

PDP PLN001

VERSIÓN N.º: 01

Políticas de Desarrollo y Promoción Profesional Interna

ÁREAS/SECTORES: GCA, DAL, PLN, RHU.

SUSTITUYE A: XX

ELABORADO POR: _____
(Jefe de PLN)
Fecha: _____

REVISADO POR: _____
(Jefe RHU)
Fecha: _____

REVISADO POR: _____
(Gerente GCA)
Fecha: _____

APROBADO POR: _____
(Gerencia de
Abastecimiento y
logística)
Fecha: _____

FECHA DE EMISIÓN: _____

FECHA DE VIGENCIA: _____

Nº TOTAL DE PÁGINAS: 5 (Cinco).

NATURALEZA DE LA REVISIÓN: _____

FECHA DE PRÓXIMA REVISIÓN: _____

	<i>Departamento de Garantía de Calidad</i>
PDP PLN001 VERSIÓN: 01	Políticas de Desarrollo y Promoción Profesional Interna
VIGENTE DESDE:	Página 2 de 3

Área: Departamento de Planificación

1. Política de Profesionalización Técnica

Objetivo: Garantizar que los colaboradores del área cuenten con conocimientos actualizados en MRP, SAP y gestión de materiales.

Lineamientos:

- Implementar capacitaciones anuales obligatorias en módulos SAP vinculados a planificación (MM, PP, MRP, IBP).
- Exigir que cada colaborador complete al menos dos cursos técnicos por año en planificación, inventarios o mejora continua.

2. Política de Desarrollo de Competencias Analíticas

Objetivo: Fortalecer la capacidad de análisis de datos y toma de decisiones en un entorno productivo y logístico.

Lineamientos:

- Capacitar al personal en herramientas analíticas como Excel avanzado, Power BI o SAP Analytics.
- Fomentar la participación en proyectos de análisis de tendencias, comportamiento de inventarios, forecast accuracy y lead times.
- Incorporar los resultados de estos análisis en la evaluación semestral de desempeño.

Tareas clave asociadas al desarrollo analítico

- Validar los requerimientos generados por el MRP.
- Generar y actualizar los requerimientos de materiales según el Plan Maestro de Producción.
- Solicitar nuevos códigos de materiales cuando corresponda.
- Elaborar el plan de necesidades considerando plazos, cantidades, prioridades y rotación.

	<i>Departamento de Garantía de Calidad</i>
PDP PLN001 VERSIÓN: 01	Políticas de Desarrollo y Promoción Profesional Interna
VIGENTE DESDE:	Página 3 de 3

- Coordinar con Compras la gestión de materiales críticos.
- Analizar niveles de inventario y realizar simulaciones ante variaciones de demanda o cambios en producción.
- Mantener actualizada la base de datos de planificación en SAP.
- Emitir reportes periódicos sobre cumplimiento del plan, quiebres y desviaciones.

3. Política de Planes de Carrera

Objetivo: Establecer rutas de crecimiento profesional y promover la movilidad interna dentro del área.

Lineamientos:

- Definir una estructura de progresión: Asistente → Analista Jr. → Analista Sr. → Coordinador → Jefe de Planificación.
- Documentar las competencias técnicas, analíticas y de liderazgo requeridas para cada nivel.
- Otorgar prioridad a los colaboradores del área en procesos internos de promoción antes de recurrir a contrataciones externas.
- Fomentar rotaciones temporales con áreas como Logística y Compras para desarrollar habilidades transversales.
- Garantizar igualdad de oportunidades en todos los procesos de desarrollo profesional.
- Documentar cada proceso de promoción para asegurar transparencia y trazabilidad.