

PORFOLIO & RESUME

現場の課題を 最先端エンジニアリングで 解決する 「実務型DX推進力」

私のキャリアの最大の特徴は、「泥臭い現場実務」と「最先端エンジニアリングによる課題解決」の高度な融合にあります。IT予算や専任担当が不在の環境下であっても、Pythonや生成AI (Gemini等) を駆使して自ら業務システムを設計・実装し、組織の生産性を向上させる「実務型DX」を得意としています。

Ryo Shinohara

篠原 僚

1993年生

愛知県名古屋市 在住



Webポートフォリオ

portfolio.nierina.com

詳細な開発実績やデモはこちら

</> 本資料の作成技術スタック

HTML5

Tailwind CSS

Chart.js

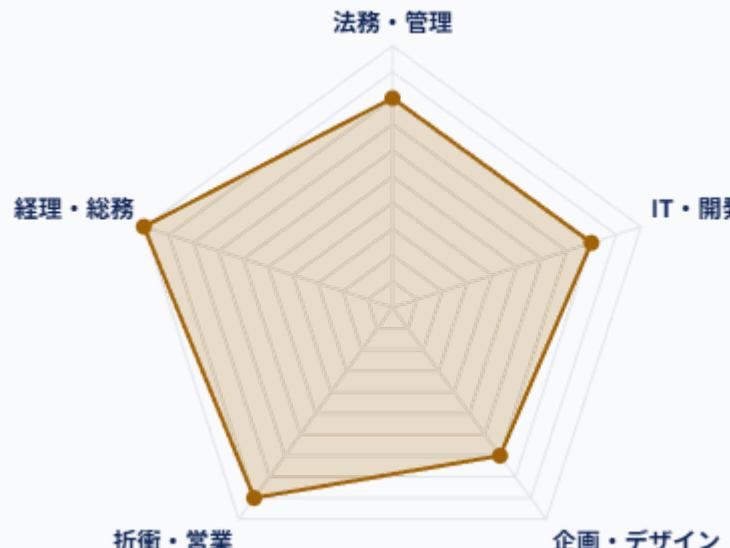
※プログラムによりレイアウト生成

略歴概要

大学卒業後、**日本年金機構**にて約2年半、国民年金に関する審査・データ管理業務に従事し、厳格な事務処理能力とVBAによる業務改善の基礎を築きました。

その後、2022年に**株式会社キッズプロモーション**に入社。2024年4月からは東北支社の立ち上げ責任者として赴任。「一人支社」というリソース制約の中で、拠点開設からバックオフィス構築、営業、法務、DX推進までをワンオペレーションで完遂しました。

業務経験領域 (Experience Fields)



※各領域の実務従事比重・経験深度を表します

1. 「コストゼロ」で成果を出すDX推進力

現職では、入札情報の収集に多大な時間を要していましたが、有料ツールの導入予算が下りないという課題がありました。そこで「自作する」アプローチを取り、Pythonスクレイピングツールを開発。**検索工数を週10時間→30分（95%削減）に短縮**し、浮いたリソースで案件受注に成功しました。

2. 権利ビジネス・法務実務経験

自衛隊等の官公庁入札案件や、郵便局・パルコといった大手施設との媒体契約交渉を多数経験。「守り（契約約款・法規制クリア）」と「攻め（企画提案・折衝）」を両立し、コンプライアンスを遵守した業務遂行に貢献します。

3. 「一人支社」を回し切る完遂力

上長のいない遠隔地にて、総務・経理・営業・制作・入札の全業務をワンオペレーションで完遂。「環境がないからできない」と諦めるのではなく、手持ちの技術（IT・デザインスキル）を総動員して自律的に業務フローを構築する力があります。

⌚ 志望動機・今後の展望

「守りの実務経験」×「攻めのエンジニアリング」

これまで培ってきた「契約・法務実務」「バックオフィス運営経験」と、独自に磨いてきた「IT・DXスキル」をより専門的な環境で発揮したいと考え、知財管理部門または管理部門DXのポジションを志望しております。

具体的な貢献イメージ

■ 知財管理部門のDX推進:

膨大な書類や手続きが発生する知財管理業務に対し、生成AIやAPI連携を用いた自動化ツールを導入し、ミスの削減と効率化を実現する。

■ 管理部門向けSaaSの導入支援:

