



Cursusomvang (nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)

Studiepunten 18.0      Studietijd 540 u      Contacturen 45.0 u

Aanbodssessies in academiejaar 2018-2019

A (semester 2)      Nederlands

B (jaar)

Lesgevers in academiejaar 2018-2019

Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2018-2019	stptn	aanbodssessie
Master of Science in de industriële wetenschappen: elektronica-ICT (afstudeerrichting ICT)	18	B
Master of Science in de industriële wetenschappen: elektrotechniek (afstudeerrichting automatisering)	18	B
Master of Science in de industriële wetenschappen: elektronica-ICT (afstudeerrichting elektronica)	18	B
Master of Science in de industriële wetenschappen: elektrotechniek (afstudeerrichting elektrotechniek)	18	B
Master of Science in de industriële wetenschappen: bouwkunde	18	B
Master of Science in de industriële wetenschappen: chemie	18	B
Master of Science in de industriële wetenschappen: elektromechanica	18	B
Master of Science in de industriële wetenschappen: informatica	18	A
Master of Science in de industriële wetenschappen: landmeten	18	B

Onderwijstalen

Nederlands

Trefwoorden

masterproef

Situering

De masterproef vormt het sluitstuk van de masteropleiding en is de finale brug tussen het onderwijs en de job als ingenieur. De student voert zelfstandig een technisch-wetenschappelijke opdracht uit in zijn/haar specialisatie. Tijdens de uitvoering ontwikkelt de student zijn/haar analytisch en probleemoplossend vermogen op academisch niveau. Het geleverde werk moet getuigen van beheersing van tools, van inventiviteit, originaliteit en vakmanschap en van een onderzoeksgerichte houding. De masterproef draagt bij aan de realisatie van een aantal beoogde opleidingscompetenties zoals deze in de studiegids bij de betrokken opleiding terug te vinden zijn.

De facultaire modaliteiten voor de masterproef zijn beschikbaar via de facultaire website: <http://www.ugent.be/ea/nl/faculteit/diensten/studentenadministratie/masterproef>

Inhoud

De masterproef bestaat uit een werkstuk met daarin de uitwerking van een onderwerp en een presentatie met mondelinge verdediging.

De opdracht van de masterproef kan erg verscheiden zijn en kadert in de opleiding zonder zich daar exclusief toe te beperken.

Bij de realisatie van de masterproef wordt aandacht geschonken aan de probleemstelling, de aanpak en de informatieverwerking van en door de student. Op het einde levert de student een masterproef af die een algemeen-kritische

ingesteldheid en/of onderzoeksingesteldheid weerspiegelt en aantoont dat de student in staat is om een systematische innovatie te introduceren of te bewerkstelligen. Het onderwerp van de masterproef wordt aangebracht en geformuleerd door

- onderzoeksgroepen aan de universiteit;
- het werkveld of onderzoeksinstellingen;
- de student zelf, na goedkeuring vanuit de opleiding.

### **Leerlijn communicatie:**

Module 5, laatste communicatiemodule van 'Communicatie in vijf modules', inwijding van studenten op het leven na studies (beroepsleven) én voorbereiding op de jaarlijkse jobbeurs:

- 1) Uitlegssessie: verplichte opmaak masterproef in FEA + zakelijke correspondentie (brieven en e-mails) - voorbereiding op sollicitatieproces (advertenties, opstellen cv, begeleidende brief, sollicitatiegesprek, persoonlijkheidstesten, elevator pitch...);
- 2) Gespreksavond "Wat na je studies?" (met sollicitatiesessie door Ingenieursselectiebureau en Coachingbureau).

### **Begincompetenties**

De student beschikt over een gevorderde kennis van en inzicht in het vakgebied in het algemeen en in de afstudeerrichting in het bijzonder.

Daarnaast bezit de student basiscompetenties op het gebied van zelfstandig opzoeken en verwerken van informatie, rapporteren en communiceren.

