



Tecnológico de Monterrey

Campus Querétaro



Interfectorem

Eros

**Proyecto: Zebrand Feedback**

Fermín Méndez García A01703366

José Ángel Rico Mendieta A01707404

Olivia Araceli Morales Quezada A01707371

Ricardo Nuñez Alanis A01703259

Cristian Leilael Rico Espinosa A01707023

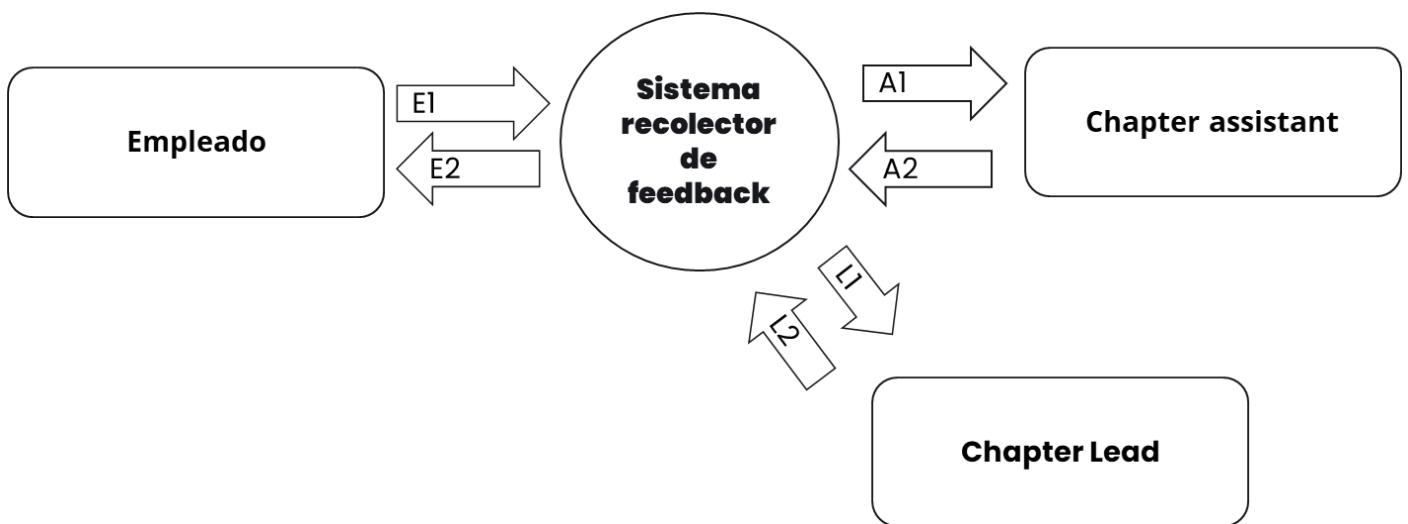
Adrián Matute Beltrán A01703889

Fecha 09/03/2022



<b>Diagrama de contexto</b>	<b>3</b>
<b>Diagrama de casos de uso</b>	<b>4</b>
<b>Tabla de priorización de requisitos</b>	<b>5</b>
<b>Detalle de los casos de uso y diagrama de actividad</b>	<b>6</b>
Diagrama de Actividad CU3	8
Diagrama de Actividad CU6	10
Diagrama de Actividad CU22	15
Diagrama de Actividad CU23	17
Diagrama de Actividad CU24	19
<b>Reglas de negocio</b>	<b>19</b>
<b>Modelo Entidad-Relación</b>	<b>21</b>
<b>Diccionario de datos</b>	<b>21</b>
Entidad: CHAPTER	21
Entidad: EMPLEADO	22
Relación: CONTESTAN	23
Entidad: PREGUNTAS	24
Entidad: FEEDBACK	24
Entidad: CHAPTER MOOD	25
Relación: EMPLEADO-ROL	25
Entidad: ROLES	26
Entidad: FUNCIONES	26
<b>Tablas correspondientes (Modelo Relacional)</b>	<b>27</b>
<b>Documentación de restricciones adicionales</b>	<b>29</b>
<b>Requisitos no funcionales</b>	<b>29</b>
<b>Mapa del sitio</b>	<b>30</b>
<b>Plan de comunicación</b>	<b>33</b>
Identificar Interesados	33
Tabla comunicación	33
<b>Plan de trabajo actualizado y aprendizaje adquirido</b>	<b>35</b>
<b>Aprendizaje Adquirido</b>	<b>36</b>
<b>Anexos</b>	<b>36</b>

## Diagrama de contexto



Descripción de los casos:

**E1:** Consultar Feedback

**E2:** Llenar encuesta

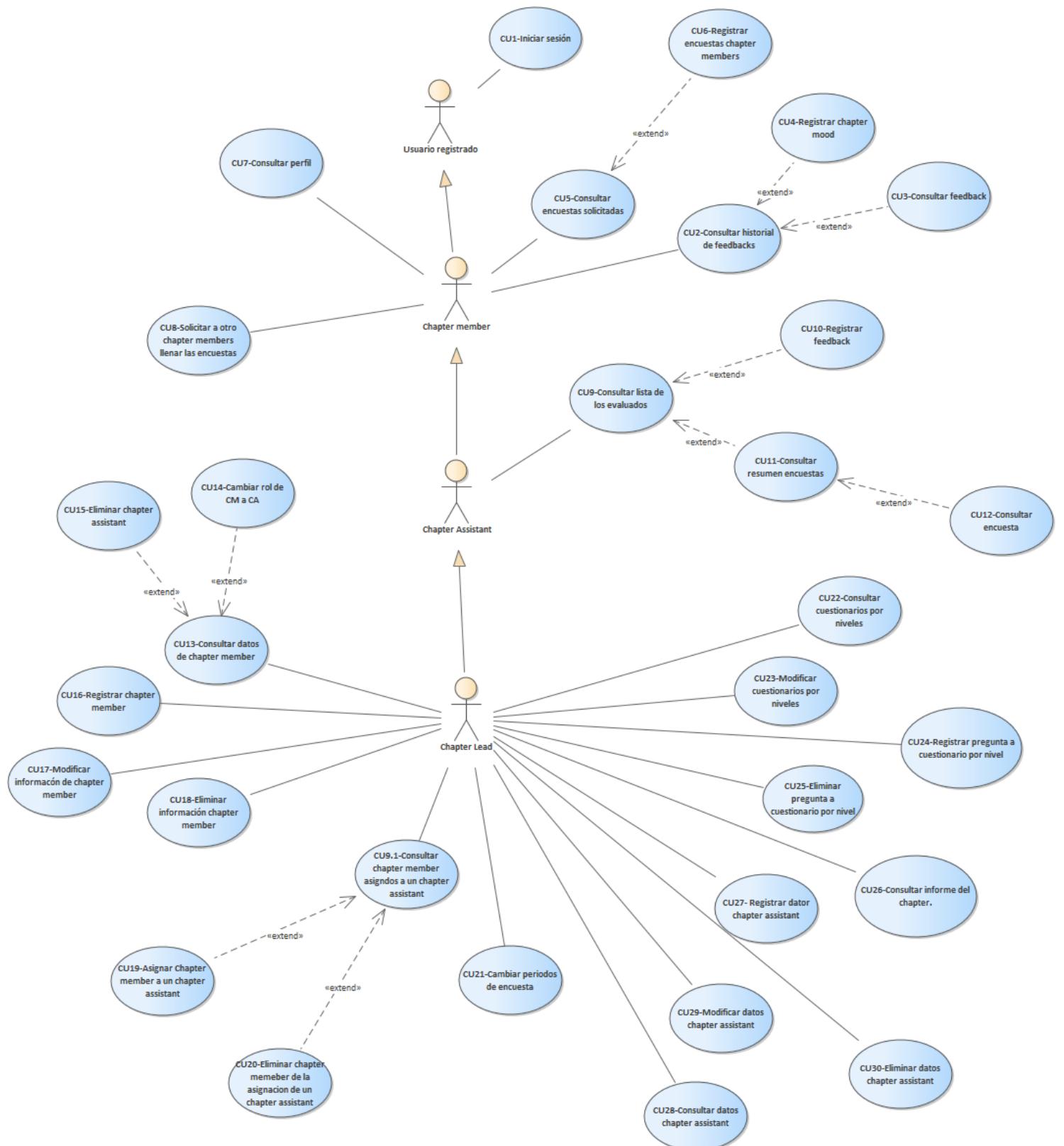
**A1:** Consultar resultados de las encuestas referentes a un empleado y obtener informe de las encuestas.