現場実務を知る立場から、システム導入の要件定義や定着化支援（オンボーディング）を行う。

単なるツールの使い手ではなく、業務のボトルネックを特定し、要件定義から実装、運用までを一貫して行える「実務型DX人材」として貢献します。

⌚ 経緯・現在の状況

⌚ 退職・休職の理由

東北支社での業務には大きな裁量とやりがいを感じておりましたが、名古屋在住の実父の介護（サポート）が必要となり、物理的に継続が困難となつたため、会社と相談の上で休職・帰郷いたしました。

⌚ 現在の状況

現在は家族の協力体制が整い、**フルタイムでの勤務が可能**となりました。この環境変化を機に、新たなキャリアへの挑戦を決意いたしました。

職務経歴書 (1/3)

現在（東北支社）

株式会社キッズプロモーション 東北支社 支社責任者

2024.01 - Present

■ 役割・ミッション

支社立ち上げの全権を担い、バックオフィス構築から営業、法務までをワンオペレーションで遂行。「IT予算ゼロ」の環境下で、自作ツールによる業務効率化（DX）を推進しました。

■ 主な成果

- 入札検索工数：週10h → 30分（95%減）
- 新規開拓数：約1.5年で50社
- 自衛隊広報グッズ案件受注
- 拠点開設・インフラ整備完了

■ 主要取引先

広告会社・マス・代理店

株式会社ジェイアール東日本企画 (JEKI)、株式会社仙台放送、株式会社河北新報社、河北エージェンシー、株式会社第一エージェンシー、株式会社テレビ岩手、株式会社岩手日報広告社

直接取引 (クライアント)

コープ東北サンネット事業連合（みやぎ生協、いわて生協、コープあきた、コープあおもり）、株式会社にしき食品、株式会社利久

1. 実務型DXの推進（Python / 生成AI活用）

- 入札情報自動収集システム開発：Python (Selenium) でスクレイピングツールを自作。東北6県の主要自治体HPを定期巡回し、新着案件を自動通知する仕組みを構築。
- 生成AIによる業務フロー実装：Gemini Advanced等のAPIをPython/GASに組み込み、仕様書の要約、企画書構成案作成、契約書チェック等の業務フローへ実装。

2. 拠点立ち上げ・バックオフィス業務の単独完遂

- 拠点開設：事務所物件選定、賃貸契約交渉、インフラ手配、行政届出を単独で完遂。
- 法務・コンプライアンス：日本郵便や大手商業施設との契約交渉、各自治体の屋外広告物条例に基づく許認可申請実務を担当。
- 経理・総務：小口現金管理、請求・入金管理、予算予実管理。

3. ゼロベースからの事業開発

- 顧客基盤ゼロからテレアポ・飛び込み等で、生協や地元マスメディアを含む50社近い新規取引先を開拓。電通・博報堂系列への卸営業も並行し、黒字化基盤を確立。

職務経歴書 (2/3)

現職（中部支社）

株式会社キッズプロモーション 中部支社 企画営業

2022.01 - 2024.03

■ 役割・ミッション

大手広告代理店へのルート営業および、商業施設・公共施設へのメディア開発（権利交渉）。コンプライアンス意識の高い大手企業との折衝を担当。

■ 主要取引先

媒体社・開発

日本郵便株式会社、株式会社パン・パシフィック・インターナショナルHD（ドン・キホーテ）、株式会社パルコ

広告会社・マス・代理店

株式会社電通名鉄コミュニケーションズ、株式会社アド近鉄、株式会社ジェイアール東海エージェンシー、株式会社三晃社、株式会社新東通信、株式会社中日アド企画、東海放送会館、株式会社CBCコミュニケーションズ、名古屋テレビ放送株式会社他

直接取引（クライアント）

生活協同組合アイチョイス（あいち・岐阜・一宮）

1. OOHメディア開発・権利交渉（知財・ライセンス関連）

大手事業者や公共施設が保有する「空間」を広告媒体として価値化する、権利ビジネスの最前線に従事しました。

- **契約条件交渉:** 施設オーナーに対する収益化提案（賃料条件、契約期間、免責事項の交渉）、施工区分調整、原状回復義務の取り決め。
- **成果:** 厳しいコンプライアンス基準を持つ施設との契約を多数締結し、独占的な媒体網構築の基礎を築きました。

2. 新規開拓営業・クライアント折衝

- **新規開拓:** テレアポ・飛び込み・紹介営業を駆使し、生活協同組合（コープ東北系列）や地元マスメディア等の新規取引口座を開設。
- **代理店営業:** 電通・博報堂系列などの大手広告代理店に対するルート営業。企画提案から受注、施工管理までを完遂。
- **施工管理・許認可:** 現場安全管理（グリーンサイト作成等）、および各自治体の「屋外広告物条例」に基づく許可申請、道路使用許可申請を単独で遂行。

