



# “Basiskompetenzen Digitalisierung” zu 100% digital

Liebe Lehramtsstudierende,

das Präsidium der Universität Göttingen hat beschlossen, den Lehr- und Prüfungsbetrieb im Sommersemester am Montag, 20. April 2020, zunächst überwiegend in digitaler Form – also ohne Präsenz – beginnen zu lassen und folgt damit einer Empfehlung der Kultusministerkonferenz.

Aufgrund der aktuellen Situation wissen wir nicht, zu welchem Zeitpunkt es wieder möglich sein wird, Seminare in Präsenz abzuhalten. Daher haben wir uns dazu entschieden, dass das Seminar ["Basiskompetenzen Digitalisierung" für Lehramtsstudierende](#) als **reine Online-Veranstaltung** mit Selbstlern- und Online-Präsenz-Phasen stattfinden wird.

Fest steht, dass uns ein in vielerlei Hinsicht außergewöhnliches Semester erwartet. Es wird nicht alles auf Anhieb funktionieren und vieles wird improvisiert sein. Flexible Lösungen und Solidarität werden von allen Seiten erforderlich sein. Bereits jetzt kann ich aber versprechen, dass Sie in dem Seminar vieles lernen werden, das sowohl ganz akut als auch über die Krise hinaus relevant ist, um Bildung in der digitalen Welt gestalten zu können.

Bitte beachten Sie folgende Punkte für das Seminar:

- **Stud.IP** wird der zentrale Dreh- und Angelpunkt für unser digitales Seminar sein
  - damit die Online-Lehre nicht so anonym ist, bitte ich sie darum, sich im Stud.IP-Forum im Bereich “Vorstellungsrunde” kurz vorzustellen (zur Orientierung finden Sie dort ein Beispiel bzw. Leitfragen)
- **Kommunikation**
  - zentrale Informationen werden per **E-Mail** bei Stud.IP bekannt gegeben (bitte eine Weiterleitung einrichten sofern Sie dies noch nicht haben! Eine Anleitung finden Sie [hier](#))
  - für den schnellen Austausch in Kleingruppen werden wir im Laufe des Seminars zudem den [Rocket.Chat der GWDG](#) nutzen. Eine entsprechende Einführung erfolgt später.
- **Technische Infrastruktur**
  - Bitte nehmen Sie zeitnah in unserer Stud.IP-Gruppe an der **Umfrage zum virtuellen Studium** teil. (Deadline 20.04.2020)
  - Bitte legen Sie sich für das Seminars eine (fake) **Emailadresse bei Google** an, mit der Sie sich im Laufe des Seminars bei verschiedenen externen Tools anmelden können. Bitte



beachten Sie, dass dieses Seminar die generelle Bereitschaft erfordert, sich einen Account bei unterschiedlichen digitalen Tools anzulegen.

- **Digitale Lehre im Seminar (Didaktik)**

- bereits vor der ersten Seminarsitzung werden Sie wie Sie dabei unterstützen, sich mit der Technik vertraut zu machen und diese zu testen. Eine entsprechende E-Mail mit Zeiten für Online-Sprechstunden erhalten Sie in der kommenden Woche.
- Die erste Sitzung findet als Videokonferenz (mit [BigBlueButton](#)) am **21.04.2020 ab 14 Uhr** statt (Techniktest in den ersten 15 min)
- nach der ersten Sitzung werden die meisten Sitzungen als "[Flipped Classroom](#)" konzipiert, d.h.
  - Sie erhalten ca. eine Woche vor der jeweiligen Sitzung einen Input, den Sie vor dem jeweiligen Seminartermin erarbeiten
  - zur Seminarzeit Di. 14:15 bis 15:45 (eher kürzer!) werden wir den Fokus auf den Austausch zwischen allen Beteiligten legen.

***Wenn Sie den Kurs doch nicht besuchen wollen/können, tragen Sie sich bitte jetzt aus, damit andere Interessierte einen Platz erhalten können und wir die Seminartermine entsprechend der realen Anmeldezahlen planen können. Danke!***

Beste Grüße,

Torben Mau



## Umfrage technische Ausstattung

### Ich habe Erfahrung mit ...

- ☐ Videokonferenzprogrammen (z.B. BigBlueButton, Zoom, Adobe Connect ...)
- ☐ dem Chatprogramm der GWDG Rocket.Chat oder anderen
- ☐ dem kooperativen Bearbeiten von Dokumenten (z.B. via Google Docs, OnlyOffice der GWDG)
- ☐ dem Teilen von Dokumenten mit anderen in einer Cloud (z.B. Dropbox, OwnCloud der GWDG)
- ☐ der Nutzung von StudiPad bzw. anderen Etherpads
- ☐ der Nutzung von Projektmanagementtools wie z.B. Trello

### Ich traue mir zu, mit ... zu arbeiten

- ☐ Videokonferenzprogrammen (z.B. BigBlueButton, Zoom, Adobe Connect ...)
- ☐ dem Chatprogramm der GWDG Rocket.Chat oder anderen
- ☐ dem kooperativen Bearbeiten von Dokumenten (z.B. via Google Docs, OnlyOffice der GWDG)
- ☐ dem Teilen von Dokumenten mit anderen in einer Cloud (z.B. Dropbox, OwnCloud der GWDG)
- ☐ der Nutzung von StudiPad bzw. anderen Etherpads
- ☐ der Nutzung von Projektmanagementtools wie z.B. Trello

### Mir steht die folgende technische Ausstattung für mein (virtuelles) Studium zur Verfügung:

- ☐ digitales Endgerät mit Tastatur (Laptop, Tablet, Computer)
- ☐ digitales Endgerät ohne Tastatur (Smartphone, Tablet)
- ☐ Micro für Videokonferenzen (eingebaut oder in Form eines Headsets)
- ☐ Kamera für Videokonferenzen (eingebaut oder extern)
- ☐ (relativ) schnelle und (relativ) stabile Internetverbindung



## Vorstellungsrunde (Beispiel für das Stud.IP-Forum)

### Vorstellungsrunde - Leitfragen für einen kurzen Steckbrief

Bitte erstellen Sie nach dem folgenden Muster einen **kurzen schriftlichen Steckbrief** über sich selbst, um der digitalen Lehre etwas von ihrer Anonymität zu nehmen und mit deren Hilfe später Lernpartner\*innen gefunden werden können:

- Ein einführender Satz, in dem Sie sich vorstellen (Name, Studienfächer etc.)
- drei kurze Informationen über die eigene Person, z.B. Interessen in Form von #. (Beispiel #Badminton #Tolkinfan #ich-glaube-fest-daran-dass-uns-Pizza-retten-kann)
- Bitte ergänzen Sie diesen Satz: "Ich habe mich für dieses Seminar angemeldet, weil ..."
- Das bisherige persönliche Lernverhalten beschreiben: Wo, wann, wie und mit welchen Methoden und Tools wurde bisher gelernt?
- freiwillige Ergänzungen:
  - einen Avatar oder ein Profilfoto in Stud.IP-Profil hochladen
  - eine kurze Sprachnachricht (per [RocketChat-App](#)) in den Chat zum Seminars schicken