**A2:** Registrar feedback de empleado.

**E2:** Llenar encuestas de feedback al empleado

**L1:** Consultar reporte general del chapter

# Diagrama de casos de uso



## Tabla de priorización de requisitos

Nº Caso de uso	Nombre	Prioridad	Dificultad	Riesgo	Estabilidad	Significancia
1	Iniciar sesión	2	2	2	3	9
2	Consultar historial de feedback	2	2	3	2	9
3	Consultar Feedback	3	2	3	3	11
4	Registrar chapter mood	1	2	1	2	6
5	Consultar encuestas solicitadas	2	2	2	2	8
6	Registrar encuesta	3	2	3	3	11
7	Consultar perfil	2	2	1	2	7
8	Solicitar a un CM llenar la encuesta	2	1	3	3	9
9	Consultar lista de evaluados de CA	2	1	2	2	7
10	Registrar feedback	3	2	3	3	11
11	Consultar resumen de encuestas	2	3	2	2	9
12	Consultar encuesta	2	3	2	2	9
13	Consultar datos CM	2	1	2	3	8
14	Cambiar rol de CM a CA	2	1	3	3	9
15	Cambiar rol de CA a CM	2	1	2	3	8
16	Registrar datos CM	2	1	2	3	8
17	Modificar datos CM	2	1	2	3	8
18	Eliminar datos CM	2	1	2	3	8
19	Asignar un CM a un CA	2	1	3	2	8
20	Eliminar CM de la lista de evaluados de su CA	2	1	1	2	6
21	Modificar periodicidad de las encuestas	3	1	3	3	10
22	Consultar pregunta en matriz de chapter	3	1	3	3	10
23	Modificar pregunta en matriz de chapter	3	1	3	3	10
24	Registrar pregunta en matriz de chapter	3	1	3	3	10

25	Eliminar pregunta en matriz de chapter	3	1	3	3	10
26	Consultar informe del chapter	1	2	1	2	6
27	Registrar datos CA	2	1	2	3	8
30	Eliminar datos CA	2	1	2	3	8
31	Cerrar sesión	2	1	2	3	8

## Detalle de los casos de uso y diagrama de actividad

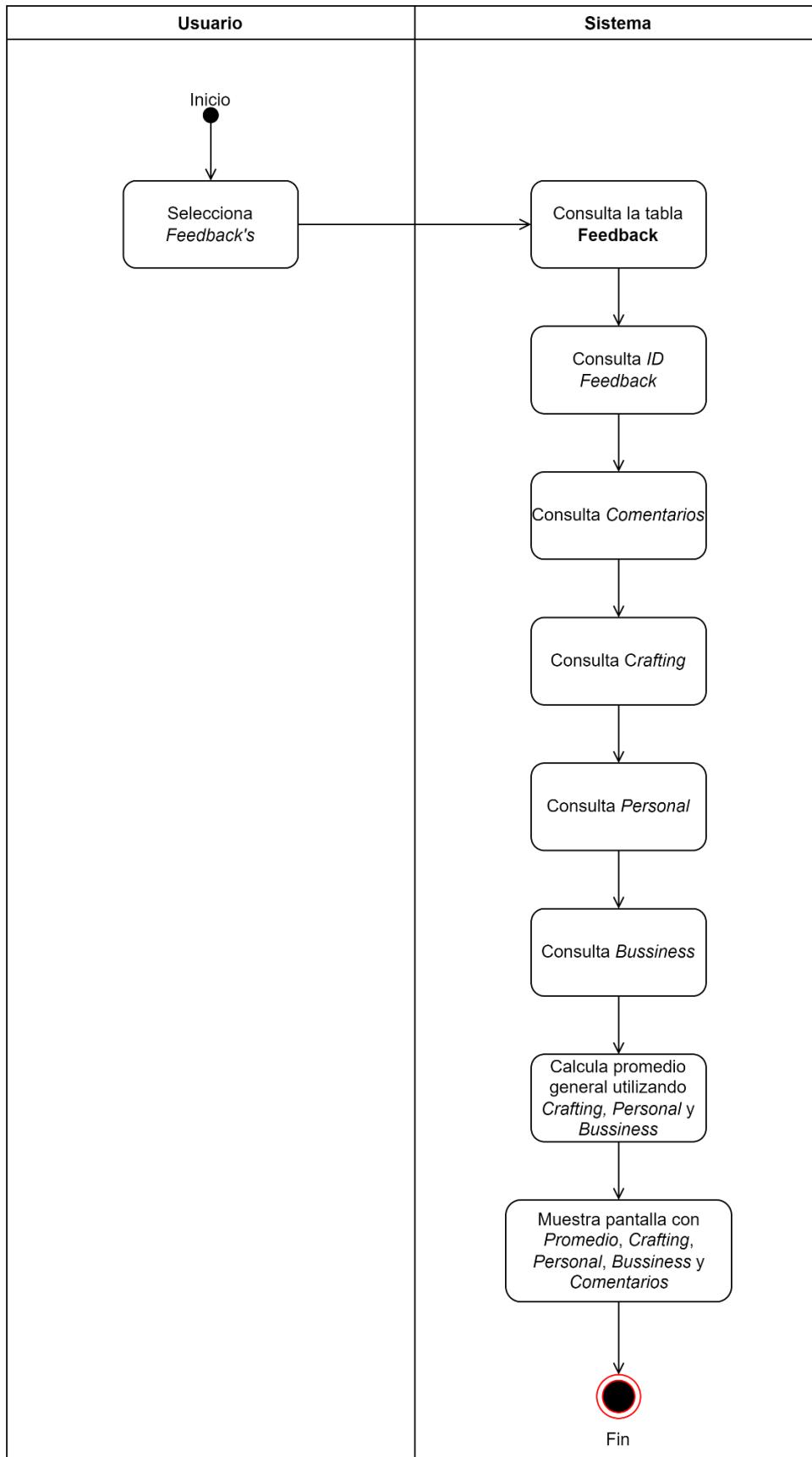
En este documento solo se encuentran la descripción y los diagramas de actividades de los casos de uso validados como más significativos por nuestro socio formador. En el anexo se encuentran el resto de casos.

Descripción de caso de uso	
Número:	CU03
Nombre:	Consultar feedback
Actor(es):	Chapter Member y Chapter Lead Assistant
Versión:	0.1
Descripción:	Un Chapter Member consulta el feedback ofrecido por su Chapter Lead Assistant
Puntos de extensión:	Extiende la funcionalidad del CU2
Requerimientos Especiales:	Un empleado sin ID de Chapter Lead
Pre-Condiciones:	Existe un registro de feedback correspondiente al usuario. El usuario está consultando su historial de feedback CU2
Post-Condiciones:	
Flujo de Eventos	
Curso Normal	
1)	El usuario selecciona un registro de feedback
2)	Sistema consulta la última hora de interacción con la interfaz
3)	Sistema consulta el ID del feedback
4)	Sistema consulta comentarios del feedback.
5)	Sistema consulta <b>ID Pregunta y Dimensión</b> de la tabla Preguntas
6)	Sistema calcula promedio de preguntas con la misma dimensión.
Alternativas	



7)	Sistema presenta interfaz de Consultar Feedback con comentarios y promedios por dimensión.	
8)	Usuario cierra la ventana de feedback.	
7)	<b>Fin del caso de uso</b>	

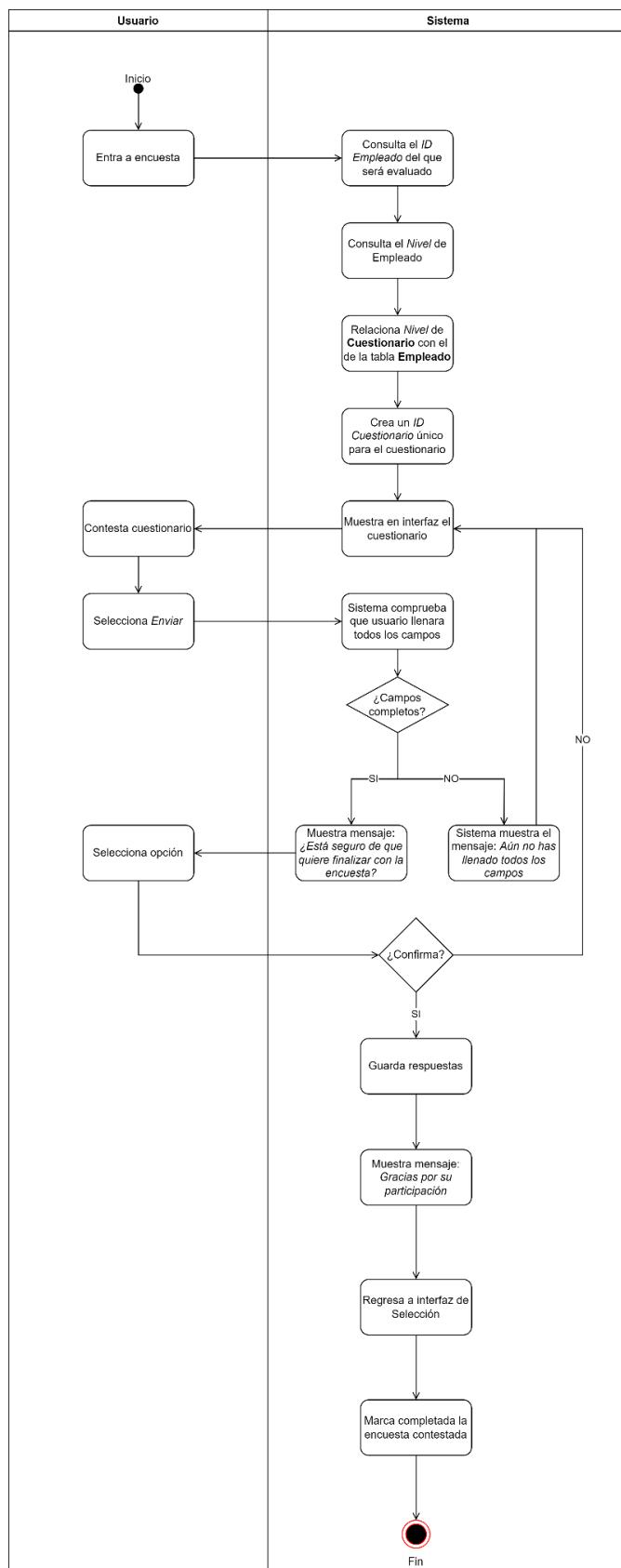
## Diagrama de Actividad CU3





Descripción de caso de uso	
Número:	CU06
Nombre:	Registrar Encuesta
Actor(es):	Chapter Member
Versión:	0.1
Descripción:	Un Chapter Member contesta la encuesta de uno de sus compañeros.
Puntos de extensión:	
Requerimientos Especiales:	Un empleado registrado
Pre-Condiciones:	El Chapter Member ha iniciado sesión.
Post-Condiciones:	El sistema le da acceso a la plataforma de Feedback con el rol que le fue asignado
Flujo de Eventos	
Curso Normal	
1)	Chapter Member selecciona encuesta a contestar.
2)	El sistema relaciona la tabla <b>cuestionario</b> con la del <b>empleado</b> que será evaluado.
3)	El sistema presenta al usuario el cuestionario.
4)	Chapter Member contesta el cuestionario.
5)	Chapter Member selecciona finalizar.
6)	El sistema guarda las respuestas dadas por el evaluador en los atributos correspondientes de la tabla <b>feedback</b> .
7)	<b>Fin del caso de uso</b>

