

# IntoCareer® 咨询师指南

IntoCareer®助力您的真实职场经验变现





**O1** IntoCareer®欢迎您

Welcome to IntoCareer®

**IntoCareer®咨询服务** 服务的目标 / 内容 / 方式

**03 职前咨询的服务流程** 咨询前 / 咨询中 / 咨询后,三步完成咨询

**取前咨询的基本内容** 准备工作 /服务内容

**205** 咨询师分析与沟通技巧 职业发展分析模型 / 咨询沟通方法论

# 目录 Contents

声明:本手册为IntoCareer® 职前咨询平台内部保密资料,接收方不得将保密信息用于合作项目以外的任何目的,并应采取适当的保密措施,妥善保管所接收的保密信息,以保障保密信息不被泄漏,如导致保密信息泄露的,需承担相关的赔偿责任





# IntoCareer® 欢迎您

欢迎您加入IntoCareer®咨询师,希望我们可以帮助您更快的掌握职前咨询技巧



# 欢迎加入IntoCareer®咨询师团队,让我们共同开启您的咨询师之旅,享受职场经验变现!

尊敬的IntoCareer®咨询师,

您好!欢迎加入IntoCareer®职前咨询平台,享受职场经验变现!

感谢您用最真实的职场经验,帮助迷茫中的求职新人,更准确地找到职场定位,做出正确的职业选择。您 短短的一小时咨询,可能会影响求职新人的一生。IntoCareer®特地为您准备了这本《咨询师指南》,旨在帮 助您准确、高效地引导求职新人,帮助他们消除求职信息差,找到更适合求职新人自己的职业发展路线。

让我们协助您开启您的IntoCareer®职前咨询师之旅!

IntoCareer®咨询师管理团队

2021年12月01日





# IntoCareer® 职前咨询服务

服务的目标/内容/方式,



## IntoCareer®职前咨询师需要做什么?

## 服务目标

 根据求职新人的个人学历和工作背景,结合您个人所在行业和职场中的真实 经历,对求职新人进行指导和答疑,帮助他们更准确地职场定位,确定适合 自己的职业发展方式,减少因求职信息差产生的机会成本

## 服务内容

基于您所在的行业和职场实战经验,帮助职场新人补充信息差,包括但不限于:行业的发展趋势;行业内的知名公司;行业公司主要部门;有哪些项目适合求职新人;不同方向的职业发展特点等

## 服务方式

• 您将通过IntoCareer®为您提供的网页线上工具,与求职新人进行1小时的1V1 线上语音咨询。 IntoCareer®将全过程对您的真实身份进行保护。





# 职前咨询的 服务流程

咨询前/咨询中/咨询后,三步完成咨询



# 咨询前: Part I 咨询师注册阶段

### 快速注册 加入我们

登录<u>www.intocareer.cn</u>, 点击注册,建立属于你的 咨询师账号,开启咨询师 之旅!

# intocareer 注册咨询者 注册咨询师 +86 请输入手机号 获取绘证码

注册

### 实名认证 真实可信

根据政策要求,每位咨询 师都需要进行实名认证, 平台需确保每个咨询师的 信息真实可信。平台将对 咨询师个人信息严格保密!

### 补充简历信息 提交审核

咨询师需按要求填写简历 详细资料。匹配算法将基 于咨询师和新人的简历进 行匹配。个人信息约全面, 匹配推荐的频率将越高!

# 

# 审核成功 签约咨询师!

服务团队将对咨询师申请 进行审核,确认个人信息 真实有效。审核通过的咨 询师将受到短信提醒,届 时可以在个人页面通过e 签宝进行灵活用工签约!

提供专业岗位咨询服务

你已经成功注册咨询师

# ○ 100mm 10

### 免费试用及保证金 开始服务!

为了保证服务质量,咨询师需缴纳保证金。咨询师注册成功后,系统会赠送3次免保证金试用机会,保证金管理严格遵循异常流程管理条例,绝无克扣!



© 2021 IntoCareer® 版权所有,内部保密资料 / All rights reserved, for internal use only



# 咨询前: Part II 咨询邀约、服务时间确定、准备工作



求职新人在确定咨询师后,会提出咨询邀约。咨询师会收到来自求职新人的邀约短信,请注意查收!

#### 确定服务时间

按照咨询师预留的时间空档"Slot",双方通过系统,确认1V1咨询的具体时间。请注意退改签有费用产生,请慎重确定预约!

