

# **PDP PLN001**

## **VERSIÓN N.º: 01**

---

Políticas de Desarrollo y Promoción Profesional Interna

---

*ÁREAS/SECTORES:*

GCA, DAL, PLN, RHU.

*SUSTITUYE A:*

XX

*ELABORADO POR:*

(Jefe de PLN)  
Fecha:

---

*REVISADO POR:*

(Jefe RHU)  
Fecha:

---

*REVISADO POR:*

(Gerente GCA)  
Fecha:

---

*APROBADO POR:*

(Gerencia de  
Abastecimiento y  
logística)  
Fecha:

---

*FECHA DE EMISIÓN:*

*FECHA DE VIGENCIA:*

*Nº TOTAL DE PÁGINAS:*

5 (Cinco).

*NATURALEZA DE LA REVISIÓN:*

*FECHA DE PRÓXIMA REVISIÓN:*

	<i>Departamento de Garantía de Calidad</i>	
<b>PDP PLN001</b>	Políticas de Desarrollo y Promoción Profesional Interna	
<b>VERSIÓN: 01</b>		
VIGENTE DESDE:		Página 2 de 3

Área: Departamento de Planificación

### **1. Política de Profesionalización Técnica**

**Objetivo:** Garantizar que los colaboradores del área cuenten con conocimientos actualizados en MRP, SAP y gestión de materiales.

#### **Lineamientos:**

- Implementar capacitaciones anuales obligatorias en módulos SAP vinculados a planificación (MM, PP, MRP, IBP).
- Exigir que cada colaborador complete al menos dos cursos técnicos por año en planificación, inventarios o mejora continua.

### **2. Política de Desarrollo de Competencias Analíticas**

**Objetivo:** Fortalecer la capacidad de análisis de datos y toma de decisiones en un entorno productivo y logístico.

#### **Lineamientos:**

- Capacitar al personal en herramientas analíticas como Excel avanzado, Power BI o SAP Analytics.
- Fomentar la participación en proyectos de análisis de tendencias, comportamiento de inventarios, forecast accuracy y lead times.
- Incorporar los resultados de estos análisis en la evaluación semestral de desempeño.

#### **Tareas clave asociadas al desarrollo analítico**

- Validar los requerimientos generados por el MRP.
- Generar y actualizar los requerimientos de materiales según el Plan Maestro de Producción.
- Solicitar nuevos códigos de materiales cuando corresponda.
- Elaborar el plan de necesidades considerando plazos, cantidades, prioridades y rotación.

	<i>Departamento de Garantía de Calidad</i>	
<b>PDP PLN001</b>	Políticas de Desarrollo y Promoción Profesional Interna	
<b>VERSIÓN: 01</b>		
VIGENTE DESDE:		Página 3 de 3

- Coordinar con Compras la gestión de materiales críticos.
- Analizar niveles de inventario y realizar simulaciones ante variaciones de demanda o cambios en producción.
- Mantener actualizada la base de datos de planificación en SAP.
- Emitir reportes periódicos sobre cumplimiento del plan, quiebres y desviaciones.

### **3. Política de Planes de Carrera**

**Objetivo:** Establecer rutas de crecimiento profesional y promover la movilidad interna dentro del área.

#### **Lineamientos:**

- Definir una estructura de progresión: Asistente → Analista Jr. → Analista Sr. → Coordinador → Jefe de Planificación.
- Documentar las competencias técnicas, analíticas y de liderazgo requeridas para cada nivel.
- Otorgar prioridad a los colaboradores del área en procesos internos de promoción antes de recurrir a contrataciones externas.
- Fomentar rotaciones temporales con áreas como Logística y Compras para desarrollar habilidades transversales.
- Garantizar igualdad de oportunidades en todos los procesos de desarrollo profesional.
- Documentar cada proceso de promoción para asegurar transparencia y trazabilidad.