**尊敬的候选人您好！**

恭喜您通过了我们的面试考核，请您再次确认笔试、测评已经完成。同时请您配合HR完成以下信息的收集，以便我们及时上报材料到集团进行录用审批。另外请您尽快提供最近1年（12个月以上）的工资收入流水，拍照或扫描先发HR，入职时需提供原件（此项为电信总部员工招聘要求，每年巡视组巡视时查材料会检查，所以研发中心每个社招员工的档案中都是有这个材料的，请您理解和配合。）

您的录用岗位、薪酬，HR会在集团审批通过后及时联系您进行沟通。

如有任何疑问请联系HR陈雪明：18028650185 020-85588736，如您方便，收到本通知后请及时加HR的QQ：1418664009（收入证明直接拍照发QQ就行）。谢谢！

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本情况 | 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  |
| 出生日期 |  | 参加工作  时间 |  | 户口 |  |
| 最高学历 |  | 最高学位 |  | 目前  年薪（税前） |  |
| 联系方式 |  | 邮箱 |  | 期望年薪（税前） |  |
| 学习经历 |  | | | | |
| 工作经历 |  | | | | |
| 目前薪酬构成 |  | | | | | |
| 背调联系人 |  | | | | | |