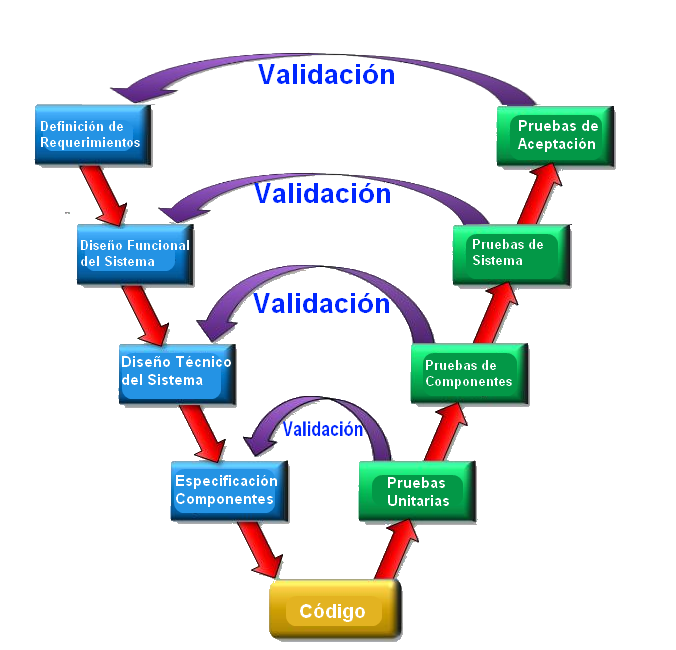
* + **Script (plantilla) del proceso de administración.- resumen detallado de los avances realizados del proyecto contenidos PMBOK.**

# El ciclo de vida de un proyecto de T.I.

**Ciclo de vida en V**



**Descripción**

El modelo en V es una evolución del modelo de ciclo de vida en cascada. En él, las etapas se organizan en una estructura en forma de V. En el lado izquierdo se representa la descomposición de las necesidades: requisitos y especificación del sistema, diseño, etc. Mientras que en el lado derecho se muestra la integración de las piezas y la verificación del sistema (Romero, 2015).

Este modelo contiene las etapas clásicas del desarrollo: una fase de análisis, una fase de diseño, programación y verificación. Sin embargo, existe una conexión directa entre las etapas de pruebas y las de desarrollo. Cualquier error de diseño detectado en la etapa de pruebas conduce al rediseño y nueva programación del código afectado. Las etapas de desarrollo y diseño deben realizarse de forma paralela con las actividades de pruebas y existir una comunicación activa entre los técnicos de pruebas, analistas y desarrolladores (Romero, 2015).

**Ventajas**

- La principal ventaja de este modelo es que la relación entre las etapas de desarrollo y de pruebas facilita la localización de errores.

- Es un modelo sencillo, en el que se especifican correctamente los roles de las distintas pruebas a realizar y además involucra de forma activa al usuario en ellas.

- Más robusto y completo que el modelo en cascada.

- Sencillo y fácil de aprender.

- Involucra al cliente en los procesos de pruebas.

- Hace explícita parte de la iteración y trabajo a realizar.

**Desventajas**

- Entre sus desventajas, destaca que el cliente no forma parte activa del proyecto durante su desarrollo.

- El producto final puede no reflejar todos los requisitos del usuario

- Las pruebas pueden ser costosas y no lo suficientemente efectivas.

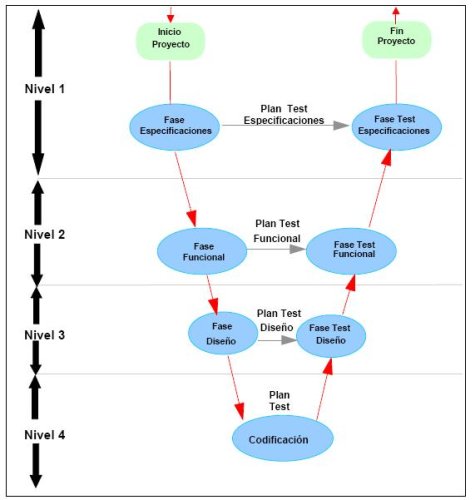
-Es difícil que el cliente exponga explícitamente todos los requisitos.

- El cliente obtiene el producto al final del ciclo de vida.