日本年金機構 名古屋広域事務センター

2017.10 - 2020.03

役割・ミッション

4県集約の拠点における国民年金届出書の審査・入力業務。月間数千件の処理における正確性の担保と、VBAによる業務効率化を主導。

実績

- 集計業務：**月間10時間削減**
- 不備通知書作成の自動化
- 入力・転記ミスの根絶

1. 国民年金届出書の審査・入力・データ管理

愛知・岐阜・三重・静岡の4県から集約される国民年金適用関係届書の処理を担当。

- **審査業務:** 資格取得・喪失届、免除申請書等の審査。添付書類確認および不備返戻処理。行政手続法および国民年金法に基づく厳格な審査基準を遵守。
- **データ入力・管理:** 社会保険オンラインシステムへのデータ入力。入力データの突合・エラーリストの修正処理。マイナンバー等の特定個人情報の厳重な管理。

2. 業務改善・効率化 (VBAツール開発)

紙媒体とレガシーシステムが混在する業務フローにおいて、個人のITスキルを活用した業務改善(EUC)を主導しました。

- **課題:** 手書きでの不備通知書作成や、Excel進捗管理表の手作業集計による時間ロスと転記ミス。
- **取り組み:**
 - **自動集計ツールの開発:** Excel VBAを用い、課員全員の進捗表からデータを自動収集・統合し、日次処理件数を可視化するマクロを作成。
 - **通知書自動作成ツールの開発:** システム入力データから不備通知書をワンクリックで印刷できるツールを作成。
- **成果:** 集計業務を月間約10時間削減し、ミスを根絶。操作マニュアルを作成し運用を定着化させました。



保有資格

知的財産管理検定 3級 (2026年)	屋外広告士 (2025年)
ITパスポート (2021年)	Webデザイン技能士 3級 (2021年)
普通自動車運転免許 (2016年)	応用情報技術者 (学習中)
知的財産管理検定 2級 (学習中)	

- ## 技術スタック詳細
- Generative AI / LLM**
Gemini Advanced, Claude, Copilot
実務の中核。要件定義、コード生成、ドキュメント作成のメインパートナー。
 - Language / Framework**
Python (Selenium/Pandas), GAS, Tailwind CSS
スクレイピング、業務自動化、SPA開発。Astro v5等のモダンFWも学習・活用。
 - Infra / Server**
Docker, Cloudflare, Linux (Ubuntu)
コンテナ開発環境、自宅サーバー運用、Cloudflare Workersでのエッジ配信。
 - Creative (DTP/Web)**
Adobe Illustrator, Photoshop, Premiere Pro
印刷用データ入稿 (ポスター・カレンダー等)、Webデザイン。

- ## 開発環境
- Editor:** VS Code / Antigravity (AI Native Editor)
 - Version Control:** Git / GitHub
 - OS:** Windows / Linux (WSL2 / Ubuntu Server)

Ecosystem Monorepo

Web / Infra

Astro v5とCloudflare Workersを活用したモノレポ構成の企業サイト基盤。Tailwind v4による共通UIライブラリとエッジネットワーク配信を統合し、高速な配信を実現。

Astro v5, Cloudflare

Horse Racing DB

Data Pipeline

競馬データの収集・分析を行うパイプライン。PythonでのスクレイピングとPostgreSQLでのデータ管理を統合し、AIによる分析結果の通知までを自動化。

Python, PostgreSQL

Picture to PDF

Desktop Tool

画像/PDF変換・結合・OCRを一元管理するWindows向けアプリ。PaddleOCRによる日本語テキスト抽出、Markdown生成機能を統合。DnDおよび非同期処理に対応。

Python, PaddleOCR

Download Organizer

Desktop Tool

特定フォルダの監視・自動整理ツール（v2.3）。Tkinter製GUIによる詳細設定管理が可能。ルールに基づいた自動振り分け、アーカイブ解凍、スタートアップ常駐に対応。

Python, Tkinter

GAS Kakeibo

Automation

Gmail API経由で金融明細を自動解析し、スプレッドシートへ記帳する家計簿システム。正規表現を用いたパースにより、複数の金融機関に対応。

GAS, Gmail API

Exam App

Web App

資格試験の過去問演習用SPA。GASを軽量なバックエンドAPIとして利用し、Tailwind CSSを用いたモダンで直感的なUI設計を追求。

GAS, JavaScript