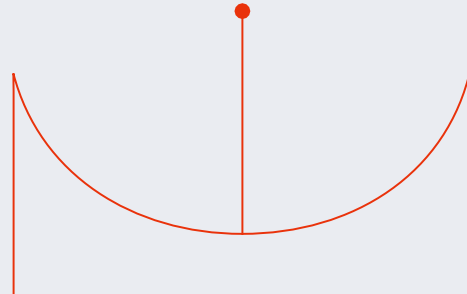


Projeto de Software

Prof. Me Marco Ikuro Hisatomi



Documentação do projeto

01

Documentação como elemento de qualidade

02

Por que e quando documentar

03

Riscos pela ausência de documentação





[Ágil] Escolher o próprio
padrão de documentação
das stories,

aquele que melhor garantir o
entendimento por todos
do time e que gerar o maior
alinhamento e clareza.

Camargo (2019 p. 136)

[Ágil] Documentação
suficiente para entendimento
numa Iteração (Sprint 30
dias),

concisa e completa,,
validada pelo dono do
produto (Product Owner).

Camargo (2019 p. 157)

[Ágil] Documentação
técnica do time de TI
(Scrum Team),

definição de “Pronto”
(Sprint Backlog).

Camargo (2019 p. 162)

Documentação de
mudança de requisito
(Product Backlog),

validado pelo dono do
produto (Product Owner).

Camargo (2019 p. 96)

Documentação das
melhorias no processo
coletadas em reunião de
Retrospectiva,
de causas identificadas em
revisão ou **testes**.

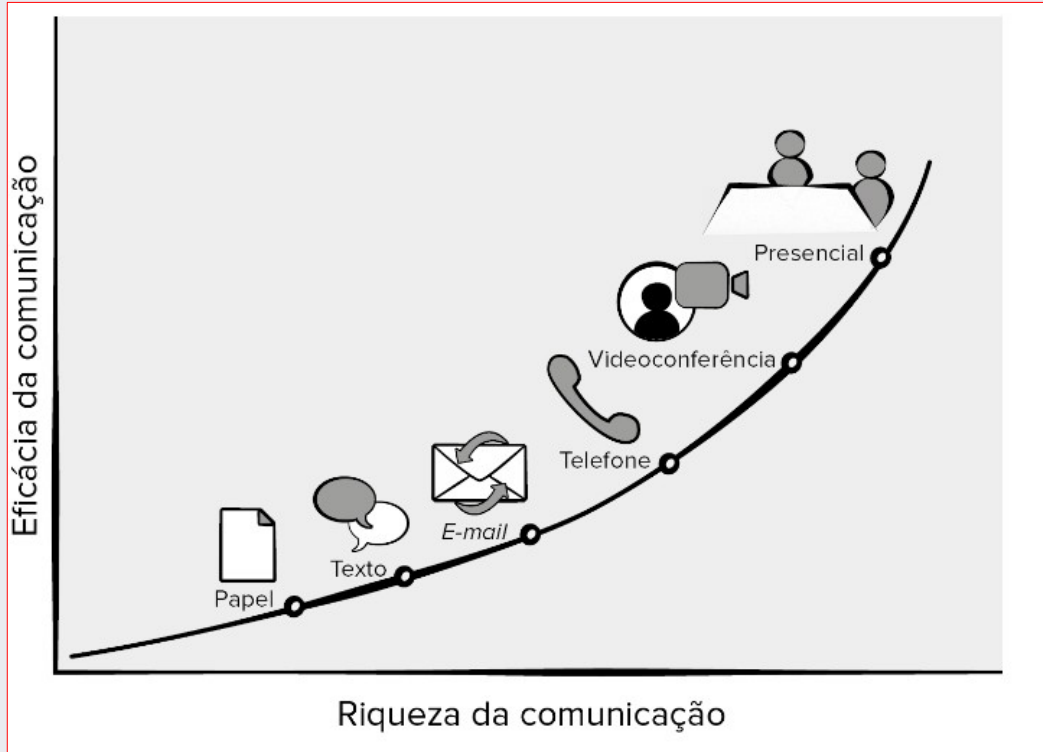
Camargo (2019 p. 162)



Feedback



Instrução
Esclarecimento
Melhoria



Documentação e Comunicação

Fonte: Eficácia dos modos de comunicação Pressman (2021, p. 88)

Falha de validação



- Testes de Homologação
- Revisão do usuário

Inutilidade do
Software

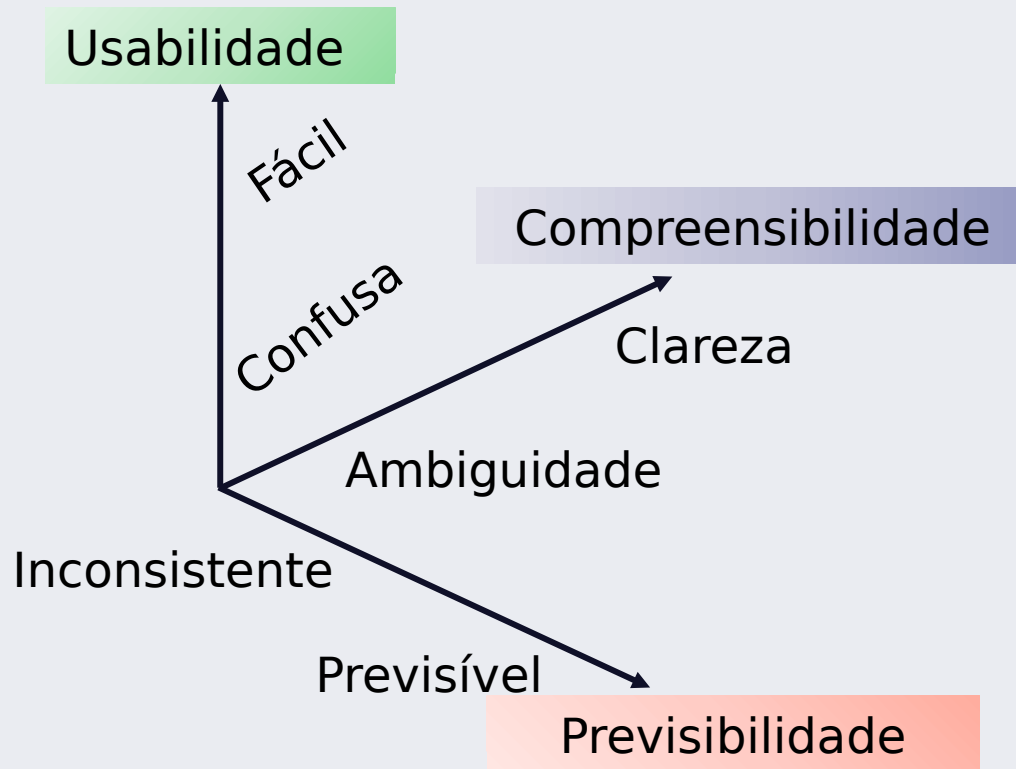


- Suporte técnico
- Integração hardware/software

Inutilidade do Software



- Instrução de uso
- Help para falhas



Fonte: Avaliação qualitativa da usabilidade
Pressman (2012, p. 432)