

# Leila Prado



## **SOBRE MÍ**

---

Actualmente me estoy capacitando como desarrolladora web. Me estoy formando en las siguientes tecnologías: javascript, css y html5, control de versiones con git. Mi objetivo principal es insertarme laboralmente en el rubro de IT.

Me considero una persona motivada, proactiva y con muchas ganas de aprender.

## **DATOS PERSONALES**

---

**Nº de CUIL:** 27-39207155-0

**Fecha de nacimiento:** 14/08/1995

**Localidad:** CABA - Barracas

**Celular:** 15-3652-9537

**E-mail:** leila1995@live.com.ar

## **FORMACIÓN ACADÉMICA**

---

- ✓ **Estudios secundarios:** completo (2008-2013)
  - Instituto Privado Zaccaría
  - Bachiller con capacitación laboral como auxiliar en Administración de Empresas
  - Promedio: 8,68
- ✓ **Inglés:** 7º Año Superior Completo. AB SCHOOL OF ENGLISH (2006 – 2013)

## **CURSOS**

---

- ✓ Código Latam (Programación Web). Eidos. Junio 2022 – Actualidad
- ✓ Sé programar. INTI. Junio 20202 - Actualidad
- ✓ Excel aplicado a los negocios (Nivel Avanzado). Universidad Austral (2020)
- ✓ Computación. ESCUELA Nº 27-Adultos- D. E. Nº 5- CABA (2012)

## **EXPERIENCIA LABORAL**

---

- ✓ **Clases de apoyo** || *Marzo 2014 – Actualidad.*  
Puesto: docente  
Tareas: clases de matemática, física, química e inglés.
- ✓ **Distribuidora Internacional de Alimentos (DIA)** || *Enero 2022 – Abril 2022*  
Puesto: cajera, repositora  
Tareas: atención al cliente, manejo de caja, reposición de mercadería, limpieza del local.
- ✓ **Nutri-Salud** || *Marzo 2017 – Marzo 2020.*  
Puesto: recepcionista/secretaria  
Tareas: atención al cliente, recepción de pacientes, manejo de página web, de posnet y del paquete office, asignación de turnos, entrega de documentación a las prepagas.