti GitHub e Teamwork;

4 Verbale della riunione

Di seguito sono elencate le decisioni prese durante la riunione odierna:

1. ogni componente del gruppo è invitato ad indicare i propri impegni personali sul calendario messo a disposizione dal software Teamwork, in modo da agevolare la l'attività di pianificazione;
2. al termine di una giornata lavorativa ogni componente del gruppo è invitato ad indicare le ore/persona spese sui task che gli sono stati assegnati, tramite l'apposita funzione "log" del software Teamwork. Se un task necessita di più giorni per essere completato, dovranno essere registrati più "log" per lo stesso task;
3. dipanare eventuali dubbi e successivamente effettuare le modifiche suggerite sui documenti prodotti nella fase A;
4. il protocollo Beacon è supportato a partire da iOS 7, questa specifica va aggiunta ai requisiti nel documento *Analisi dei requisiti*;
5. ogni componente del gruppo è invitato a cercare un software per il tracciamento dei requisiti alternativo a quello già in uso, in modo da valutare se convenga cambiarlo;
6. il *Responsabile di progetto* deve contattare l'azienda proponente Miriade per richiedere documentazione riguardo gli approcci usati in passato nell'ambito della navigazione indoor supportata da beacon;
7. è necessario approfondire la conoscenza del software Travis C.