## Diagrama de Actividad CU6



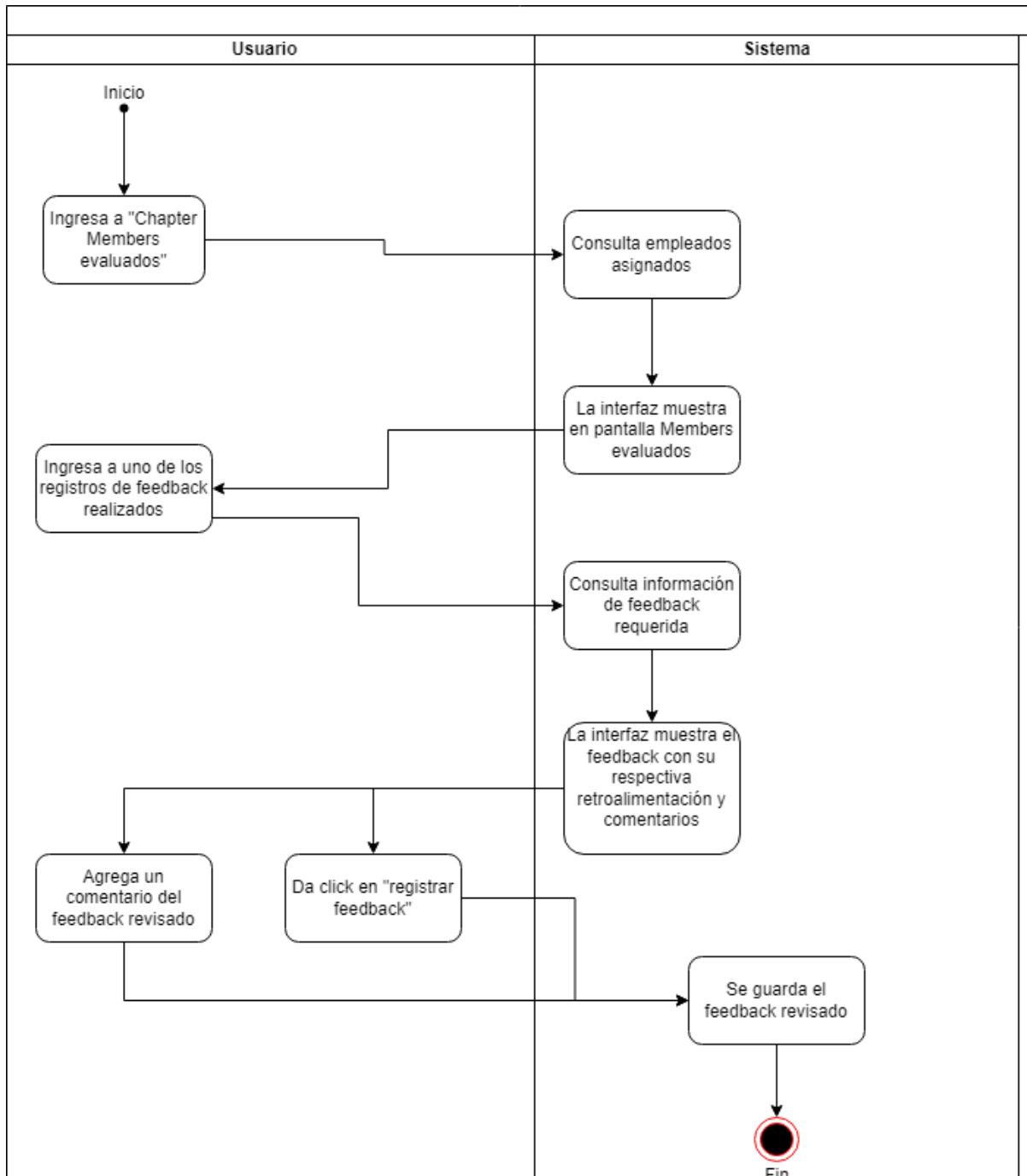


Descripción de caso de uso		
Número:	CU08	
Nombre:	Solicitar a un Chapter Member llenar la encuesta.	
Actor(es):	Chapter Lead, Chapter Lead Assistant y Chapter Member	
Versión:	0.1	
Descripción:	Un Chapter Member solicita a otro (el cual será su evaluador) contestar su encuesta.	
Puntos de extensión:		
Requerimientos Especiales:	Un empleado registrado.	
Pre-Condiciones:	El usuario ha iniciado sesión. El usuario ha seleccionado a compañeros que lo evaluarán.	
Post-Condiciones:	El sistema notificará al Chapter Member evaluador para que llene la encuesta.	
Flujo de Eventos		
Curso Normal		Alternativas
1)	Chapter Member ingresa a "Asignar Compañeros".	
2)	El sistema buscará en la tabla <b>Empleados</b> a aquellos que comparten el mismo <b>rol</b> que el Chapter Member.	
3)	El sistema desplegará en una interfaz una barra de búsqueda y en tablas algunos de estos empleados.	
4)	El usuario ingresa en el campo de búsqueda el nombre del empleado que busca.	
5)	El sistema irá desplegando a empleados con nombres afines a lo que el usuario escriba.	<b>a)</b> El sistema no encuentra al empleado buscado. <b>b)</b> El sistema muestra el mensaje " <i>Sin resultados</i> ".
6)	El usuario selecciona a los empleados.	
7)	El sistema busca a los empleados seleccionados mediante su <b>ID Empleado</b> .	
8)	El sistema manda una alerta al correo designado por los empleados en la tabla <b>Empleados</b> .	
9)	Fin del caso de uso	



Descripción de caso de uso		
Número:	CU10	
Nombre:	Registrar Feedback	
Actor(es):	Chapter Lead Assistant	
Versión:	0.1	
Descripción:	El Chapter Lead Assistant registra los feedbacks realizados por los Chapter Member	
Puntos de extensión:		
Requerimientos Especiales:	Tener rol de Chapter Assistant	
Pre-Condiciones:	Los Chapter Member realizaron los feedbacks requeridos	
Post-Condiciones:	El sistema registra el feedback del empleado evaluado	
Flujo de Eventos		
Curso Normal		Alternativas
1)	El Chapter Assistant ingresa al apartado de "Chapter Member evaluados"	
2)	El sistema busca en la tabla Empleados a aquellos relacionados con este Chapter Assistant	
3)	La interfaz muestra en pantalla aquellos Chapter Member evaluados	
4)	El Chapter Assistant ingresa a alguno de los registros de feedback realizados	
5)	El sistema consulta la información de feedback requerida	
6)	Se muestra en interfaz el feedback abierto con su respectiva retroalimentación y comentarios	El Chapter Assistant agrega un comentario en el feedback revisado
7)	El Chapter Assistant da click en la opción "Registrar Feedback"	

