

캡스톤디자인(Capstone Design) 기업 요구서

업체명			대표자	
사업자등록번호			설립일	
법인등록번호			기업유형	
주소			전화	
			팩스	
실무담당자 (멘토위원)	성명		연락처	
	부서			
		직위		E-mail
홈페이지				
주요생산품				
신청분야	<input type="checkbox"/> 애로기술 <input type="checkbox"/> 경영일반 (경영 전략, 회계, 마케팅, 생산, 물류 등) <input type="checkbox"/> 기 타 ()			
기업 요구내용	휴먼명조, 11pt, 줄 간격 160% <div style="border: 1px dotted blue; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p>【작성방법】</p> <p>※ 기업의 애로기술 또는 경영 관련한 과제 해결을 위하여 필요한 지원 내용 기술</p> <p>※ 주요내용 위주로 개조식 작성</p> <p>※ 필요 시 그림, 표 등을 활용하여 이해하기 쉽게 작성</p> <p style="text-align: right; color: red;">작성 시 작성방법 삭제</p> </div>			
상기와 같이 캡스톤디자인 과제 기업요구서를 제출합니다. YYYY. MM. DD. <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <직위> <성명> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> 신청자 : (인) </div>				
경상국립대학교 산학협력 선도대학 육성사업(LINC 3.0)단장 귀하				