- No se contempla volver a etapas inmediatamente anteriores del ciclo de vida.

- Un proceso mal desarrollado ocasiona una revisión completa de todo el proceso.

- Las pruebas son caras y a veces no son suficientemente efectivas.

****

**Fases**

En los niveles lógicos del 1 al 4, para cada fase del desarrollo, existe una fase correspondiente o paralela de verificación o validación. Esta estructura obedece al principio de que para cada fase del desarrollo debe existir un resultado verificable.

En la misma estructura se advierte también que la proximidad entre una fase del desarrollo y su fase de verificación correspondiente va decreciendo a medida que aumenta el nivel dentro de la V. La longitud de esta separación intenta ser proporcional a la distancia en el tiempo entre una fase y su homóloga de verificación.

* El nivel 1 está orientado al “cliente”. El inicio del proyecto y el fin del proyecto constituyen los dos extremos del ciclo. Se compone del análisis de requisitos y especificaciones, se traduce en un documento de requisitos y especificaciones.
* El nivel 2 se dedica a las características funcionales del sistema propuesto. Puede considerarse el sistema como una caja negra, y caracterizarla únicamente con aquellas funciones que son directa o indirectamente visibles por el usuario final, se traduce en un documento de análisis funcional.
* El nivel 3 define los componentes hardware y software del sistema final, a cuyo conjunto se denomina arquitectura del sistema.
* El nivel 4 es la fase de implementación, en la que se desarrollan los elementos unitarios o módulos del programa.

# Proceso de administración de proyectos de TI.

Identificar los elementos clave para realizar un proceso de administración de proyectos de T. I. Estructurar un proceso para administrar un proyecto de T. I., con base en estándares establecidos (**EDT**)

# Objetivos del proyecto de T.I.

## Objetivo general

Desarrollar un sitio web publicitario para la empresa “LED It” que se encuentra en la ciudad de Maravatío Michoacán, el cual da inicio el 02 de febrero y finalizará el 13 de abril del 2018, con el propósito de mejorar las ventas y ayudar a la publicidad de la empresa implementando un carrito de compras para el cual se utilizaran diferentes herramientas web como son el lenguaje de programación y algunos framework de diseño como puede ser Bootstrap, Foundation entre otras.

## Objetivos específicos

1. Planear las actividades para el desarrollo del sitio web empleando, un ciclo de vida para elaborar un diagrama de Gantt.
2. Aplicar una técnica de recolección de información para establecer los requerimientos necesarios.
3. Analizar la información recabada, para definir la estructura funcional de la aplicación utilizando herramienta de diagramado UML adecuada.
4. Diseñar los diagramas base de datos para definir la estructura de resguardo de datos utilizando una herramienta de diagramado apropiado.
5. Codificar las pantallas y funcionalidad de cada uno de los módulos del sitio web con diferentes lenguajes de programación.

# Alcance del proyecto de T.I.

El proyecto se centra en desarrollar un sitio web aplicando comercio electrónico con la calidad y la funcionalidad suficiente para llevar a cabo su crecimiento en el mercado, así como poder ayudar en las ventas en línea que se realizarán al día, este sitio web cubrirá la parte administrativa de las ventas de productos de la microempresa “Led It” la cual se dedica a la venta de iluminado que funciona con energía solar.

El sitio web constará de las siguientes funcionalidades o módulos:

-**Módulo de Usuarios**: En este un administrador podrá gestionar a los diferentes usuarios que se encuentran registrados permitiendo la realización de las siguientes acciones:

**Listar usuarios**: Se podrá visualizar un listado de los usuarios que están registrados en la base de datos del sitio.

**Registrar usuarios**: Se podrá crear o agregar un nuevo usuario a los registros de la base de datos del sitio.

**Actualizar usuario**: Se podrá actualizar la información de los usuarios registrados en la base de datos.

**Eliminar usuario**: Se podrá eliminar de la base de datos a un usuario que existe dentro de la base de datos del sitio, quedando restringida de esta acción los usuarios con los privilegios de administrador o súper usuario.

-**Módulo de Login**: Un usuario existente dentro de la base de datos del sitio podrá iniciar sesión con su nombre de usuario y su contraseña, De acurdo a su nivel de privilegios los usuarios podrán realizar ciertas gestiones:

**Super Usuario**: Una vez logueado se mostrará el CPanel para poder administrar el sitio con todos los módulos habilitados con sus acciones (agregar, listar, eliminar, actualizar). Exceptuando la eliminación del súper usuario.