8)	El sistema guarda el feedback registrado				
	<b>Fin del caso de uso</b>				

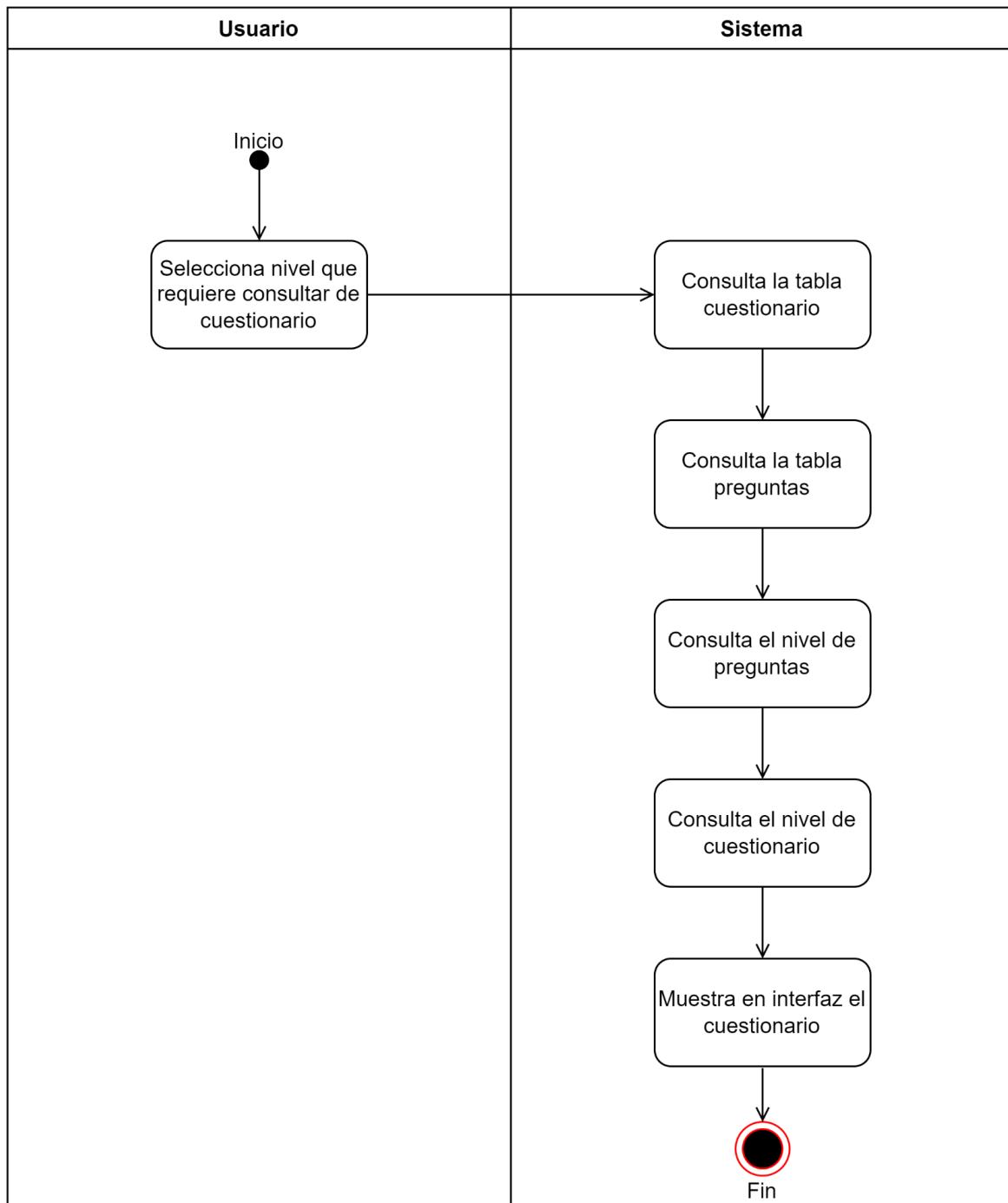


}



Descripción de caso de uso	
Número:	CU22
Nombre:	Consultar pregunta en matriz de chapter
Actor(es):	Chapter Lead
Descripción:	Consulta preguntas de acuerdo a un nivel en los cuestionarios correspondientes al chapter
Puntos de extensión:	CU23,CU24 y CU25
Requerimientos Especiales:	
Pre-Condiciones:	Ventana consultar plantilla de cuestionario
Post-Condiciones:	
Flujo de Eventos	
Curso Normal	
1)	El usuario selecciona el nivel del que quiere consultar el cuestionario
2)	Sistema consulta todas las preguntas del cuestionario que tengan dicho nivel
3)	Interfaz muestra las preguntas y botones para modificar, agregar o borrar pregunta
4)	<b>Fin del caso de uso</b>

## Diagrama de Actividad CU22

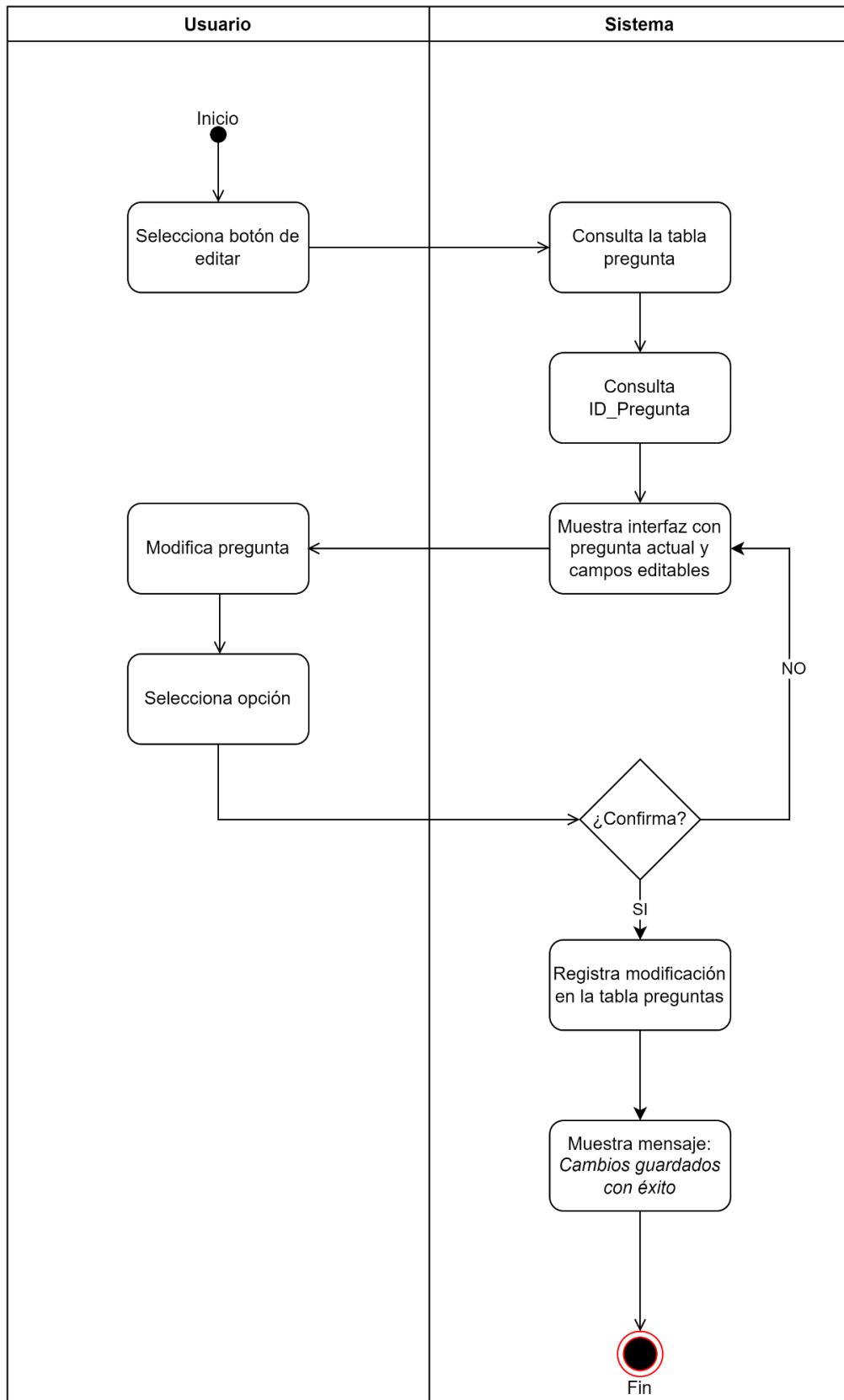


Descripción de caso de uso	
Número:	CU23
Nombre:	Modificar pregunta en matriz de chapter
Actor(es):	Chapter Lead
Descripción:	Modifica una pregunta de la consulta CU22



<b>Puntos de extensión:</b>	
<b>Requerimientos Especiales:</b>	Previo CU22
<b>Pre-Condiciones:</b>	
<b>Post-Condiciones:</b>	Pregunta modificada
<b>Flujo de Eventos</b>	
<b>Curso Normal</b>	
1)	Usuario selecciona botón editar
2)	Sistema consulta el ID de la pregunta
3)	Interfaz muestra pregunta actual y campos editables
4)	Usuario confirma el cambio
5)	Sistema registra la modificación en la tabla preguntas
6)	<b>Fin del caso de uso</b>

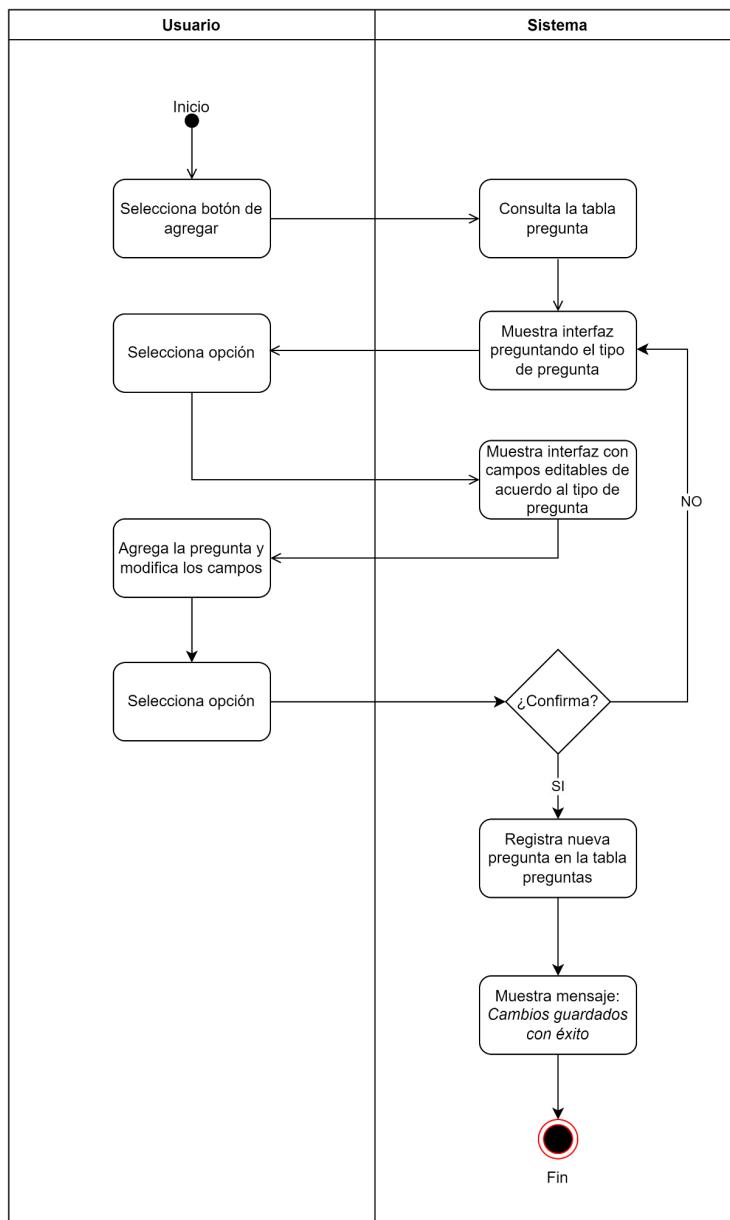
## Diagrama de Actividad CU23





Descripción de caso de uso	
Número:	CU24
Nombre:	Registrar pregunta en matriz de chapter
Actor(es):	Chapter Lead
Descripción:	Registra una pregunta de la consulta CU22
Puntos de extensión:	
Requerimientos Especiales:	Previo CU22
Pre-Condiciones:	Interfaz CU22
Post-Condiciones:	Pregunta modificada
Flujo de Eventos	
Curso Normal	
1)	Usuario selecciona botón agregar
2)	Interfaz pregunta el tipo de pregunta
3)	Sistema presenta interfaz con campos editables de acuerdo al tipo de pregunta
4)	Usuario confirma agregar pregunta
5)	Sistema recupera respuesta de los campos
6)	Sistema registra la modificación en la tabla preguntas
7)	<b>Fin del caso de uso</b>

