

CLIPS

Communication & Localization with Indoor Positioning Systems

UNIVERSITÀ DI PADOVA

VERBALE RIUNIONE INTERNA 2016-01-13



leaf.gruppo@gmail.com

| | |
|-----------------------|-----------------|
| Versione | 1.00 |
| Data Redazione | 2016-01-13 |
| Redazione | Davide Castello |
| Verifica | Eduard Bicego |
| Uso | Interno |
| Distribuzione | <i>Leaf</i> |

1 Estremi della riunione

- Data: 2016-01-13;
- Ora: 14:30;
- Luogo: Laboratorio Torre Archimede;
- Partecipanti: tutti.

2 Motivazione

Riunione richiesta dal *Responsabile di progetto* per capire il da farsi e come gestire i ritardi avvenuti.

3 Ordine del giorno

- Discussione sugli script per il glossario;
- Decidere un template per i verbali;
- Finire di elencare gli use case;
- Breve spiegazione del SW per il tracciamento dei requisiti;
- Iniziare il tracciamento dei requisiti.

4 Verbale della riunione

Lo script per il glossario è stato realizzato dagli *Amministratori* ed è in fase di testing.

Il gruppo si è suddiviso in due sottogruppi per poter portare avanti due attività contemporaneamente:

- un sottogruppo di 2 membri si è concentrato sul testing del software per il tracciamento dei requisiti;
- i rimanenti 5 membri si sono concentrati sul terminare la stesura dell'analisi dei requisiti;
- gli *Analisti* hanno definito come tempi *desiderabili* 15 secondi e *ottimistici* 5 secondi per il rilevamento di un beacon.