

Plan van Aanpak

Circle Solutions

14-09-2023

Emmen

INF1A

Opdrachtgever: Jan Doornbos, circle solutions

Versie: 1.2

Contact

Opdrachtgever: circle solutions

Contactpersoon: Jan Doornbos jan.doornbos@nhlstenden.com

Opdrachtnemer:

Groep INF1A

Ontwikkelingsteam:

Luca Brockman luca.brockman@student.nhlstenden.com

Bram Suurd bram.suurd@student.nhlstenden.com

Aaron de Bruin aaron.de.bruin@student.nhlstenden.com

Dave van den Berg dave.van.den.berg@student.nhlstenden.com

Mart Velema mart.velema@student.nhlstenden.com

Lennon Tijmes lennon.tijmes@student.nhlstenden.com

Jarno Bachmann jarno.bachmann1@student.nhlstenden.com

Versiebeheer

Dit is het versiebeheer van dit document.

VERSIE	VERANDERINGEN
V1	Eerste opmaak Plan van Aanpak
V1.1	Feedback opdrachtgever verwerken
V1.2	Feedback docent verwerken

Inleiding

Dit project wordt genoemd "**WebBoost voor Circle Solutions**"

Dit document biedt een overzicht van de achtergronden, organisatie, projecthistorie, stakeholders, opdrachtnemers, projectresultaat, projectactiviteiten, projectgrenzen, tussenresultaten, kwaliteit, projectorganisatie, planning, kosten en baten en risico's van het project, voor de ontwikkeling van een nieuwe website voor circle solutions. Het hoofddoel van dit project is om circle solutions in staat te stellen hun diensten effectiever te promoten en nieuwe klanten aan te trekken door middel van een verbeterde online aanwezigheid.

1 Inhoud

Contact	2
Inleiding	4
2 Achtergronden	5
3 Projectresultaat	7
4 Projectactiviteiten	9
5 Projectgrenzen	11
6 Tussenresultaten	13
7 Kwaliteit	13
8 Projectorganisatie	17
9 Planning	18
10 Kosten en baten	19
11 Risico's	21

2 Achtergronden

2.1 Aanleiding

De aanleiding voor dit project is dat circle solutions een nieuwe, functionerende website nodig heeft voor het promoten van hun producten, omdat circle solutions geen tijd heeft om zijn eigen website te creëren. Middels deze website, staat circle solutions klaar voor hun nieuwe klanten. circle solutions heeft geen tijd en resources vrij om zelf deze website te bouwen en heeft daarvoor INF1A ingeschakeld om de website voor circle solutions te bouwen. Hiermee hoopt circle solutions om hun winst te vergroten door middel van nieuwe klanten te verwerven.

2.2 Organisatie

Circle Solutions, de opdrachtgever, is een nieuw bedrijf dat software ontwikkelt die op maat is gemaakt. Circle Solutions richt zich op het creëren van intranetten. Circle Solutions heeft INF1A benaderd om een nieuwe website te ontwikkelen om hun bereik te vergroten, aangezien de meerderheid van hun klanten mobiele apparaten gebruikt. Daarom zal de website speciaal ontworpen worden voor mobiele gebruikers. Een brandbook dat de branding beschrijft, is een van de vele documenten die Circle Solutions heeft geleverd. Jan Doornbos is de contactpersoon van Circle Solutions.

2.3 Projecthistorie

Dit project is een nieuw initiatief en geen vervolg op eerdere projecten.

2.4 Stakeholders

Belangrijke betrokkenen bij dit project zijn:

Intern:

- Jan Doornbos (Contactpersoon van circle solutions)
- Ontwikkelingsteam (Zie [8.1 Projectorganisatie](#))

Extern:

- De klanten en gebruikers van circle solutions

2.5 Opdrachtnemers

De opdrachtnemer is projectgroep INF1A van NHL Stenden en de eindverantwoordelijke is Bram Suurd.

3 Projectresultaat

Dit project wordt uitgevoerd om circle solutions in staat te stellen hun diensten effectiever te promoten, nieuwe klanten aan te trekken en winst te genereren door middel van een verbeterde online aanwezigheid.

