



(...)

**XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad**

Adicionalmente se incluirá un inventario de altas, bajas y donaciones que se hagan al sujeto obligado de bienes muebles e inmuebles, en caso de haberlas. También se dará a conocer el nombre del servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, que funge como responsable inmobiliario, es decir, el encargado de la administración de los recursos materiales de las dependencias.

(...)

La información respecto de los bienes muebles e inmuebles donados **al sujeto obligado** es la siguiente:

**Criterio 53** Personería jurídica del **donante** (catálogo): Persona física/Persona moral

(...)

**Criterio 56** Denominación o razón social del **donante**<sup>113</sup>

(...)

**Formato 34g LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIV**

**Inventario de bienes muebles e inmuebles donados**

Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	Descripción del bien	Actividades a las que se destinará el bien donado (catálogo)	Personería jurídica del <b>donante</b> (catálogo)

<b>Donante</b> (persona física)			<b>Donante</b> (persona moral)	
Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	Tipo de persona moral, en su caso	Denominación o razón social del donatario

Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado	Fecha de firma del Contrato de Donación. En su caso, la fecha de publicación del Acuerdo presidencial en el DOF (día/mes/año)	Hipervínculo al Acuerdo presidencial respectivo, en el caso de donaciones a gobiernos e instituciones extranjeros o a organizaciones internacionales para ayuda humanitaria o investigación científica

Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualiza(n) la información	Fecha de actualización de la información (día/mes/año)	Fecha de validación de la información (día/mes/año)	Nota