Universidad

ACTA DE INICIACIÓN

Universidad Piloto de Colombia

PROYECTO: DashKPI - Dashboard de KPIs

Grupo: print(Null);
Ciclo: 8 Semestre

1.1.Tabla de Contenido

1	Conf	ormación del Equipo	2
	1.1	Integrantes	2
	1.2	Roles	2
	1.3	Reglas de funcionamiento del equipo y compromisos globales	2
	1.3.1	Reuniones	2
	1.3.2	Medios de comunicación	2
	1.3.3	Ciclo de entregas	2
	1.3.4	Mecanismos de toma de decisiones	2
	1.3.5	Solución de conflictos	3
	1.3.6	Compromisos	3
	1.4	Disponibilidad de los participantes	3
2	Obje	tivos	3
	2.1	Objetivos del equipo	3
	2.2	Objetivos de los miembros del equipo	4
	2.3	Objetivos de los roles	4
	2.3.1	Líder	4
	2.3.2	Líder de planeación	4
	2.3.3	Líder de procesos/calidad	4
	2.3.4	Líder de desarrollo	5
	2.3.5	Líder de soporte	5
		Líder de Arquitectura	5
3	Defin	ición general del proyecto	5
	3.1	Objetivos del Proyecto	5
	3.2	Alcance del Proyecto	5
	3.3	Metas del Proyecto	5
	3.4	Restricciones y suposiciones	5
4	Firma	a del acta	6

Versión 1.0 1/12

	ACTA DE INICIACIÓN	
Universidad		Grupo: print(Null);
Piloto de Colombia	PROYECTO: DashKPI – Dashboard de KPIs	Ciclo: 8 Semestre

1. Conformación del Equipo

1.1 Integrantes

Nombre	E-mail	Teléfono Móvil
Matias Esteban Marin	matias-marin@upc.edu.co	3155090598
Leidy Sofia Giraldo	giraldo-leidy@upc.edu.co	3125102263
Santiago Andres Herrada	santiago-herrada@upc.edu.co	3002100360
Nicolás Fernando Cubillos	nicolas-cubillos1@upc.edu.co	3057177587
Kerlon Gutierrez	kerlon-sanchez@upc.edu.co	3024319702
Juan Esteban Prieto	juan-prieto4@gmail.com	3175573706

1.2 Roles

Rol	Nombre
Lider de Equipo	Leidy Sofia Giraldo
Lider de Planeacion	Santiago Andres Herrada
Lider de Calidad	Juan Esteban Prieto
Lider de Soporte	Nicolas Fernando Cubillos
Lider de Desarrollo	Kerlon Andrey Sanchez Gutierrez
Lider de Arquitectura	Matias Esteban Marin

1.3 Reglas de funcionamiento del equipo y compromisos globales

1.3.1 Reuniones

Tipo	Asistentes	Día	Hora Inicial	Hora Final	Lugar
Iniciación	Leidy Giraldo, Santiago Herrada, Juan Prieto, Nicolas Cubillos, Matias Marin	8/8/2025	11:00	14:00	Edificio F Salón 602
Iniciación	Kerlon Sanchez	8/8/2025	11:00	14:00	Virtual
				·	

Las reuniones extraordinarias serán acordadas previamente por decisión del equipo de trabajo.

Versión 1.0 2/12

	ACTA DE INICIAC	IÓN
Universidad		Grupo: print(Null);
Piloto de Colombia	PROYECTO: DashKPI – Dashboard de KPIs	Ciclo: 8 Semestre

1.3.2 Medios de comunicación

En nuestro grupo utilizaremos WhatsApp para comunicación rápida y avisos urgentes, Discord para discusiones en tiempo real y trabajo colaborativo, y Microsoft Teams para la gestión formal del proyecto, almacenamiento de archivos y reuniones. Así garantizamos una comunicación eficiente y organizada.

1.3.3 Ciclo de entregas

El ciclo de entregas se organizará mediante el uso de un repositorio en GitHub, donde los participantes del grupo podrán subir, revisar y actualizar los archivos del proyecto de forma ordenada. Cada entrega se gestionará mediante ramas específicas y pull requests, permitiendo el control de versiones y la colaboración eficiente entre los miembros. Esto facilitará el seguimiento de avances, la integración de aportes individuales y el cumplimiento de los plazos establecidos para cada etapa del trabajo.

1.3.4 Mecanismos de toma de decisiones

Decisiones técnicas → votación entre el líder de arquitectura, líder de desarrollo y líder de calidad (mayoría simple).

Decisiones de planificación \rightarrow responsabilidad del líder de planeación con validación del líder de equipo.