**Administrador:** Una vez logueado se mostrará el CPanel para poder administrar el sitio con todos los módulos habilitados con sus acciones (agregar, listar, eliminar, actualizar). Exceptuando la eliminación y actualización de súper usuarios.

**Usuario normal:** Una vez logueado se mostrará el CPanel para poder administrar el sitio únicamente con los módulos de carrito y productos habilitados con todas sus acciones (agregar, listar, eliminar, actualizar).

**Usuario cliente:** Una vez logueado se mostrará y habilitará el módulo de carrito de compras en el cual podrá agregar, actualizar la cantidad y eliminar productos para su compra.

**-****Módulo de Productos:** En el cual el administrador podrá gestionar los productos en la aplicación permitiendo realizar las siguientes funciones:

**Listar usuarios:** Se podrá visualizar un listado de los productos que están registrados en la base de datos del sitio.

# Integración del proyecto de T.I.

Identificar los elementos que componen la estructura del plan de desarrollo del proyecto de T. I. (integración, alcance, tiempo, costo, calidad, recurso humano, comunicaciones, riesgo, procuramiento).

## EDT



## Roles de trabajo



## Planificador de actividades

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| EDT | DESCRIPCIÓN | Encargado | FECHAS | |
|  | INICIO | TÉRMINO |
| 0 | Propuesta del proyecto |  | 09/01/17 | 15/01/17 |
| 0.1 | Planteamiento de la problemática |  |  |  |
| 0.2 | Alcance del proyecto |  |  |  |
| 0.3 | Objetivos específicos y generales |  |  |  |
| 0.4 | Acta del proyecto |  |  |  |
| 1 | Análisis y Documentación |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | Requerimientos funcionales |  |  |  |

## DICCIONARIO DEL EDT

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TITULO DEL PROYECTO | Desarrollo de aplicación móvil para la contratación de servicios | | |
| Código del Proyecto | DAMCS | Fecha: |  |
| Persona(s) |  | | |
| Departamento | **Dirección** | | |
| No. Identificación de la actividad |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Descripción del paquete de trabajo: Propuesta del proyecto | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | |  |  |  | |
| No. | Actividad | Duración | | |  | Material |  | Responsable | |
| Horas | Costo | Total | Unidad | Costo | Total |
| 0.1 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 0.2 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 0.3 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 0.4 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Información Técnica |  | | | | |  |  |  | |
| Criterios e aceptación |  | | | | |  |  |  | |

#### APROBACIÓN

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Firma del responsable del paquete | | Firma del director el proyecto | |
|  | |  | |
| Fecha: |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TITULO DEL PROYECTO | Desarrollo de aplicación móvil para la contratación de servicios | | |
| Código del Proyecto |  |  |  |
| Persona(s) |  | | |
| Departamento |  | | |
| No. Identificación de la actividad |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Descripción del paquete de trabajo: Análisis | | | | | | |  |  |  |
|  | | | | | | |  |  | |
| No. | Actividad | Duración | | | Material | |  | Responsable | |
| Horas | Costo | Total | Unidad | Costo | Total |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 1.3 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 1.4 |  |  |  |  |  |  |  |  | |

#### Aprobación

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Firma del responsable del paquete | | | Firma del director el proyecto | | |
|  | | |  | | |
| Fecha: |  | |  |  | |
| TITULO DEL PROYECTO | |  | | | | |
| Código del Proyecto | |  |  | |  | |
| Persona(s) | |  | | | | |
| Departamento | |  | | | | |
| No. Identificación de la actividad | |  |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Descripción del paquete de trabajo: Documentación | | | | | | |  |  |  |
|  | | | | | | |  |  | |
| No. | Actividad | Duración | | | Material | |  | Responsable | |
| Horas | Costo | Total | Unidad | Costo | Total |
| 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 2.7 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Información Técnica |  | | | | | |  |  | |
| Criterios e aceptación |  | | | | | |  |  | |