## Diagrama de Actividad CU24



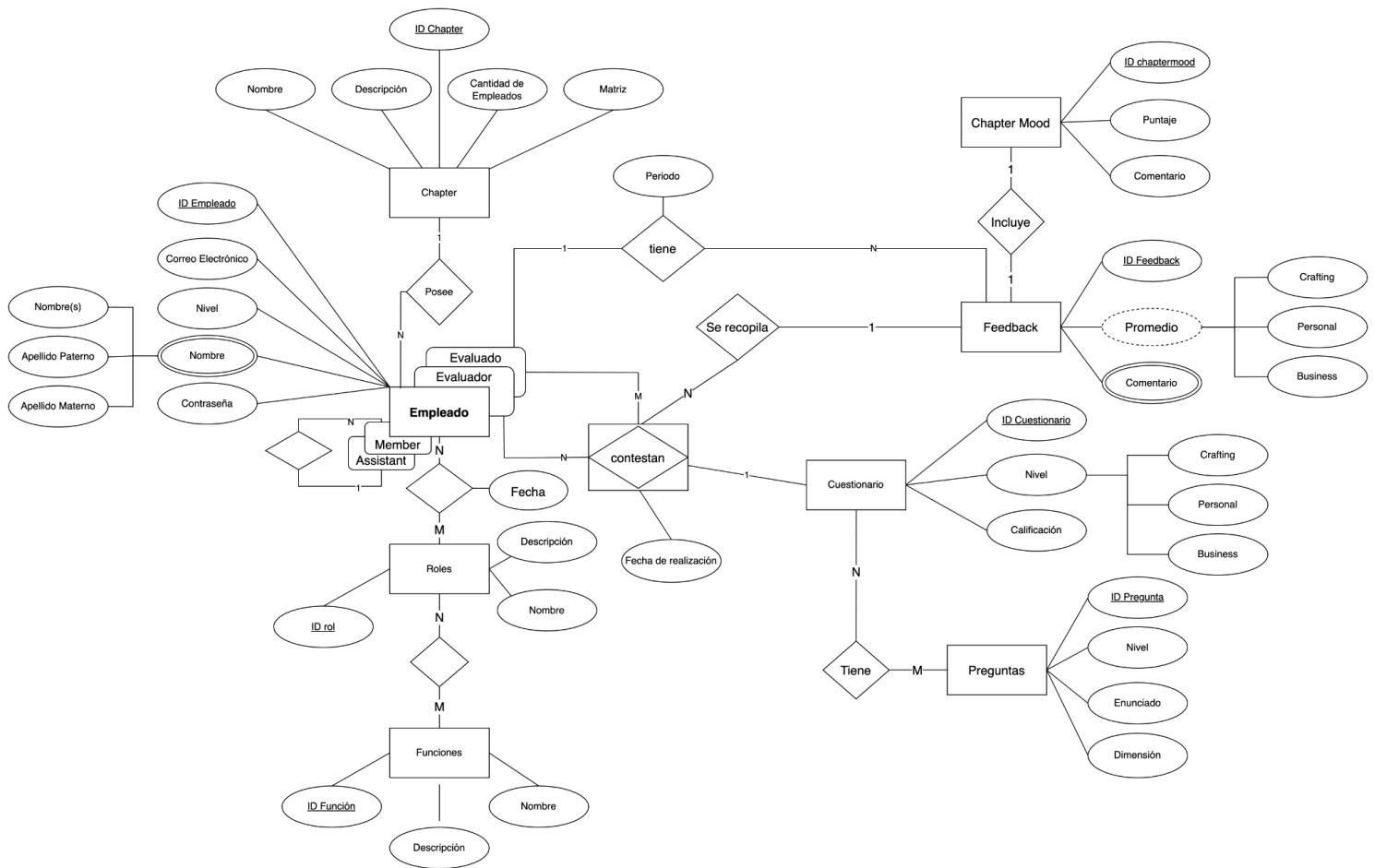
## Reglas de negocio

- ➡ Las personas que se incorporen a trabajar en el grupo a mediados o a finales de año tendrán una evaluación igualmente, pero, estos no podrán subir de nivel.
- ➡ Cada *chapter* posee una matriz exclusiva que les permite evaluar competencias específicas de la dimensión *Craft* y otra que es compartida por todos la cual evalúa las dimensiones de *People & Mindset* y *Commercial & Customer*.
- ➡ El historial de feedback debe de estar siempre disponible.
- ➡ Un trabajador de un *chapter* puede colaborar en otro, pero, seguirá siendo parte de su *chapter base*.



- ➡ Miembros de otros *chapters* pueden realizar el cuestionario de la persona que busca ser retroalimentada.
- ➡ El *Chapter Lead* es el único que puede crear preguntas y asignarlas a los niveles correspondientes.
- ➡ *Chapter Lead* puede definir los periodos en los cuales las evaluaciones serán llevadas a cabo.
- ➡ El *Chapter Lead* puede ver las estadísticas de cómo va el *chapter* bajo su dirección.
- ➡ Los resultados del *Chapter Mood*™ solamente podrán ser visualizados por el *Chapter Lead*.
- ➡ Los *Chapter Lead Assistants* solamente pueden ser seleccionados por el *Chapter Lead*.
- ➡ Los *Chapter Lead Assistant* solamente podrán ver los resultados del *Chapter Mood*™ de los *Chapter Members* que le fueron asignados.
- ➡ Las evaluaciones se llevarán a cabo en un *Periodo de Feedback* el cual tendrá una duración de 2 semanas.

# Modelo Entidad-Relación



## Diccionario de datos

### Entidad: CHAPTER

Nombre atributo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo
ID Chapter	Identificador único del chapter	Numérico	0001 0002
Nombre	Designación por la que se conoce al chapter.	Texto	UX Data Analytics
Descripción	Define el tipo de	Texto	Departamento a

	función que desempeña el <i>chapter</i> .		cargo de estructurar y diseñar las páginas web de la empresa.
Cantidad_empleados	Contiene el número total de empleados que laboran dentro del <i>chapter</i> .	Numérico	15 20
Matriz	Vista general de las competencias con las que los empleados del <i>chapter</i> son evaluados.	Archivo (imagen)	

### ***Entidad: EMPLEADO***

Nombre atributo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo
ID_Empleado	Identificador único del empleado	Alfanumérico	REMO840909CU8 MMRA9110032V3
Nombre(s)	Palabra o conjunto de palabras con las que se distingue a un empleado.	Texto	Juan Susana José Sebastián María Fernanda
Apellido Materno	Nombre que sigue al nombre de pila de una persona y que se transmite de madres a hijos.	Texto	Osorio Jiménez Duarte
Apellido Paterno	Nombre que sigue al nombre de pila de una persona y que se transmite de padres a hijos.	Texto	Cruz Distancia Gutierrez
Correo electrónico	Medio por el cual puede contactarse al empleado.	Alfanumérico	susanadis@gmail.com
Nivel	Posición que el empleado ocupa dentro de su	Numérico	1 2 4



	<i>chapter</i> , va del 1 al 5.		
Contraseña	Clave de acceso al sistema por usuario.	Alfanumérico	e1q4e47f
ID_Emppleado-Assistant	Identificador único del chapter assistant del empleado	Alfanumérico	MQDO8220032X7

### ***Relación: CONTESTAN***

Nombre atributo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo
ID_Emppleado-Evaluado	Identificador de trabajador que busca recibir retroalimentación.	Alfanumérico	REMO840909CU8 MMRA9110032V3
ID_Emppleado-Evaluador	Identificador de trabajador que evaluará a compañero que solicitó retroalimentación.	Alfanumérico	REMO840909CU8 MMRA9110032V3
Fecha realización	Periodo de tiempo en el que el cuestionario fue realizado.	Fecha	12/12/2012 29/02/2020

### ***Entidad: CUESTIONARIO***

Nombre atributo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo
ID Cuestionario	Identificador de trabajador que busca recibir retroalimentación.	Alfanumérico	C01SDJO
Calificación	Grado de una escala establecida, establecido mediante una puntuación, para valorar el nivel de	Numérico	3 3.5 5

	suficiencia o insuficiencia de los empleados.		
Nivel	Formulario con nivel igual al del empleado	Numérico	1 3

### ***Entidad: PREGUNTAS***

Nombre atributo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo
ID_Pregunta	Identificador de la pregunta que forma parte del cuestionario.	Alfanumérico	C010103 C010201 C040508
Nivel	Pregunta con nivel igual al del cuestionario	Numérico	1 2 3
Enunciado	La frase interrogativa.	Texto	¿Cuáles crees que son oportunidades de <Nombre> y qué debería de mejorar?
Dimensión	Competencia de una matriz a evaluar.	Texto	Craft People & Mindset

### ***Entidad: FEEDBACK***

Nombre atributo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo
ID Feedback	Identificador de la retroalimentación de los cuestionarios.	Alfanumérico	C010222SDJC
Promedio	Valor calculado derivado de las preguntas contestadas de cada dimensión.	Numérico	3.9 1.2 3
Crafting	Valor obtenido de la	Numérico	5



	dimensión Craft.		4 2
Personal	Valor obtenido de la dimensión People & Mindset.	Numérico	3 4 1
Business	Valor obtenido de la dimensión Commercial & Customer.	Numérico	4 3 3
Comentario	Observaciones finales de la recopilación.	Texto	Tienes una excelente visión de negocio, has podido aplicar tu entendimiento del usuario [...] que permitió optimizar los tiempos de entrega en estas órdenes de terceros.