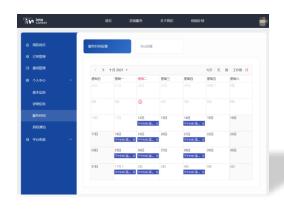
### 咨询方法论, 有理有据的说服

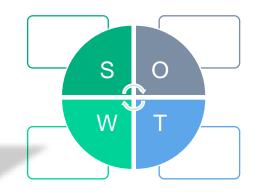
熟练运用咨询方法论,能够更有逻辑的说服客户!结合职场经验和求职新人的个人情况,梳理和形成对求职新人的职业建议

### 沟通方法论, 更有说服力

熟练运用高效沟通方法论, 在短短1小时的咨询服务中 高效、简明地,为求职新人 量身定做求职逻辑和建议, 并与求职新人达成一致!











# 咨询中&咨询后: 进行咨询服务, 服务后评价, 及费用结算

#### 进行职业咨询服务

- 咨询师需提前进入会议,等待求职新人的加入
- 求职新人加入后的1小时的时间内,请不要吝惜您的经验和意见,开始您的职场指导吧!
- 咨询和沟通方法论,应用的时刻到了!



#### 服务后评价 与质量控制

服务结束后,求职新人会为 咨询师的服务打分并作出评 价。咨询师也需要为服务过 的求职新人,提供简明扼要 的职业发展建议

#### 服务费用结算

服务后评价结束,完美的完成任务的咨询师,可以按照服务费用结算流程,结算并提取您的咨询服务费!详细发放细则,请阅读灵活用工合同





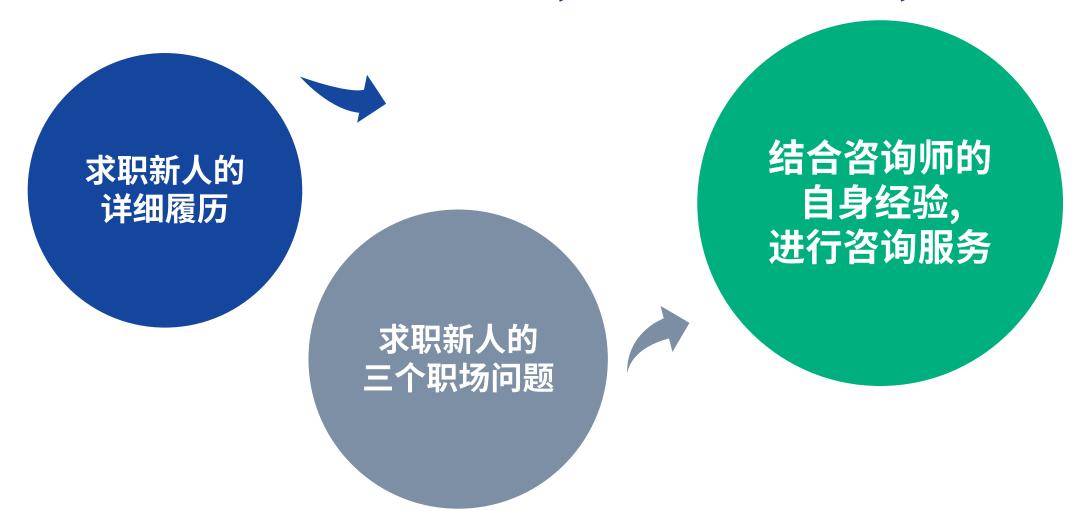


# 职前咨询的 基本内容

准备工作/服务内容



# 咨询服务的准备工作: 了解求职新人相关简历和问题,结合自己身经验,进行服务





## 咨询服务的主要服务内容: 我是谁?行业在做什么?公司在做什么?你该做什么?

#### 自我介绍 "我是谁?"

#### 行业简介 "行业在做什么?

### 行业核心公司介绍 "公司在做什么?"

#### 求职路径指导 "你该做什么?"

#### 咨询师自我介绍:

- 工作经验
- 自我成就

#### 引导求职新人:

• 明确求职新人对本次职业咨询的核心诉求

- 行业发展近况
- 未来短期趋势
- 长期发展前景

- 企业文化
- 待遇水平
- 晋升标准
- · 发展前景
- 需要结合求职新人求职难度调整

- 分析求职新人经历、 能力与目标职位的匹配度
- 帮助挖掘岗位需求与求职新人自身的契合点
- 需要加强的能力项
- 求职行动高阶路径





# 咨询师 分析与沟通技巧

职业发展分析模型 / 咨询沟通方法论



# 常用职业发展分析模型: GROW模型——帮助求职新人高效的达到职业目标

通过一系列启发式的问题,帮助求职新人找到自己真 正期望的目标



描述问题,要求求职新人 分析原因,避免盲目下结 论,设身处地地倾听

结合前三部的讨论结果, 与求职新人一同商讨切实 可行的行动计划 询问求职新人对问题的看 法以及解决方案;通过提 问鼓励创造性地思考,是 否有更好的做法



# 常用职业发展分析模型: SMART模型——如何科学的帮助职场新人制定目标和标准



Specific-明确的 目标一定要是明确的,不能够模糊

Measurable-量化的 制定的目标一定是可以量化的

Attainable-可实现的 目标的可实现性要贴合执行者的现实情况

Relevant-相关的 目标与行动方案之间是相关的

Timed-时间节点 限定完成目标的明确时间节点



