



 in/lealdorodrigues

 lealdors@gmail.com

 www.lealdo.com.br

FORMAÇÃO

Análise e Desenvolvimento de Sistemas
Universidade Cruzeiro do Sul
2020 - 2023

HABILIDADES

Microsoft Excel

Microsoft Power BI DAX

Microsoft Sharepoint

Microsoft Powerpoint

Microsoft Powerapps

Microsoft SQL MS

Microsoft Automate

HTML/CSS

Microsoft SSIS

Microsoft Azure Data Factory

Databricks

inglês Instrumental

CERTIFICADOS

Inteligência Artificial Fundamentos | DSA

Big Data Fundamentos | Data Science Academy

Git e GitHub | Curso em Vídeo

Power Apps na Prática | Udemy

Microsoft SQL Server 2022 | Alura

Microsoft Power BI Avançado | Leonardo Karpinski

Microsoft Excel Avançado | Senai

Programação de Sistemas | Senai

ETL com Integration Services | Alura

OLAP com SQL Server | Alura

Consultas Multidimensionais: MDX com SQL | Alura

Report Analysis com Power BI | Alura

Business Intelligence: trabalhando com DW | Alura

Lealdo Rodrigues

ENGENHEIRO DE DADOS JR

SOBRE MIM

São mais de 5 anos automatizando processos, tratando e analisando dados para gerar informação relevante na tomada de decisões. Orientado a resultados e atento às necessidades da empresa, posso descrever como minhas maiores qualidades a dedicação, perseverança, comprometimento, comunicação, proatividade e trabalho em equipe.

EXPERIÊNCIA DE TRABALHO

Assistente Administrativo

set/2021 - Atual

Grupo Energisa | Sergipe

Melhorias, projetos desenvolvidos e participações:

- > Regularização de Hotéis credenciados;
- > Controle de Solicitações com conceito Linha do tempo;
- > Projeto "Pente fino" em bases no sistema;
- > Ferramenta para calcular proposta e contraproposta em processo jurídico;
- > Relatórios para Solicitação e Gestão de Viagens;
- > Onboarding para novos colaboradores (em validação);
- > Participação em projeto para melhoria de bases dos sistemas Energisa;
- > Mapa de calor (Entrantes dos Processos Administrativos);
- > Meritocracia com PIN por melhorias de processos no departamento;
- > Data Owner do departamento;
- > BI Adiantamento de Despesas;
- > Levantar as informações de metas para suprir SGE;
- > Desenvolver análises estatísticas descritivas;
- > Controle de digitações (Adiantamento e Frequência de ponto);
- > Gerenciamento de KPIs e Plano de Ação;
- > BI Comunicados;
- > BI Central de Serviços ASGP;
- > Aprimoramento contínuo de análises;
- > Desenvolvimento de ferramentas facilitadoras em Excel VBA;
- > Desenvolvimento de sites e canais com SharePoint;
- > BI FPM Operacional;
- > Painel Follow-up para gestão administrativa;
- > BI Performance Individual Administrativa;
- > Aplicativo (Powerapps) Central de Serviços ASGP (em andamento).

Assistente Adminstrativo

2018 - 2021

Yazaki do Brasil | Sergipe

Área de Atuação: 2,0 Produção | 1,3 Manutenção

Melhorias, projetos desenvolvidos e participações:

- > Implementação de Avaliações comportamental ;
- > Controle e Dashboards para Absenteísmo (RH);
- > Atualização em Matriz - 9 Indicadores da produção;
- > Controle e Dashboards (Down time Produção);
- > Controle e Dashboards (Down time Manutenção);
- > Ferramenta para lançamento de OS pelos técnicos;
- > Relatório dinâmico de Manutenção;
- > Central de resultados para apresentação diária da diretoria;
- > Implementação e Gerenciamento de Software Engeman.