Voor dit opleidingsonderdeel geldt een strikte volgtijdelijkheid zoals vastgelegd in de Curriculumregels van de Faculteit Ingenieurswetenschappen en Architectuur (zie <http://www.ugent.be/ea/nl/onderwijs/studentenadministratie/curriculum.htm>)

### **Eindcompetenties**

- 1 In staat zijn om een onderzoeksvraag te formuleren en om een projectplanning op te maken.
- 2 Een probleemoplossende (onderzoek)houding hebben.
- 3 Een adequate onderzoeksmethode kunnen ontwikkelen/toepassen.
- 4 De reeds verworven competenties uit de bachelor en masteropleiding toepassen bij het oplossen van een reëel probleem en bij het uitvoeren van onderzoek.
- 5 Door zelfstudie zijn/haar kennis kunnen uitbreiden.
- 6 Informatie kunnen opzoeken en deze kritisch kunnen verwerken.
- 7 Kritisch kunnen omgaan met (onderzoek)resultaten (zowel van anderen als van zichzelf).
- 8 Verantwoorde keuzes kunnen maken en beslissingen nemen.
- 9 Adequaat kunnen communiceren over de eigen masterproef en deze ook wetenschappelijk gefundeerd kunnen presenteren, zowel voor vakgenoten als niet-vakgenoten.

### **Creditcontractvoorwaarde**

Dit opleidingsonderdeel kan niet via creditcontract gevolgd worden

### **Examencontractvoorwaarde**

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

### **Didactische werkvormen**

Masterproef

### **Leermateriaal**

- Meer informatie is terug te vinden op het elektronische leerplatform Minerva.
- Meer informatie over de vorm van de masterproef kan worden gevonden op de facultaire website: <http://www.ugentbe/ea/nl/faculteit/diensten/studentenadministratie/masterproef>

### **Referenties**

Pollefliet L., Schrijven: van verslag tot eindwerk - do's en don'ts, Gent: Academia Press, ISBN 978 90 382 2131 1

### **Vakinhoudelijke studiebegeleiding**

De promotor stelt een begeleidingscommissie voor, bestaande uit ten minste twee personen – inclusief de promotor zelf. Deze begeleidingscommissie zal de student tijdens het jaar begeleiden.

De student rapporteert op regelmatige basis over zijn/haar vooruitgang (rapportering van het dagelijks werk). De manier en de frequentie worden bepaald in overleg met de promotor. De rapportering over het dagelijks werk is onderdeel van de globale eindbeoordeling, en wordt geëvalueerd door de begeleidingscommissie.

## Evaluatiemomenten

periodegebonden en niet-periodegebonden evaluatie

## Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode

Mondeling examen, werkstuk, verslag

## Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode

Mondeling examen, werkstuk, verslag

## Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Participatie, verslag

## Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

Examen in de tweede examenperiode is enkel mogelijk in gewijzigde vorm

## Toelichtingen bij de evaluatievormen

De student wordt beoordeeld op basis van de ingediende masterproef, het dagelijks werk, zijn/haar mondelinge presentatie en verdediging. De masterproef wordt beoordeeld door de beoordelingscommissie. Deze beoordelingscommissie bestaat uit minstens drie leden, waaronder één of twee promotoren, en één tot drie commissarissen. De beoordelingscommissie verschilt ten minste in één lid van de begeleidingscommissie. Ten minste één van de commissarissen is op geen enkele manier betrokken bij de realisatie van de masterproef.

## Eindscoreberekening

De masterproef wordt beoordeeld aan de hand van een standaard evaluatieformulier (zie: <http://www.ugent.be/ea/nl/onderwijs/administratie/masterproef>). Elke masterproef wordt in consensus beoordeeld door de beoordelingscommissie, rekening houdend met het advies van de begeleidingscommissie.

De eindscoreberekening wordt als volgt vastgelegd (vaste percentages):

- 10 % van de punten op de persoonlijke aspecten: creativiteit, inzet, kritische zin, zelfstandigheid
- 40 % van de punten op de praktische realisatie: wetenschappelijke aanpak, technische uitwerking, rapportering over het dagelijks werk, resultaat en innovatief aspect
- 30 % van de punten op de masterproeftekst: wetenschappelijke kwaliteit, technische kwaliteit, vormgeving, structuur, taalgebruik en extended abstract
- 20 % van de punten op de beoordeling van de openbare verdediging (presentatie en de antwoorden op de vragen)

Indien de score op een van de vier evaluatiecategorieën 7/20 of lager is, dan **kan** de commissie bij consensus beslissen dat de student niet meer kan slagen voor het geheel van de masterproef. Indien de eindscore volgens de vermelde berekeningswijze toch 10/20 (of meer) zou zijn, dan wordt dit teruggebracht tot het hoogste niet-geslaagd cijfer, zijnde 9/20. Als de specifieke voorwaarden worden toegepast, dan is een duidelijke motivering verplicht en is een billijke verantwoording in functie van de eindcompetenties van de masterproef vereist.