## 常用职业发展分析模型: SWOT模型——帮助求职新人聚焦自身优势并结合职场机会, 最大程度提高职场竞争力

#### S-O(机会中利用优势)

利用自身优势,加成职 场机会——**最理想的职** 业发展状态



#### W-T(威胁与劣势相遇)

自身劣势与职场威胁相 遇,职场发展受到严重 挑战,需要谨慎处理—— **应该避免的的发展状态** 

#### W-O(机会在劣势中)

职场机会与自身优势不匹 配——**需要克服自身弱势 去迎合职场机会**  SWOT 竞争态势分析法

#### S-T (威胁中发挥优势)

自身优势在职场威胁下 被削弱——**必须克服职 场威胁才能发挥优势** 



# 常用职业发展分析模型: STAR原则——在沟通中如何全面地解候选人

Situation 情景:

描述求职的背景状况

## Action 行动:

考察求职新人在实践中是 如何执行的



## Task 任务:

求职新人在求职过程中的任 务和角色,考察求职新人个 人能力重要过程

## Result 结果:

该事件在求职新人行动后, 预计达到的结果



# 常用咨询沟通技巧: PREP原则——实现高效沟通,提高咨询效率

咨询沟通中结论先行, 有逻辑和说服力的表达, 凸显咨询师的专业度、 可信度 通过详实的案例,补充 并验证结论,让论证无 懈可击,听众信服

Point 结论 Reason 依据

Example 案例 Point 重申结论

以数据和事实为支撑, 形成、推导出结论的理 由,使结论更有力 再次重复结论,确保核 心观点的有效传达



# 常用咨询沟通技巧: SCQA模型——实现结构化沟通,有理有据的说服职场新人





Question 疑问



**A**nswer 回答

从实际情况引入,与 求职新人产生共鸣 提出求职新人面临的问题,明确求职新人与其目标之间存在的冲突和 壁垒 站在求职新人角度,提 出对方最担心的问题 基于上一步中提出的问题,给出答案和解决方案,形成叙事闭环



# 其他常用咨询沟通技巧

- 。 **同频互动**交流沟通,配合对方,理解并超越对方预期
- 。 梳理**逻辑顺序**组织语言,建立零基础说话的方式进行阐述结论和依据
- 从零开始讲解介绍,观察对方理解程度进行适当及时调整
- 。 从语言风格习惯,语速,语调,用语,措辞进行**模仿适应**
- 。 真正**理解客户需要**,做出客户都没有考虑的细节超出对方的期待值
- 。 学会管控客户的期望值,不能满足的就不轻易承诺,跟着做适当调整
- 。 总结出客户心中所有期望值的**量化目标**,按步骤按顺序进行逐级满足

## 再次欢迎您加入 IntoCareer<sup>®</sup> 咨询师团队!

祝愿您的职前咨询之旅一帆风顺!

— IntoCareer ®咨询师管理团队





# 谢!

IntoCareer®官方网站: www.intocareer.cn

咨询师管理团队: consultant@h2career.com

© 2021 IntoCareer® 版权所有 / All rights reserved

声明:本手册为IntoCareer<sup>®</sup> 职前咨询平台内部保密资料,接收方不得将保密信息用于合作项目以外的任何目的,并应采取适当的保密措施, 妥善保管所接收的保密信息,以保<u>障保密信息不被泄漏,如导致保密信息泄露的,需承担相关的赔偿责任</u>