Doelstellingen:

Het doel van dit project is voor circle solutions om het huidige klantennetwerk van 8 te verdubbelen naar 16. Dit wordt behaald door middel van de nieuwe website die INF1A voor circle solutions gaan bouwen. Deze meetpunten zijn nauw verweven met de bedrijfsdoelen van circle solutions, wat aantoont dat ons project van groot belang is. We hebben de haalbaarheid van dit doel zorgvuldig geëvalueerd en zijn ervan overtuigd dat het binnen de gestelde tijd en budget kan worden bereikt.

Concreet streven we ernaar om de nieuwe website op 28 oktober 2023 te leveren. Deze deadline is te realiseren door de planning op te volgen. (zie [9 Planning](#)). Hierdoor is het mogelijk voor INF1A om het doel van circle solutions te verwezenlijken.

Projectresultaat:

Het projectresultaat omvat de ontwikkelingen van de nieuwe website voor circle solutions op basis van hun eisen. Dit omvat de volgende kenmerken en eisen:

Voor de website staat de gebruiksvriendelijk voorop. De klanten moeten in één oogopslag kunnen zien hoe de website gebruikt moet worden. Dit wordt bereikt middels een duidelijke layout. Dit omvat één homepage waar alle relevante informatie beknopt staat, waarbij de klant erop kan klikken om naar een uitgebreide pagina te gaan waar de relevante informatie uitgewerkt staat. Verder moet het ook mogelijk wezen om de taal van de website aan te passen voor Nederlandse en Engelse gebruikers.

De relevante informatie voor de klanten moeten elk een eigen sectie hebben op de homepage. Hier kunnen de klanten een FAQ-pagina vinden voor veel gestelde vragen, actuele prijzenlijst voor de kosten en een review-pagina waar reviews op geplaatst worden.

De stijl van het brandbook moet worden gebruikt bij het ontwerp van de website. Dit betekent dat de opdrachtgever de kleuren en vormen vooraf heeft bepaald. De website moet stijlvol en eenvoudig zijn, er mag inspiratie opgedaan worden bij Apple en Dopper maar het mag geen exacte kopie zijn.

Indien mogelijk wil de opdrachtgever circle solutions ook een dark-/ lightmode functionaliteit hebben. Hiermee kan de gebruiker van de website het kleurenpalet omzetten in donkere kleuren. Zo kan de gebruiker de website aanpassen naar zijn of haar voorkeuren.

4 Projectactiviteiten

Hier worden de projectactiviteiten besproken die zich gaandeweg tijdens dit project afspelen

4.1 Initiatie en Plan van Aanpak

- Vorming van het projectteam en benoeming van de projectleider.
- Ontvangen opdracht van opdrachtgever
- Vragen bedacht en doorgestuurd naar opdrachtgever.
- Contact opnemen opdrachtgever voor plannen vergadering.
- Opstellen van het Plan van aanpak met daarin:
 - Duidelijke doelstellingen van het project.
 - Gedetailleerde projectplanning met mijlpalen en deadlines.
 - Risicoanalyse.
 - De teamcode.
- Gesprek met opdrachtgever.
- PvA afronden.

4.2 Conceptontwikkeling en Review met de opdrachtgever

- Brainstormsessies en ideeën voor websiteconcepten.
- Creatie van websiteconcepten op basis van de verkregen inzichten.
- Bespreking van de concepten met de opdrachtgever.
- Verzameling van feedback en suggesties van de opdrachtgever.
- Aanpassing van de concepten op basis van de ontvangen feedback.
- Definitieve goedkeuring van het websiteconcept door de opdrachtgever.

4.3 Grafisch Ontwerp en Kleurenpalet

- Ontwikkeling van het definitieve grafische ontwerp van de website.
- Presentatie van het grafische ontwerp aan de opdrachtgever voor evaluatie.
- Aanpassing van het grafische ontwerp op basis van feedback van de opdrachtgever.
- Uitwerken van een testplan om toe te passen op grafisch design.
- Resultaten van het testplan uitwerken tot bruikbare data.
- Data toepassen in design om laatste iteratie te maken.

4.4 Websiteontwikkeling en functionaliteiten

- Actieve ontwikkeling van de website met de volgende functionaliteiten:
 - Implementatie van het gekozen kleurenpalet en grafische ontwerp.
 - Integratie van het contactformulier.
 - Implementatie van de opgestuurde prijslijsten
 - Implementatie van een Frequently Asked Questions -sectie.
 - Implementatie van een nieuwsbrieffunctie
 - Integratie van een review pagina
 - Ontwikkeling van de lichte en donkere modusopties.
 - Implementatie van een responsive design voor mobiele apparaten.
- Overleg met de opdrachtgever om de website te bespreken voor nodige aanpassingen.

