

王一 (MSA Resume Template)

电子邮件: wangyi@illinois.edu 微信号: Andy110

电话: +86 1381 000 1234 (中国) +1 217 418 1234 (美国)

地址: 515 E. Gregory Dr., Champaign, IL 61820

求职意向: 会计类职位



教育背景

伊利诺伊大学香槟分校(UIUC) 硕士 会计 美国 GPA: 3.90 2018.6 – 2019.5

北京大学 本科 会计 中国 GPA: 3.72 2014.9 –

2018.6

- 奔驰奖学金 (1%, 学院最高荣誉奖学金)

实习经历

德勤 审计实习生 北京 2018.2 –

2018.5

- 核对中国两家公司 2010-2016 年资产负债表, 涉及 5000 多个数据, 使用 Excel 分析年报中的平衡与不平衡账目, 形成研究分析报告, 并在组会中演讲展示
- 负责税单的数据核查工作, 确保准确无误, 平均 50 份 / 天
- 负责部门日常后勤工作和出勤统计, 设计并建立 Excel 息库, 确保数据 实时更新, 投诉率 0%
- 参加 6 家客户公司的对账会议, 准备相关材料, 整理中英两版会议纪要, 提高谈判技巧

普华永道 IPO 审计项目组实习生 北京 2017.6-2017.9

- 填写 30 家银行的 76 封银行询证函, 并确保相关信息无误, 错误率 0%
- 每日更新系统回函信息, 并相应更新工作底稿, 约 50 封 / 天
- 完成期后事项、银行存款和应收账款的抽凭工作

其他经历

安盛保险有限公司伏龙计划 权益研究部部长 2016.08-2016.09

- 组建队伍参加公司股票大赛, 计算 22 只股票财务比率, 从中选出 6 只优秀股票, 正确率 100%
- 统筹小组活动进展, 根据 5 名队员能力素质安排相应任务, 期间负责沟通协调, 定期交流成果
- 带领组员应用基本面分析以及技术面分析确定 6 只股票价值, 并分析 6 只股票的投资风险
- 负责答辩以及报告的编制, 最终在 10 只队伍中赢得冠军并获得优秀组长的称号 (10%)

校内活动

会计学院学生会 学习部部长、学生会副主席 2015.9 – 2017.9

- 作为学习部部长招新, 通过演讲吸引 40 多名同学报名, 成为会内收到简历最多的部门
- 推动学院学风建设, 在职期间策划并组织学霸养成工坊, 共六期, 涉及五个课程, 每期为期两个月, 大一参加人数达 180 人, 计算机挂科率下降 3%
- 3 天内完成学院 60 周年院庆的策划与志愿者分配方案, 活动当天累计接待 400 名校友

技能水平

- CPA 已通过 4 门考试
- GMAT: 740 TOFEL: 110
- 熟练使用 Excel VBA、R、STATA 进行数据处理和展示