En caso de empate, la decisión final la toma el líder de equipo.

1.3.5 Solución de conflictos

La solución de conflictos dentro del grupo se abordará mediante el diálogo abierto, el respeto mutuo y la disposición a escuchar todas las opiniones. En caso de desacuerdos, se promoverá una conversación directa entre las partes involucradas para aclarar malentendidos y encontrar un punto en común. Si el conflicto persiste, se llevará el tema a una reunión grupal en Microsoft Teams, donde todos los miembros podrán opinar y se buscará una solución mediante el consenso. El objetivo es mantener un ambiente de trabajo colaborativo, basado en la empatía, la responsabilidad y el compromiso con el proyecto.

- Primero se dialoga directamente entre los miembros involucrados.
- Si no hay acuerdo, interviene el líder de equipo como mediador.
- Si persiste el conflicto, se lleva a votación grupal y se registra en acta.

Versión 1.0 3/12

	ACTA DE INICIACIÓN	
Universidad		Grupo: print(Null);
Piloto de Colombia	PROYECTO: DashKPI – Dashboard de KPIs	Ciclo: 8 Semestre

1.3.6 Compromisos

Cada integrante del grupo asume el compromiso de participar activamente en el desarrollo del proyecto, cumpliendo con las tareas asignadas y los plazos establecidos. Se espera puntualidad en las entregas, asistencia a las reuniones y una comunicación constante para asegurar el buen avance del trabajo. Además, todos nos comprometemos a mantener una actitud responsable, colaborativa y respetuosa, contribuyendo al logro de los objetivos comunes y al éxito del proyecto en equipo.

- Cumplir con las entregas en las fechas acordadas.
- Mantener comunicación activa y responder mensajes en un máximo de 4 horas.
- Asistir puntualmente a reuniones.
- Documentar avances y problemas en Microsoft Teams.

1.4 Disponibilidad de los participantes

Integrante	Horario	Disponibilidad Horas
Matias Esteban Marín	lunes 7pm a 10 pm martes 7 am a 4 pm miércoles 7 am a 10 pm jueves 7 am a 10 pm viernes 11 am a 6 pm sábado 3 pm a 10 pm domingo 11 am a 10 pm	67 Horas
Santiago Herrada	lunes 7 pm a 8 pm martes 11 am a 1 pm Miércoles 6 pm a 7 pm jueves 11 am a 1 pm viernes 11 am a 2 pm Domingo 3 pm a 10 pm	18 Horas
Nicolás Cubillos Zambrano	Lunes: 12:00PM a 2:00PM Martes: 2:00PM a 9:00PM Miércoles: No tengo tiempo Jueves: 2:00PM a 9:00PM Viernes: 11:00PM a 2:00PM Sábado: 2:00PM a 9:00PM Domingo: 2:00PM a 9:00PM	33 Horas disponibles
Leidy Sofia Giraldo	lunes 11am a 2 pm martes 10 am a 4 pm miércoles 5 pm a 10 pm jueves 10 am a 10 pm viernes 11 am a 10 pm	41 horas

Versión 1.0 4/12

	ACTA DE INICIACIÓN	
Universidad		Grupo: print(Null);
Piloto de Colombia	PROYECTO: DashKPI – Dashboard de KPIs	Ciclo: 8 Semestre

	sábado 8 pm a 10 pm domingo 8 pm a 10 pm	
Kerlon Andrey Sanchez Gutierrez	Martes 1 PM - 6 PM Miércoles 5 PM - 10 PM Jueves 6 PM - 10 PM Viernes 2 PM - 5 PM Sábado 1 PM - 10 PM Domingo 1 PM - 10 PM	35 Horas disponibles
Juan Esteban Prieto	Lunes: 5pm a 11pm Martes: 8am a 4pm miercoles 5pm a 11pm Jueves 8am a 11pm viernes 5pm a 11pm Sábado 1pm a 11 pm domingo 8am a 11pm	aproximadamente 66 Horas disponibles

2. Objetivos

2.1 Objetivos del equipo

Objetivo 1: Desarrollar un dashboard de KPIs totalmente funcional que permita a los usuarios registrar, medir y visualizar métricas de proyectos.

• Métrica: Porcentaje de funcionalidades implementadas (% completado en backlog).

Objetivo 2: Cumplir con los estándares de calidad y usabilidad definidos en los requisitos iniciales.

• **Métrica:** Porcentaje de pruebas de aceptación aprobadas ≥ 90%.

Objetivo 3: Mantener un flujo de trabajo colaborativo y eficiente entre todos los miembros del equipo.

Métrica: Índice de cumplimiento de reuniones y entregas ≥ 95%.