4.5 Website Testen

- Uitvoeren van uitgebreide tests om ervoor te zorgen dat de website goed werkt op alle apparaten en browsers met als prioriteit mobiele telefoons.
- Identificatie en documentatie van eventuele bugs.
- Oplossen van geïdentificeerde problemen en fouten.
- Uitvoeren van responsieve test om de responsiviteit te optimaliseren.
- Resultaten van de tests bespreken met de opdrachtgever.

4.6 Review en Aanpassingen

- Presentatie van de voltooide website aan de opdrachtgever voor evaluatie.
- Opdrachtgever beoordeelt de website en geeft feedback over eventuele aanpassingen.
- Aanpassing van de website op basis van de ontvangen feedback.

4.7 Oplevering aan circle solutions

- Overdracht van alle benodigde documentatie en bestanden aan circle solutions.
- Deze uitgebreide lijst van projectactiviteiten moet ervoor zorgen dat alle stappen en taken in het project nauwkeurig zijn beschreven en opgevolgd worden.

5 Projectgrenzen

We hebben duidelijke grenzen gesteld voor dit project met behulp van de watervalmethode en de software development life cycle (SDLC). De grenzen bestaan uit:

5.1 Lengte

Het project omvat de volledige duur van de bouw van de website, van concept tot oplevering, met een verwachte duur van acht weken. De exacte start- en einddatum zijn als volgt:

Startdatum: 06-09-2023

Einddatum: 28-10-2023

5.2 Breedte

De focus ligt op het creëren van de website en alle gerelateerde functies, zoals het contactformulier, prijslijsten en een FAQ-sectie met een recensiepagina en een nieuwsbrief functie verder is de taal van de website in het Nederlands en wilt de opdrachtgever de mogelijkheid hebben om de website te vertalen in het Engels. We beginnen met het implementeren van dark mode als er nog tijd over is. Als gevolg van het feit dat de meeste gebruikers van deze website mobiele apparaten gebruiken, zal de meeste tijd worden besteed aan het ontwerp van mobiele apparaten. Het project wordt overhandigd aan de opdrachtgever op 28-10-2023. Na de overdracht houden we ons niet bezig met het onderhoud van de website.

5.3 Voorwaarden

Het slagen van dit project is afhankelijk van de goedkeuring en feedback van de opdrachtgever en de naleving van het huisstijlboek van circle solutions. Er wordt geen verdere uitbreiding van het project overwogen zonder overleg met de opdrachtgever.

Deze duidelijk afgebakende grenzen helpen ervoor te zorgen dat het project binnen de gestelde doelen en tijdlijnen blijft en voorkomen dat het project onnodig uitbreidt buiten zijn oorspronkelijke scope.

De tools die we gaan gebruiken voor dit project zijn als volgt:

Hardware	Vereisten
Computer	<ul style="list-style-type: none"> Moet capabel zijn docker te runnen
Internettoegang	Ethernet kabel of Wifi toegang

Software	Versie	Opmerkingen
Besturingssysteem	Windows / Mac OS / Linux	
Officesoftware	Office 365	
Browser	<ul style="list-style-type: none"> Firefox Chrome Microsoft Edge 	
Editor	Visual Studio Code	
Webserver	Docker	Dit bevat Apache, PHP en MySQL
Versiebeheer	GitHub	

6 Tussenresultaten

In dit hoofdstuk worden de meetbare stappen en resultaten besproken die tijdens het project worden bereikt voordat het eindproduct voltooid is. Tussenresultaten worden gebruikt om de voortgang van het project te monitoren en ervoor te zorgen dat het uiteindelijke product voldoet aan de verwachtingen.

- **Goedgekeurd Plan van Aanpak:**

Het initiële plan van aanpak is zorgvuldig geëvalueerd en goedgekeurd, waardoor het als leidraad voor het project kan dienen, met goedkeuring van opdrachtgever.