#### Aprobación

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Firma del responsable del paquete | | | Firma del director el proyecto | | |
|  | | |  | | |
| Fecha: |  | |  |  | |
| TITULO DEL PROYECTO | |  | | | | |
| Código del Proyecto | |  |  | |  | |
| Persona(s) | |  | | | | |
| Departamento | |  | | | | |
| No. Identificación de la actividad | |  |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Descripción del paquete de trabajo: Diseño e implementación | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | |  |  |  | |
| No. |  |  | | |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |
| 3.1 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 3.2 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 3.3 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 3.4 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 3.5 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Criterios e aceptación |  | | | | |  |  |  | |

#### Aprobación

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Firma del responsable del paquete | | Firma del director el proyecto | |
|  | |  | |
| Fecha: |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TITULO DEL PROYECTO | Desarrollo de aplicación móvil para la contratación de servicios | | |
| Código del Proyecto |  |  |  |
| Persona(s) |  | | |
| Departamento |  | | |
| No. Identificación de la actividad |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Descripción del paquete de trabajo: Construcción del módulo 1 | | | | | |  |  |  |  |
| No. | Actividad | Duración | | |  | Material |  | Responsable | |
| Horas | Costo | Total | Unidad | Costo | Total |
| 4.1 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 4.2 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 4.3 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 4.4 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 4.5 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Información Técnica |  | | | | |  |  |  | |
| Criterios e aceptación |  | | | | |  |  |  | |

#### Aprobación

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Firma del responsable del paquete | | Firma del director el proyecto | |
|  | |  | |
| Fecha: |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TITULO DEL PROYECTO | Desarrollo de aplicación móvil para la contratación de servicios | | |
| Código del Proyecto |  |  |  |
| Persona(s) |  | | |
| Departamento |  | | |
| No. Identificación de la actividad |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Descripción del paquete de trabajo: Construcción del módulo 2 | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | |  |  |  | |
| No. |  |  | | |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |
| 4.1 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 4.2 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 4.3 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 4.4 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 4.5 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Información Técnica |  | | | | |  |  |  | |
| Criterios e aceptación |  | | | | |  |  |  | |

# Actividades del proyecto de T.I.

* Identificar las actividades requeridas en la realización de un proyecto de T. I.
* Establecer las actividades y sus tiempos de un proyecto de T. I

## Cronograma

Colocar aquí su cronograma de actividades

# Calendarización de actividades.

* Describir la secuencia, tiempos y prioridad de las actividades de un proyecto de T. I.
* Describir el uso de los diagramas de ruta crítica.
* Esquematizar la secuencia, tiempo y prioridad de las actividades de un proyecto de T. I.

# Administración de los costos del proyecto de T.I.

## RECURSOS TECNICOS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre del Descripción recurso  Técnico | | Cantidad | Costo  Unitario | Costo total |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |

## RECURSOS HUMANOS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Puesto | Actividades | | Sueldo  Mensual | Total |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |

## OTROS GASTOS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre del objeto | Descripción Cantidad | | Precio  Unitario | Precio Total |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## TOTAL DE COSTOS

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de recursos | Total |
| Técnicos |  |
| Humanos |  |
| Otros |  |
| TOTAL |  |
|  |  |

# Roles y Perfiles

Colocar aquí todos los roles y perfiles del equipo.

## Organigrama

# Alternativas de Inversión

Describir aquí cuales son las alternativas de inversión a su proyecto (que patrocinios u otros métodos van a implementar para tener mayores ingresos.

Responder las preguntas: ¿Qué costo tiene tu proyecto? ¿En cuánto lo venderías? ¿En cuánto lo cederías, con todo y derechos para deslindarte de tu proyecto y que alguien más lo explote? JUSTIFICAR SUS RESPUESTAS

# Matriz de Asignación.



# Plan de Adquisiciones

1. El plan de adquisiciones y contrataciones es un formato que describe y documenta todas las compras y recursos que serán necesarios para el desarrollo del proyecto. Los pasos para elaborarlo son los siguientes:
2. Se incluyen todos los objetivos y la obtención de recursos.
3. Designar quienes serán las personas encargadas de realizar las compras para el proyecto.
4. Justificación de las compras se describen las razones del porque son necesarios los materiales.
5. Línea de tiempo la cual es un cronograma donde se identifican las compras necesarias a lo largo del proyecto
6. Selección de proveedores en este paso se cotizan los productos y se eligen los más convenientes.
7. Lista de tareas es el formato donde se contemplan todas las compras de manera detallada.