### ***Entidad: CHAPTER MOOD***

Nombre atributo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo
ID_chaptermood	Identificador del chapter mood de los cuestionarios.	Alfanumérico	C01SD
Puntaje	Calificación general obtenida del promedio de calificaciones.	Numérico	2 3 1
Comentario	Expresión personal sobre el estado anímico del empleado.	Texto	Estoy frustrado, parece ser que nos están exigiendo que trabajemos más del tiempo establecido

### ***Relación: EMPLEADO-ROL***

Nombre atributo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo



ID_Empelado	Identificador único del empleado	Alfanumérico	REMO840909CU8
ID_Rol	Identificador del Rol en los empleados o usuarios.	Alfanumérico	C01R01 C01R02
Fecha	Periodo en el que el rol le fue asignado al empleado.	Fecha	11/11/2020 04/06/2021

### ***Entidad: ROLES***

Nombre atributo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo
ID_Rol	Identificador del Rol en los empleados o usuarios.	Alfanumérico	C0101
Nombre	Palabras con las que se distingue el cargo.	Texto	Chapter Lead Chapter Lead Assistant
Descripción	Explicación sobre la función del rol dentro de la empresa.	Texto	Jefe del chapter. Ayudante del Chapter Lead.

### ***Entidad: FUNCIONES***

Nombre atributo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo
ID Función	Identificador de la función a la que tendrán acceso los usuarios.	Alfanumérico	F01 F10 F20
Nombre	Palabra o conjunto de palabras con las que se distingue las funciones.	Texto	Asignar Chapter Lead Assistant. Consultar feedback.
Descripción	Define y explica en qué consiste la función.	Texto	Permite al chapter Lead asignar a un Chapter Lead



			Assistant.
--	--	--	------------

### Relación: ROL-FUNCIÓN

Nombre atributo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo
ID Rol	Identificador del Rol en los empleados o usuarios.	Alfanumérico	C0101
ID Función	Identificador de la función a la que tendrán acceso los usuarios.	Alfanumérico	F01

### Relación: CUESTIONARIO-PREGUNTAS

Nombre atributo	Descripción	Tipo de dato	Ejemplo
ID Cuestionario	Identificador del rol de los usuarios.	Alfanumérico	C01SDJO
ID Preguntas	Identificador del tipo de función al que tendrá acceso el usuario en base a su rol.	Alfanumérico	C010201

## Tablas correspondientes (Modelo Relacional)

Chapter(ID Chapter, Nombre, Descripción, Cantidad\_empleados, Matriz)  
pk(ID Chapter)

Empleado(ID Empleado, Nombre(s), Apellido Paterno, Apellido Materno, Contraseña,  
Correo Electrónico, Nivel, ID Chapter, ID\_Empleado-Assistant)  
pk(ID Empleado)  
fk(ID\_Chapter) referencia Chapter(ID\_Chapter)  
fk(ID\_Empleado-Assistant) referencia Chapter(ID\_Empleado)



Cuestionario(ID\_Cuestionario, Craft, Business, People, Nivel)  
pk(ID\_Cuestionario)

Preguntas(ID\_pregunta, Nivel, Enunciado, Dimensión)  
pk(ID\_pregunta)

Feedback(ID\_Feedback, Promedio, Crafting, Personal, Business, Comentario,  
ID\_ChapterMood, ID\_Empleado, Periodo)  
pk(ID\_Feedback)  
fk(ID\_chaptermood) referencia Chapter Mood(ID chaptermood)  
fk(ID\_Empleado) referencia Empleado(ID\_Empleado)

\*\*\*\*

Chapter\_Mood(ID\_ChapterMood, Puntaje, Comentario)  
pk(ID\_ChapterMood)

Cuestionario\_Pregunta(ID\_pregunta, ID\_Cuestionario)  
pk(ID\_pregunta, ID\_Cuestionario)

Contestan(ID\_Empleado-Evaluador, ID\_Empleado-Evaluado, Fecha realización,  
ID\_Feedback, ID\_Cuestionario)  
pk(ID\_Empleado-Evaluador, ID\_Empleado-Evaluado)  
fk(ID\_Empleado-Evaluador) referencia Empleado(ID\_Empleado-Evaluador)  
fk(ID\_Empleado-Evaluado) referencia Empleado (ID\_Empleado-Evaluado)  
fk(ID\_Feedback) referencia Feedback(ID\_Feedback)  
fk(ID\_Cuestionario) referencia Feedback(ID\_Cuestionario)

Roles(ID\_Rol, Nombre, Descripción)  
pk(ID\_Rol)

Función(ID\_Función, Nombre, Descripción)  
pk(ID\_Función)

Empleado\_Rol(ID\_Empleado, ID\_Rol, Fecha)  
pk(ID\_Empleado, ID\_Rol, Fecha)  
fk(ID\_Empleado) referencia Empleado(RFC)  
fk(ID\_Rol) referencia Roles(ID\_Rol)

Rol\_Funciones(ID\_Rol, ID\_Función)  
pk(ID\_Rol, ID\_Función)  
fk(ID\_Rol) referencia Roles(ID\_Rol)  
fk(ID\_Función) referencia Función(ID\_Función)



# Documentación de restricciones adicionales

- Primero deben crearse las preguntas, antes de crear un cuestionario.
- Una persona puede realizar solamente un cuestionario destinado a evaluar a cada compañero.
- Cuestionario corresponde al nivel del evaluado.
- No se puede generar el feedback sin que antes se hayan contestado los cuestionarios.
- Un empleado no puede contestar su propio cuestionario.
- No puede haber un cuestionario si las preguntas de este no han sido elaboradas y dadas de alta en el sistema por el Chapter Lead.
- Los resultados del Chapter Mood no afectarán a los registrados dentro del Feedback ya que estos datos son capturados en otra tabla.
- El empleado puede elegir no contestar el Chapter Mood.
- Un empleado no puede enviar su cuestionario si una o más preguntas no han sido contestadas completamente.
- El promedio registrado al final del feedback no puede ser mayor a 5.y menor a 0.
- La fecha de realización del cuestionario debe concordar con el periodo del feedback.
- La contraseña de login de usuario tiene que tener un mínimo de 8 caracteres y utilizar al menos un número y símbolo (/，“,@, etc.).
- Un usuario no puede tener más de una cuenta en el sistema de encuestas.
- Un administrador no puede borrar su perfil.
- Un empleado no puede borrar su perfil, será responsabilidad de una persona con jerarquía mayor.
- Los empleados pueden cambiar de rol, no obstante, estos cambios deberán de ser hechos por el Chapter Lead o Administrador\*.

## Requisitos no funcionales

### Requisitos No-Funcionales

#### Eficiencia

- Toda funcionalidad del sistema y transacción debe responder al usuario en menos de 5 segundos.
- El sistema debe ser capaz de operar adecuadamente con hasta 100 usuarios con sesiones concurrentes.
- Los datos modificados en la base de datos deben ser actualizados para todos los usuarios que acceden en menos de 3 segundos.

#### Seguridad

- Los permisos de acceso al sistema podrán ser cambiados solamente por el administrador de acceso a datos.
- El sistema debe desarrollarse aplicando patrones y recomendaciones de programación que incrementen la seguridad de datos.

#### Usabilidad

- El tiempo de aprendizaje del sistema por un usuario deberá ser menor a 3 horas.

- El sistema debe poseer interfaces gráficas bien formadas.
- El sistema será desarrollado para las plataformas PC y Macintosh.
- El sistema debe ser compatible con todas las versiones de Windows, desde Windows 95.

#### Disponibilidad

- El dispositivo debe conectarse a internet para acceder al contenido de la aplicación.