- **Goedgekeurde conceptontwerpen**

Voordat het definitieve grafische ontwerp wordt gemaakt, worden conceptontwerpen gecreëerd en goedgekeurd om ervoor te zorgen dat het ontwerp aan de verwachtingen voldoet.

- **Definitief plan van aanpak**

Dit is het goedgekeurde plan van aanpak dat als leidraad voor het project wordt gebruikt.

- **Definitief grafisch ontwerp en kleurenpalet**

Dit omvat het voltooide grafische ontwerp van de website, inclusief het kleurenpalet dat de huisstijl van circle solutions weerspiegelt.

- **Testplan**

Dit document beschrijft hoe de website zal worden getest om ervoor te zorgen dat deze goed werkt.

- **Functionele website met contactformulier, prijslijsten, klantreviews en FAQ**

De website bevat essentiële functies, zoals een contactformulier, prijslijsten, klantrecensies en een FAQ-sectie.

- **Ontwerpdocumenten en rapporten**

Belangrijke documenten en rapporten met betrekking tot het ontwerp zijn opgesteld en beschikbaar voor referentie.

- **Geteste website (met testverslag)**

De website heeft uitgebreide tests ondergaan om eventuele problemen op te sporen en te verhelpen, en de testresultaten zijn gedocumenteerd in een verslag.

- **Goedkeuring en feedback van opdrachtgever**

De opdrachtgever is actief betrokken bij het project en heeft zijn goedkeuring en feedback gegeven om ervoor te zorgen dat het project aan zijn verwachtingen voldoet.

- Belangrijke mijlpalen en gebeurtenissen (bijv. presentatie aan het management)

Mijlpalen en gebeurtenissen markeren cruciale stappen in het project, zoals het moment van oplevering en eventuele presentaties aan het management.

- Oplevering van de website aan circle solutions (eindresultaat):

Dit is het uiteindelijke doel van het project, waarbij de voltooide website wordt overgedragen aan circle solutions.

7 Kwaliteit

Kwaliteit staat centraal in ons project om de nieuwe website voor circle solutions te ontwikkelen. Het waarborgen van kwaliteit is van essentieel belang om een succesvol eindresultaat te garanderen en te voldoen aan de verwachtingen van onze opdrachtgever. Hieronder vindt u de belangrijkste punten met betrekking tot kwaliteitswaarborging:

- **Regelmatige controle en feedback van de opdrachtgever**

We zullen continu communiceren met de opdrachtgever om ervoor te zorgen dat zijn verwachtingen worden begrepen en ingewilligd. Zijn feedback zal ons in staat stellen om eventuele aanpassingen aan te brengen en de website te verbeteren.

- **Controle op naleving van het huisstijlboek van circle solutions**

Het huisstijlboek van circle solutions dient als leidraad voor visuele en merkconsistentie. We zullen ervoor zorgen dat het ontwerp en de inhoud van de website in lijn zijn met de vastgestelde huisstijlrichtlijnen.

- **Uitvoeren van tests om de kwaliteit van de website te waarborgen**

Voordat de website wordt gelanceerd, zullen uitgebreide tests worden uitgevoerd om ervoor te zorgen dat alle functionaliteiten correct werken en dat er geen fouten zijn. Dit omvat functionele tests, compatibiliteitstests en prestatietests.

- **Code conventies en standaarden.**

Voor de website gebruiken we HTML en CSS voor de vormgeving en PHP als programmeertaal. Als naam conventie gebruiken wij de Snake case. Dit houdt in dat er geen hoofdletters worden gebruikt.

- **Terugkoppelingen met de opdrachtgever en eventuele externe adviesverleners**

We zullen openstaan voor feedback van de opdrachtgever en eventuele externe adviseurs om ervoor te zorgen dat eventuele zorgen of verbeteringen worden aangepakt. Open communicatie is essentieel om de kwaliteit van het project te waarborgen.

Kwaliteit is een integraal onderdeel van ons project en zal bijdragen aan het succesvol afronden van de ontwikkeling van de nieuwe website voor circle solutions.

- **Versiebeheer**

Voor versiebeheer gaan we twee programma's gebruiken: Onedrive voor documentatie en GitHub voor de code van het project. In deze GitHub repository gaat ieder projectlid gebruik maken van branches en moet de kwaliteitscontroleur de pull requests goedkeuren voordat de code in de main branch zal worden toegevoegd.

