

Casos de Uso - Sistema de Expediente Clínico Digital

CU-01: Iniciar Sesión

Actor: Usuario del sistema

Descripción: El usuario ingresa sus credenciales para acceder al sistema

Precondiciones:

- El usuario debe estar registrado en la base de datos

Flujo Normal:

1. El usuario ingresa su nombre de usuario
2. El usuario ingresa su contraseña
3. El usuario hace clic en "Iniciar Sesión"
4. El sistema valida las credenciales
5. El sistema redirige al Dashboard

Flujo Alternativo:

- Si las credenciales son incorrectas, el sistema muestra un mensaje de error

CU-02: Gestionar Especialidades Médicas

Actor: Administrador

Descripción: El administrador puede crear, ver, editar y eliminar especialidades médicas

Precondiciones:

- El usuario debe haber iniciado sesión

Flujo Normal - Crear:

1. El administrador accede al módulo de Especialidades
2. Hace clic en "Nueva Especialidad"
3. Ingresa el nombre de la especialidad
4. Ingresa la descripción (opcional)
5. Hace clic en "Guardar"
6. El sistema registra la especialidad en la base de datos
7. El sistema muestra un mensaje de éxito

Flujo Normal - Editar:

1. El administrador selecciona una especialidad de la lista
2. Hace clic en "Editar"
3. Modifica los datos necesarios
4. Hace clic en "Guardar"
5. El sistema actualiza los datos en la base de datos

Flujo Normal - Eliminar:

1. El administrador selecciona una especialidad
2. Hace clic en "Eliminar"
3. El sistema verifica que no haya médicos asociados
4. El sistema solicita confirmación
5. El administrador confirma la eliminación
6. El sistema elimina la especialidad de la base de datos

Flujo Alternativo:

- Si la especialidad tiene médicos asociados, el sistema no permite eliminarla y muestra un mensaje de error

CU-03: Gestionar Médicos

Actor: Administrador

Descripción: El administrador puede registrar, consultar, editar y eliminar médicos

Precondiciones:

- El usuario debe haber iniciado sesión
- Deben existir especialidades registradas

Flujo Normal - Registrar:

1. El administrador accede al módulo de Médicos
2. Hace clic en "Nuevo Médico"
3. Ingresa nombre completo del médico
4. Ingresa cédula profesional
5. Selecciona la especialidad
6. Ingresa teléfono y correo electrónico
7. Ingresa horario de atención (opcional)
8. Selecciona el estado (Activo/Inactivo)
9. Hace clic en "Guardar"
10. El sistema registra al médico en la base de datos

Flujo Normal - Editar:

1. El administrador busca y selecciona un médico
2. Hace clic en "Editar"
3. Modifica los datos necesarios
4. Hace clic en "Guardar"
5. El sistema actualiza la información

Flujo Normal - Eliminar:

1. El administrador selecciona un médico
2. Hace clic en "Eliminar"
3. El sistema verifica que no haya citas asociadas
4. El sistema solicita confirmación
5. El administrador confirma
6. El sistema elimina al médico

Flujo Alternativo:

- Si el médico tiene citas asociadas, el sistema no permite eliminarlo

CU-04: Gestionar Tarifas (Servicios)

Actor: Administrador

Descripción: El administrador puede crear, consultar, editar y eliminar tarifas de servicios médicos

Precondiciones:

- El usuario debe haber iniciado sesión

Flujo Normal - Crear:

1. El administrador accede al módulo de Tarifas
2. Hace clic en "Nueva Tarifa"
3. Ingresa la descripción del servicio
4. Ingresa el costo base
5. Selecciona la especialidad asociada (opcional)
6. Selecciona el estado (Activo/Inactivo)
7. Hace clic en "Guardar"
8. El sistema registra la tarifa en la base de datos

Flujo Normal - Editar:

1. El administrador busca y selecciona una tarifa
2. Hace clic en "Editar"
3. Modifica los datos necesarios
4. Hace clic en "Guardar"
5. El sistema actualiza la información

Flujo Normal - Eliminar:

1. El administrador selecciona una tarifa
2. Hace clic en "Eliminar"
3. El sistema solicita confirmación
4. El administrador confirma
5. El sistema elimina la tarifa

CU-05: Gestionar Pagos

Actor: Recepcionista / Administrador

Descripción: El usuario puede registrar, consultar, editar y eliminar pagos de consultas

Precondiciones:

- El usuario debe haber iniciado sesión
- Debe existir una cita registrada
- Debe existir un paciente registrado

Flujo Normal - Registrar:

1. El usuario accede al módulo de Pagos
2. Hace clic en "Registrar Pago"
3. Selecciona la cita asociada
4. Selecciona el paciente
5. Ingresa el monto del pago
6. Selecciona el método de pago (Efectivo/Tarjeta/Transferencia)
7. Ingresa la referencia (opcional)
8. Selecciona el estado del pago (Pagado/Pendiente/Cancelado)
9. Hace clic en "Guardar"
10. El sistema registra el pago en la base de datos