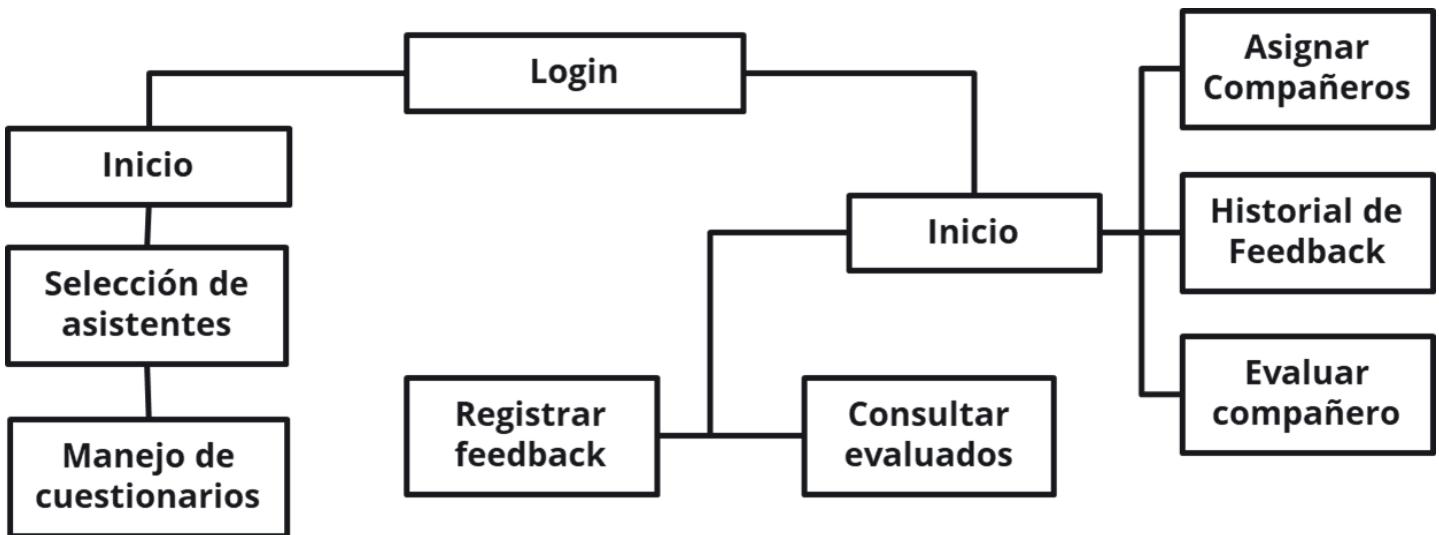
#### Dependabilidad

- El sistema debe tener una disponibilidad del 99.99% de las veces en que un usuario intente acceder.
- El tiempo para reiniciar o iniciar el sistema no podrá ser mayor a 5 minutos.
- El promedio de duración de fallas no podrá ser mayor a 15 minutos.

#### Escalabilidad

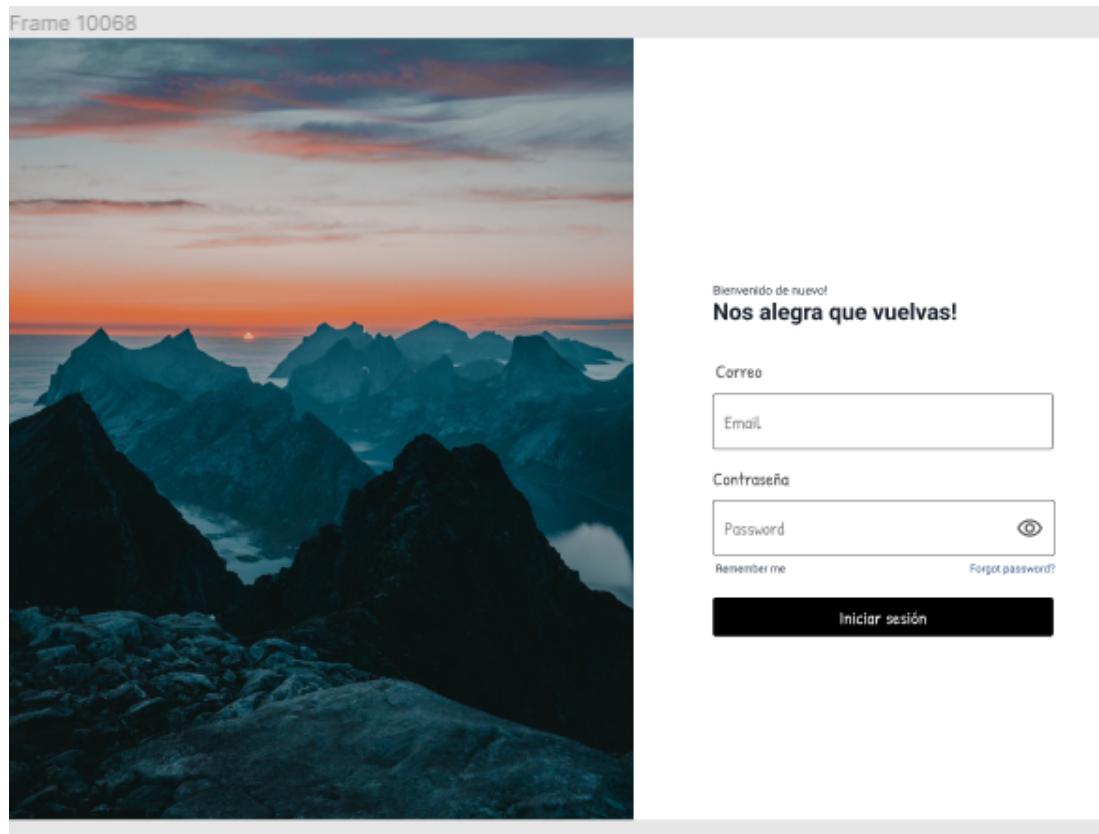
- La base de datos deberá disponer de posibilidad para que la aplicación sea escalable en función de los recursos de hardware y software disponibles

## Mapa del sitio





# Bosquejo de la aplicación



Member

**¡Que tal Software Developer!**

Información de tus habilidades

Chart Latency  
United States ⚡ 1.3ms

<input checked="" type="checkbox"/>	Craft	2
<input checked="" type="checkbox"/>	People	5
<input checked="" type="checkbox"/>	Customer	3

Feedback's

Asignar compañeros



Historial feedbacks member



Asignar  
compañeros

## Historial de feedbacks



Miembro evaluador	Periodo	Comentario
Olivia	10/01/22- 10/03/22	
Cristian	10/01/22- 10/03/22	
Ricardo	10/01/22- 10/03/22	
Jaime	10/01/22- 10/03/22	
Olivia	10/01/22- 10/03/22	
Ángel	10/01/22- 10/03/22	