Objetivo 4: Entregar el proyecto dentro del tiempo y presupuesto asignado.

Métrica: Desviación máxima de tiempo y costos ≤ 10%.

Versión 1.0 5/12

	ACTA DE INICIAC	IÓN
Universidad		Grupo: print(Null);
Piloto de Colombia	PROYECTO: DashKPI – Dashboard de KPIs	Ciclo: 8 Semestre

2.2 Objetivos de los miembros del equipo

Objetivo 1: Participar activamente en todas las fases del proyecto, aportando ideas y soluciones.

• Métrica: Participación mínima en 90% de las reuniones y discusiones técnicas.

Objetivo 2: Cumplir con las tareas asignadas en el tiempo estimado, evitando retrasos.

• **Métrica:** Porcentaje de tareas entregadas a tiempo ≥ 95%.

Objetivo 3: Mantener la calidad del trabajo individual siguiendo los estándares definidos por el equipo.

• **Métrica**: Porcentaje de revisiones aprobadas sin cambios críticos ≥ 90%.

2.3 Objetivos de los roles

2.3.1 Líder

Objetivo 1: Coordinar y supervisar el trabajo del equipo para garantizar el cumplimiento del plan de proyecto.

Métrica: Desviación del cronograma ≤ 10%.

Objetivo 2: Facilitar la comunicación interna y externa, resolviendo conflictos y bloqueos.

Métrica: Tiempo promedio de resolución de bloqueos ≤ 24 horas.

Objetivo 3: Monitorear el progreso y reportar el estado del proyecto a las partes interesadas.

 Métrica: Actualización semanal de reportes con un 100% de la información requerida.

Versión 1.0 6/12

ACTA DE INICIACIÓN	
	Grupo: print(Null);
ROYECTO: DashKPI – Dashboard de KPIs	Ciclo: 8 Semestre
	ACTA DE INICIAC PROYECTO: DashKPI – Dashboard de KPIs

2.3.2 Líder de planeación

Objetivo 1: Definir el cronograma y mantenerlo actualizado según el progreso real del proyecto.

• **Métrica**: Actualizaciones del plan de trabajo ≥ 1 por semana.

Objetivo 2: Priorizar tareas para asegurar que las entregas críticas estén listas a tiempo.

• **Métrica**: Cumplimiento de hitos críticos ≥ 95%.

Objetivo 3: Gestionar los recursos asignados al proyecto de forma eficiente.

• **Métrica**: Uso de recursos dentro del rango planificado (±10%).

2.3.3 Líder de procesos/calidad

Objetivo 1: Garantizar que el producto cumpla con los estándares de calidad establecidos.

• **Métrica**: Porcentaje de defectos críticos detectados < 5%.

Objetivo 2: Implementar pruebas funcionales y no funcionales para asegurar la estabilidad del sistema.

Métrica: Cobertura de pruebas ≥ 80%.

Objetivo 3: Monitorear y reportar métricas de calidad en cada sprint.

• **Métrica**: Reportes de calidad entregados en el 100% de los sprints.

2.3.4 Líder de desarrollo

Objetivo 1: Asegurar la calidad y la eficiencia del código, garantizando que el desarrollo del dashboard se realice de forma fluida y sin errores.

• **Métrica**: Tasa de aprobación de *pull requests*

Objetivo 2: Cumplir los plazos de desarrollo del proyecto para cada funcionalidad, garantizando que las entregas se realicen a tiempo.

Versión 1.0 7/12

	ACTA DE INICIACIÓN	
Universidad	PROYECTO: DashKPI – Dashboard de KPIs	Grupo: print(Null);
Piloto de Colombia		Ciclo: 8 Semestre

Métrica: Cumplimiento de plazos de entrega de funcionalidades

Objetivo 3: Mantener un nivel alto de cobertura de pruebas unitarias y de integración.

• **Métrica**: Cobertura mínima del 70% en pruebas unitarias y ≥ 80% en integración.

2.3.5 Líder de soporte

Objetivo 1: Atender y resolver incidencias técnicas reportadas por el equipo y usuarios de prueba.

• **Métrica**: Tiempo promedio de resolución de incidencias ≤ 48 horas.

Objetivo 2: Documentar problemas frecuentes y sus soluciones para facilitar soporte futuro.

Métrica: Creación de mínimo 1 documento de soporte por semana.

Objetivo 3: Monitorear el correcto funcionamiento del sistema en entornos de prueba.

• **Métrica**: Disponibilidad del sistema ≥ 99% durante pruebas internas.