# Stakeholders

## Stakeholders Externos

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Número | Organización / Persona | Descripción |
| 1 | ISO | En cuanto a legislación, se prevé un nivel de certificación sobre el proyecto. Dicho nivel impactará tanto en la calidad como en la seguridad de quién utilice el sistema.  A continuación se muestra una serie de ventajas que el proyecto adquirirá con el uso de esta norma: |

## Stakeholders Internos

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NÚMERO | Organización/persona | Descripción |
| 1 | Jefe de proyecto | Coordina las funciones de planteamiento estratégico de la empresa, así como también se encarga de cumplir con los objetivos y misión de la organización; incrementar la productividad, entre otras tareas. |
| 2 | Cliente | El cliente, es en esencia, quien pone en marcha el proyecto, su participación es muy importante durante las fases de análisis, diseño, pruebas y es aquel que define el resultado final el cual debe de cubrir sus necesidades así como la problemática. |
| 3 |  |  |

# Gestión de Riesgos

La gestión del riesgo se define como el proceso de identificar, analizar y responder a los factores de riesgo a lo largo de la vida de un proyecto o dentro de una empresa, en beneficio de sus objetivos, así como de las acciones preventivas, correctivas y reductivas correspondientes que deben implementarse.

Los riesgos se pueden prevenir utilizando los sistemas de gestión de riesgos, ya que estos están diseñados para hacer más que solo identificar el riesgo, esto se logra mediante:

* Prevención: Eliminación de una amenaza específica.
* Mitigación: Reducción del valor monetario estimado de un riesgo al reducir la probabilidad de ocurrencia.
* Aceptación: Aceptar las consecuencias del riesgo.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Riesgos del personal | | | | | | | | |
| ID | **Riesgo** | **Impacto**  **(1-3)** | **Probabilidad**  **(1-3)** | **Prioridad**  **(1-3)** | **Consecuencias** | **Tipo de riesgo** | | |
| **Alto** | **Medio** | **Bajo** |
| 1 |  |  |  |  |  | Alto | | |
| 2 |  |  |  |  |  | Bajo | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Riesgos de equipamiento | | | | | | |
| ID | **Riesgo** | **Impacto**  **(1-3)** | **Probabilidad**  **(1-3)** | **Prioridad**  **(1-3)** | **Consecuencias** | **Tipo de riesgo** | | |
|  | | |
| **Alto** | **Medio** | **Bajo** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Riesgos de Cliente | | | | | | |
| ID | **Riesgo** | **Impacto**  **(1-3)** | **Probabilidad**  **(1-3)** | **Prioridad**  **(1-3)** | **Consecuencias** | **Tipo de riesgo** | | |
| **Alto** | **Medio** | **Bajo** |
| 1 | El cliente ya no quiere o le interesa el proyecto | 3 | 2 | 3 | Retrasos en el proyecto | Medio | | |

# Métodos de Comunicación Interna

Describir y colocar aquí 10.

# Outsourcing

Investigar ¿Qué es? y en cuánto se cotiza su proyecto en otras empresas (Justificar)

# Cierre de Proyecto

EDITAR CONFORME A SU PROYECTO

Edo. Méx, Tecámac, 9 de Agosto del 2017

A quien corresponda:

Público en general.

Por medio de la presente se les informa que el día 9 de agosto del año en curso se da por terminado y liberado de manera definitiva el proyecto llamado…………, realizado por la empresa………….

El cual tuvo un periodo de…………...

El proyecto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ se entrega con sus 5 módulos funcionando en su totalidad los cuales son los siguientes:

* Entregables: todos aquellos documentos o cosas que se forman parte del proyecto y que son entregadas al usuario final o cliente.
* Estos serán los entregables que se proporcionan para el correcto uso o entendimiento de la aplicación……….
* La empresa……… le ofrece al cliente las siguientes garantías:
* Los datos personales del cliente estarán solo a disposición de la empresa y no se usaran para otros fines de lucro.

Documentación del proyecto: La cual contiene toda la información de manera detalla para el correcto uso de la aplicación, esta información contiene diagramas, casos de uso, diseño de interfaces para comprender mejor el funcionamiento de la mismo.