Member consulta su feedback detallado



Feedback's

Asignar  
compañeros

Evaluados

## Consulta de feedback

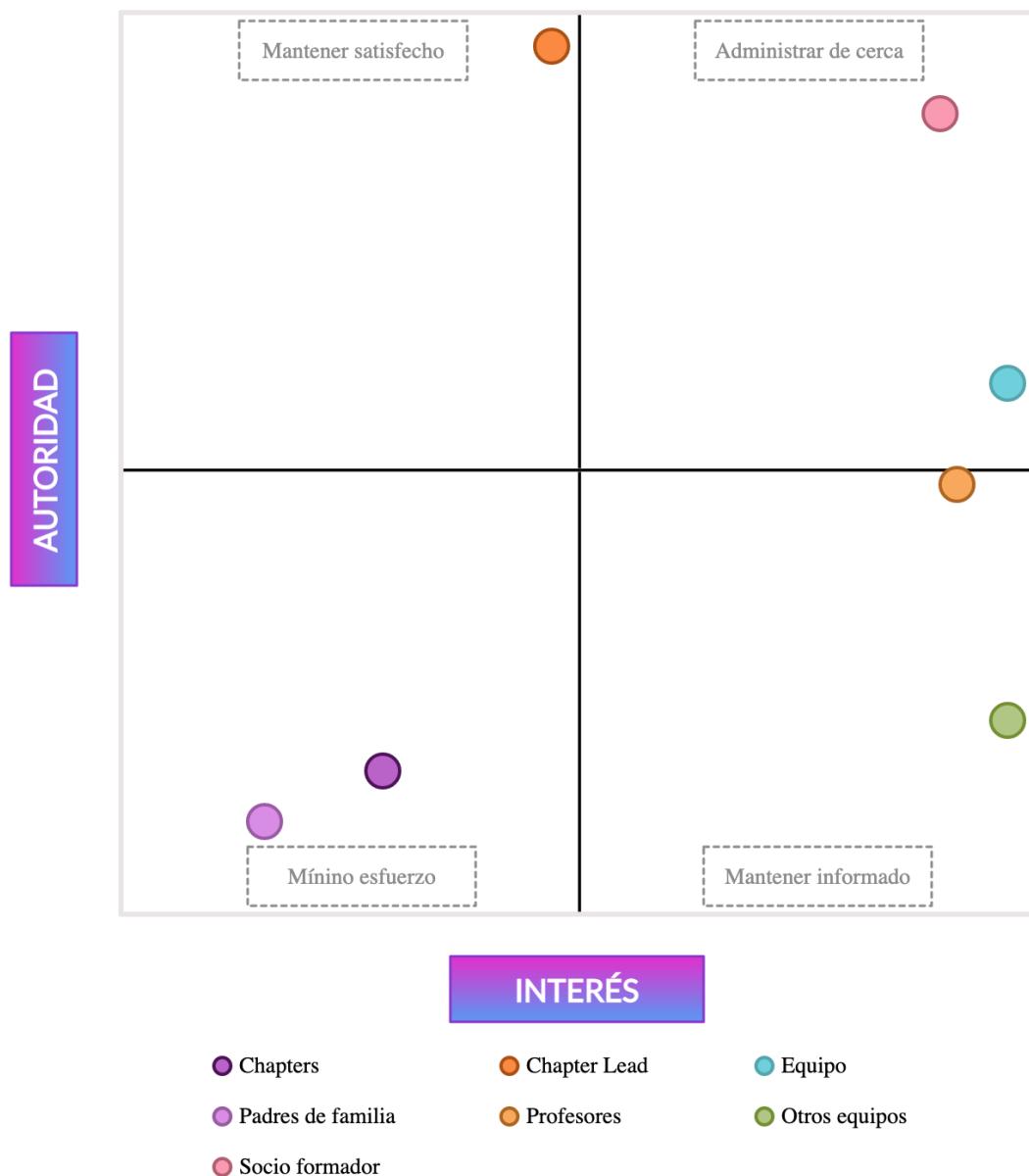


Tema	Comentario	Calif
Craft		4
People		2
Commercial		3

Regresar

# Plan de comunicación

## Identificar Interesados



## Tabla comunicación

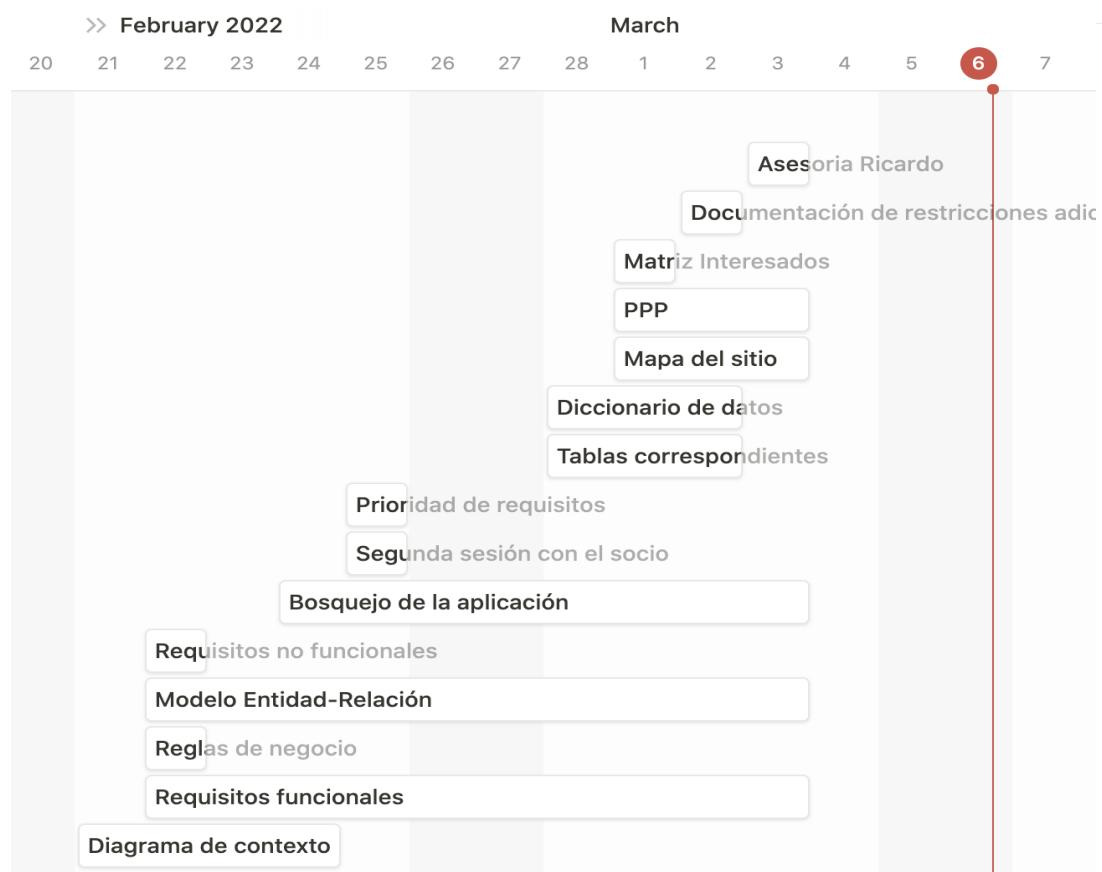
Asunto	Momento	Encargado	Destino	Medio
Dudas sobre los documentos del proyecto	Cuando surja la duda	Integrante que tiene la duda	Los compañeros de equipo	WhatsApp, Discord o en persona

Cambios en el plan de trabajo del equipo	En caso de retrasos o adelantos	Integrante que realice los cambios	Los compañeros de equipo	Notion, WhatsApp, Discord o en persona
Actualizar el github del equipo	Entrega de avances	Integrante a cargo del avance	Los compañeros de equipo	WhatsApp, Discord o en persona
Propuestas para el proyecto	Durante las reuniones	Integrante que tiene la duda	Los compañeros de equipo	Discord o en persona
Validación de avances	Cada que tengamos la oportunidad de validar	Todos los integrantes del equipo	Profesores y socio formador	En persona con nuestra documentación o por Slack
Dudas sobre algún tema, tecnología o herramienta	Cuando surja la duda	Integrante que tiene la duda	Profesores	En persona durante asesoria, clase o por Slack
Dudas en relación al método o procesos del cliente	En las reuniones los viernes o cuando surja la duda	Todos los integrantes del equipo	Socio formador	En persona durante las reuniones o por Slack
Apoyo de otros equipos	Cuando se necesite ayuda	Integrante que tiene la pregunta	Integrante de los otros equipos	WhatsApp o en persona



## **Plan de trabajo actualizado y aprendizaje adquirido**

Aa Tareas	👤 Encargado(s)	📅 Fecha	📝 Notas	☑ Status
📄 Segunda sesión con el socio		February 25, 2022		<input checked="" type="checkbox"/>
Diagrama de contexto	👤 Fermín Méndez García	February 21, 2022 → February 24, 2022	Estimado:1 hora Real:1 hora	<input checked="" type="checkbox"/>
Requisitos funcionales	👤 Fermín Méndez García 👤 Adrián Matute Beltrán	February 22, 2022 → March 3, 2022	Estimado: 1.5 horas Real: 2.5 horas	<input checked="" type="checkbox"/>
Prioridad de requisitos	👤 Fermín Méndez García	February 25, 2022		<input checked="" type="checkbox"/>
Reglas de negocio	👤 Olivia Araceli Morales Que	February 22, 2022	Estimado: 1hora Real: 45 min	<input checked="" type="checkbox"/>
Modelo Entidad-Relación	👤 Olivia Araceli Morales Que	February 22, 2022 → March 3, 2022	Estimado: 4 horas Real: 8 horas	<input checked="" type="checkbox"/>
Tablas correspondientes	👤 Cristian Rico	February 28, 2022 → March 2, 2022	Estimado: 1 hora Real: 2.5 horas	<input checked="" type="checkbox"/>
Diccionario de datos	👤 Olivia Araceli Morales Que	February 28, 2022 → March 2, 2022	Estimado: 1 hora Real: 2 horas	<input checked="" type="checkbox"/>
Documentación de restricciones adicionales	👤 Cristian Rico	March 2, 2022	Estimado: 1 hora Real: .5 hora	<input checked="" type="checkbox"/>
Requisitos no funcionales	👤 Adrián Matute Beltrán	February 22, 2022	Estimado: 1 hora Real: 1 hora	<input checked="" type="checkbox"/>
Mapa del sitio	👤 José Ángel Rico Mendieta 👤 Adrián Matute Beltrán	March 1, 2022 → March 3, 2022	Estimado: 1 hora Real: 1 hora	<input checked="" type="checkbox"/>
Bosquejo de la aplicación	👤 José Ángel Rico Mendieta 👤 Adrián Matute Beltrán	February 24, 2022 → March 3, 2022	Estimado: 4 horas Real: 6 horas	<input checked="" type="checkbox"/>
📄 Plan Comunicación	👤 Fermín Méndez García			<input type="checkbox"/>
📄 PPP	👤 Ricardo Nuñez Alanis	March 1, 2022 → March 3, 2022	Estimado: 4 horas Real: 2 horas	<input checked="" type="checkbox"/>
Matriz Interesados	👤 Fermín Méndez García	March 1, 2022	Estimado: .5 Real: .5	<input checked="" type="checkbox"/>
Asesoria Ricardo	👤 Ricardo Nuñez Alanis	March 3, 2022	Estimado: .5 horas	<input checked="" type="checkbox"/>





## Aprendizaje Adquirido

Después de más de tres semanas de trabajo en las cuales fuimos experimentando retrasos o errores en la conceptualización del proyecto, podemos concluir que, sin haber aprendido de nuestros errores, no hubiésemos podido desarrollar:

- La comunicación como una parte vital para el desarrollo del proyecto, después de todo, sin esta, el objetivo del proyecto no se hubiese podido aterrizar y los avances no tendrían ningún tipo de correlación.
- La creación de un Plan de Trabajo ayudó a que como equipo nos enfocáramos a cumplir con las tareas dependiendo de su grado de prioridad en un tiempo determinado también para reducir posibles retrasos.
- Uso de diagramas para probar que existe consistencia entre todos los modelos que darán respuesta a la necesidad del cliente, especialmente entre el apartado de funcionalidades, interfaz y base de datos.

## Anexos

Documento con todas las descripciones de los caso de uso:

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1-IoNiwG9QuLLITfq5GtikQbVfjGVOI\\_2KiBk4HQ87Q/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1-IoNiwG9QuLLITfq5GtikQbVfjGVOI_2KiBk4HQ87Q/edit?usp=sharing)

Borradores y diagrama MER:

<https://drive.google.com/file/d/1xxyLvfsoXr0kGj5tWL513cDL61t017Tu/view?usp=sharing>

Figma de nuestras interfaces:

[https://www.figma.com/team\\_invite/redeem/zgTe5HVMjveQRaXK5K6LJc](https://www.figma.com/team_invite/redeem/zgTe5HVMjveQRaXK5K6LJc)

Notion con el plan de trabajo y notas del equipo:

<https://www.notion.so/invite/d707d028ff7e4693a43b9d0288e1aaa601d1547c>

Presentación para el avance 2 del proyecto:

<https://docs.google.com/presentation/d/1FFiXwypXp4nt5JWQxLoLg95mhtnbUFqBuGkjB-iEBk/edit?usp=sharing>