2.3.6 Líder de Arquitectura

Objetivo 1: Diseñar y validar la arquitectura del sistema para garantizar escalabilidad y buen rendimiento.

Métrica: Tiempo de respuesta ≤ 2 segundos bajo carga estándar.

Objetivo 2: Asegurar la correcta integración entre frontend, backend y base de datos.

Métrica: Porcentaje de pruebas de integración exitosas ≥ 95%.

Objetivo 3: Mantener actualizada la documentación técnica de la arquitectura.

• Métrica: 100% de la documentación entregada y actualizada por sprint.

Versión 1.0 8/12

	ACTA DE INICIACIÓN	
Universidad	PROYECTO: DashKPI – Dashboard de KPIs	Grupo: print(Null);
Piloto de Colombia		Ciclo: 8 Semestre

3. Definición general del proyecto

DashKPI es una plataforma web que permite registrar, medir y visualizar indicadores clave de rendimiento (KPIs) asociados a proyectos y tareas. El sistema facilitará el seguimiento del avance, la calidad, los tiempos y el uso de recursos a través de un dashboard interactivo con gráficos y reportes. Está orientado a equipos de trabajo que buscan optimizar su gestión y tomar decisiones basadas en datos.

3.1 Objetivos del Proyecto

- 3.1.1 Diseñar e implementar un dashboard interactivo que muestre KPIs relevantes en tiempo real.
- 3.1.2 Proporcionar herramientas para registrar proyectos, tareas, responsables y fechas clave.
- 3.1.3 Implementar métricas automáticas que miden productividad, cumplimiento de plazos, calidad y uso de recursos.
- 3.1.4 Permitir la generación de reportes exportables (PDF/Excel) con datos consolidados.
- 3.1.5 Garantizar la usabilidad, escalabilidad y seguridad del sistema, siguiendo buenas prácticas de ingeniería de software.

3.2 Alcance del Proyecto

Incluye:

- Módulo de autenticación y gestión de usuarios.
- Registro, edición y seguimiento de proyectos y tareas.
- Definición y cálculo de KPIs.
- Dashboard con visualización de métricas mediante gráficos.
- Filtros por proyecto, usuario y rango de fechas.
- Exportación de reportes en PDF/Excel.
- Notificaciones por correo o push para alertas críticas.

Versión 1.0 9/12

	ACTA DE INICIACIÓN	
Universidad		Grupo: print(Null);
Piloto de Colombia	PROYECTO: DashKPI – Dashboard de KPIs	Ciclo: 8 Semestre

No incluye:

- Integración con sistemas externos de pago o ERP.
- Aplicación móvil nativa.

3.3 Metas del Proyecto

- Tener un prototipo funcional (MVP) del dashboard en un plazo de 15 semanas.
- Alcanzar un 90% de cumplimiento en los requerimientos funcionales.
- Mantener un tiempo de respuesta promedio ≤ 2 segundos en consultas de KPIs.
- Lograr una satisfacción de usuario ≥ 85% en pruebas piloto.
- Documentar el 100% de la arquitectura, funcionalidades y procesos de uso.

3.4 Restricciones y suposiciones

Restricciones:

- El desarrollo debe completarse dentro del calendario académico del curso.
- El equipo trabajará con herramientas y recursos gratuitos o de código abierto.
- La infraestructura se basará en un servidor de prueba o nube gratuita.

Suposiciones:

- Todos los miembros del equipo cumplirán con sus roles y tareas asignadas.
- Los usuarios de prueba proporcionarán retroalimentación oportuna.
- Se contará con conexión a internet estable para el desarrollo y pruebas

Versión 1.0 10/12

	ACTA DE INICIACIÓN	
Universidad	PROYECTO: DashKPI – Dashboard de KPIs	Grupo: print(Null);
Piloto de Colombia		Ciclo: 8 Semestre

4. Firma del acta

Para constancia se firma en Bogotá a los veinticinco (25) días del mes de Junio del año dos mil doce (2012)

Tuan Prieto

Líder de Procesos/Calidad

Líder de Desarrollo

Líder Arquitectura

MAIR Mora

Líder de Planeación

Líder de Soporte

Líder de Equipo

Fecha Descripción Autor(es) 8/8/2025 Se realizó la iniciación de la acta del proyecto Leidy Giraldo, Santiago Herrada, Juan Prieto, Nicolas Cubillos, Matias Marin, Kerlon Sanchez

Versión 1.0 11/12

	ACTA DE INICIACIÓN	
Universidad	PROYECTO: DashKPI – Dashboard de KPIs	Grupo: print(Null);
Piloto de Colombia		Ciclo: 8 Semestre

Versión 1.0 12/12