Flujo Normal - Editar:

1. El usuario busca y selecciona un pago
2. Hace clic en "Editar"
3. Modifica los datos necesarios
4. Hace clic en "Guardar"
5. El sistema actualiza la información

Flujo Normal - Eliminar:

1. El usuario selecciona un pago
2. Hace clic en "Eliminar"

3. El sistema solicita confirmación
4. El usuario confirma
5. El sistema elimina el pago

CU-06: Gestionar Pacientes

Actor: Recepcionista / Administrador

Descripción: El usuario puede registrar, consultar, editar y eliminar pacientes

Precondiciones:

- El usuario debe haber iniciado sesión

Flujo Normal - Registrar:

1. El usuario accede al módulo de Pacientes
2. Hace clic en "Nuevo Paciente"
3. Ingresa nombre completo
4. Ingresa CURP
5. Ingresa fecha de nacimiento
6. Selecciona sexo
7. Ingresa teléfono y correo electrónico
8. Ingresa dirección
9. Ingresa contacto de emergencia y teléfono
10. Ingresa alergias (opcional)
11. Ingresa antecedentes médicos (opcional)
12. Hace clic en "Guardar"
13. El sistema registra al paciente

CU-07: Gestionar Agenda (Citas)

Actor: Recepcionista / Médico

Descripción: El usuario puede agendar, consultar, editar y cancelar citas médicas

Precondiciones:

- El usuario debe haber iniciado sesión
- Deben existir pacientes registrados
- Deben existir médicos registrados

Flujo Normal - Agendar:

1. El usuario accede al módulo de Agenda
2. Hace clic en "Nueva Cita"
3. Selecciona el paciente
4. Selecciona el médico
5. Selecciona fecha y hora
6. Ingresa el motivo de consulta
7. Ingresa observaciones (opcional)
8. Hace clic en "Guardar"
9. El sistema registra la cita con estado "Programada"

Flujo Normal - Cambiar Estado:

1. El usuario selecciona una cita
2. Hace clic en "Editar"
3. Cambia el estado a "Atendida" o "Cancelada"
4. Hace clic en "Guardar"
5. El sistema actualiza el estado de la cita

CU-08: Consultar Dashboard

Actor: Todos los usuarios

Descripción: El usuario visualiza estadísticas generales del sistema

Precondiciones:

- El usuario debe haber iniciado sesión

Flujo Normal:

1. El usuario inicia sesión
2. El sistema redirige automáticamente al Dashboard

3. El sistema muestra:

- Total de pacientes registrados
- Citas programadas para hoy
- Médicos activos
- Pagos pendientes
- Lista de citas recientes

CU-09: Generar Reportes

Actor: Administrador

Descripción: El administrador puede generar diferentes tipos de reportes

Precondiciones:

- El usuario debe haber iniciado sesión

Flujo Normal:

1. El usuario accede al módulo de Reportes
2. Selecciona el tipo de reporte
(Médico/Financiero/Citas/Pacientes)
3. Selecciona filtros opcionales (paciente, médico)
4. Hace clic en "Generar Reporte"
5. El sistema crea el reporte y lo registra
6. El sistema muestra el reporte generado

CU-10: Consultar Bitácoras

Actor: Administrador

Descripción: El administrador puede consultar el historial de acciones del sistema

Precondiciones:

- El usuario debe haber iniciado sesión con rol de administrador

Flujo Normal:

1. El usuario accede al módulo de Bitácoras
2. El sistema muestra todas las acciones registradas
3. El usuario puede buscar acciones específicas
4. El usuario puede filtrar por usuario, módulo o acción

Flujo Alternativo - Limpiar:

1. El usuario hace clic en "Limpiar Bitácoras"
2. El sistema solicita confirmación
3. El usuario confirma
4. El sistema elimina todos los registros de la bitácora

CU-11: Buscar Información

Actor: Todos los usuarios

Descripción: El usuario puede buscar información en cualquier módulo

Precondiciones:

- El usuario debe haber iniciado sesión

Flujo Normal:

1. El usuario accede a cualquier módulo
2. Ingresa un término de búsqueda en la barra de búsqueda
3. El sistema filtra los resultados en tiempo real
4. El sistema muestra solo los registros que coinciden con la búsqueda

CU-12: Cerrar Sesión

Actor: Todos los usuarios

Descripción: El usuario cierra su sesión en el sistema

Precondiciones:

- El usuario debe haber iniciado sesión

Flujo Normal:

1. El usuario hace clic en "Cerrar Sesión"
2. El sistema elimina los datos de la sesión
3. El sistema redirige a la pantalla de login