8 Projectorganisatie

8.1 Organisatie

Ontwikkelingsteam:	Student Nummer	Rol	Email
Jan Doornbos	-	Opdrachtgever	jan.doornbos@nhlstenden.com
Bram Suurd	5371333	Project Leider	bram.suurd@student.nhlstenden.com
Luca Brockman	5371554	Vice-voorzitter	luca.brockman@student.nhlstenden.com
Aaron de Bruin	5368197	Planner	aaron.de.bruin@student.nhlstenden.com
Dave van den Berg	5384966	Notulist	dave.van.den.berg@student.nhlstenden.com
Mart Velema	5424682	Notulist	mart.velema@student.nhlstenden.com
Lennon Tijmes	5364612	Kwaliteitscontroleur	lennon.tijmes@student.nhlstenden.com
Jarno Bachman	4894480	Kwaliteitscontroleur	jarno.bachmann1@student.nhlstenden.com

Beschikbaarheid van alle projectleden is ma t/m vr 8:30-17:30

9 Planning

De planning voor het project is gebaseerd op een tijdspanne van 8 weken.

[Strokenplanning V1.1.xlsx](#)

10 Kosten en baten

Het kosten- en batenoverzicht is opgesteld met oog op transparantie en de wensen van de opdrachtgever, die flexibel is met het budget en vertrouwt op marktconforme prijzen.

10.1 Kosten

De kosten omvatten de volgende elementen:

- **Ontwikkelingskosten:** Hieronder vallen de salarissen van het ontwikkelingsteam, inclusief de projectleider, ontwikkelaars en ontwerpers. Voor een project van 8 weken wordt een totaalbedrag van € 7.500. geschat.
- **Grafisch ontwerp:** Het ontwerpen van de visuele elementen van de website, inclusief eventuele aanpassingen op basis van feedback. Een geschatte kostprijs van € 2.000. wordt overwogen.
- **Test- en kwaliteitsborging:** Het uitvoeren van grondige tests om ervoor te zorgen dat de website goed functioneert en vrij is van fouten. Dit omvat testomgevingen en testpersoneel. We schatten deze kosten op € 3.000.

Omschrijving	Kosten
Ontwikkelingskosten	€ 7.500
Grafisch ontwerp	€ 2.000
Test- en kwaliteitsborging	€ 3.000
TOTAAL	€ 12.500

Het budget is 12.500 euro

10.2 Baten

De baten van dit project richten zich op het genereren van inkomsten voor circle solutions en omvatten:

- **Een goed uitziende en functionele website**

Het project zal resulteren in een professioneel ontworpen website met alle gewenste functionaliteiten, waaronder een contactformulier, prijslijsten, review pagina en een FAQ-sectie.

- **Klantaantrekking**

De nieuwe website zal het mogelijk maken om het huidige aantal klanten van 8 naar 16 te laten groeien door de online aanwezigheid van circle solutions te verbeteren en relevante informatie aan potentiële klanten te verstrekken.

- **Verbeterde efficiëntie**

Hoewel de directe financiële voordelen niet specifiek zijn gespecificeerd, wordt verwacht dat de nieuwe website de efficiëntie van bedrijfsprocessen zal verbeteren, wat op lange termijn kostenbesparingen kan opleveren.

11 Risico's

In dit plan bekijken we mogelijke problemen in ons project en hoe we ze kunnen voorkomen of oplossen. Het doel van het projectteam is om deze risico's nauwlettend te volgen en indien nodig passende maatregelen te nemen om de gevolgen te verminderen. De geïdentificeerde risico's, hun mogelijke gevolgen en de maatregelen die zijn genomen om ze te voorkomen, worden hieronder beschreven.

Risico	Gevolg	Preventieve maatregel.
Zieke Projectlid	Vertraging project	Ruim plannen.
Laptop Kapot	Verlies documenten/code	Back-up en versiebeheer.
Tijdsdruk	Kwaliteit kan verminderen	Realistische deadlines stellen.
Onvoldoende teamcommunicatie	Misverstanden	Regelmatige vergaderingen houden.
Afwezigheid opdrachtgever	Vertraging in project	Reguliere updates naar opdrachtgever.
Wijzigingen in vereisten	Verwarring en vertraging	Goede documentatie en tijdige communicatie.